



Assembleia Municipal de Vila Real
Data: 10./12./2018
N.º 130 Proc.º n.º
Resp. of. n.º
405-

7 DE DEZEMBRO DE 2018

INFORMAÇÃO N.º 5 | 2018

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assembleia Municipal de 14 de dezembro de 2018



Mensagem Inicial

Adiante remete-se a informação à Assembleia Municipal nos termos da alínea y) do n.º 1, do artigo 35º, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. Estabelece esse artigo que deverá a Assembleia Municipal apreciar uma informação escrita do Presidente da Câmara Municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município.

Para além das atividades descritas no presente documento, muitas outras foram acontecendo ao longo do período em análise. Algumas estão vertidas nas Atas do Executivo Municipal, outras correspondem à agenda diária do Presidente de Câmara ou dos Vereadores do Executivo Municipal, e outras ainda dizem respeito às intendências do dia-a-dia. O Executivo Municipal estará sempre disponível para esclarecer qualquer dúvida ou omissão que seja considerada pertinente.

Vila Real, 7 de dezembro de 2018

O Presidente de Câmara Municipal

(Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos)



ÍNDICE

MENSAGEM INICIAL – pág. 1

ÍNDICE – pág. 2

DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – pág. 3

DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO – pág. 30

DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA – pág. 30

DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS – pág. 32

SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE – pág. 54

SERVIÇO DE AMBIENTE – pág. 58

UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES – pág. 60

DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE – pág. 60

DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE – pág. 66

- **Serviço de Educação e Ensino – pág. 66**
- **Serviço de Desporto – pág. 71**
- **Serviço da Juventude – pág. 75**
- **Serviço de Animação e Turismo – pág. 78**

SERVIÇO DE CULTURA – pág. 81

EQUIPAMENTOS CULTURAIS – pág. 75

- **Museu de Arqueologia e Numismática - 82**
- **Museu da Vila Velha – pág. 83**
- **Biblioteca Municipal de Vila Real – pág. 84**
- **Teatro Municipal de Vila Real – pág. 87**
- **Museu do Som e da Imagem – pág. 91**
- **Arquivo Municipal de Vila Real – pág. 92**
- **Grémio Literário – pág. 102**

OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS – pág. 103

ANEXOS – 108



DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

1. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Correspondência | setembro | outubro | novembro | Total |
|---|----------|---------|----------|-------|
| Recebida | 2069 | 2001 | 2119 | 6189 |
| Expedida | 471 | 810 | 584 | 1865 |
| Correio Normal Nacional | 2569 | 2157 | 1778 | 6504 |
| Correio Normal Internacional | | 1 | 1 | 2 |
| Correio Registado em Mão Nacional | 159 | 335 | 147 | 641 |
| Correio Registado em Mão Internacional | 1 | 1 | 5 | 7 |
| Correio Registado Simples | 148 | 275 | 205 | 628 |
| DM (Direct Mail) - Correio Publicitário | 657 | | | 657 |
| Emails recebidos | 2441 | 2939 | 2506 | 7886 |
| Outros Documentos | | | | |
| Editais afixados | 3 | 4 | 5 | 12 |

| Reuniões da Câmara Municipal | setembro | outubro | novembro | Total | Local |
|--------------------------------------|----------|---------|----------|-------|---|
| Ordinárias | 2 | 1 | 1 | 4 | CM |
| Ordinárias Públicas Descentralizadas | | 1 | 1 | 2 | Sede da Junta de Freguesia de Andrães/ Escola Básica de Torneiros |
| Extraordinárias | | 1 | | 1 | CM |



2. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc, assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Tipologia | Setembro | Outubro | Novembro |
|--|----------|---------|----------|
| Processos de Expropriação iniciados (Nova ZEN, Aquífero da Campeã e Central do Biel) | 1 | 1 | 1 |
| Projetos de Investimento de interesse Municipal - PIIM | | 1 | 1 |
| Contratos- Promessa compra e venda (lote 192 e 132) | | 1 | 1 |
| Agravamento taxa de IMI - Para comunicar AT | 80 | 50 | 20 |
| Informação sobre bens de domínio privado do município, solicitado por outras entidades | 1 | 4 | 7 |
| Informação sobre Direito de preferência do município na aquisição de Bens Imóveis | | 5 | 8 |
| Pedidos de Avaliação por peritos de Bens Imóveis - Largo do Rossio) | | 4 | |
| Organização de processos para celebração de escrituras públicas de compra e venda | | 1 | 4 |
| Registos/Averbamentos em Bens Imóveis do município na CRP e AT | | | |
| Pareceres a Zona Industrial - Lotes 60 e 61 | | 1 | |
| Análise de pedidos de aquisição de Lotes no Bairro do NORAD | 1 | 1 | |
| Informações técnicas de apoio aos serviços municipais - cadastro | 2 | 1 | 1 |
| Identificação de imóveis solicitados pelos serviços de fiscalização | | 3 | 2 |
| Documentação solicitada ao arquivo Municipal - processos de notariado | 3 | 2 | |
| Pedido de certificados energéticos - Processos de notariado | | 3 | 2 |
| Buscas documentais AT e CRP | 25 | 20 | 17 |

3. Núcleo de Arquivo Intermédio

Estes serviços são responsáveis pela organização, gestão e tratamento da documentação municipal no arquivo corrente e intermédio do edifício municipal, procedendo à seleção e eliminação de documentação, ou conservação definitiva, nos termos da lei.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

Pesquisa Documental:

| Nº de docs. | Assunto | Pedido - Serviço | Obs. |
|-------------|-------------------------|------------------|------------------------------------|
| 1 Proc. | Registo de Ciclomotores | NAC | Informação presencial e fotocópias |



Assinatura

| | | | |
|----------|---|--------------|--|
| | Espaço Internet e Requalificação da Av. 1º de Maio (Atas CMVR 1994 a 2006; Recortes de Imprensa 2000 a 2006; Boletins Municipais 2004 a 2006; Contratos avulso 2000 a 2007) | NEC | Informação presencial e 1 Proc. entregue aos serviços |
| | Condomínio do Centro Comercial Miracorgo (Atas CMVR 2000 a 2013) | NEC | Informação presencial e fotocópias |
| 2 Proc. | Registo de Ciclomotores | NAC | Informação presencial e fotocópias |
| 1 Proc. | Proc. de Concurso 2013 – Técnico Superior de Economia | SGARH | Informação presencial e fotocópias |
| 2 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação presencial e fotocópias |
| 5 Proc. | Registo de Ciclomotores | DEI | Informação telefónica e fotocópias |
| | Desclassificação da EN 2 – JAE – Leitura de 98 Atas CMVR (1991 e 1992), Pesquisa de Protocolos em diversos anos | DAF | Informação presencial e fotocópias |
| 1 Proc. | Registo de Ciclomotores | NAC | Informação presencial e fotocópias |
| 3 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 1 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 20 Proc. | 1164 Proc. de Concessão de Sepulturas – Cemitérios S. Dinis e St.ª Iria (1950 a 2000) | DAF | Informação presencial e relação da informação encontrada |
| 1 Proc. | Registo de Ciclomotores | NAC | Informação presencial e fotocópias |
| 1 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 1 Proc. | Registo de Ciclomotores | NAC | Informação telefónica e fotocópias |
| 2 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 4 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação presencial |
| 10 docs. | Bº S. Vicente de Paulo | Investigador | Informação telefónica |
| 2 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 1 doc. | Planta cartográfica 1948 – Nº 102 | DGU | Informação presencial e fotocópias |
| 1 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação presencial e envio por email |
| 1 Proc. | Proc. de Concurso Ext. 2007 – Técnico Superior Jurista (Estagiário) | SGARH | Informação presencial e envio do Proc. para análise |



| | | | |
|--|---|---------------|---|
| 1 Proc. | Proc. de Concurso Int. 2007 – Técnico Superior de 1ª Classe (Economia) | SGARH | Assinatura de documentos em falta |
| 1 Proc. | Proc. de Concurso Int. 2007 – Técnico Superior Assessor de Arquivo | SGARH | Assinatura de documentos em falta |
| 1 Doc. | Ofício Exp. Nº 6141/2009 | Fiscalização | Envio por email |
| 1 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 1 Ata | Ata da CMVR 2014 | DAF | Informação presencial |
| 1 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica, digitalização e envio por email |
| 1 Doc. | Contrato de Comodato – Largo dos Freitas (Delib. CMVR 16/10/1998) | DMT | Informação telefónica, digitalização e envio por email |
| 2 Docs. | Delib. CMVR 18/10/2000 | NMF | Informação presencial, digitalização e envio por email |
| 1 Proc. | Proc. Toponímia | DMT | Informação telefónica |
| 5 Docs. | Operações de Tesouraria nº 190; 209; 277; 298 e 330 de 2014 | Contabilidade | Informação presencial e fotocópias |
| 1Doc. | Funcionário da CMVR | Pessoal | Informação telefónica |
| Transferências internas e Incorporações: | | | |
| | | | |
| UI/Docs. | Assunto | Serviço | Obs. |
| 13 | Programas e iniciativas de assistência social - Cartão do Idoso - Receitas e Atas e Corresp. Projeto Aléu | DASS | |
| Incorporações de documentos avulso: | | | |
| | | | |
| Nº Docs. | Assunto | Serviço | Obs. |
| 104 Docs. | Cancelamento de Registo de Ciclomotores 1VRL(82) e 2VRL(22) | NAC | |
| | | | |
| Avaliação, seleção, higienização, digitalização, registo, descrição, indexação, organização e acondicionamento: (A,s,h,d,r,d,i, o e acond.) | | | |
| Nº Docs. | Assunto | Destino final | Obs. |
| 31 Prot. | Protocolos de 1999,2009, 2012, 2016 e 2018 | Conservação | Registo e organização |
| 31 Prot. (150 imgs.) | Protocolos de 1999,2009, 2012, 2016 e 2018 | Conservação | Digitalização, descrição, indexação e controlo de qualidade |



Américo

| | | | |
|----------------------|---|-------------|--|
| 13 Prot. | Análise e atualização de informação/documentação - Protocolos 1998, 1999, 2015 e 2016 | Conservação | Digitalização e registo |
| 8 Docs. | Delib. de Toponímia | Conservação | Registo e Descrição |
| 24 Proc. | Proc. de arruamento Toponímia 23 + 1 (9 ruas e 4 largos) | Conservação | Higienização, organização, registo, descrição e acondicionamento |
| 24 Cap. | Capilhas dos Proc. de toponímia registados | Conservação | Elaboração e impressão |
| Diversa | Análise e atualização de informação/documentação - Proc. de toponímia | Conservação | Registo, descrição e impressão |
| Diversa | Correspondência Recebida (1993 a 2016) | Conservação | Higienização e ordenação |
| 8 Atas | Atas CMVR 2018 para registo de Protocolos | | Leitura e análise |
| 266 Docs. | Verbetes de Obras Particulares – Letra D (266) | Conservação | Higienização, organização, registo, descrição e acondicionamento |
| 104 Docs. | Cancelamento de Registo de Ciclomotores 1VRL(82) e 2VRL(22) | Conservação | Organização, registo e acondicionamento |
| 879 Docs. | Cancelamento de Registo de Ciclomotores | Conservação | Registo |
| 28 Atas | Índice das atas 2008 - Inventário das Atas CMVR | Conservação | Registo |
| 39 Atas | Atas CMVR 1984 e 2018 | Conservação | Download, criação e conversão em PDF/A e leitura OCR |
| 735 (Imags.) 39 Atas | Atas CMVR 1984 e 2019 | Conservação | Digitalização |
| 7 sacos (100 Lt.) | Cópias de documentos | Eliminação | Eliminação |

- Pesquisa e análise de documentação arquivística.
- Análise, leitura e investigação de documentos de Toponímia.
- Levantamento e análise de toda a documentação e elaboração das Guias de transferência interna nº 8 e 9/2018 - 11 Pt. e 4 Cxs. (1,69 ml).
- Elaboração de 1 informação interna (6047).
- Análise e seleção de documentação da Contabilidade dos anos de 2000 a 2003.
- Conversão de diversos documentos devido ao formato de envio não ser adequado (Criação de PDF's).
- Participação no Congresso Nacional da BAD, apresentação de dois pósteres e participação na reunião do GTAM.
- Análise e tratamento de diversos arruamentos de toponímia.



4. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controle dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ Evolução dos recursos humanos

| Carreiras | Nº de Trabalhadores em 31/01/2018 | Nº de Trabalhadores em 30/08/2018 | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Nº de Trabalhadores em 31/11/2018 |
|--|-----------------------------------|-----------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------------------------------|
| | | | Entradas | Saídas | Entradas | Saídas | Entradas | Saídas | |
| Dirigentes | 12 | 12 | | 1 | | 1 | | 1 | 9 |
| Técnicos Superiores | 83 | 83 | 1 | 1 | 1 | | 1 | | 85 |
| Especialista de Informática | 5 | 5 | | | | | | | 5 |
| Técnico de Informática | 5 | 5 | | | | | | | 5 |
| Assistentes Técnicos | 70 | 70 | 6 | | 1 | | | | 77 |
| Fiscal Municipal e Outras Carreiras Não Revistas | 13 | 13 | | | | | | | 13 |
| Assistentes Operacionais | 158 | 158 | 2 | | 7 | 1 | | | 166 |
| Total | 346 | 346 | 9 | 2 | 9 | 2 | 1 | 1 | 360 |
| Pessoal de outras entidades em Mobilidade -Técnicos Superiores | 0 | 1 | 1 | | | | | | 2 |
| Contratos de Avença | 4 | 6 | | | | | | | 6 |
| Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação | 6 | 6 | | | | | | | 6 |
| Comandante Operacional de Proteção Municipal | 1 | 1 | | | | | | | 1 |



Assinado

➤ **ADSE:** A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:

| Beneficiários | Nº em 01/01/2018 | Nº em 01/09/2019 | Setembro | | Outubro | | Novembro | | Nº em 30/11/2018 |
|---------------|---------------------|---------------------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|---------------------|
| | | | Entradas | Saídas | Entradas | Saídas | Entradas | Saídas | |
| Titulares | 335 | 334 | 9 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 | 349 |
| Familiares | 207 | 206 | 5 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 213 |
| Total | 542 | 540 | 14 | 2 | 10 | 0 | 0 | 0 | 562 |

➤ **Formação Profissional**

| Carreiras | 01-09-2018 a 30-11-2018 | | |
|----------------------|-------------------------|----------------------|-------------------|
| | Nº Trab. | Nº Horas Formação | Valor |
| Dirigentes | 4 | 64 | 974,80 € |
| Técnicos Superiores | 14 | 217 | 1 480,00 € |
| Assistentes Técnicos | 3 | 30,0 | 195,00 € |
| Total | 21 | 311,0 | 2 649,80 € |

➤ **Medicina no Trabalho**

| Carreiras | 01-09-2018 a 31-11-2018 |
|--------------------------|----------------------------|
| Técnicos Superiores | 8 |
| Assistentes Técnicos | 9 |
| Técnico de Informática | 1 |
| Fiscal Municipal | 1 |
| Assistentes Operacionais | 27 |
| Total | 46 |



➤ **Faltas por tipologia:**

| | | Setembro | | Outubro | |
|----|----------------------|----------|-----|---------|-----|
| 13 | FALECIMENTO FAMILIAR | 2 | 9 | 1 | 3 |
| 14 | DOENÇA ATE 30 DIAS | 7 | 58 | 10 | 107 |
| 15 | DOENÇA ALEM 30 DIAS | | | | |
| 16 | JUNTA MEDICA | 10 | 179 | 10 | 187 |
| 18 | ACIDENTE EM SERVICO | 3 | 56 | 4 | 51 |
| 37 | ACTIVIDADE SINDICAL | 3 | 13 | 4 | 19 |
| 49 | TRABALHADOR ESTUDANT | | | | |
| 57 | CONSULTAS MEDICAS | 37 | 0 | 55 | 0 |
| 62 | TRIBUNAL | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 63 | ACOMPANHAMENTO CONSU | 30 | 0 | 19 | 0 |
| 67 | BAIXA | 8 | 101 | 6 | 95 |
| 69 | LICENÇA PARENTAL | | | | |
| 75 | CONT.DOENÇA ATE 30D | 1 | 20 | 1 | 8 |
| 76 | ASSISTENCIA FAMILIAR | 1 | 9 | 2 | 26 |
| 2 | INTERNAMENTO | | | 1 | 1 |
| 59 | BOMBEIROS | | | 3 | 10 |
| 77 | INTERNAMENTO > 3DIAS | | | | |
| 6 | CASAMENTO | | | | |
| 71 | LIC.PARENTAL(CRSS) | 2 | 24 | 3 | 48 |
| 78 | EDUCAÇÃO | 16 | 0 | 2 | 0 |
| 70 | GRAVIDEZ RISCO(CRSS) | | | | |
| 38 | GREVE | | | 15 | 15 |
| | DIAS ÚTEIS | | 22 | | 22 |
| | TOTAL | 126 | 453 | 133 | 473 |

➤ **Regularização Extraordinária de Vínculos Precários no Município**

No âmbito da regularização extraordinária de vínculos precários na Administração Pública, designado por PREVPAP, aprovado pela Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, estão em curso os procedimentos para o recrutamento de

- 6 Postos de Trabalho para a carreira/categoria de Assistente Operacional – área de Auxiliar de Serviços Gerais, nos Pavilhões Desportivos e nas Piscinas Municipais.
- 12 Postos de Trabalho para a carreira/categoria de Assistente Operacional – área de Auxiliar de Ação Educativa, nos Estabelecimentos Escolares: Centros Escolares do Bairro de S. Vicente Paula, da Araucária, das Árvores, do Douro, e de Mouços; Escolas Básicas e Jardins de Infância do Corgo, da Timpeira, de Lordelo e de Prado/Ferreiros.

➤ **Procedimento Concursal para recrutamento do Diretor Departamento de Planeamento e Gestão do Território**



Assinatura

Foi concluído o procedimento durante o mês de novembro.

