



PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE ALVARÁ OU TÍTULO DE COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO

Identificação do requerente

Nome: \* \_\_\_\_\_

Contribuinte: \* \_\_\_\_\_ Na qualidade de: \*(a) \_\_\_\_\_

BI / CC nº \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Morada: \* \_\_\_\_\_

Código-Postal: \* \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Tlf/Tlm: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Nota: Autoriza o envio de comunicações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado? Sim  Não

Representado por: \_\_\_\_\_ Na qualidade de: (a) \_\_\_\_\_

BI / CC nº \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Vem requerer ao Exm.º Sr. Presidente da Câmara Municipal a aprovação de: Prorrogação de Prazo de Alvará ou Título de Comunicação Prévia de Obras de Edificação

- Prorrogação de Prazo, pelo prazo de \_\_\_\_ (meses / dias):

Antecedentes:

Processo nº \_\_\_\_\_ Alvará / Título nº \_\_\_\_\_

Titular: \_\_\_\_\_

Descrição:

**Documentos a anexar:**

- Levantamento fotográfico
- Declaração de validade da apólice de seguro
- Memória descritiva e justificativa
- Termo de responsabilidade sobre a conformidade da obra com o projeto
- Outros

**Data e Assinatura**

Pede deferimento:

O Requerente / representante,

Vila Real, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Dia      Mês      Ano

\_\_\_\_\_

\* - Campos de preenchimento obrigatório.

a) - Indicar a titularidade do direito que lhe confere legitimidade para iniciar o procedimento administrativo ou intervir nele: proprietário, usufrutuário, arrendatário ou mandatário