5. Contraordenações

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

Estão em curso os seguintes processos de Contraordenação:

| Anos | Processos em 31/08/2018 | set/18 | | out/18 | | nov/18 | | Processos em 30/09/2018 |
|-----------------|-------------------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------------------|
| | | Instaurados | Concluídos | Instaurados | Concluídos | Instaurados | Concluídos | |
| 2 016 | 9 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1 | 3 |
| Fiscalização CM | 6 | | | | 2 | | 1 | 3 |
| PSP | 1 | | | | 1 | | | |
| GNR | 2 | | | | 2 | | | |
| 2 017 | 68 | 0 | 10 | 0 | 4 | 0 | 2 | 52 |
| Fiscalização CM | 50 | | 6 | | 1 | | 1 | 42 |
| PSP | 8 | | 2 | | 1 | | 1 | 4 |
| GNR | 10 | | 2 | | 2 | | | 6 |
| 2 018 | 63 | 10 | 0 | 19 | 0 | 8 | 4 | 96 |
| Fiscalização CM | 49 | 10 | | 18 | | 8 | 3 | 82 |
| PSP | 9 | | | | | | 1 | 8 |
| GNR | 5 | | | 1 | | | | 6 |
| Total | 140 | 10 | 10 | 19 | 9 | 8 | 7 | 151 |
| Fiscalização CM | 105 | 10 | 6 | 18 | 3 | 8 | 5 | 127 |
| PSP | 18 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | 12 |
| GNR | 17 | 0 | 2 | 1 | 4 | 0 | 0 | 12 |

As entidades autuantes e a natureza das infrações que deram origem a processos de contraordenações constam do mapa seguinte:

| Participações | set/18 | out/18 | nov/18 | TOTAL |
|--|--------|--------|--------|-------|
| Participações da Fiscalização Municipal | | | | |
| - Para Instauração de Processo de Contra-ordenação | 10 | 18 | 8 | 36 |
| Participações da PSP | | | | |
| - Para Instauração de Processo de Contra-ordenação | | | | |
| - Para conhecimento e devidos efeitos | 26 | 28 | 21 | 75 |
| - Participação de Acidente e acionamento de seguro | 3 | 3 | 1 | |
| Participações da GNR | | | | |
| - Para Instauração de Processo de Contra-ordenação | | | | |
| - Para conhecimento e devidos efeitos | 1 | 4 | | 5 |



| | | | | |
|---|----|----|----|----|
| Participações da ASAE | | | | |
| - Para Instauração de Processo de Contra-ordenação | | | | |
| - Para conhecimento e devidos efeitos | 1 | | 1 | 2 |
| Elaboração de informações proposta de defesa de Processos de Contraordenação | | | | |
| Elaboração de Informações Diversas | 12 | 12 | 13 | 37 |
| Entrada de Defesas de Processos de Contra-ordenação | 3 | 12 | 6 | 21 |

Processos de Fiscalização:

| Assunto | set/18 | out/18 | nov/18 | TOTAL |
|------------------------|--------|--------|--------|-------|
| Obras | 18 | 13 | 13 | 44 |
| Publicidade | | | | |
| Limpeza de vegetação | 11 | 6 | 6 | 23 |
| Ocupação da V. pública | 3 | 7 | 6 | 16 |
| Ambiente | | 1 | | 1 |
| Poluição Sonora | 1 | | | 1 |
| | 33 | 27 | 25 | 85 |

6. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| TAREFAS | set/18 | out/18 | nov/18 | Totais |
|----------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Obras Fiscalizadas | 36 | 60 | 47 | 143 |
| Registos em Livros de obra | 3 | 16 | 10 | 29 |
| Participações | 5 | 17 | 10 | 32 |
| Embargos | 1 | 4 | 7 | 12 |
| Ocupações da Via Pública | 7 | 7 | 11 | 25 |
| Denúncias | 33 | 35 | 30 | 78 |
| Publicidade | 7 | 3 | 6 | 16 |
| Diversos | 63 | 74 | 78 | 215 |



7. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Tipologia | set/18 | out/18 | Nov./18 |
|--|--------|--------|---------|
| Processos Judiciais | 0 | 0 | 1 |
| Relatórios finais das ações judiciais | 1 | 0 | 0 |
| Apoio na instrução e contestação de processos judiciais | 0 | 0 | 2 |
| Análise e resposta a notificações judiciais | 0 | 3 | 0 |
| Inquéritos disciplinares | 0 | 0 | 0 |
| Apresentação de Queixa-crime | 0 | 0 | 0 |
| Elaboração/revisão de Regulamentos Municipais | 1 | 1 | 0 |
| Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais | 5 | 7 | 5 |
| Apoio jurídico e acompanhamento contínuo da atividade desenvolvida pelos serviços | 4 | 7 | 7 |
| Respostas a entidades externas (DIAP, PGR, IGF, IGAL, PJ, GNR, PSP, PROVEDORIA, TRIBUNAIS e PARTICULARES) | 3 | 8 | 2 |
| Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEPF e PEPAL | 6 | 4 | 3 |
| Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município. | 2 | 1 | 0 |
| Avisos e Editais | 0 | 0 | 0 |
| Minutas de despachos | 1 | 1 | 7 |

8. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:



| Procedimentos | Setembro | | Outubro | | Novembro | |
|---|----------|--------------|---------|--------------|----------|----------------|
| | Nº | Valor | Nº | Valor | Nº | Valor |
| Aquisição Serviços | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000) | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) | 1 | 7 500,00 € | 0 | - € | 3 | 30 032,75 € |
| Consulta Prévia (até € 75.000,00) | 1 | 19 542,95 € | 1 | 38 758,47 € | 1 | 6 932,52 € |
| Concurso Público | 0 | - € | 0 | - € | 1 | 303 609,24 € |
| Aquisição de Bens | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000) | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) | 2 | 23 257,41 € | 2 | 30 749,64 € | 1 | 7 261,00 € |
| Consulta Prévia (até € 75.000,00) | 0 | - € | 8 | 236 175,00 € | 0 | - € |
| Concurso Público | 0 | - € | 0 | - € | 0 | - € |
| Empreitadas | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime normal | 0 | - € | 1 | 20 000,00 € | 0 | - € |
| Consulta Prévia (até € 150.000,00) | 0 | - € | 1 | 24 930,00 € | 0 | - € |
| Concurso Público | 1 | 305 038,97 € | 3 | 396 575,57 € | 1 | 994 111,95 € |
| Comunicações ao Basegov | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000) | | | | | | |
| Ajuste Direto-regime normal | 3 | 28 527,52 € | 3 | 50 749,64 € | 4 | 37 293,75 € |
| Consulta Prévia | 1 | 19 542,95 € | 10 | 299 863,47 € | 1 | 6 932,52 € |
| Concurso Público | 1 | 305 038,97 € | 3 | 396 575,57 € | 2 | 1 297 721,19 € |
| Contratos escritos | 3 | 338 523,92 € | 14 | 976 083,59 € | 11 | 2 306 525,58 € |
| Processos visados pelo TC | 0 | | 0 | | 1 | Aguarda Visto |

9. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

- Apoio na elaboração das GOP's e Orçamento para 2019;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria anual do município;
- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação mensal para a DGAL (via SIIAL): Balancete, Contas de ordem, Controlo Orçamental - Despesa, Controlo Orçamental - Receita, Pagamentos em atraso, Fundos Disponíveis;
- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de setembro, outubro e novembro;



- Validação diária do “Mapa Diário de Resumo de Tesouraria”, através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município no mês de agosto, setembro e outubro de 2018;
- Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de maio agosto, setembro e outubro de 2018;
- Indicadores de documentos processados:

| Tipo de Documento | set/18 | out/18 | nov/18 |
|---|--------|--------|--------|
| Cabimentos | 422 | 438 | 417 |
| Compromissos | 353 | 686 | 636 |
| Faturas Registadas | 633 | 1 339 | 1 507 |
| Faturas Processadas | 730 | 1 019 | 1 301 |
| Ordem de Pagamento de Faturas | 352 | 387 | 453 |
| Ordem de Pagamento Gerais | 70 | 125 | 82 |
| Ordem de Pagamento de Operações de Tesouraria | 20 | 60 | 63 |
| Guias de Receita Coletivas | 25 | 27 | 55 |
| Guias de Receita Individuais | 390 | 527 | 647 |

10. Aprovisionamento

Estes serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística), através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE/207 referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Tipo de Documentos | set/18 | out/18 | nov/18 |
|------------------------------|--------|--------|--------|
| Requisições Internas | 399 | 510 | 319 |
| PAQ's (Pedidos de Aquisição) | 512 | 422 | 215 |
| NTE's / Requisições Externas | 241 | 475 | 485 |

11. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:



Informações

- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Guiães - Obra de pavimentação no caminho agrícola Charco: 20.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Folhadela - Aquisição de um trator agrícola: 50.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de São Tomé do Castelo e Justes - Calçamento de várias Ruas: 45.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Abaças - Pavimentação da estrada que dá acesso à Povoação de Bujões, pelo lado Norte, desde o estaleiro existente da obra do Saneamento até à EN313: 15.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Futebol Clube de Lordelo - Requalificação de espaço desportivo: 10.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Vila Marim - Requalificação da rede viária: 60.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Associação de Cultura, Etnografia e Folclore da Freguesia de Vale de Nogueiras - Obra de arranjos exteriores da Sede: 10.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de Adoufe e Vilarinho de Samardã - Requalificação da rede viária e limpeza do rio em Escariz: 40.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Associação de Festas de Lordelo, LordeFest - Construção de novo bar: 15.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Ginásio Clube de Vila Real - Remodelação do telhado da piscina: 10.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Centro Cultural e Recreativo do Bairro de Santa Maria - Cobertura de espaço reservado à Imagem do Imaculado Coração de Maria: 10.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de Nogueira e Ermida - Arranjos Exteriores do Cemitério de Nogueira: 7.500 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de Borbela e Lamas de Ôlo - Muros de Suporte: 50.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de Pena, Quintã e Vila Cova - Cobertura do Telhado da Escola de Quintã: 10.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Torgueda - 2ª Fase do Cemitério: 27.500 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Mateus - alargamento, pavimentação e construção de muro de suporte na Rua das Quintas, requalificação do Jardim da Rua Nova da Veiga e módulos de ossários e columbários para o Cemitério: 30.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Mondrões - Obras de calçamento e alargamento da Rua da Capela em Bisalhães; alcatroamento da Rua das Cortinhas e Rua da Carreira em Sapiões; construção de Tanque Público em Sapiões; requalificação de duas casas de banho na Escola Primária de Sapiões e colocação de tubo e aplicação de caixas, para transporte de águas pluviais na Rua do Pinheiro em Bisalhães: 30.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Campeã - ampliação Cemitério: 25.000 €;



- Pedido de comparticipação financeira: Freguesia de Andrães - calcetamento e alargamento na Rua dos Senhores do Bom Caminho em Mosteirô: 10.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de Mouçós e Lames - aquisição de terrenos para ampliação e beneficiação do Recinto da Senhora da Pena: 70.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: UF de Constantim e Vale de Nogueiras - aquisição de uma viatura, aquisição de dois abrigos de passageiros com bancos, reconstrução do telhado do Coreto em Ludares e substituição do piso sintético do polivalente desportivo de Constantim: 40.000 €;
- Pedido de comparticipação financeira: Fábrica da Igreja da Freguesia de Lames - 1ª fase da construção da Casa Mortuária: 5.000 €;
- Pedido de libertação de verba: Fábrica da Igreja Paroquial de Vilarinho de Samardã - Construção Casa Mortuária de Vilarinho de Samardã - 2ª Fase;
- Pedido de libertação de verba: Pedido de libertação de 50% da verba da obra: Freguesia da Campeã - Reabilitação Viária;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Abaças - Pavimentação da estrada que dá acesso à Povoação de Bujões, pelo lado Norte, desde o estaleiro existente da obra do Saneamento até à EN313;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Guiães - Pavimentação no caminho agrícola Charco;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Torgueda - Reabilitação de rede viária;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Torgueda - Abrigo de passageiros;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Andrães - Calcetamento e alargamento junto à Capelinha do Senhor dos Aflitos em Andrães e reconstrução do muro na Rua da Capela de Mosteirô;
- Pedido de libertação de verba: Grupo Desportivo de Pomarelhos - Requalificação do Piso Sintético e Arranjos Exteriores do Polidesportivo de Pomarelhos;
- Pedido de libertação de verba: Banda de Música de Mateus - Pedido de libertação de 50% - Requalificação da Sala de Ensaio;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Arroios - Requalificação na Rua Bairro Alto, nomeadamente obras de alargamento, construção de muro e encaminhamento águas pluviais;
- Pedido de libertação de verba: Centro Social e Paroquial de Vale de Nogueiras - Conclusão das obras de adaptação de espaço para Centro de Convívio;
- Pedido de libertação de verba: UF de São Tomé do Castelo e Justes - Calcetamento de várias Ruas;
- Pedido de libertação de verba: Futebol Clube de Lordelo - Requalificação de espaço desportivo;
- Pedido de libertação de verba: Ginásio Clube de Vila Real - Remodelação do telhado da piscina;
- Pedido de libertação de verba: Associação de Cultura, Etnografia e Folclore da Freguesia de Vale de Nogueiras - Obra de arranjos exteriores da Sede;
- Pedido de libertação de verba: Freguesia de Folhadela - Aquisição de um trator agrícola.
- Informação para pagamento das rendas em atraso, para cumprimento das cláusulas contratuais de edifícios escolares encerrados e com contrato de arrendamento.



- Pagamento do Condomínio das frações A e B na Rua S. Francisco de Assis, Lote 34.
- Pedido de ata/certidão de aprovação de minuta de Acordo de Execução e Contrato Interadministrativo de delegação de competências.
- Informação sobre atualização do preço do serviço prestado do elevador sito na Escola das Árvores, pela empresa Otis.

Gestão de Máquinas e Viaturas

- Conferência de faturação das viaturas alugadas, referentes aos meses de setembro, outubro e novembro 2018 (25).
- Procedimento do registo mensal do mês de setembro a novembro 2018 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo).
- Relatório de consumos de portagens entre setembro a novembro 2018.
- Troca de 18 viaturas no âmbito do contrato com a CARP, Rent-a-Car, Lda.
- Cartão Galp Frota para as novas viaturas.
- Transferência de identificadores Via Verde para as novas viaturas.
- Cancelamento de seguro da viatura Toyota Coaster: QN-40-74, por inoperacionalidade.
- Renovação para o ano de 2019 de seguro da apólice n.º 860008243 - Frota Automóvel.

Gestão de Imobilizado

- Atualização da Patch Mapa A - Ativo Bruto v.1.00.
- Inventariação e validação de bens, de setembro a outubro de 2018.
- Tribunal Judicial da Comarca de Vila Real - Juízo de Execução de Chaves - Citação para confirmação de mobiliário - 2 secretárias e consequente levantamento da penhora existente - Proc.º 394/12.5TBVRL.
- Auto de abate n.º 4/2018: Bem n.º 50104 (Impressora HP Multifunções F2480), por se encontrar obsoleto e não funciona, não sendo possível a sua reparação.
- Auto de abate n.º 5/2018: Bem n.º 28659 (Impressora Multifunções Lexmark X1180 A4 (imp./scanner/fotoc.)), Bem n.º 32705 (Impressora C3180 all-in-one), Bem n.º 50163 (Impressora HP Multifunções F2480) e Bem n.º 59198 (Impressora HP Deskjet 1510 ALL-IN-ONE), por se encontrarem obsoletos e não funcionam, não sendo possível a sua reparação.

Gestão de Consumos (Água e Eletricidade)

- Análise da faturação emitida pela EmarVR, e seu registo na aplicação, sobre o consumo de água dos edifícios municipais referentes ao mês de maio, junho e julho de 2018.
- Mudança de titularidade de contratos, nomeadamente, Feira de Gado Sra Pena - UF de Mouços e Lames, Feira de Gado Lordelo - Freguesia de Lordelo e Casa dos Artistas - Grupo Desportivo Bairro Latino.
- Criação de novo local de consumo: Praça de Santo António -Jardim.



- Solicitação ao DEI, para aferir da leitura do contador sito na Rua D. José Correia Lacerda – Jardim, para regularização da última leitura, ou seja de 9/11/2017.

Outros processos/assuntos

- Assegurar o expediente e arquivo da informação relativa à atividade do serviço.
- Acompanhamento da Inspeção Periódica de Elevador - Edifício Câmara Municipal, Agência de Ecologia Urbana, Arquivo Municipal, Museu Numismática e Arqueologia e Biblioteca Municipal.
- Atendimento público.

Resposta a pedidos formulados pelos outros serviços municipais:

- **Gabinete da Presidência e Vereação:** Contrato de arrendamento da Escola de Ponte, e consequente realização de obras ao abrigo do contrato estabelecido.
- Solicitação de dísticos de “Estacionamento Autorizado” para as diversas viaturas municipais.
- **Arquivo de Vila Real:** Pedido de propriedade horizontal do proc. n.º 28/2000.
- **Serviços de Turismo:** Loja Interativa do Turismo - Ponto de situação do serviço de limpeza.
- **Aeródromo Municipal:** Pedido de mobiliário - Autorização e transferência de mobiliário, colocação de uma secretária c/ 180x80, um armário c/ 120x62x80 e duas cadeiras.
- **Teatro de Vila Real:** Pedido de apoio para renovação da marca “Cinema sem pipocas”.
- **Serviços Jurídicos e Fiscalização:** Pedido de proposta para colocação de estores no gabinete de Fiscalização, edifício “GAT”.
- **Divisão de Educação, Desporto e Juventude:** Escola Fixa de Trânsito - Autorização e transferência de mobiliário, colocação de um maple com bloco de cadeiras.
- **Serviço do Ambiente:** Solicitação de mapa resumo dos consumos da frota automóvel.
- **Proteção Civil:** Proposta para redecorar painel traseiro em vinil reflector vermelho + vinil de recorte em azul 162 da viatura.
- **Serviços de Gestão de Redes e Infraestruturas Informáticas:** Etiquetagem da renovação do parque informático.
- **Divisão de Equipamentos e Infraestruturas:** Auto de Receção Provisória para efeitos de inventariação, nomeadamente:
 - Requalificação de um conjunto de eixos pedonais estruturantes do centro da cidade - Rua de Santo António e Avenida D. Dinis (PEDU) – SINOP
 - Requalificação de passeio na urbanização de Montezelos - Niverfix
 - Reparações do 2º piso da ala nascente do edifício dos Paços do Concelho - Pontarca
 - Pavimentações a betuminoso nas zonas rurais em 2016 - Mota Engil
 - Alteração ao loteamento do Parque de Ciência e Tecnologia - Régia Douro Park - Infraestruturas eléctricas - Manuel Joaquim Caldeira
 - Requalificação urbana da Quinta das Hortas - SINOP
 - Intervenção na área de atendimento do piso superior do edifício dos Paços do Concelho - Pontarca



- Trabalhos de conservação do Campo do Calvário - Costa & Carreira
- Reparação da avenida 1ª de Maio e Rua Nova - Higinio Pinheiro
- Guardas de segurança na estrada municipal M313-1 - Fernando L. Gaspar
- Fornecimento e colocação de guardas de segurança em S. Cibrão e Constantim - Fernando L. Gaspar
- Impermeabilização das condutas de betão da Fonte Nossa Sra Conceição - Rui, Vaz & Santos

Mapa Resumo de consumos de combustíveis e portagens

| Combustível | Viaturas | | | Máquinas | | |
|-----------------|----------|------------------|------------------|----------|-----------------|-----------------|
| | nº | litros | valor | nº | litros | valor |
| Gasóleo | 41 | | | 5 | | |
| set/18 | | 5 991,16 | 8 144,89 | | 1 272,29 | 1 727,11 |
| out/18 | | 5 430,15 | 7 585,93 | | 1 080,58 | 1 508,41 |
| nov/18 | | 6 129,56 | 8 376,05 | | 1 189,67 | 1 621,82 |
| Total | | 17 550,87 | 24 106,87 | | 3 542,54 | 4 857,34 |
| Gasolina | 18 | | | 5 | | |
| set/18 | | 1 023,88 | 1 596,34 | | 503,20 | 827,18 |
| out/18 | | 1 100,74 | 1 705,59 | | 415,19 | 685,34 |
| nov/18 | | 1 282,30 | 1 891,86 | | 272,67 | 423,71 |
| Total | | 3 406,92 | 5 193,79 | | 1 191,06 | 1 936,23 |

| Portagens | nº | Viaturas |
|--------------|----|-----------------|
| set/18 | 28 | 1 135,90 |
| out/18 | | 1 869,40 |
| nov/18 | | 1 113,05 |
| Total | | 4 118,35 |

12. Mercados e Feiras

Estes serviços zelam pelo bom funcionamento do Mercado Municipal, Feira do Levante e Feiras de Gado de Lordelo e Mouços, disciplinando a sua ocupação, exploração e utilização, acompanhando ainda as Feiras anuais que se realizam no concelho.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ Documentos emitidos:

| Equipamentos | Nº de faturas ou Gulas de Recebimento | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------|
| | set/18 | out/18 | nov/18 |
| Feira de Levante | 133 | 133 | 133 |
| Mercado Municipal (lojas) | 48 | 48 | 48 |
| Mercado (bancas de ocupação mensal) | 16 | 17 | 17 |
| Mercado (outras ocupações mensais) | 21 | 21 | 21 |
| Mercado (diários) | 188 | 222 | 237 |



Assinatura

| | | | |
|--|------------|------------|------------|
| Ninho de Empresas | 8 | 8 | 8 |
| Feira de Gado de Lordelo | 9 | 6 | 3 |
| Feira de Gado de Srª da Pena | 2 | 5 | 5 |
| Feira de Santo António (faturação prévia) | 0 | 0 | 0 |
| Feira de Santo António (avisos diários) | 0 | 0 | 0 |
| Feira de São Pedro (faturação prévia) | 0 | 0 | 0 |
| Feira de São Pedro (avisos diários) | 0 | 0 | 0 |
| Ninho de Empresas (reembolso de despesas com eletricidade) | 0 | 7 | 1 |
| Feira de Levante (reembolso de despesas com eletricidade) | 0 | 10 | 0 |
| Dívida transitada da ex-Merval | 1 | 1 | 5 |
| Total | 426 | 478 | 478 |

➤ **Ocupação dos equipamentos:**

| Equipamentos | Capacidade em nº de Lugares | Utentes | | | Lugares vagos | Observações |
|--------------------------|-----------------------------|---------|--------|--------|---------------|---|
| | | set/18 | out/18 | nov/18 | | |
| Feira de Levante | | | | | | |
| Comércio a retalho | 198 | 131 | 131 | 131 | 8 | Vagos os lugares 3, 4, 31, 32, 51, 52, 80 e 81 |
| Comércio grossista | 8 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 utentes c/ 2 lugares cada e 2 utentes c/ 1 lugar cada |
| Mercado Municipal | | | | | | |
| Nº Lojas | 73 | 49 | 49 | 49 | 0 | Inclui a Cruz Vermelha |
| Bancas | 178 | 19 | 20 | 20 | 133 | Estão ocupadas 45 bancas c/ faturação mensal |
| Espaços de terrado | 17 | 16 | 16 | 16 | 1 | Vago o lugar n.º 20 |
| Grossistas com viatura | 8 | 8 | 8 | 8 | | |
| Ninho de Empresas | | | | | | |
| Salas | 11 + 1 (a) | 3 + 1 | 6 + 1 | 6 + 1 | 5 | (b) 3 salas aguardam elaboração de contrato |
| Pavilhões | 5 | 5 | 5 | 5 | | É faturada a ocupação de 4 pavilhões |

➤ **Cabeças de gado entradas mensalmente nas feiras:**

| 2018 | Feiras de Gado | | Soma |
|-----------|----------------|--------------|------|
| | Lordelo | Sra. da Pena | |
| Janeiro | 15 | 8 | 23 |
| Fevereiro | 29 | 6 | 35 |



| | | | |
|-------------|------------|------------|------------|
| Março | 26 | 9 | 35 |
| Abril | 17 | 21 | 38 |
| Maio | 18 | 18 | 36 |
| Junho | 13 | 10 | 23 |
| Julho | 14 | 18 | 32 |
| Agosto | 33 | 4 | 37 |
| Setembro | 16 | 17 | 33 |
| Outubro | 14 | 10 | 24 |
| Novembro | 10 | 4 | 14 |
| Dezembro | | | 0 |
| Soma | 205 | 125 | 330 |

➤ **Evolução da situação Financeira dos Mercados e Feiras**

| Equipamentos | Dívida em 31/08/2018 | set/18 | | out/18 | | nov/18 | | Dívida em 30/11/2018 |
|---|-------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------|
| | | Faturação | Recebiment os | Faturação | Recebiment os | Faturação | Recebiment os | |
| Feira de Levante | 76 229,92 | 11 032,00 | 10 046,14 | 10 941,00 | 7 585,55 | 10 941,00 | 10 192,97 | 81 319,26 |
| Mercado Municipal | 1 454,01 | 8 477,25 | 8 634,01 | 8 521,05 | 9 199,73 | 8 536,05 | 8 803,00 | 351,62 |
| Ninho de Empresas | 17 066,25 | 10 578,00 | 1 260,75 | 2 736,75 | 1 875,75 | 2 736,75 | 1 506,75 | 28 474,50 |
| Feira de Gado de Lordelo | 0,00 | 77,50 | 77,50 | 50,90 | 50,90 | 28,45 | 28,45 | 0,00 |
| Feira de Gado de Sr^a da Pena | 0,00 | 29,30 | 29,30 | 40,75 | 40,75 | 34,75 | 34,75 | 0,00 |
| Feira de Santo António | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| Feira de São Pedro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| Ninho de Empresas (reembolso de despesas com eletricidade) | 511,17 | 0,00 | 200,65 | 598,84 | 235,29 | 133,68 | 785,15 | 22,60 |
| Feira de Levante (reembolso de despesas com eletricidade) | 313,51 | 0,00 | 249,96 | 310,63 | 120,44 | 0,00 | 134,84 | 118,90 |
| Recuperação da Dívida da ex-Merval | | | | | | | | |
| Feira de Levante | 7 997,66 | 0,00 | 51,40 | 0,00 | 73,60 | 0,00 | 289,48 | 7 583,18 |
| Ninho de Empresas | 1 321,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 321,45 |
| Total | 104 893,97 | 30 194,05 | 20 549,71 | 23 199,92 | 19 182,01 | 22 410,68 | 21 775,39 | 119 191,51 |



13. Fundos Comunitários e Auditoria

Estes serviços são responsáveis pela gestão de Candidaturas a Programas Comunitários e Contratos – Programa, coordenando a respetiva execução financeira e física das ações financiadas e identifica oportunidades de financiamento de projetos municipais. Avaliar as atuais ou potenciais situações de risco e verificar a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno, com vista a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados. Gere o sistema de relacionamento com o município, averiguando os fundamentos de queixas ou reclamações de municípios propondo medidas destinadas a corrigir procedimentos julgados incorretos, ineficazes ou ilegais. Promove a melhoria contínua da qualidade dos serviços, implementando em articulação com os serviços a certificação de qualidade, de acordo com a norma NP EN ISO 9001.

Asseguram ainda a gestão dos processos de colaboradores no âmbito de Estágios Profissionais do PEPAL promovidos pela DGAL e dos programas Contratos de Emprego e Inserção do IEFP: CEI para pessoas no Desempregados; CEI + para pessoas com Rendimento Social de Inserção e CEI + para pessoas com Deficiência e Incapacidade.

1. Fundos Comunitários e Auditoria

Estes serviços são responsáveis pela gestão de Candidaturas a Programas Comunitários e Contratos – Programa, coordenando a respetiva execução financeira e física das ações financiadas e identifica oportunidades de financiamento de projetos municipais. Avaliar as atuais ou potenciais situações de risco e verificar a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno, com vista a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados. Gere o sistema de relacionamento com o município, averiguando os fundamentos de queixas ou reclamações de municípios propondo medidas destinadas a corrigir procedimentos julgados incorretos, ineficazes ou ilegais. Promove a melhoria contínua da qualidade dos serviços, implementando em articulação com os serviços a certificação de qualidade, de acordo com a norma NP EN ISO 9001.

Asseguram ainda a gestão dos processos de colaboradores no âmbito de Estágios Profissionais do PEPAL promovidos pela DGAL e dos programas Contratos de Emprego e Inserção do IEFP: CEI para pessoas no Desempregados; CEI + para pessoas com Rendimento Social de Inserção e CEI + para pessoas com Deficiência e Incapacidade.

Candidaturas de Financiamento no âmbito da Medida Contrato Emprego-Inserção (IEFP)

1. Encerramento de 9 candidaturas de recrutamento de beneficiários do subsídio de desemprego social e RSI para apoio nas atividades correntes dos diferentes serviços municipais CEI e CEI+;
2. Elaboração dos quadros financeiros relativos ao cabimento por Beneficiário e por candidatura;
3. Execução das tarefas respeitantes aos procedimentos necessários para a integração dos novos Beneficiários nos Serviços Camarários:
 - Redação dos Contratos de Emprego Inserção;



- Solicitação das Apólices de Seguros (Seguros de Acidentes Pessoais);
- Introdução de dados/documentos na plataforma eletrónica do IEPF;

4. Atendimento aos Beneficiários (CEI e CEI+):

- setembro – 79;
- outubro 16;
- novembro- 25.

Programa Estágio/CEI + Estágios- Submissão de 3 Pedidos de Reembolso;

Candidaturas de Financiamento Portugal 2020

1. **POSEUR – “Remodelação e Ampliação dos Edifícios do Aeródromo Municipal para Instalação do CDOS e Reforço das Condições de Operacionalidade do CMA e do GIPS da GNR”** – análise dos documentos relativos ao procedimento concurso do projeto de arquitetura e especialidades e respetiva “criação de conta de fornecedor” na plataforma do Balcão 2020. Preparação e submissão do 1º pedido de pagamento e atualização dos respetivos mapas de acompanhamento;
2. **NORTE 2020 – “Algues a Nordeste”** – conclusão da preparação/elaboração de documento de apoio à reprogramação física, temporal e financeira submetida no Balcão 2020 no passado dia 29/10/2018, nomeadamente recolha de documentação /informação justificativa da execução física e financeira da operação (Serviços do Teatro Municipal de Vila Real e Teatro Municipal de Bragança). Preparação e submissão do 17º pedido de pagamento (RE) e atualização dos respetivos mapas de acompanhamento; Em reunião da Comissão Diretiva do NORTE 2020, ocorrida a 22-11-2018, foi deliberado aprovar o pedido de reprogramação da operação designada por Algues a Nordeste.
3. **Vila Real | Destino da Biodiversidade** – análise dos documentos relativos a um conjunto de procedimentos de concurso relativos a diversas ações desenvolvidas pelo Serviço do Ambiente no âmbito da candidatura de financiamento e respetivas “criação de conta de fornecedor” na plataforma do Balcão 2020. Preparação e submissão do 14º pedido de pagamento (RE) e atualização dos respetivos mapas de acompanhamento;
4. **Requalificação de um Conjunto de Eixos Pedonais do Centro da Cidade de Vila Real – Ação i.1 do EIXO 1 do PEDU** - conclusão da preparação/elaboração de documento de apoio à reprogramação física, temporal e financeira submetida no Balcão 2020 no passado dia 31/10/2018, nomeadamente recolha de documentação /informação justificativa da execução física e financeira da operação (DEI e DF). Preparação e submissão do 13º, 14º e 15º º pedido de pagamento (RE) e atualização dos respetivos mapas de acompanhamento;
5. **Requalificação da Escola São Pedro de Vila Real** - Preparação e submissão do 9º, 14º e 15º º pedidos de pagamento (RE) e atualização dos respetivos mapas de acompanhamento;



submissão e conclusão do 4º, 5º, 6º, 7º e 8º pedido de pagamento (análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação);

Acordo de Colaboração para a “Requalificação e Modernização das Instalações da Escola Secundária de São Pedro” entre o Ministério da Educação e o Município de Vila Real – análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação (autos de medição) justificativos dos pedidos de comparticipação financeira (nº1 e nº2) na sequência da assinatura do Acordo de Colaboração para a “Requalificação e Modernização das Instalações da Escola Secundária de São Pedro”.

6. **D2 GOV (DOURO DIGITAL GOVERNANCE) VILA REAL** – continuação da preparação do documento de suporte ao pedido de reprogramação (análise dos documentos relativos à contratação pública e respetivos documentos de despesa e quitação);
7. **Programa de Estágios Profissionais na Administração Pública - PEPAL** - No âmbito da Operação POISE-02-3220-FSE-000318 foi realizada no dia 12 de outubro de 2018 uma Visita de Verificação (auditoria) no Local pela empresa “A. Zózimo & M. Lourenço, SROC, Lda.” ao Município de Vila Real, auditores credenciados pelo Programa Operacional Inclusão Social e Emprego (POISE) acompanhados por técnicos da Estrutura Técnica da DGAL;
8. **“Mercado Municipal de Vila Real – Mercado dos Produtos da Terra – Piso 2” (PDR2020-10214-045046)** – aprovação da decisão final de aprovação da sua candidatura, proferida pelo Presidente da Associação Do Douro Histórico em 2018-11-05, e da concessão de um apoio no montante de 91 687.50 e, nos termos da Ficha Resumo em anexo, que faz parte integrante da presente decisão;
9. **Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar “Inovar para o Sucesso”** – preparação dos documentos (informação de abertura, caderno de encargos e cláusulas especiais” de 3 procedimentos concursais a lançar no âmbito do projeto “Inovar para o Sucesso”.

Outros assuntos no âmbito das atribuições da DGFA:

1. Estudo e análise dos documentos referenciais no âmbito do Portugal 2020, regulamentos específicos e respetivas normas de cada Programa Regional e Operacional para identificar e promover oportunidades de financiamento de projetos municipais no âmbito do novo quadro comunitário de apoio;
2. Análise e verificação dos procedimentos de contratação pública referentes à criação de contas de fornecedores nas plataformas eletrónicas dos respetivos programas de financiamento;
3. Fornecimento de informação sobre a execução financeira dos projetos financiados inscritos para efeitos de apuramento dos Fundos Disponíveis;



4. Preparação, análise e elaboração de informação sobre a execução física e financeira dos projetos financiados inscritos nas Grandes Opções do Plano e Orçamento 2017, no âmbito da Lei nº 8/2012, de 21 de Fevereiro (Lei dos Compromissos), por forma a preparar em conjunto com a DF, o mapa mensal “MAPA RESUMO DOS FUNDOS COMUNITÁRIOS A RECEBER DE PROJECTOS APROVADOS PELO QREN PARA EFEITOS DE ANTECIPAÇÃO DE FUNDOS DISPONÍVEIS;

Gabinete de Apoio ao Cidadão

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

➤ PORTAL da AMA - Agência de Modernização Administrativa

| Meras Comunicações Prévias | setembro | outubro | novembro | Total | Observações |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| Funcionamento de Alojamento local | 3 | 5 | 1 | 9 | Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local. |
| Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas | 4 | 4 | 1 | 9 | A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções. |
| Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comércio/Serviços | 4 | 1 | 5 | 10 | A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções. |
| Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade | 2 | 3 | 4 | 9 | A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções. |
| Total | 13 | 13 | 11 | 37 | |

➤ Atendimento Público

Foram atendidos e registados 3 646 munícipes no Gabinete de Atendimento ao Cidadão, variando o tempo de atendimento entre 10 m e 30 m, assim discriminados:

| Indicadores GAC - 2018 | Setembro | Outubro | Novembro | Total | % |
|--|----------|---------|----------|-------|---|
| Atendimento Geral | | | | | |
| Licença de Recinto improvisado - Espetáculo Circense | | 1 | | 1 | |
| Licença Especial de Ruído | 11 | 18 | 11 | 40 | |
| Gestão de Cemitérios: | | | | 0 | |
| Licença de Revestimento de Sepultura | 5 | 6 | 4 | 15 | |
| Concessão de terrenos | 5 | 2 | 2 | 9 | |
| Licenças de Táxi | 1 | 5 | 2 | 8 | |
| Emissão Certificados cidadãos da U.E. | 3 | 5 | 4 | 12 | |



António

| | | | | | |
|---|------------|------------|------------|--------------|-------------|
| Licença provas/manifestação desportivo | 1 | 2 | 2 | 5 | |
| Autorização Utilização de Fogo Artificial/Artefactos Pirotécnicos | 1 | 1 | | 2 | |
| Educação - Atividades/Animação/Apoio à Família | 469 | 197 | 86 | 752 | |
| Ação Social - Pedidos Habitação subsídio/Renda | 183 | 136 | 147 | 466 | |
| Sub-Total | 679 | 373 | 258 | 1 052 | 59% |
| Urbanismo | | | | | |
| Pedidos de licenciamento obras de edificação | 21 | 28 | 23 | 72 | |
| Pedidos de emissão de Alvará de Construção | 14 | 14 | 13 | 41 | |
| Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação | | | | 0 | |
| Pedidos aprovação projetos de Especialidade | 7 | 5 | 10 | 22 | |
| Pedidos de Informação Prévia | 2 | 7 | 17 | 26 | |
| Pedidos de Junção Elementos | 129 | 99 | 102 | 330 | |
| Pedidos de Inspeção de Elevadores | 2 | 29 | 34 | 65 | |
| Pedido de Prorrogação do alvará de construção | 4 | 4 | 4 | 12 | |
| Pedidos de emissão de alvará de autorização de utilização | 14 | 15 | 14 | 43 | |
| Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística | 20 | 25 | 15 | 60 | |
| Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado | 5 | 5 | 5 | 15 | |
| Pedidos de emissão de certidões | 20 | 20 | 19 | 59 | |
| Sub-Total | 238 | 251 | 256 | 745 | 41% |
| Total | 917 | 624 | 514 | 1 797 | 100% |

Evolução de Pessoal em Programas do IEFP-CEI's:

| Pessoal | Nº em 30/08/2018 | Entradas | | | Saídas | | | Nº em 30/11/2018 |
|--|---------------------|----------|---------|----------|----------|---------|----------|---------------------|
| | | setembro | outubro | novembro | setembro | outubro | novembro | |
| CEI (Desempregados) | | | | | | | | |
| Educação | 0 | 7 | 5 | 1 | 0 | 1 | 0 | 12 |
| Desporto | 10 | 3 | 2 | 0 | 7 | 0 | 0 | 8 |
| Cultura | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Turismo | 3 | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 3 |
| Ação Social | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 |
| Centro de Ciência Viva | 2 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 | 2 |
| Espaço Juventude | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| DEI | 5 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 9 |
| CEI + (Rendimento Social de Inserção) | | | | | | | | |



| | | | | | | | | |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|----------|-----------|
| Educação | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 |
| Desporto | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Cultura | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| CEI + (Pessoas com Deficiência) | | | | | | | | |
| Educação | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Desporto | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Cultura | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| Total | 47 | 18 | 10 | 4 | 10 | 4 | 2 | 63 |

2. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

| Grupos | Natureza das Reclamações | Entradas | Entradas | Entradas | Resolvidas com sucesso | Indeferidas | Informações Diversas | |
|--------------|--|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------|----------------------|-------------|
| | | Setembro | outubro | novembro | | | Presenciais | Telefónicas |
| I | Operadoras de Comunicações | | | | | | | |
| | NOS | 5 | 7 | 3 | 15 | | 12 | 22 |
| | MEO | 2 | | 3 | 5 | | 5 | 14 |
| | VODAFONE | 2 | 2 | 3 | 7 | | 2 | 5 |
| II | Serviços Públicos Essenciais | | | | | | | |
| | EDP (Electricidade) | 1 | 1 | | 2 | | 4 | 5 |
| | EMARVR (Água, Saneamento e RSU's) | | | | | | | |
| | Gold Energy | | | 1 | | | 7 | |
| | Duriensegás (Gás Natural) | | | | | | | |
| III | Garantias de contratos | | | | | | | |
| IV | Companhias de Seguros | | | | | | 3 | |
| V | Contratos Bancários e de Locação Financeira | | | | | | 2 | |
| VI | Publicidade Enganosa | | | | | | 14 | 8 |
| VII | Outras | | | | | | | |
| TOTAL | | 10 | 10 | 10 | 29 | 0 | 49 | 54 |

3. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de **Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa**, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.



O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.

- **No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz de Vila Real, são os seguintes:**

| Julgado Paz | set/18 | out/18 | nov/18 |
|--|--------|--------|--------|
| 1 – N.º de Processos entrados | 11 | 29 | 26 |
| 1.1 – Pessoas Singulares | 10 | 27 | 18 |
| 1.2 – Pessoas Coletivas | 1 | 2 | 8 |
| 2 – Total Processos findos | 14 | 39 | 22 |
| 2.1 – Em julgamento | 5 | 12 | 7 |
| 2.3 – Outros (ex. acordo, desistência) | 9 | 27 | 15 |

- **A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:**

| Competência material: | set/18 | out/18 | nov/18 |
|--|--------|--------|--------|
| Art.º 9.º, n.º1, alínea a) - Cumprimento de obrigações, com exceção das que tenham por objeto o cumprimento de obrigação pecuniária e digam respeito a um contrato de adesão | 1 | 2 | 2 |
| Art. 9º nº 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respetiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador | 3 | 4 | 5 |
| Art. 9º nº 1 alínea e) - Reivindicação, possessórias, usucapião, acessão e divisão de coisa comum | 5 | 15 | 15 |
| Art. 9º nº 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extra contratual | 1 | 5 | 3 |
| Art. 9º nº 1 alínea i) - Incumprimento contratual, exceto contrato de trabalho e arrendamento rural | 1 | 3 | 1 |

4. Modernização Administrativa dos Serviços

Estes serviços são responsáveis pela gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.) e acompanham a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos.

Atualmente estão em curso os seguintes projetos:

- Requalificação do Balcão Único e Implementação do Balcão Digital;
- Disponibilização de serviços on-line ao cidadão;
- Implementação de software que forneça Indicadores municipais;
- Substituição do atual sistema de Gestão de Filas de Espera;
- Criação de uma plataforma de atendimento urbanístico on-line (E-paper);
- Implementação de uma solução de Fatura Eletrónica;
- Adesão à Plataforma de pagamentos online da AMA;



DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO

DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

Divisão de Gestão Urbanística

No que respeita à Gestão Urbanística a informação da atividade desenvolvida consta do mapa a seguir apresentado

Obras Particulares

| | | | |
|--------------------------------------|-----------------|-------|-----|
| Processos entrados | | | 100 |
| Requerimentos entrados | | | 933 |
| Requerimentos / processos informados | | | 351 |
| Processos deferidos | Por despacho | | 175 |
| | Por deliberação | | 4 |
| | | | |
| Processos indeferidos | Por despacho | | 5 |
| | Por deliberação | | 1 |
| | | | |
| Alvarás de licença emitidos | Construção | Nº | 25 |
| | | Unid. | 26 |
| | Utilização | Nº | 52 |
| | | Unid. | 44 |

Loteamentos Urbanos

| | | | |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------------|--------|
| Processos entrados | | | 0 |
| Requerimentos entrados | | | 32 |
| Requerimentos / processos informados | | | 11 |
| Alvarás/aditamentos emitidos | Nº | | 2 |
| | N de lotes | | 3 |
| | Nº de fogos | | 2 |
| | Área construção | Habitação. | 517 |
| | | Com.Serv. e Indústria | 11.873 |
| | | | |
| | | Outros. | |



Fiscalização

| | |
|--|----|
| FISCALIZAÇÕES DIVERSAS | |
| Nº. Requerimentos /Queixas registados na DGU | 58 |
| | |

Outros

| | |
|---|-----|
| Vistorias Realizadas | 26 |
| Processos Pedidos ao Arquivo Municipal | 111 |
| INE – Georreferenciação - Nº. processos | 77 |
| Certidões emitidas | 83 |
| Nº. de Notificações emitidas | 821 |
| | |



DIVISÃO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

Das atividades desenvolvidas pela DEI, no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes:

1. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

| PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA | | | | | |
|--|--------------------------|----------------------|-------------|--------------|---------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Consignação | Fiscalização | Receção |
| Requalificação de um Conjunto de Elxos Pedonais Estruturantes do Centro da Cidade PEDU da Cidade de Vila Real - Rua Stº António e Av. D. Dinis | | | | X | X |
| Requalificação da Escola Secundária de São Pedro | | | X | X | |
| Requalificação urbana da Quinta das Hortas | | | | X | X |
| Requalificação urbana da Quinta de S. Pedro | | | | X | X |
| Alteração ao loteamento do Parque de Ciência e Tecnologia - Regia Douro Park - Infraestruturas Eléctricas | | | | X | |
| Intervenção de valorização ecológica do Corgo | | | | X | |
| Conclusão do loteamento do Cano - procº 19/97 | | | | X | |
| Reparação da rede de águas pluviais na Avenida Cidade de Orense | | | | X | X |
| Reparações no 2º piso da Ala Nascente do edifício dos Paços do Concelho | | | | X | X |
| Muro em gabões no Bairro da Traslár | | | X | X | X |
| Demolição coerciva em S. Cibrão | X | | | | |
| Reabilitação do Polivalente de Abaças | | | | | X |
| Trabalhos de forma coerciva - Residencial Mondego | | | | | X |
| Fiscalização da escola de S. Pedro | | | | X | |
| Muro em betão ciclópico na estrada de Relvas - Parada de Cunhos | | | X | X | X |
| Qualificação da rua de Montezelos - 1ª fase_01b | | | | X | |
| Requalificação dos passeios na Urbanização de Montezelos | | | | | X |
| Requalificação do polivalente de basquetebol dos Quinchosos | | | X | X | X |
| Reparação dos passeios na rotunda da VIC | | | | X | |
| Demolição coerciva de duas habitações na Rua Fernando Real | X | | | | |
| Empreitada de Rede de Águas Pluviais e Rede de Esgotos no Buraco Sagrado - CMVR/1943/CPN/E/18 | | | X | X | |
| Empreitada de PEDU - Cidade de Vila Real - Rua D. Afonso III e Rua D. Pedro de Menezes - CMVR/1984/CPN/E/18 | | | X | | |



Assinatura

| PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA | | | | | |
|--|--------------------------|----------------------|-------------|--------------|---------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Consignação | Fiscalização | Receção |
| Pavimentações a betuminoso nas zonas rurais, em 2018 - CMVR/1983/CPN/E/18 | | | X | X | |
| Pavimentações em granito nas zonas rurais, em 2018 - CMVR/1986/CPN/E/18 | | | X | X | |
| Pavimentação em cubos de granito na Av. General Alves Roçadas | | | X | X | |
| Requalificação da Rua Cidade de Espinho e Rua 20 de Julho - FASE 1 - CMVR-2306/CPN/E/18 | | | X | | |
| Águas Pluviais e Passeios na Rua Nova - Amadelo - CMVR-2716/CP/E/18 | | X | | | |
| Reparação dos danos no Bairro da Concha provocados por intempérie | | X | X | | |
| Execução de postos de carregamento eléctrico e respectiva instalação no Régia Douro Park | | | X | X | X |
| Águas pluviais na Capela de S. Roque - Mondrões | X | X | X | X | X |
| Passeios na Avenida Aureliano Barigas | X | X | | | |
| Reparações nas Piscinas de Codessais e nas Piscinas Cobertas | | X | | | |
| Demolição de amazém em Bisalhães | | X | | | |
| Demolição de anexo localizado na Rua da Silvela, Parada de Cunhos | | X | | | |
| Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais | | X | | | |
| Reparação do piso do aeródromo municipal | | | X | X | X |
| Execução da rede de águas pluviais na Quinta do Espadanal | X | | | | |
| Impermeabilização da cobertura da Escola da Araucária | | X | X | | |
| Lavagem e pintura do lava-pés e zonas de circulação das Piscinas de Codessais | | X | X | X | X |
| Reparação de passeios na Quinta do Entroncamento (lote 15) | X | X | | | |
| Execução do Centro de Protecção Civil de Vila Real | X | | | | |
| Requalificação do antigo recinto desportivo da Araucária - Orçamento Participativo Jovem | | | | | |
| Águas pluviais na Travessa da Cruz das Almas | X | X | X | X | |
| Abertura e Tapamento de vala na Rua Miguel Bombarda | | | | | |
| Construção de um Pavilhão de Apoio Empresarial | | | X | X | |
| Requalificação de arruamentos, espaços centrais e verdes dos Bairros Sociais | X | X | | | |



| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO | | | |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|
| Descrição | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva |
| Muro em betão ciclópico no Lugar do Corisco, Gonta - Guiães | X | | |
| Alargamento da Rua de Santo Isidro | X | | |
| Fornecimento e colocação de cobertura metálica na Escola do Corgo | X | | |
| Pintura exterior do Teatro Municipal | X | | |
| Reparação acústica e adaptação da cozinha EB1 + II do Bairro S. Vicente de Paula | X | | |
| Reparação da Escola do Corgo - Inundações | X | X | |
| Reparações na Escola do Prado | X | X | |
| Reparações na Escola da Araucária | X | | |
| Reparações no antigo edifício da Escola de Enfermagem para instalação do Call Center Provisório | X | X | |
| Execução de redes de informática, telecomunicações e eléctrica no antigo edifício da Escola de Enfermagem para instalação do Call Center Provisório | X | X | |
| Águas pluviais na Avenida Rainha Santa Isabel | X | | |
| Reparação da casa dos coveiros do Cemitério de Santa Iria | X | X | |
| Reparações do antigo edifício do Governo Civil | X | X | |
| Alargamento da Rua da Fonte, nº 1, S. Mamede | X | | |
| Reconstrução de muro em Gulpilhares | X | | |
| Pavimentações no Aeródromo, Piscinas e Circuito | X | | |
| Reparações na Avenida 1ª de Maio e Rua Nova | X | | |
| Reparações na Escola de Pousada | X | | |
| Fornecimento e colocação de tela na piscina de 25m e impermeabilização da cobertura da secretaria | X | X | |
| Fornecimento e colocação de estrutura metálica na EB1+II do Corgo | X | | |
| Fornecimento e montagem de equipamentos de fitness no Jardim da Carreira | X | X | |
| Fornecimento e colocação de estrutura metálica na EB1 + II de Vila Seca | X | X | |
| Requalificação da Escola de S. Pedro | X | | |
| Reparação da rede de águas pluviais na Rua Souto Martinho, Penelas | X | | |
| Execução de vedação na Aldeia Columbófila | X | | |
| Reparações no aeródromo | X | | |
| Guardas de segurança na estrada municipal M313-1 | X | | |
| Recuperação do pavimento na Rua Alves Torgo | X | | |
| Intervenção na área de atendimento do piso superior do edifício dos Paços do Concelho | X | | |
| Impermeabilização das condutas de betão da Fonte de Nossa Senhora da Conceição | X | | |



Assinatura

| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO | | | |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| Descrição | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva |
| Intervenção na Rua Vila de Oeiras - Novos Estacionamentos | X | | |
| Requalificação de passeios na Urbanização de Montezelos | X | | |
| Execução de muro de suporte e abrigo de passageiros em S. Tomé do Castelo | | X | |
| Fornecimento e colocação de estrutura metálica na EB1+JI do Corgo | | X | |
| Alteração da Requalificação da Via Interior ao Circuito - Fases 2 e 3 - Betuminosos | | X | |
| Substituição da calçada no Pátio de Almodena | | X | |
| Pavimentações a microaglomerado betuminoso a frio, nas zonas rurais, 2016 | | X | |
| Execução de muro em betão ciclópico no Lugar de Tanha | | X | |
| Pavimentação da Rua da Igreja, em Guiães | | X | |
| Fornecimento e colocação de cobertura metálica no acesso à Escola EB1+JI das Flores | | X | |
| Execução de muro de suporte na Telheira, Parada de Cunhos | | X | |
| Reparação do pavimento do pavilhão do Regimento de Infantaria 13 | | X | |
| Fornecimento e colocação de cobertura até ao pavilhão da Escola EB1+JI do Bairro S. Vicente de Paula | | X | |
| Execução de muro de suporte à Escola de Relvas, Parada de Cunhos | | X | X |
| Pavimentação do CM 1237 - Torre do Pinhão - Pinhão Cel | | X | |
| Execução de coberto em estrutura metálica e colocação de relva sintética na Escola da Araucária | | X | X |
| Execução de muro de vedação - Ponte de Almodena / Vila Marim | | X | |
| Execução de muros de suporte ao caminho público, em Guiães | | X | |
| Execução de muros de suporte ao caminho público, na Rua da Tapada em Vilarinho de Tanha | | X | |
| Ligação rodoviária entre Ermida e Nogueira | | X | |
| Obras de reparação na EB1+JI de Vila Seca | | X | |
| Reparação da mina de Mateus | | X | |
| Requalificação do Polivalente do Bairro da Telheira | | X | |
| Reparações nas Piscinas Municipais Cobertas | | X | |
| Reparação da caldeira das Piscinas Municipais Cobertas | | X | |
| Instalação de sistema de arrefecimento no edifício do CE Árvores e aquecimento nas duas instalações sanitárias do respetivo Jardim de Infância | | X | |
| Obras de reparação na EB1 de Lordelo | | X | |
| Pintura e impermeabilização do edifício dos Vicentinos | | X | |



| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO | | | |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| Descrição | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva |
| Remarcação de pinturas na EM313 – Borbela / limite do Concelho | | X | |
| Reabilitação de pavimentos na cidade, 2015 | | X | |
| Pavimentações na cidade, 2016 | | X | |
| Pavimentação/reparação da Avenida de Osnabruck, WTCC 2016 | | X | |
| Execução de coberto em estrutura metálica e colocação de relva sintética na EB1 do Bairro S. Vicente de Paula | | X | X |
| Reabilitação da casa do coveiro do Cemitério de Santa Iria | | X | |
| Reparação da casa das máquinas das Piscinas de Codessais | | X | X |
| Reparações na escola EB1 + JI do Bairro S. Vicente de Paula | | X | |
| Fornecimento e colocação de relva sintética no Parque Infantil da Estação | | X | |
| Rede de saneamento no Aeródromo de Vila Real | | X | |
| Rectificação de pavimentos em granito com reaproveitamento de materiais | | X | |
| Circuito Internacional de Vila Real – Adequação urbanística da zona do paddock e boxes – Marcações horizontais e dissuasores | | X | |
| Beneficiação da estrada – Pontão de Borbelinha | | X | |
| Pavimentação na M313 (Praça da Galiza – Rotunda VNB) | | X | |
| Reparações dos bancos e dos pavimentos em deck e granito na Vila Velha | | X | |
| Iluminação do Campo de Futebol da Diogo Cão, na UTAD | | X | |
| Pavimentações em granito na cidade, em 2017 | | X | |
| Execução de muro em betão ciclópico na Rua do Pinheiral | | X | |
| Avenida da Noruega - Melhoria da aderência e reforço da sinalização | | X | |
| Fornecimento e colocação de guardas de segurança na Rua do Corisco, Parada de Cunhos | | X | |
| Pavimentação da Rua da Tenaria | | X | |
| Fornecimento e colocação de cobertura metálica e vedação na Escola de Pousada | | X | |
| Fecho de vãos do Hotel Parque | | X | |

2. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:



Assinatura

| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | | | | |
|--|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| Geral | | | | |
| Prestação de serviços de "Levantamentos e Estudos de Caracterização Parque Corgo – Zonas Naturais" | X | X | X | X |
| Fornecimento e montagem de asnas e lonas para a cobertura da Feira de Levante | | X | | |
| Manutenção dos extintores nos Edifícios Municipais | X | X | | |
| Espaços Verdes | | | | |
| Manutenção e Conservação de Jardins e Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real | | | X | |
| Requalificação de canteiros na Rua Rodrigo Álvares | X | X | X | X |
| Requalificação de diversos espaços verdes na N. S. Conceição | | X | X | X |
| Aquisição de 4 amoreiras para a EB n.º 2 de Vila Real | X | X | | |
| Aquisição de vedação em madeira para o jardim na Rua Dom António Valente da Fonseca | X | X | | |
| Desmatação de terreno para a expansão do Parque Corgo | X | X | | |
| Aquisição de equipamentos e material para manutenção de parques infantis | X | X | | |
| Aquisição de bebedouros para os diversos espaços verdes | X | X | | |
| Espaços Verdes - Coberto Arbóreo | | | | |
| Manutenção do Coberto Arbóreo de Vila Real 2017 - Bairro da Araucária e Cemitério Santa Iria | X | X | X | |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de Albizia chocolate, jardim e parque de merendas das piscinas, serviços de plantação e tutoragem. | X | X | X | X |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de árvores, jardim e parque de merendas das piscinas, serviços de plantação e tutoragem - Rua do Entroncamento | X | X | X | X |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a reposição de árvore seca, aquisição de Cercidiphyllum japonicum, jardim e parque de merendas das piscinas, serviços de plantação e tutoragem - Miracorgo | X | X | | |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de árvores, serviços de plantação e tutoragem - Avenida da Europa | X | X | X | X |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de Acer Palmatum, Acer Palmatum, serviços de plantação e tutoragem - Museu de Numismática | X | X | X | X |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de árvores, serviços de plantação e tutoragem - Terminal Rodoviário | X | X | | |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de árvores, serviços de plantação e tutoragem - Pavilhão de Desportos | X | X | | |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de árvore, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Largo de S. Pedro. | X | X | X | X |



| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | | | | |
|--|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de árvores, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Parque Corgo (Teatro) | X | X | | |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de Celtis australis, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Avenida Aureliano Barrigas | X | X | | |
| Reposição árvore seca, Ajuste direto para a aquisição de Jacarandá mimosifolia, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Afonso III | X | X | X | X |
| Reposição árvores, Ajuste direto para a aquisição de 3 Plátanos, retirada de cepo, serviços de plantação com composto e tutoragem - Largo St.ª Iria | X | X | X | X |
| Tratamento fitossanitário Palmeiras - Jardim da Carreira, Araucária e Traslár | X | X | X | |
| Electricidade/AVAC | | | | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 5 Quadros eléctricos BTN para a Iluminação de Natal 2018 | X | X | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para a Iluminação da Árvore de Natal da Rotunda da Araucária 2018 | X | X | X | |
| Aquisição de 1 coluna e respectivo aparelho de iluminação pública para o Largo de N. Sr.ª da Paz, em Vila Marim, para substituição das danificadas por acidente de viação | X | X | | |
| Aquisição de material eléctrico para execução das instalações eléctricas da Bombagem para rega a instalar no Loteamento do Cano | X | X | | |
| Aquisição e instalação de 1 coluna de iluminação para a passeadeira da Av. da Europa, na Rotunda de Codessais, para substituição da danificada por acidente de viação | X | X | | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTE para apoio aos eventos de Novembro e Dezembro de 2018, na Praça do Município, na Freguesia de Vila Real | X | X | X | |
| Aquisição de 1 coluna de iluminação pública para a Rua da Praça N. Sra da Conceição, no cruzamento com a Av. Rainha Santa Isabel junto à Padaria Fernandes, para substituição da danificada por acidente de viação | | | X | |
| Aquisição de material eléctrico para electrificação dos Postos de venda dos Oleiros sitos na Av. da Noruega, à saída para o IP4 | | | X | X |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de mais 1 Quadro Eléctrico BTN para apoio ao evento do Circuito Internacional de Vila Real 2017 | | | X | |
| Aquisição de 1 coluna de iluminação pública para a Rua da Praça N. Sra da Conceição, no cruzamento com a Av. Rainha Santa Isabel junto à Padaria Fernandes, para substituição da danificada por acidente de viação | X | X | | |
| Aquisição de 1 aparelho de iluminação pública com Sistema de Controlo Ponto a Ponto (POVT/QREN) para a Av. da Europa, no troço codessais-shopping da trifurcação, para substituição do danificado por acidente de viação | X | X | | |
| Aquisição de material eléctrico para electrificação dos Postos de venda dos Oleiros sitos na Av. da Noruega, à saída para o IP4 | X | X | | |
| Reparação do Elevador do edifício dos Paços do Concelho | | | X | X |



Assinado

| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | | | | |
|---|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| Reparação do Elevador do Edifício da Agência de Ecologia Urbana | | | | X |
| Biblioteca Municipal - Serviços de reparação inicial e colocação em funcionamento do sistema de AVAC do edifício da Biblioteca Municipal, de Técnico de instalação e manutenção de edifícios e sistemas (TIM III), de Certificação energética e posterior manutenção condicionada pelo período de 365 dias. | | | X | X |
| Pavilhão G2 da Escola das Árvores - Abertura de procedimento por ajuste direto, para contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias. | | | X | X |
| Centro Escolar das Árvores - Aquisição de serviços de manutenção do sistema de AVAC do edifício e TIM III, pelo período de 365 dias e Certificação Energética do edifício. | | | X | |
| Centro Escolar Abade de Mouços - Ajuste direto para aquisição de material para reparação do sistema de AVAC | X | X | | |
| Teatro Municipal de Vila Real - Ajuste direto para a Aquisição de serviços para elaboração da auditoria energética e emissão do certificado energético | X | X | | |
| Paços do Concelho - Ajuste direto para Limpeza e manutenção do sistema de AVAC dos edifício | X | X | X | X |
| Escola das Flores - Ajuste direto para Limpeza e manutenção do sistema de AVAC | X | X | X | X |
| Paços do Concelho - Ajuste direto para Reparação do sistema de refrigeração do servidor do município de Vila Real | X | X | X | X |
| Biblioteca Municipal - Ajuste direto para aquisição de material e serviços especializados para reparação do chiller | X | X | | |
| EB do Bairro S. Vicente de Paula - Aquisição de serviços para reparação do caldeira mural do sistema de aquecimento central | X | X | X | X |
| Limpeza Urbana | | | | |
| Prestação de Serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real | | | X | |



| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | | | | |
|---|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| Electricidade/AVAC | | | | |
| Reparação do Elevador do Edifício da Agência de Ecologia Urbana | | | | X |
| Execução de Contratos de fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 3 Quadros Eléctricos BTE para apoio ao evento do Circuito Internacional de Vila Real 2018 | X | X | | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 4 Quadros Eléctricos BTN para apoio ao evento do Circuito Internacional de Vila Real 2018, no Circuito Automóvel de Vila Real | X | X | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação das Câmaras de Vigilância para o evento do Circuito Internacional de Vila Real 2018, no Circuito Automóvel de Vila Real | X | X | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para os eventos das Festas da Cidade de 2018, na Rua Combatentes da Grande Guerra, junto à Capela Nova, na Freguesia de Vila Real | X | X | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTE para apoio aos eventos das Festas da Cidade de 2018, na Praça do Município, na Freguesia de Vila Real | X | X | X | |
| Reparação do Elevador do edifício dos Paços do Concelho | X | X | | |
| Aquisição de 1 aparelho de iluminação pública com Balastro Electrónico Multinível (POVT/QREN) para a Av. Aureliano Barrigas, na zona de viragem mais próxima da Jomarco, para substituição do danificado por acidente de viação no dia 12-02-2018 | | | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para o evento das Festas de S. Lázaro 2018, no Bairro dos Ferreiros, na Freguesia de Vila Real | | | X | |
| Aquisição de 1 coluna de iluminação pública para a confluência da Rua de Santo António com a Rua de Santa Iria, para substituição da danificada por acidente de viação no dia 16-11-2017 | | | X | X |
| Reparação dos 3 Elevadores do edifício do Teatro de Vila Real | | | X | |
| Contratação temporária do Fornecimento de energia eléctrica em Média Tensão e Baixa Tensão Especial para 2018 pelo período de 4 meses (janeiro a abril) | | | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 4 Quadros eléctricos BTN para a Iluminação de Natal 2017-2018 | | | X | X |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro eléctrico BTN para a Iluminação da Árvore de Natal da Rotunda da Araucária 2017-2018 | | | X | X |
| Aquisição de 3 colunas de iluminação pública para o Largo da Feira, na Campeã, para substituição das danificadas inexistentes | | | X | X |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico BTN para apoio aos eventos das Festas de Natal de 2017-2018, na Rua Combatentes da Grande Guerra, junto à Capela Nova | | | X | |
| Aquisição de 1 Armário de passeio com 2 compartimentos e portas independentes para o Controlo de Acessos da Rua António Azevedo | | | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de mais 1 Quadro Eléctrico BTN para apoio ao evento do Circuito Internacional de Vila Real 2017 | | | X | |



Assinatura

| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | | | | |
|--|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| Electricidade/AVAC | | | | |
| Fornecimento de energia eléctrica para mais 2 quadros eléctricos para alimentação de novas Câmaras de Vigilância para o evento do CIVR 2017 | | | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 4 quadros eléctricos BTN para apoio ao evento CIVR 2017 | | | X | |
| Fornecimento de energia eléctrica para alimentação de 18 Câmaras de Vigilância para o evento CIVR 2017 | | | X | |
| fornecimento de energia eléctrica para alimentação do Quadro Eléctrico para os eventos das Festas da Cidade de 2017, na Rua Combatentes da Grande Guerra, junto à Capela Nova, na UF de Vila Real | | | X | |
| Reparação do Elevador do Edifício da Agência de Ecologia Urbana | | | X | |
| Serviços de reparação inicial e colocação em funcionamento do sistema de AVAC do edifício da Biblioteca Municipal, de Técnico de instalação e manutenção de edifícios e sistemas (TIM III), de Certificação energética e posterior manutenção condicionada pelo período de 365 dias. | | | X | |
| Pavilhão dos Desportos - Abertura de procedimento por ajuste direto, para contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias. | | | X | |
| Pavilhão G2 da Escola das Árvores - Abertura de procedimento por ajuste direto, para contrato de manutenção do sistema de AVAC do edifício, pelo período de 365 dias. | | | X | |
| Centro Escolar do Douro - Aquisição de serviços de manutenção do sistema de AVAC do edifício e TIM III, pelo período de 365 dias e Certificação Energética do edifício. | | | X | |
| Centro Escolar Abade de Mouços - Aquisição de serviços de manutenção do sistema de AVAC do edifício e TIM III, pelo período de 365 dias e Certificação Energética do edifício. | | | X | |
| Teatro Municipal de Vila Real - Manutenção do sistema de AVAC do edifício | | | | X |
| Centro Escolar das Árvores - Aquisição de serviços de manutenção do sistema de AVAC do edifício e TIM III, pelo período de 365 dias e Certificação Energética do edifício. | | X | | |
| Centro Escolar das Árvores - Aquisição de serviços de manutenção do sistema de AVAC do edifício e TIM III, pelo período de 365 dias e Certificação Energética do edifício. | | X | | |
| Ajuste direto para a Aquisição de serviços para elaboração da auditoria energética e emissão do certificado energético do Teatro municipal de Vila Real | X | X | | |
| Limpeza Urbana | | | | |
| Prestação de Serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real | | | X | |

3. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas 313 requisições.



4. Espaços Verdes

Coberto Arbóreo

Durante o período em referência, estes serviços iniciaram o acompanhamento/ fiscalização da prestação de serviços de Manutenção do Coberto Arbóreo dos Espaços Verdes públicos da Cidade de Vila Real 2017/ 2018. Iniciou-se a Manutenção do Coberto Arbóreo no Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro e no Cemitério de Santa Iria. Realizaram-se os tratamentos fitossanitários para controlo de Escaravelho da Palmeira Fez-se a manutenção do coberto arbóreo e o acompanhamento de danos e causados nas tempestades Leslie e mais recentemente no dia 25 de novembro. No âmbito dessa gestão do Coberto Arbóreo de Vila Real foi realizado atendimento presencial aos cidadãos e vistorias decorrentes de queixas apresentadas por munícipes e instituições.

Foi feito folheto informativo a distribuir aos cidadãos acerca da luta obrigatória contra o escaravelho da Palmeira *Rhyncophorus ferrugineus*. De acordo com edital do Ministério da Agricultura todos os particulares têm o dever de retirar as árvores doentes com esta praga.

Foram implementados os procedimentos de manutenção do coberto arbóreo que garantam a existência da Floresta Urbana nos passeios, dos aglomerados residenciais com o objetivo de criar cortinas de filtração (ex. do tráfego rodoviário), a oxigenação e humedecimento do ar que conduzem à regularização da temperatura, da humidade relativa, criando abrigos de vento e amortecedores da poluição sonora (ruído). Benefícios sem preço como proporcionar sombra a que passeia, melhorar a qualidade do ar, melhorar a saúde dos cidadãos com doenças respiratórias, gestão e filtro de águas pluviais entre outros.

Foi realizado o apoio e acompanhamento técnico aos Senhores Presidentes das Freguesias do Concelho que solicitaram.

No planeamento do espaço urbano foi realizado o inventário de árvores a intervencionar na época de inverno, Manutenção do coberto arbóreo de Vila Real 2018, onde se inclui a proposta de requalificação/ reposição de espécies arbóreas com debilidade fitossanitária, plantação de espécies de porte pequeno/médio/ grande.

Espaços Verdes

Durante o período em referência estes serviços continuaram a:

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Jardins e Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real;
- Fiscalização/manutenção semanal dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;
- Apoio às Juntas de Freguesia

5. Limpeza Urbana

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar / fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura programada, foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Limpeza da zona envolvente á Festa do Bairro S. Vicente de Paula;
- Limpeza da zona envolvente do Evento Barraquinhas 2018;
- Lavagem Pioledo;
- Limpeza da zona envolvente do Evento SETembro;



Assinatura

- Lavagens do centro histórico;
- Lavagens de várias escadas;
- Limpeza da zona envolvente das Comemorações do Comandante Carvalho Araújo;
- Limpeza da zona envolvente do Semana do Caloiro 2018;
- Limpeza do trajeto da Latada 2018 consoante o andamento do mesmo;
- Limpeza da zona envolvente da Feira de Outono;
- Limpeza da zona envolvente da Mostra da Floresta.

6. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:

| AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA | | | |
|--|----------|---------------|-----------|
| Descrição | Aprovada | Para Execução | Concluída |
| Instalação de 8 luminárias em 3 locais da Freguesia de Abaças | X | X | |
| Instalação de 12 luminárias em 1 local da Freguesia de Abaças ("Rua do Castro, Abaças") | | | X |
| Instalação de 3 luminárias em 2 locais da Freguesia de Abaças | | X | |
| Instalação de 16 luminárias em 6 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã | | | |
| Instalação de 11 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã (BT+IP) | | | |
| Instalação de 7 luminárias em 5 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã | | | X |
| Instalação de 5 luminária em 2 locais da Freguesia de Andrães | | | X |
| Instalação de 9 luminárias em 4 locais da Freguesia de Andrães | | X | |
| Instalação de 7 luminárias em 2 locais da Freguesia de Arroios | | X | |
| Instalação de 9 luminárias em 3 locais da União das Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras | X | X | |
| Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Lugar de Fredique, Bustelo") | | | |



| AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA | | | |
|---|----------|---------------|-----------|
| Descrição | Aprovada | Para Execução | Concluída |
| Instalação de 5 luminárias em 2 locais da Freguesia de Folhadela | X | X | |
| Instalação de 11 luminárias em 4 locais da Freguesia de Folhadela | | | X |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Folhadela ("EM 313, junto ao Parque de Merendas, Vila Nova") | | X | |
| Instalação de 6 luminárias em 1 local da Freguesia de Guiães ("Rua Lugar de Chões, Guiães") | | | X |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Lordelo ("Rua Cidade de Vila Real, Lordelo") | | X | |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Mateus ("Rua Trás os Soutos, Abambres") | | X | |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Mondrões ("Rua das Cortinhas, Sapiões") | X | X | |
| Instalação de 11 luminárias em 3 locais da Freguesia de Mondrões | | | X |
| Instalação de 6 luminárias em 4 locais da União das Freguesias de Mouços e Lames | | | X |
| Instalação de 3 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Nogueira e Ermida ("Entrada de Nogueira lado Norte, Nogueira") | | | X |
| Instalação de 18 luminárias em 5 locais na Freguesia de Parada de Cunhos | X | X | |
| Instalação de 3 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova | | X | |
| Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Torgueda ("Parque de Estacionamento e Estrada Municipal 1242, Torgueda") | | X | |
| Instalação de 5 luminárias em 3 locais da Freguesia de Torgueda | | | X |
| Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Torgueda ("Largo do Souto, Torgueda") | | X | |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Vila Marim ("Travessa do Chão-do-Monte, Vila Marim") | | | X |
| Instalação de 9 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Urbanização de Montezelos, zona do Campo de Jogos") | X | X | |
| Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Rua das Quintas, zona com rede junto ao pontão, Bairro de S. Mamede") | X | X | |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Escadas e Largo desde a Rua Padre Cruz, Bairro da Trslar") | X | X | |
| Instalação de 2 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Bairro Francisco Sá Carneiro, junto ao café "Flôr do Café") | X | X | |
| Instalação de 5 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Rua da Escola EB1 e do JI n.º 2 do Bairro S. Vicente de Paula") | X | X | |
| Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Vila Real ("Rua Dr. Augusto Rua") | | X | |



7. Estudos e projetos

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- Conclusão do estudo para requalificação do antigo recinto desportivo da araucária;
- Continuação do estudo para construção de campo de futebol de 7 na Escola Morgado Mateus;
- Preparação das peças do procedimento para a abertura de procedimento de Concurso Público para a Prestação de Serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real durante 3 anos.
- Execução do contrato definitivo de fornecimento de energia eléctrica das Piscinas Municipais e rescisão do contrato de obras
- Processo de Fornecimento de energia eléctrica para o sistema de Rega dos Espaços Verdes do Loteamento do Cano
- Processo do ramal de água para bebedouro no Loteamento do Cano
- Obtenção e fornecimento dos consumos de gás natural das instalações municipais com contrato de gás natural para o concurso de fornecimento de gás natural para 2019
- Aumento da Potência Contratada da Escola EB1+JI do Corgo
- Contributo para a preparação das Grandes Opções do Plano e Orçamento Municipal 2019-2022
- Contributo para o Plano de Obras de iluminação Pública para 2019 a apresentar à EDP Distribuição no âmbito do Contrato de Concessão

8. Vistorias

- Realização de 4 vistorias no âmbito dos Benefícios Fiscais de Reabilitação Urbana
- Realização e produção das respetivas fichas e autos de vistoria de 8 vistorias no âmbito do artigo 90.º do RJUE

9. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório

No período em causa foram elaborados 11 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas, no âmbito do RJUE – Regime Jurídico de Urbanização e Edificação, acompanhado da elaboração dos respetivos relatórios.

10. Administração Direta

Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão da DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:



| BRIGADAS | TRABALHOS (entre 1 de setembro de 2018 e 30 de novembro de 2018) | |
|---------------|--|---|
| Asfalto/Muros | Trabalhos diversos na rede viária: | Lagares, M313/Lamas de Ôlo, Traslar, Rua Fonte da Rainha-Parada Cunhos, Folhadela, Rua Actor Ruy de Carvalho, Av. Regimento de Infantaria 13, Cruz das Almas, Bº Telheira, Galegos, Sanguinhedo, M313/Abaças, Quelho das Bruxas-Arroios, Araucária, Rua Cidade de Espinho, M313/Nogueira, Rua do Seixo, Almodena, |
| | Diversos: | Reparação de mecos: M313/Vila Nova |
| | | Limpeza: Cemitério Sta Iria, Monte da Forca (Taça de Portugal), Av. Noruega, M313/Nogueira, DEI |
| | | Desmontagem de assador na Praça do Município (Mostra da Floresta) |
| | | Limpeza de cauleiros: Escola das Árvores |
| | | Aqueduto: Sirarelhos, Folhadela |
| | | Abate árvore: M313/Portela |
| | | Montagem/desmontagem de barraca: Praça do Município |
| | | Vala: Aeródromo |
| | Trabalhos no estaleiro: | Corte e arrumação de lenha, limpeza do estaleiro |
| | Proteção Civil | Arrumação e limpeza de sal |
| | CIVR | Arrumação de material |
| | Transporte de material: | Grades: Antigo Matadouro (Semana do Caloiro), Monte da Forca (Taça de Portugal), UTAD (Festa da Reitoria), Campeã (BTT), Cifop Bancos dos suplentes: desde Calvário até Monte Forca Terra: Cemitério Sta Iria Cadeiras: Antigo Registo Civil Areia: APPC, Praça do Município Dumper: Constantim Pneus: Campeã |

| | | |
|---------------|-----------------------------------|--|
| Canalizadores | Trabalhos em edifícios escolares: | Aquecimento - Escola Mondrões, Escola Agarez, Escola Corgo, Escola Parada de Cunhos, Escola de Pousada, Escola de Vendas |
| | | Caldeira - Escola Parada Cunhos, Biblioteca Escola Bº S. Vicente Paula, Escola Corgo, Escola Torneiros, Escola de Agarez, Escola de Ferreiros, Escola Vila Meã |
| | | Casas de banho - Escola Bº S. Vicente Paula |
| | | Canalizações - Escola Mondrões, CE Douro, Arrabães, Escola Árvores |
| | Trabalhos diversos: | Balneários - Campo Vila Marim, Monte da Forca |
| | | Casas de banho - Monte Forca (pombais), Codessais, Arquivo Municipal, Aeródromo |
| | | Esgotos/saneamento - Pavilhão na Zona Industrial, Biblioteca |
| | | Montagem/desmontagem de contadores - Aeródromo |
| | | Abastecimento de água - Alameda de Grasse |
| | | Água - Rua Actor Ruy de Carvalho, Parque Corgo, Mercado Municipal (torneiras) |
| | | Motor - Escola S. Pedro (piscinas) |
| | | Telhado: Teatro (tubo de queda) |
| | Eventos | Praça do Município (Mostra da Floresta) |
| | Sistemas Rega | Tanque de abastecimento de água de apoio aos incêndios na Campeã e no aeródromo, Parque das Merendas, Codessais, Feira do Levante, Parque Corgo |
| | Fontanários/Taças/Bebedouros: | Feira de gado de Lordelo, Feira da Sra da Pena, Estação, Fonte Nossa Sra Conceição, Torneiros, Parque Corgo, Jardim da Carreira |
| | Transporte de material | TV - Museu Numismática |
| | Casas de banho públicas | Quinchos, Cemitério Sta Iria, Feira do Levante, Jardim da Carreira, S. Pedro, Estação |



Assinatura

| | | |
|-------------------|--------------------------------------|---|
| Espaços Verdes I | Fiscalização de espaços verdes | Monte da Força, Jardim da Carreira, Nossa Sra Conceição, Parque Urbano, Codessais, Parque Corgo, Monte da Força, Parque Florestal, 4 Torres, Alameda de Grasse, CIVR, Vila Sol, Mcoutinho, Av. Noruega, Praça Galiza, Ford, Araucária, Insua, UTAD, Vila Velha, Boque, rotunda Lordelo, Codessais, Cooperativa O Professor, Cemitério Sta Iria, Feira do Levante, rotunda variante a Vila Nova, moradias Magistrados |
| | Sistema de rega | Av. Carvalho Araújo, Nossa Sra Conceição, Parque Corgo, 4 Torres, Vila Velha, Alameda de Grasse, Cemitério Sta Iria, Parque das Merendas, Boque, Parque Urbano, Mcoutinho, Centro Ciência Viva, Quinchosos, Terminal Rodoviário, Vila Sol, Boque, Trás-os-Soutos, Largo Dr. Henrique Botelho |
| | Limpezas | Jardim da Carreira, Parque Urbano, Rotunda Nova Vila Nova, Boque, rotunda da Araucária, rotunda Vila Nova, Av. Noruega, Insua, Monte Força, Praça da Galiza |
| | Trabalhos em diversos espaços verdes | Av. Aureliano Barrigas, Rotunda 25 de Abril, UTAD, Monte da Força, Praça da Galiza, Ford, Araucária, Mcoutinho, Parque Urbano, Av. Noruega, Jardim da Carreira, Rua Dr. Pedro Serra, Douro Regia Park, Igreja do Calvário, Av. Noruega, rotunda Mcoutinho, rotunda da Ford, rotunda Araucária, rotunda de Lordelo, 4 Torres, moradias Magistrados, Meia Laranja |
| | Transporte de material | Bancos - 4 Torres, Monte da Força |
| | Plantação/remoção de flores/árvores | Av. Noruega, Rotunda Mcoutinho, Jardim da Carreira, Rotunda Ford, Praça da Galiza, rotunda Intermarché, rotunda Lordelo |
| Espaços Verdes II | Trabalhos em diversos espaços verdes | 4 Torres, Praça 25 Abril, Av. Noruega, Av. Carvalho Araújo, Buraco Sagrado, Av. Aureliano Barrigas, Flores, rotunda Loureiro, rotunda República, rotunda Fonte Nova, DEI, rotunda Intermarché, Largo Dr. Henrique Botelho, Rotunda Sta Iria, rotunda Loureiro, Boque, Cemitério Sta Iria, Parque Urbano, Calvário, Monte da Força, Escola Borbela, Caminhos na Vila Velha, Av. 1º Maio, Rua Dr. Pedro Serra, Cemitério S. Dinis, Traslar, Av. Noruega |
| Máquinas | Trabalhos diversos na rede viária: | Lamares, N-133-Folhadela, Ludares, Vila Marim, Arroios, S. Cibrão, Borbela, Aeródromo, Zona Industrial, Sabroso, Bº Teireira, Mondrões, Av. Aureliano Barrigas, Campeã, Bisalhães, Rua Actor Ruy de Carvalho, Cotorinho, Galegos, Constantim |
| | Trabalhos diversos: | Cemitério Sta Iria, Av. Europa, Rua de Montezelos (demolição de depósito de gás), Cruz das Almas |
| | CIVR | Viseu |
| | Corte Árvore | E-313 Portela-Folhadela |
| | Transporte de material: | Ballzas - Complexo Seixo, Salbro - Mondrões, Grades - Monte da Força, Cifop e Campeã, Tendas - UTAD, Floreiras - rotunda República, mobiliário (ex-Governo Civil), Pneus - Monte da Força |
| Trânsito | Trabalhos diversos: | Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade |
| | Trabalhos no estaleiro: | trabalhos correntes de oficina |



| | | |
|------------|-------------------------|--|
| Trolhas I | Trabalhos diversos: | <p>Pintura de pombal no Monte da Forca, placas Teatro "Lua Cheia", reparação do chão da Escola da Araucária, pintura dos balneários do Monte da Forca, rampa no acesso ao GAC, pintura de muros do Cemitério Sta Iria, pintura de gabinete na DEDJ, pinturas no tunel 1º Maio, Parque Corgo (base), Tenda no paddock (Contabilistas), Praça do Município (tenda - Mostra da Juventude), UTAD (tenda - Festa da Reitoria), Limpeza Av 1º Maio (tunel), limpezas nos telhados (Museu Vila Velha, EB1 Bº S. Vicente Paula, CE Araucária), transporte de cadeiras (Almoço convívio CCD), Polivalente Bº S. Vicente Paula (pintura), transporte de fardos de palha desde Quintã até ao Liceu, pintura de paredes na Av. Aureliano Barrigas, pintura de paredes das salas de aula do CE Árvores, entrega de manuais escolares nas escolas (Colégio Boavista, CE Araucária, CE Douro, EB1 Torneiros, EB1 Vilarinho Samardã, EB1 Vila Seca, EB1 Timpeira, Nuclisol Jean Piaget, EB1 Prado, EB1 Lordelo, EB1 Bº S. Vicente Paula, EB1 Corgo, CE Abade Mouços, EB1 Lordelo, EB1 Agarez, EB1 Vila Marim, EB1 Mondrões, EB1 Arrabães, EB1 Vendas, EB1 Parada de Cunhos, Colégio S. José, EB1 Timpeira), CIVR (colocação de grades no passeio junto às bombas de gasolina), limpeza Fonte Seixo, limpeza de infestantes na rotunda do Intermarché, Arranjo de bancos no PI da Alameda de Grasse</p> |
| Trolhas II | Trabalhos diversos: | <p>Pintura casas de banho S. Pedro, limpeza Cemitério Sta Iria, reparação de gradeamento do polivalente de S. Mamede, reparação das bancadas e balneários do Monte da Forca, limpeza Qta Hortas, limpeza Parque Corgo, limpeza Jardim Carreira, Folhadela (aqueduto), Adoufe (placas) pintura de paredes do tunel na Av 1º Maio, pintura de parede na Av. Aureliano Barrigas, limpeza de caleiros e pintura de paredes das salas do CE Árvores, limpeza rotunda Seixo, pintura de paredes do Museu Vila Velha, Árvore de Natal da Araucária, Muro da rotunda MCoutinho, Conservatório (pavimento exterior de madeira), Maria da Fonte (limpeza)</p> <p>Limpeza de caleiros: Escola de Torneiros, Escola do Prado, Mercado Municipal, Teatro Municipal, Museu Vila Velha, Arquivo Municipal, Biblioteca, Escola do Corgo, escola da Araucária, Escola de Enfermagem</p> <p>Corte de árvore: EM313 - Portela-Folhadela</p> |
| | Eventos/Festividades | <p>Montagem/desmontagem tendas/palcos: semana do Caloio, Largo Pelourinho, Escola Camilo Castelo Branco, UTAD, paddock, Vale de Nogueiras,</p> |
| | Estaleiro | <p>Pintura de globos de ferro</p> |
| | Transporte de material: | <p>Grades - corta mato, Cadeiras - Monte da Forca, palco - Vale de Nogueiras, mesas e cadeiras (almoço-convívio CCD), fardos de palha de Quintã até ao Liceu</p> |
| | | |



Assinatura

| | | |
|--------------------|---|---|
| Calceteiros | Trabalhos diversos na rede viária: | Vila Velha, Av 1º Maio, Rua Direita, Rua Sta Maria Madalena (Lordelo), Rua D. Pedro Castro, Av. Aureliano Barrigas, Rua Actor Ruy de Carvalho, Praça do Município, Av. Noruega, Rua Sto António, Almodena, Praça Luis de Camões, Gravelos, Centro Histórico, Rua Dr Francisco Sales Costa Lobo Passadeiras: Rua Santa Sofia, Av. Carvalho Araújo, Rua do Calvário |
| | Eventos | Montagem/desmontagem de barracas/palcos/tendas: Av. Carvalho Araújo, Paddock (Contabilistas), Festa Sra Pena, festas do Bº S. Vicente Paula, Cifop, Praça do Município (Mostra da Floresta), Escola do Corgo (Feira do Outono), Parque Corgo (Taça Nacional de Ciclocross) |
| | Trabalhos diversos | <p>Passeios: 4 Torres, Avenida Universidade, Av. Carvalho Araújo, Cemitério Sta Iria, Rua Actor Ruy de Carvalho, Rua Dr. Francisco Sales Costa Lobo, Rua Isabel Carvalho, Nossa Sra Conceição, Av. 1º Maio, Rua do Calvário, Cooperativa O Professor</p> <p>Limpeza: Praça Nossa Sra Conceição, Cemitério Sta Iria, Vila Velha, Araucária, Montezelos, Bº S. Vicente de Paula, Rua Dr. Manuel Cardona</p> <p>Maciço: Centro Ciência Viva (Arte no Parque), Biblioteca, Vila Velha</p> <p>Vedação do acesso ao supermercado Aldi</p> <p>Abrigo: remoção do abrigo da Av. Carvalho Araújo e colocação de banco</p> <p>Pavimento da Escola EB1 Bº S. Vicente Paula</p> <p>Pilaretas/globos: Av. 1º Maio, Rua D. Afonso III, Abaças, Rua Dr. Manuel Cardona, Rua Sargento Belizário Augusto, Av. Noruega, Travessa Cândido dos Reis, Largo Sta Iria</p> |
| | Transporte de material: | <p>Grades: Antigo Matadouro (Semana do Caloiro), Hospital da Luz, Sra Pena</p> <p>Bancos dos suplentes: Monte Forca</p> <p>Cadeiras: Conservatório, Centro Ciência Viva, edifício ex-Governo Civil</p> |



| | | |
|-------------|------------------------------------|---|
| Calceteiros | Trabalhos diversos na rede viária: | Vila Velha, Av 1º Maio, Rua Direita, Rua Sta Maria Madalena (Lordelo), Rua D. Pedro Castro, Av. Aureliano Barrigas, Rua Actor Ruy de Carvalho, Praça do Município, Av. Noruega, Rua Sto António, Almodena, Praça Luis de Camões, Gravelos, Centro Histórico, Rua Dr Francisco Sales Costa Lobo Passadeiras: Rua Santa Sofia, Av. Carvalho Araújo, Rua do Calvário |
| | Eventos | Montagem/desmontagem de barracas/palcos/tendas: Av. Carvalho Araújo, Paddock (Contabilistas), Festa Sra Pena, festas do Bº S. Vicente Paula, Cifop, Praça do Município (Mostra da Floresta), Escola do Corgo (Feira do Outono), Parque Corgo (Taça Nacional de Cidocross) |
| | Trabalhos diversos | <p>Passeios: 4 Torres, Avenida Universidade, Av. Carvalho Araújo, Cemitério Sta Iria, Rua Actor Ruy de Carvalho, Rua Dr. Francisco Sales Costa Lobo, Rua Isabel Carvalho, Nossa Sra Conceição, Av. 1º Maio, Rua do Calvário, Cooperativa O Professor</p> <p>Limpeza: Praça Nossa Sra Conceição, Cemitério Sta Iria, Vila Velha, Araucária, Montezelos, Bº S. Vicente de Paula, Rua Dr. Manuel Cardona</p> <p>Maciço: Centro Ciência Viva (Arte no Parque), Biblioteca, Vila Velha</p> <p>Vedação do acesso ao supermercado Aldi</p> <p>Abrigo: remoção do abrigo da Av. Carvalho Araújo e colocação de banco</p> <p>Pavimento da Escola EB1 Bº S. Vicente Paula</p> <p>Pilares/globos: Av. 1º Maio, Rua D. Afonso III, Abaças, Rua Dr. Manuel Cardona, Rua Sargento Belizário Augusto, Av. Noruega, Travessa Cândido dos Reis, Largo Sta Iria</p> |
| | Transporte de material: | <p>Grades: Antigo Matadouro (Semana do Caloiro), Hospital da Luz, Sra Pena</p> <p>Bancos dos suplentes: Monte Forca</p> <p>Cadeiras: Conservatório, Centro Ciência Viva, edifício ex-Governo Civil</p> |
| | | |



Assinatura

| | | |
|---------------------|---|--|
| Carpinteiros | Trabalhos diversos: | Reparações diversas: gradeamento do Polivalente de S. Mamede, bancos na Avenida Carvalho Araújo, Janelas (CCD), Biblioteca, Paços do Concelho (portas, armários), Museu Vila Velha (desmontar exposição), Monte da Forca (portas), Vila Velha (portão de segurança, passadiços), Conservatório (pavimento exterior em madeira), ex-GAT (portas) Bancos: Avenida Carvalho Araújo Degraus/Escadas: Antigo Matadouro (Semana do Caloiro), Piscinas Codessais Prateleiras: Estádio Municipal Monte Forca |
| | Trabalhos diversos em edifícios escolares: | Reparação de mobiliário - EB1 de Agarez |
| | Eventos/Festividades | Montagem/desmontagem de tendas/palcos/painéis - antigo matadouro (Semana do Caloiro), peditório Luta Contra o Cancro, Escola Camilo Castelo Branco (Eleições AE), Monte da Forca (Taça de Portugal), Praça do Município (Festas de Natal/Ano Novo; Semana do Aleitamento Materno; Centenário da Morte do Comandante Carvalho Araújo; Mostra do Desporto e Juventude, Meia Maratona Cidade de Vila Real, Mostra da Floresta), BTT, Feira do Outono e Feira da Batata (Campeã), Lordelo (caminhada), UTAD (Arraial Estudantes Medicina Veterinária, Festa da Reitoria, Festa da Saúde), Vale de Nogueiras (Inauguração das instalações do Centro Social e Paroquial), Campo do Calvário (Taça de Portugal), Paddock (Contabilistas), Sra da Pena, Festas do Bº S. Vicente de Paula, Vila Marim (Semana Cultural), Abambres (Cerimónias de fundação oficial do Grupo de Bombos Explosão de Abambres), Lordelo (Festival Ornitológico Transmontano), |
| | Transporte/mudança de material | Placards - Regia Douro Park; Sofás - Escola Fixa Trânsito, palco - para Vale de Nogueiras (inauguração instalações do Centro Social e Paroquial), grades (Campo do Calvário), ambão (Biblioteca), mesas (Dia da Unidde), cadeiras (do Governo Civil para Câmara) |



| | | |
|----------------------|-----------------------------------|--|
| Electricistas | Trabalhos em edifícios escolares: | Reparação iluminação: Escola Morgado Mateus, CE Douro, CE Araucária, CE Árvore, JI Bº S. Vicente Paula, EB1 Bº S. Vicente Paula, EB1 Parada de Cunhos |
| | Trabalhos diversos: | Reparações iluminação: Edifício dos Paços do Concelho, Instalações sanitárias (Estação, S. Pedro, Quinchosos, Piscinas Codessais), Museu Vila Velha, Parque Corgo, Banheiros Monte Forca, Museu Arqueologia e Numismática, Teatro Municipal, Biblioteca, edifício DEI-Parque, Teatro Municipal, WC Paços Concelho Quadro: Tanque de abastecimento de água de apoio aos incêndios no Aeródromo, Praça Município (Semana de Aleitamento), Piscinas Codessais Eletrificação: Pombal do Monte da Forca, Estádio Municipal Monte da Forca, edifício ex-GAT, Igreja de Vale de Nogueiras, UTAD, Padock, Cemitério S. Dinis Projetores: Cemitério S. Dinis e Sta Iria, Praça do Município, Estádio Municipal Monte da Forca, Igreja de Vale de Nogueiras, rotunda de Lordelo Reparações Diversas: Porta automática (Biblioteca), Remoção cabos (Monte da Forca), Remoção instalação elétrica (Aeródromo), EB1 Bº S. Vicente Paula (armaduras de emergência), edifício ex-GAT (cabos rede informática), Polivalente Quinchosos (cabos), Teatro Municipal, Bombeiros Cruz Branca (portão) |
| | Eventos/Festividades | Praça Município (Mostra Desporto e Juventude, apresentação do plantel senior do Vila Real), Vila Velha (Pitoresco), Padock (Contabilistas), Árvore Natal Araucária |
| | Semáforos | Ponte metálica |
| | Sinalização | Desligar sinalização de placards de trânsito (Douro Alliance) |
| | Sistemas de rega | Piscinas Codessais, Parque Corgo |
| | Acerto/colocação de relógios | Ponte Metálica, EB1 + JI Bº S. Vicente Paula, JI Bº S. Vicente Paula, Polidesportivo Estação, Maria Fonte, Fonte do Seixo, Praça Galiza, Pioledo, Nossa Sra Conceição, Av. Crvalho Araújo, Piscinas Codessais |
| | Saneamento | Biblioteca |
| | Fontes da cidade | Praça da Galiza, Seixo |
| | | |



Assinatura

| | | |
|---------------------|--------------------------------|--|
| Serralheiros | Trabalhos diversos: | Bancos de suplentes (Monte da Forca), Borbela (portinholas), abrigo (Av. Carvalho Araújo), colocação de acrílicos de sinalização nas rotundas da Universidade, Ford e Araucária, reparação de portões da Feira do Gado da Sra Pena, mudança de de fechaduras da porta do wc do complexo desportivo do Monte da Forca, reparação de porta e fechadura nos balneários do campo de Parada, reparação das balizas do estádio do Monte da Forca, remoção da rede de nylon por detrás da baliza Norte, várias soldaduras na máquina de cortar relva do Monte da Forca, colocação de puxadores em porta (Biblioteca), montagem de tenda na Av. Carvalho Araújo, reparação de fechadura no edifício do ex-GAT, colocação de cinzeiro na Biblioteca, palco para Vale de Nogueiras, reparação de gaveta no NAA da DEI, Tenda (UTAD), porta do Espaço de Juventude, proteção da ponte de Carro Queimado, Paddock (tendas), Rua Actor Ruy de Carvalho (colar alcatifa), Campeã (tenda), Parque Corgo (tendas), Polivalente Bº S. Vicente de Paula (corrimão e pilares), caminhos de Santiago (painéis de rede), Sra Pena (palco), Vila Marim (tendas), Abambres (tenda), Árvore de Natal da Araucária, Vila Velha (portão atrás do cemitério), Lordelo (campo de futebol), Polivalente do Bº S. Vicente Paulo (soldar balizas) |
| | CIVR | Colocação de grades no passeio do viaduto junto às bombas de gasolina |
| | Trabalhos no estaleiro: | Tampas para regadios, postes para "Arte no Parque", corte e solda de peças para viatura, peças em diaco para tirar tampas de águas pluviais, peças para barraca do Aeródromo, reparação de vários sinais, execução de assadores |
| | Transporte de material: | Manilhas - Rua Actor Ruy de Carvalho |



SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

1. Pareceres Técnico e Informações

- Elaboração de pareceres e informações técnicas de resposta/apreciação de várias solicitações internas e externas relacionadas com o Planeamento e Gestão do Território e com a Mobilidade, nomeadamente:
 - Informações Gerais: 42
 - Gabinete de Atendimento: foram analisados diversos processos de ocupação da via pública para campanhas de sensibilização, publicidade e eventos realizados no município - (Taxas e licenças): 15
 - DGU – pareceres técnicos sobre ocupação de via pública de obras licenciadas e pareceres sobre situações relacionadas com a mobilidade: 7
 - Pareceres DGEC - 6
- Acompanhamento do Programa Especial do Parque Natural do Alvão (PEPNAI) – Membro da Comissão Consultiva na representação do Município.
- Avaliação a pareceres de diversos processos sobre os Instrumentos de Gestão do Território (IGT's): 9
- Estabelecimento do procedimento para responder às solicitações dos Processos RERA em fase de Conferência Decisória: 2
- Controlo e monitorização do sistema semafórico da Ponte Metálica e monitorização da do tráfego na Avenida da Europa através do ViaCount.

2. Acompanhamento de Obras/Fiscalização

- Controlo e verificação do funcionamento do sistema de controlo à zona pedonal do Centro Histórico.
- Fiscalização do Terminal Rodoviário e dos transportes urbanos;
- Elaboração de diversos avisos para comunicação relacionada com diversas obras públicas e particulares na Cidade de Vila Real.

3. Apoio Técnico a outros serviços

- Apoio Técnico à brigada de Trânsito da Divisão de Equipamentos e infraestruturas respeitante as seguintes matérias:
 - a) Sinalização vertical;
 - b) Sinalização de orientação;
 - c) Sinalização Toponímica;



- d) Sistema de Semaforização;
- e) Sinalização Horizontal:
- Medições e introdução de dados técnicos nos pedidos de licenciamento de obras particulares (DGU) - 66 Uni
- Análise no PDM de solicitações de Ramais elétricos em áreas públicas (Eng^a Isabel do Vale) - 5 Unid
- Projecto-Estudo Prévio para o "Parque de Estacionamento do Centro de Saúde de Mateus".
- Apoio no Processo de Licenciamento de Obras no DGU.

4. Estudos/Projetos

- Acompanhamento do processo da Elaboração do Plano de Urbanização da cidade de Vila Real (PUVR). Para além do acompanhamento dos trabalhos da elaboração do PU, estes serviços estão também a acompanhar os processos da elaboração da Avaliação Ambiental Estratégica do PU, a carta de Ruído do PU e a cartografia do PU.
- Início do procedimento para a revisão do Plano Diretor Municipal. Decorreu durante este período a reunião preparatória para a composição da Comissão Consultiva de acompanhamento da Revisão do PDM. Foi igualmente aberto um período de participação pública que decorreu entre o dia 24 de outubro e 14 de novembro, com 31 participações/sugestões dos munícipes. Esses serviços tem carregado toda a informação da revisão do PDM na nova plataforma da CGT designada PCGT.
- Consultoria e assessoria técnico-jurídica para a concessão do Estacionamento Público da Cidade de Vila Real. Os serviços estão a acompanhar os trabalhos que estão a ser elaborados no âmbito da definição da futura concessão do estacionamento público da Cidade de Vila Real.
- Consultoria e assessoria para a concessão do Transportes Regular e Flexível de Vila Real. Preparação do procedimento com vista a poder iniciar a seleção dos operadores a quem será adjudicada a prestação do serviço público de transportes de passageiros municipais, cumprindo as regras constantes do Código dos Contratos públicos assim como as obrigações europeias relativo aos serviços de transporte ferroviário e rodoviário de passageiros igualmente aplicáveis contantes do Regulamento (CE) nº1370/2007 de 23 de outubro de 2007. Os serviços estão a acompanhar os trabalhos para a definição da futura rede de transportes do concelho ao abrigo da norma Europeia.
- Acompanhamento dos diversos projetos inscritos no Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbanos da Cidade de Vila Real designado por PEDUVR, nomeadamente:



- Projeto de Execução da Reabilitação do Quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes;
- Projeto de Execução da Reabilitação do espaço público da Av. Carvalho de Araújo e envolvente;
- Projeto de Execução da Reabilitação da zona envolvente do Mercado Municipal.
- Projeto de Execução da Reabilitação de um conjunto de habitações unifamiliares, em 2 bairros sociais da Cidade.
- Projeto de Execução da Requalificação de arruamentos e colocação de meios mecânicos de elevação (escadas rolantes e/ou elevadores) no Centro da Cidade;
- Projeto de Execução da Requalificação dos eixos pedonais estruturantes centro cidade - Hospital e do norte da cidade;
- Projeto de Execução dos eixos cicláveis estruturantes centro cidade - UTAD e Shopping – Mateus;
- Projeto de Execução da Requalificação de arruamentos, espaços centrais, e espaços verdes, em 5 bairros sociais da Cidade;
- Projeto de Execução da Requalificação de um conjunto de eixos pedonais estruturantes do Centro da Cidade;
- Levantamento de imóveis no Centro Histórico propostos para a aquisição;
- Acompanhamento dos trabalhos do Plano de Ação Intermunicipal para as Alterações Climáticas (PAIAC) realizados através da CIM-Douro. Este trabalho está a ser coordenado pelos Serviços de Ambiente do Município.
- Relatório Complementar ao REOT das infraestruturas e redes de saneamento com base na informação da EMAR.
- Elaboração dos painéis dos projetos do PEDU para a exposição.

5. Sistema de Informação Geográfica

- Atribuição de 10 números de polícia e 16 certidões de morada/localização;
- Verificação de georreferenciações das plantas de implantação referentes aos projetos de licenciamento de obras: 156
- Análise e informação de nova proposta enviada pela ESRI para a melhoria do Munisig do Município.
- Delimitação de alguns processos e sua sobreposição com o Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Preparação da Informação Técnica para apoio à Reunião da Comissão de Toponímia;



- Elaboração de uma Proposta de isenção da taxa para pedidos de Certidão de Alteração de Morada para os casos sinalizados, Rua do Bombeiro Porfírio, Praceta do Tronco e Rua de S. Mamede;
- Tratamento dos dados de toponímia das Freguesias de Abaças, Folhadela, União de freguesias de São Tomé de Castelo e Justes; Mondrões e Vila Real;
- Estudo de toponímia e números de polícia para a Bairro de Santa Maria na zona de divisão das Freguesias de Vila Real e União de Freguesias de Mouços e Lames;
- Correção da carta toponímica da cidade e das freguesias do Concelho na sua geometria e nome de ruas. Pretende-se com esta correção atualizar e normalizar toda a toponímia da cidade através de um sistema integral de gestão de toponímia e de uma base de dados geometricamente mais compreensível.
- Elaboração da Carta de Compromissos no âmbito da elaboração do Plano de Urbanização da Cidade de Vila Real. Foram analisados todos os processos de 2017 e de 2018 até à presente data;
- Criação de mapas com a confrontação entre a proposta do Plano de Urbanização da Cidade de Vila Real e o Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Apoio na definição da rede de transportes públicos do concelho de Vila Real;
- Delimitação dos Postos de Combustíveis e dos Stands de Venda de Automóveis a Céu Aberto na cidade de Vila Real.

6. Núcleo Administrativo dos Serviços de Planeamento e Mobilidade

- Movimentação de todos os pendentes dos serviços no sigmaflow, relacionados com Aprovisionamento, Pocal, Faturação, Fiscalização, Atendimento e Urbanismo;
- Emissão de certidões de atribuição de número de Polícia/certificação de morada, movimentação dos pendentes e elaboração dos respetivos ofícios aos munícipes no período compreendido de 1 de outubro a 30 de novembro de 2018; Durante este período foram emitidas 26 certidões.
- Pedidos de orçamentos, emissão de requisições internas e envio de notas de encomenda aos fornecedores, bem como validação de faturação.
- Atribuição dos cartões de residente, respetivas notificações e emissão dos mesmos;
- Apoio administrativo a todos os técnicos dos Serviços de Planeamento e Mobilidade;
- Colaboração com a Divisão de Gestão Urbanística – Elaboração de notificações diversas, emissão de Alvarás de Autorização de Utilização, notificações sobre processos de loteamento. Elaboração de Avisos e Editais nos processos de Loteamentos, pedidos de orçamentos à imprensa, respetiva publicação, emissão das requisições para o efeito, bem como o envio das notas de encomenda e validação das respetivas faturas. Foram emitidos por estes serviços 28 alvarás de utilização e respetivas notificações;



SERVIÇO DE AMBIENTE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas aos Serviços de Ambiente (SA), foi desenvolvida a seguinte atividade no período a que se reporta esta informação:

1 - Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade

Neste ponto estão incluídas as atividades científicas, os eventos e atividades de animação científica, ambiental e da biodiversidade organizadas pelos SA. Está igualmente incluída a atividade de funcionamento da Exposição Permanente do Centro de Ciência.

No período em análise e no que concerne à exposição do Centro de Ciência, esta recebeu 504 visitantes. Quanto ao programa de atividades científicas, o Centro de Ciência acolheu 167 participantes nos meses de setembro, outubro e novembro. De referir que o Centro de Ciência realizou inúmeras oficinas integradas na atividade “A Ciência vai à escola”. Este projeto pretende levar às escolas do concelho de Vila Real atividades científicas que pretendem consolidar os conteúdos programáticos dados em contexto escolar.

2 - Monitorização do Ambiente e do Desenvolvimento Sustentável

No período em análise foi executado o plano de monitorização da biodiversidade, tendo em consideração a época do ano. Assim, foram executadas: a monitorização da qualidade do ar e do ruído, bem como as análises da qualidade das águas dos cursos ribeirinhos e as monitorizações das espécies da fauna (Invertebrados e aves).

3 – Execução dos projetos e atividades previstos nas candidaturas cofinanciadas

No âmbito do projeto “Arte no Parque”, cofinanciado pelo Programa Operacional Regional do Norte (NORTE 2020), Vila Real recebeu a artista plástica Catarina Glam, que implementou um trabalho artístico no Charco dos Anfíbios, localizado junto aos edifícios do Centro de Ciência de Vila Real. Utilizando materiais reciclados, foram construídas duas obras que representam duas espécies de anfíbios presentes nesse mesmo charco, uma salamandra-de-pintas-amarelas (*Salamandra salamandra*) e uma rã-verde (*Pelophylax perezi*).

Na semana de 9 a 18 de novembro, decorreu o Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN 2018). Assim no dia 9 de novembro foram inauguradas 3 exposições, a Exposição de Fotografia da Biodiversidade que conta com 46 obras, provenientes de vários países, a Exposição de Desenho Científico e de Natureza com 27 obras, e tal como a anterior também com caráter internacional, e a “Exposição da Biodiversidade-Novos Talento”, que mostra os trabalhos dos participantes nos workshops de Desenho Científico e do Curso Juvenil de Fotografia de Natureza. Ainda nesse dia decorreu, no Pequeno Auditório de Vila Real, o programa da TVI, Governo Sombra.



Durante a semana, foram exibidas 16 sessões de curtas-metragens. Estas tiveram lugar no Auditório do Parque Natural do Alvão (ICNF), destinadas ao público infantojuvenil que contou com a presença de 457 participantes, e no Pequeno Auditório do Teatro de Vila Real, com a presença de 102 participantes.

No fim-de-semana, decorreu o VI Encontro de Fotografia e Cinegrafia de Natureza que contou com as palestras de reputados fotógrafos nacionais e internacionais, com a presença de 114 participantes.

O Festival contou ainda com a realização de vários workshops:

22 e 23 de setembro - Workshop de Desenho de Natureza - Grafite e Tinta-da-China ministrado pela Maria Romão com a presença de 14 participantes;

10 e 11 de novembro – Workshop de Ilustração Científica Biológica ministrado pelo Marcos Oliveira com a presença de 9 participantes;

17 de novembro – Workshop de Fotografia e Cinegrafia – Fotografia de Vida Selvagem de Temas Marinhos ministrado pelo Nuno Sá com a presença de 42 participantes;

17 de novembro – Workshop de Fotografia e Cinegrafia - In Love With the Wild ministrado pela Marina Cano com a presença de 53 participantes;

17 de novembro – Workshop de Fotografia e Cinegrafia – O impacto do Homem no Planeta ministrado pelo Daniel Beltrá com a presença de 39 participantes;

18 de novembro – Workshop de Fotografia e Cinegrafia – Fotografia Criativa de Fauna Selvagem ministrado pelo Mario Cea com a presença de 45 participantes;

22 e 23 de setembro – Workshop de Desenho de Campo ministrado pelo Marco Correia com a presença de 10 participantes.

No dia 18 de novembro, decorreu a Gala de Reconhecimento e Entrega de Prémios, que atribui os prémios aos vencedores dos concursos de Desenho Científico, Desenho de Natureza, Fotografia e Curtas-metragens da Biodiversidade, para além do prémio Carvalho Araújo atribuído à melhor obra submetida nos diversos concursos.

4- Ações de divulgação dos Serviços do Ambiente do Município de Vila Real:

30 de outubro: participação no Seminário de Intercâmbio de experiências no âmbito da sustentabilidade, em Bragança, promovido pelo Eixo Atlântico;

No dia de 16 de novembro os SA participaram, como finalistas, na cerimónia de entrega de prémios da Universidade do Minho UMCidades, em Guimarães, com o projeto Vila Real Act4all de monitorização da qualidade do ar.

Dia de 16 novembro- apresentação do plano estratégico de preservação da Biodiversidade do Concelho de Vila Real, nas XV Jornadas do Ambiente do Município de Lousada.



UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

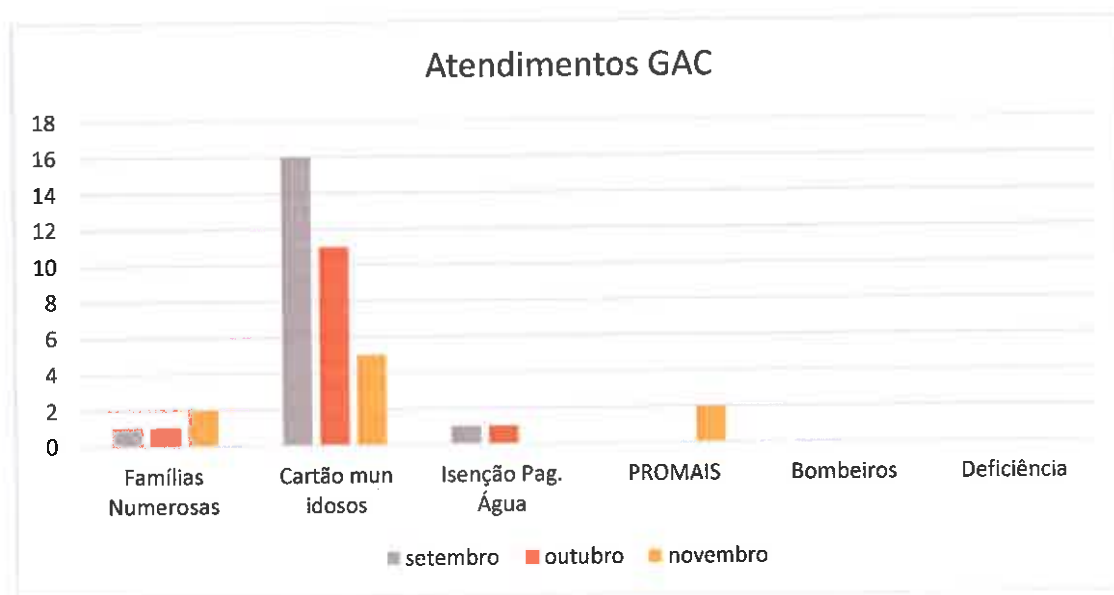
DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

1. Cartão Municipal Família Numerosa, do Idoso e Isenção do pagamento da fatura da água a famílias desempregadas

As respostas sociais supra traduzem-se no atendimento de munícipes para esclarecimento relativamente aos pressupostos das respostas e inscrição nas mesmas. Trata-se de atendimento de primeira linha no Gabinete de Atendimento ao Munícipe.

No período em causa verificou-se para as respostas em causa um total de 27 atendimentos distribuídos da seguinte forma:

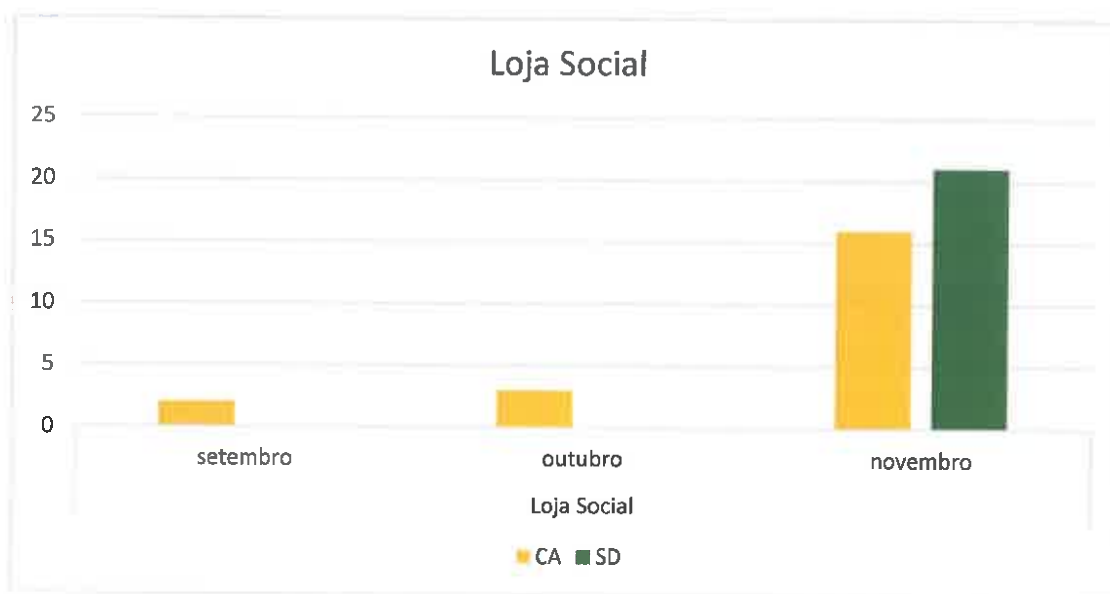




Assinado

2. Loja Social e apoio social a famílias

A Loja Social pretende suprir as necessidades imediatas de famílias carenciadas atribuindo, de forma totalmente gratuita, bens alimentares, calçado e vestuário e mobiliário entre outros bens. No período em causa verificou-se um total de 42 **atendimentos**, distribuídos da seguinte forma:

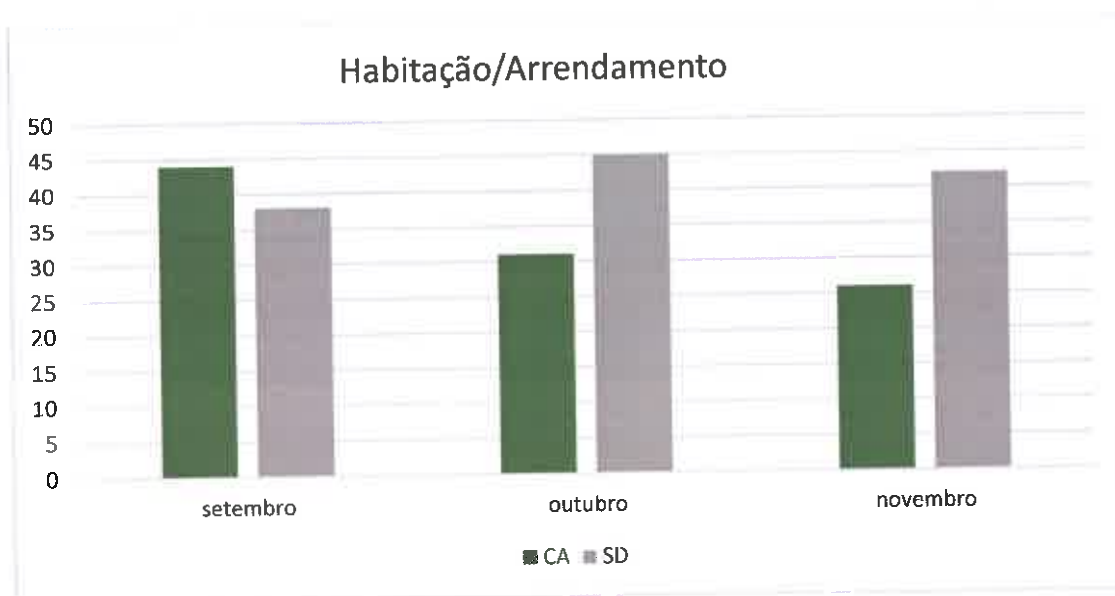


3. Apoio social e Habitação/Apoio ao arrendamento

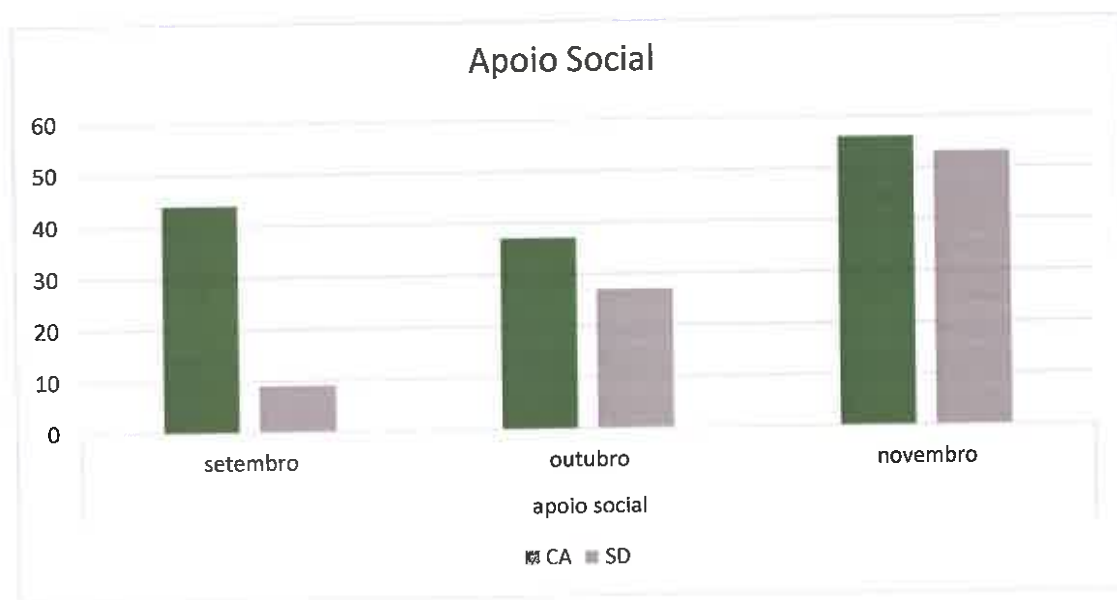
Para efeitos de prossecução do objetivo de promoção de acesso a habitação condigna aos cidadãos que se encontrem numa situação de carência económica é realizado o atendimento e acompanhamento às famílias que reúnem os requisitos para o efeito, no âmbito do que se encontra municipalmente regulamentado.

Após o encerramento do procedimento concursal anterior estando as habitações a ser entregues decorre novo procedimento concursal para atribuição de habitações sociais e apoio ao arrendamento até ao final do mês de abril.

Foram efetuados **226** atendimentos referentes a habitação e apoio ao arrendamento:



Em termos de apoio social a famílias, considerando atendimento, encaminhamento e acompanhamento foram atendidas 226 famílias:



4. Atendimento e Apoio às IPSS's Concelhias

Atendimento e apoio técnico a Instituições Particulares de Solidariedade Social.

5. Rede Social

Tendo em consideração a estratégia da Rede Social para desenvolvimento de parceria efetiva e dinâmica de articulação da intervenção social dos diferentes agentes locais e bem assim a promoção do planeamento integrado e sistemática foram desenvolvidas, no período supra referido, atividades/reuniões com parceiros para desenvolvimento das respostas.

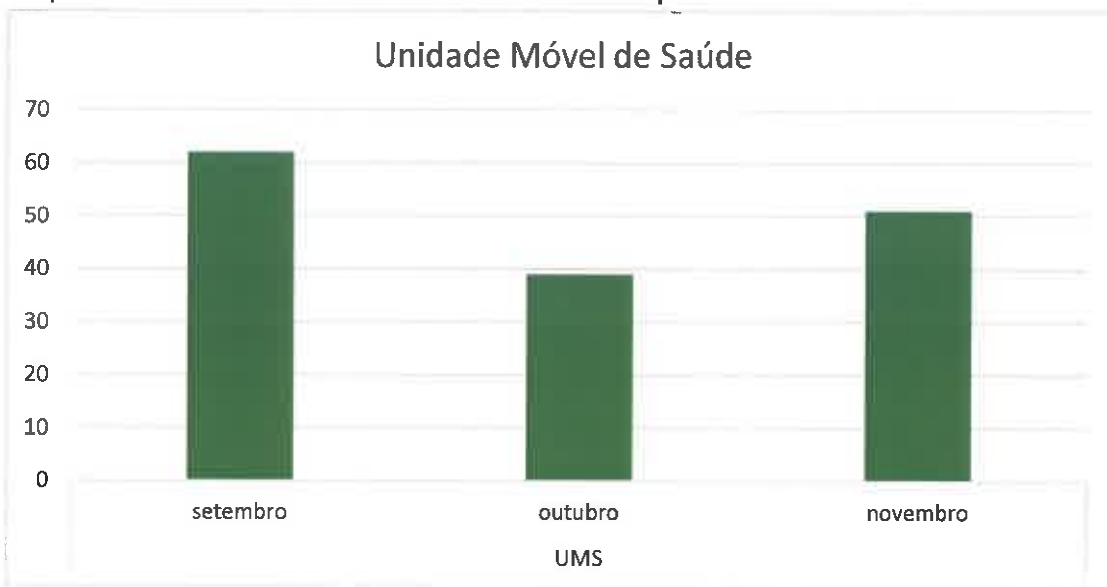


6. Saúde

Unidade Móvel de Saúde

A Unidade Móvel tem como objetivo oferecer cuidados de enfermagem de proximidade, nas Freguesias do Concelho de Vila Real, com especial incidência nas freguesias rurais, reduzindo as desigualdades em saúde, promovendo a cidadania e reinserção social, apostando na continuidade, na promoção e educação para a saúde.

No período em referência foram atendidos 209 munícipes:



SKeeper

O Programa S Keeper tem por principal objetivo prevenir a segurança dos idosos do concelho, sobretudo dos que vivem sós.

Materializa-se através da distribuição de aparelhos de alarme, denominados “S Keeper”, pelos idosos mais doentes e isolados para que possam pedir ajuda.

Encontram-se atribuídos 43 aparelhos.

7. Banco de Voluntariado

O Banco Local de Voluntariado de Vila Real BLV-VR é uma estrutura de proximidade, de âmbito concelhio, que promove o encontro entre a oferta e a procura de Voluntariado, prestando um Serviço à sua Comunidade.

O Banco encontra-se a desenvolver projetos de voluntariado tendo já sido realizadas as respetivas ações de formação inicial para os voluntários. O Município participa enquanto gestor e promotor de projetos e atividades de voluntariado.



8. Espaço Memória

É um local de encontro destinado a pessoas com mais de 55 anos que pretende contribuir para a redução do isolamento social potenciando o encontro e a partilha e a promoção da saúde mental.

Tem também como objetivo sensibilizar a comunidade para a problemática da saúde mental na prossecução dos seus objetivos, nomeadamente para partilha de experiências e suporte mútuo.

No período em referência foram realizadas quatro sessões onde participaram 26 munícipes.

9. Oficina Domiciliária

A Oficina Domiciliária visa apoiar todos os idosos detentores do Cartão Municipal do Idoso e munícipes com mobilidade reduzida, na realização de pequenas reparações ao domicílio, nomeadamente ao nível de canalização, eletricidade, serralharia e intervenções consideradas de pequena bricolagem.

No período em referência foram prestados serviços a 36 idosos.

10. Rendimento Social de Inserção

Acompanhamento das situações do Núcleo Local de Inserção e participação em reuniões.

11. Comissão de Proteção de Menores e Crianças em Risco

A Comissão de Proteção de Crianças e Jovens visa promover os direitos dos menores e prevenir ou pôr termo a situações suscetíveis de afetar a sua segurança, saúde, formação, educação, ou desenvolvimento integral.

No período em referência foi efetuado acompanhamento, por parte da representante do Município e de um Contrato Emprego Inserção, dos menores em perigo no âmbito dos processos em curso e desenvolvimento de atividades de promoção dos direitos e proteção das crianças e jovens do concelho.

12. Outras atividades

- Realização de visitas domiciliárias;
- Desenvolvimento de todos os procedimentos para acompanhamento e integração dos refugiados recolocados;
- Participação nas reuniões e assembleias da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis;
- Participação nas reuniões da Plataforma Supraconcelhia;
- Tratamento de situações de emergência.
- Realização do Baile de Outono.
- Colaboração no projeto EDP Solidária da APCVR.
- Recolha de alimentos.
- Comemoração do dia do idoso.
- Realização do II Fórum de Saúde Mental.
- Acompanhamento de estágios curriculares da UTAD.



13. PROGRAMA ESCOLHAS: +SOCIALE6G

Atividades desenvolvidas entre fevereiro a março de 2018

Projeto que conta com a Câmara Municipal como promotora e teve início no dia 01 de março de 2016 pretende potenciar a inclusão social de crianças e jovens do município. Está presente nos Bairros da Telheira, Vila Nova, Araucária, São Vicente de Paula e Norad com 56 participantes diretos e 278 indiretos. Durante o período de setembro a novembro de 2018 desenvolveu atividades como:

Clube do Saber, Programa Geração Saudável, Programa de Orientação Parental, + Mediação Social, Gabinete de Comunicação e Marketing, Ateliê de Fotografia e Multimédia, +Voluntariado, Mexe-te, Expressar-te, Um amarelo de todas as cores, + Igualdade, Espaço Net, TIC Junior, EducaNET, inseridas em três medidas – Educação e Formação, Participação, + Segurança, Programa Direitos Humanos e Cidadania, a Diferença e a Identidade – Expressões de Riqueza Intercultural.



DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

Serviços de Educação e Ensino

No período de **1 de outubro a 30 de novembro de 2018**, os serviços de Educação e Ensino realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Foi concluído o **Programa Livros para Todos**, relativo ao ano letivo 2018/2019, tendo sido oferecidos, num universo de 1806 alunos (1527 do ensino público e 279 do ensino privado), 1.741 Kits de manuais escolares (1.512 Kits para alunos do ensino público e 229 Kits para alunos do ensino privado).

De referir que para o presente ano letivo, a exemplo do sucedido no ano letivo anterior, a Câmara Municipal ofereceu os Livros de Atividades para os alunos do 1º ao 4º ano da Rede Pública, os Manuais Escolares e os Livros de Atividades para os alunos do 1º ao 4º ano da Rede Privada e Cooperativa, e para os 3º e 4º, também ofereceu o Livro e Fichas de Inglês, para os alunos da Rede Privada e Cooperativa e as Fichas de Inglês para os alunos da Rede Pública, totalizando uma despesa de 69.198,97€;

2. Foi elaborado o **Plano Municipal de Atividades Educativas (PMAE)**, para o ano letivo 2018/2019, com todas as atividades que os diversos serviços da CMVR pretendem efetuar, e divulgação do mesmo, por toda a comunidade escolar;
3. Foi efetuado o preenchimento do Anexo ao Acordo de Colaboração da Rede Pré-escolar para o ano letivo 2018/2019, na plataforma informática da DGEstE;
4. Foi feita a divulgação, via e-mail's, diversas iniciativas:
 - a. Do exercício A Terra Treme, dia 5 de novembro;
 - b. Tema para a Assembleia Municipal Infantil – Educação ambiental;
5. Entrega do **Prémio Municipal de Mérito Escolar**, no valor total de 10.750,00€, aos alunos do último ano de cada ciclo que obtiveram melhores resultados académicos, desde o 1º Ciclo ao Ensino Secundário, que frequentaram estabelecimentos de ensino da rede pública no Concelho de Vila Real, e que tenham sido beneficiários de auxílios económicos ou que tenham sido referenciados, pelo respetivo estabelecimento de ensino, como oriundos de agregado familiar carenciado;
6. Foi feita a atribuição de **auxílios económicos** a 516 alunos, beneficiários dos escalões A e B, respetivamente 280 e 236 alunos, totalizando uma despesa de 11.963,20€, e atribuída a verba de 8.780,25€, para os dois Agrupamentos de Escolas, destinada a aquisição de material escolar.



7. Foi atribuída a verba de 13.064,00€ (tendo por referência 5,75€ por aluno) aos Agrupamentos de Escolas, para realização de atividades, no âmbito dos respetivos **Projetos Educativos**.
8. Foi efetuado Protocolo, entre o Município de Vila Real e os dois Agrupamentos de Escolas, para transferência de verbas relacionadas com **impressões e fotocópias**, para o presente ano letivo, tendo sido transferida a 1ª tranche, no valor total de 6.254,68€ (4.030,39€ para o Agrupamento de Escolas Diogo Cão e 2.224,29€ para o Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus);
9. Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente nos Conselhos Gerais dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas
10. Foram servidas, no mês de outubro, 14 537 refeições no JI e 29 348 refeições na EB1 e cerca de 12 600 em novembro para o JI e 27 700 na EB1;
11. Execução do Plano de Atividades do **Programa Role Models – Erasmus+**, que consistiu na realização de palestras, em alguns centros escolares do concelho de Vila Real, com a presença do *Role Model* Mário Gonçalves;
12. Participação em ações de formação/ representação do Município:
 - a. V Encontro de Outono do Fórum Português de Administração Educacional – Educação/ desenvolvimento local/ descentralização;
 - b. Participação no XV Congresso Internacional das Cidades Educadoras - Cascais;
 - c. Seminário sobre “Transferência de Competências para as Autarquias Locais e Entidades Intermunicipais” – Porto;
 - d. Reunião do Grupo Temático de Educação e Cultura do Eixo Atlântico – Guimarães;
13. Preparação e organização da **Feira de Outono**, com a participação de diversos estabelecimentos de educação e ensino, públicos e privados, do concelho de Vila Real;
14. Visitas aos refeitórios escolares no âmbito do **Programa MonitEdu**;
15. Organização do **Dia Internacional das Cidades Educadoras** (30 de novembro);
16. Realização de contactos com o Concelho de Santiago de Compostela, tendo em vista a implementação do **Programa de Intercâmbios Escolares**, promovido pelo Eixo Atlântico.
17. Na **Escola Fixa de Trânsito (EFT)** realizaram-se diversas visitas, tendo, neste período, recebido



- a. 90 utentes, no âmbito do Programa Famílias;
- b. 70 participantes (crianças e adultos acompanhantes) no âmbito do respetivo Projeto Educativo.

Realizou, ainda, uma atividade na Escola EB2,3 Diogo Cão.

- 18. Foram efetuados diversos procedimentos administrativos tidos como necessários e adequados para o bom funcionamento da **Rede de Transportes Escolares 2018/2019**, tendo ficado assegurado o transporte a todos os alunos e população em geral, desde a povoação de Fontelo até Vila Real e respetivas Escolas EB 2,3 e Secundárias da mesma cidade, assim como o transporte escolar a 1 aluno residente na localidade de Sapiões e a frequentar a Escola EB1 de Mondrões.
- 19. No âmbito dos transportes escolares a efetuar pelas Juntas de Freguesia/União de Freguesias, foram analisados os circuitos e respetivas despesas apresentadas, e elaborado um mapa resumo com os presumíveis custos a transferir pela CMVR.
- 20. No âmbito do **Projeto do Desporto Escolar** e do protocolo celebrado entre o Município de Vila Real e o AE Morgado de Mateus, foi organizado o transporte de alunos do CE da Araucária para as Piscinas Municipais Cobertas, com início a partir do dia 6 de novembro de 2018 e até ao dia 18 de junho de 2019, às 3ª e 5ª feiras.
- 21. Foi feita a entrega de material de primeiros socorros, nos vários Edifícios Escolares e Desportivos integrados nesta unidade orgânica, assim como material para quadros brancos colocados nos vários edifícios escolares de Vila Real (marcadores normais e recarregáveis de várias cores, tinteiros/recargas a cores, apagadores magnéticos e recargas);
- 22. Foi feita a aquisição de serviços de
 - a. desratização e desinfestação em diversos edifícios escolares.
 - b. fornecimento, distribuição e arrumo de 3.250 caixas de briquetes nas Escolas do EB1+JI cujo sistema de aquecimento central é alimentado com este combustível;
 - c. fornecimento, distribuição e arrumo de 8 toneladas de “lenha de pinho” nas Escolas do EB1+JI cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível.
 - d. fornecimento, distribuição e arrumo de “ 900 sacos (de 15 Kg/cada) de pellets” nos estabelecimentos de ensino do EB1+JI cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível.

- 23. Procedeu-se à reparação de diversas avarias pontuais nos sistemas e aparelhos de aquecimento.



24. Procedeu-se ao acompanhamento/conferência da entrega e distribuição de material Didático e Pedagógico nos vários edifícios escolares de Vila Real, com início a 6 de novembro;
25. Foram realizados os procedimentos necessários a garantir os recursos humanos necessários para o bom funcionamento dos Serviços de Apoio à Família, recrutados através das Medidas “Contrato Emprego Inserção” e “Contrato Emprego Inserção +” (IEFP), Contratos de Prestação de Tarefas, e ainda da delegação de competências a este nível às Juntas de Freguesia, tendo aos mesmos sido atribuído fardamento adequado.
26. O Município de Vila Real tomou as medidas tidas por convenientes para a abertura de um procedimento concursal para a constituição de relação jurídica de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para 12 postos de trabalho de Assistente Operacional (área de Auxiliar da Ação Educativa);
27. No âmbito do Programa Nacional de Promoção do Sucesso Escolar, o Município de Vila Real apresentou uma candidatura – “Inovar para o Sucesso” - operação com o código NORTE-08-5266-FSE-000153, designada por Planos integrados e inovadores de combate ao insucesso escolar.

A operação foi desenvolvida em articulação com o PIICIE da CIM DOURO e está também articulada com o programa TEIP do Agrupamento de Escolas Diogo Cão e com os Planos de Promoção do Sucesso Escolar, PNPSE, do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, da Escola Secundária Camilo Castelo Branco e da Escola Secundária de São Pedro. A operação “Inovar para o Sucesso” visa contribuir para a melhoria do sucesso educativo dos alunos da Região do Norte, integrando três ações/medidas.

Uma das ações/medida desta operação é criar Oficinas Pedagógicas dirigida aos alunos da Educação Pré-Escolar e do 1º Ciclo do Ensino Básico da rede pública do Concelho de Vila Real, com o objetivo de motivar para a Escola e para o Sucesso e Aprofundamento das Literacias no Âmbito das Competências do Séc. XXI.

Durante os horários da Componente de Apoio à Família e das Atividades de Animação e de Apoio à Família e em todos os estabelecimentos de educação e ensino da rede pública do Concelho, há uma oferta diversificada de atividades orientadas designadas por “Oficinas Pedagógicas”, de acordo com o exposto anteriormente, desenvolvidas e dinamizadas por diversas Entidades e Professores

Foi necessário realizar todos os processos inerentes à contratação de cada Entidade responsável pela dinamização das oficinas pedagógicas nos respetivos Estabelecimentos de Ensino, elaborar os horários, contactar com as Direções dos Agrupamentos de Escolas e respetivos Coordenadores de Estabelecimento de Ensino.

28. O Município de Vila Real, no âmbito das atividades de animação natalícia, está a promover o ECO-NATAL 2018, sensibilizando a população vila-realense para a Educação



Ambiental e Sustentável, sendo que para tal pretende convidar toda a comunidade escolar e não escolar a ser parte integrante na dinamização desta ação;

Constitui objeto desta atividade dar continuidade à tradição de decoração das montras do comércio tradicional, ou de outros espaços considerados emblemáticos, bem como as rotundas do concelho de Vila Real, com elementos alusivos ao Natal, Coroas do Advento, Árvores de Natal, Presépios e outros adornos utilizando materiais reciclados, respeitando a política dos 3R's (reduzir, reciclar e reutilizar).

Realizaram-se contactos diretos com os lojistas do comércio tradicional Vilarealense, com os Agrupamentos de Escolas, Coordenadores de Estabelecimento de Ensino, bem como outras Divisões do Município de Vila Real (Animação e Turismo e Equipamentos e Infraestruturas)

29. Desde dezembro de 2016 que o Município de Vila Real estabeleceu uma parceria com a Fundação Make-a-Wish Portuguesa de forma a angariar fundos, contribuindo desta forma para a realização de desejos a crianças e jovens, dos 3 aos 18 anos, em situação de doença que coloque a vida de cada um em risco. O Programa MAKE-A-WISH VAI À ESCOLA pretende promover a criatividade dos alunos e professores para a organização de atividades de angariação de fundos envolvendo toda a comunidade escolar.

Realizaram-se contatos com os Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas, Coordenadores de Estabelecimento de Ensino, Agrupamentos de Escuteiros do Concelho de Vila Real. Foram distribuídas 1600 estrelinhas pelas diversas Instituições.

Foi solicitada a colaboração ao Agrupamento de Escuteiros da Vila para a realização de uma estrutura de suporte para exposição de todas as estrelinhas.

30. Durante o período correspondente à presente Informação, foi feito o atendimento e decorreram, ainda, contactos regulares ou pontuais (pessoais, via telefone e/ou correio eletrónico) com:
- c. diretores dos Agrupamentos de Escolas e das Escolas Secundárias do concelho de Vila Real;
 - d. professores (as) e Educadores (as) de Infância;
 - e. associações de Pais e Encarregados de Educação, assim como Pais e Encarregados de Educação, individualmente;
 - f. presidentes de Juntas de Freguesia;
 - g. representantes de empresas ligadas a prestação de serviços no âmbito da Educação;
 - h. instituições e Entidades Públicas e Privadas diversas.



31. Foram, ainda, elaboradas informações, propostas, pareceres, notas à imprensa e memorandos sobre diversos assuntos da competência deste Pelouro;
32. Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área da Educação e Ensino e do Técnico e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, para o presente ano, entre outras;

Serviços de Desporto

No período de **1 de Outubro a 30 de Novembro de 2018**, os Serviços de Desporto realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes, dos Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas do nosso concelho, de Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc.
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos de área desportiva;
3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, Bairro S. Vicente de Paula, Parque Florestal, Parque Corgo e Polivalente de Basquetebol dos Quinchosos);
 - Polivalente da Estação – 35 credenciais num total de 204 horas;
 - Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – 28 credenciais num total de 196 horas;
 - Polivalente do Parque Florestal – 14 credenciais num total de 102 horas;
 - Polivalente do Parque Corgo – 7 credenciais num total de 25 horas;
 - Polivalente de Basquetebol dos Quinchosos – 5 credenciais dos clubes e 72 utilizações individuais, num total de 245 horas;
4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall:
 - a. Treinos das Seleções Regionais de Andebol
 - b. Dia Mundial da Alimentação – Recolha de bens
 - c. Torneio Interassociações de Basquetebol – 1ª Fase
 - d. Treinos de seleção para cadetes – Federação Portuguesa de Basquetebol



- e. Associação de Basquetebol de Vila Real – Treinos de Iniciados
- f. Diabetes em Movimento – Dia Mundial da Diabetes
- g. Jornadas concentradas da UTAD – FADU 2018 – Futsal
- 4.1 **Dados estatísticos relativos ao Pavilhão dos Desportos, no período em apreço:**
 - h. Nº de assistentes: 6178
 - i. Nº de atletas / utentes: 6312
 - j. Nº de jogos/eventos: 105
 - k. Nº de treino/aulas: 325
- 5. **Gestão e manutenção do Complexo Desportivo do Monte da Forca, com a realização de treinos, estágios jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização dos seguintes eventos:**
 - a. Treinos diários do Sport Clube de Vila Real – Equipas sénior e júnior
 - b. Jogos do Campeonato Nacional de Seniores Masculinos e Taça de Portugal – S.C. Vila Real
 - c. Jogos do Campeonato Nacional e Regional de Juvenis e Juniores Masculinos
 - d. Jogos do Campeonato Nacional da Liga INATEL
- 5.1 **Dados estatísticos relativos ao Complexo Desportivo do Monte da Forca, no período em apreço:**
 - a. Nº de assistentes: 12300 (jogo SCVR VS FCP – 5800 espectadores)
 - b. Nº de atletas / utentes: 1345
 - c. Nº de jogos/eventos: 16
 - d. Nº de treinos/estágios: 82
- 6. **Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das Árvores, Bairro de São Vicente Paula, Abade de Mouçós e Araucária, em horário Pós-Escolar, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho.**
 - a. Andebol – 398 treinos, 10 jogos, 1200 atletas, +- 200 espectadores;
 - b. Artes Marciais – 36 treinos, 290 atletas;
 - c. Ginástica (NERVIR) – 140 treinos, 3900 atletas;
 - d. Basquetebol – 190 treinos, 6 jogos, 1750 atletas, +- 200 espectadores;



- e. Futsal – 180 treinos, 30 jogos, 950 atletas, +- 500 espectadores;
 - f. Ténis de Mesa – treinos, 450 atletas, 14 jogos, +- 100 espectadores.
7. Nas **Piscinas Municipais**, no período em apreço, funcionaram as seguintes classes/nº de utentes frequentadores
- a. Crianças (2 aos 12 anos): 2400
 - b. Escolas e instituições: 5232
 - c. Natação adultos (aprendizagem e aperfeiçoamento): 560
 - d. Hidroginástica: 2240
 - e. Hidroterapia: 240
 - f. Ginásio (Pilates e G. localizada): 520
 - g. Hidroginástica – Sénior (+55 anos): 776
 - h. Natação livre (lazer): 880
- Total de utentes. 12.848
8. **Reinício do Programa Diabetes em Movimento 2018/2019** – Programa de Prescrição de Exercício Físico para pessoas com Diabetes Tipo 2.
9. Preparação e apoio à realização de uma reunião do **Conselho Municipal de Desporto**.
10. **Realização da Atividade do Dia Mundial da Alimentação, 16 de outubro** – Recolha de Bens Alimentares a reverter para a Cruz Vermelha Portuguesa – Pavilhão dos Desportos.
11. **Comemoração do “Dia Mundial do Coração”** – com a realização de diversas atividades, inseridas no programa “Diabetes em Movimento”, no Pavilhão dos Desportos e no Centro de Marcha e Corrida.
12. **Comemoração do “Dia Mundial da Diabetes”** – com a realização de diversas atividades com os utentes do programa “Diabetes em Movimento”, no Pavilhão dos Desportos.
13. **Comemoração do “Dia Nacional da água”** – com a realização de diversas atividades aquáticas, na Piscina Municipal.
14. **Elaboração e assinatura dos contratos-programa** a celebrar com os clubes/associações desportivas, no âmbito das Comparticipações Municipais ao Funcionamento para a época 2018/2019 . Recorde-se que o desde o ano passado, que o procedimento da atribuição das comparticipações municipais às coletividades desportivas, tendo em conta as alterações efetuadas ao código regulamentar municipal, passou a ser da seguinte forma:
- Um adiantamento de 50% da comparticipação financeira referente à época 2018/19 (outubro 2018);
 - os restantes 50% do valor total entregues no final da época (julho 2019);
- Para a época desportiva 2018/2019 o valor global das comparticipações é de 224.525.00€, sendo que os encargos a suportar no corrente ano serão de 50% num montante de 112.262.50€. Os restantes 50%, serão liquidados no ano 2019.



O valor global das comparticipações financeiras às 41 Associações Desportivas com atividade regular e contínua é de 191.375.00€, e às 44 Associações Desportivas com atividade pontual é de 33.150.00€.

15. Participação, a 13 de outubro, em Cascais, na **Gala da Federação Portuguesa de Natação**, onde o Município de Vila Real recebeu, pelo quarto ano consecutivo, o galardão de Certifica o de Qualidade da Escola de Nata o - FPNCQ2017- (GALARDÃO PRATA – Nível 2)
16. Colabora o na organiza o e realiza o da **VII Corrida Solidária Internacional HELPO**. A Associa o Helpo com o apoio da Câmara Municipal, a Associa o de Atletismo, Freguesia de Lordelo e os Bombeiros Voluntários da Cruz Branca de Vila Real, realizaram, no dia 14 de outubro de 2018, pelas 10 horas, a 8  Corrida Solidária Internacional Helpo. E contou, uma vez mais, com o apoio da madrinha Dulce Félix, em Vila Real.
17. **Reabertura do Centro Municipal de Marcha e corrida** - A considerável redu o da atividade física, característica das sociedades modernas, resultou numa diminui o dos níveis de aptidão física da popula o, com impacto direto na saúde e bem-estar. Os benefícios da prática regular de exercício físico são cada vez mais relevantes e conhecidos por todos. O Município de Vila Real aderiu ao Projeto Nacional de Marcha e Corrida (PNMC) em janeiro de 2017. Este projeto, de âmbito nacional, baseia-se na oferta de atividades para todos os níveis, estados de forma e idades, sendo que todos podem beneficiar da prática desportiva. No 01 de Novembro reabriu o Centro de Marcha e Corrida de Vila Real com novos horários e com um novo protocolo de colabora o com o Programa Diabetes em Movimento.
18. **Prepara o/Implementa o do projeto Bila S nior – Atividade Física nas Freguesias**. A Autarquia de Vila Real continua a promover, gratuitamente, o projeto **BILA S NIOR > 55 – atividade física nas freguesias**. Este projeto, que visa proporcionar a toda a popula o s nior do concelho, a partir dos 55 anos de idade, um programa de atividades lúdico-desportivas, devidamente programadas e orientadas, de natureza inclusiva, eclética e multilateral, tem a adesão das 20 freguesias do concelho de Vila Real, parceria indispensável para o êxito desta iniciativa. O projeto que assenta numa parceria entre o Município de Vila Real e a Associa o de Ginástica do Douro e D o, reiniciou no dia 29 de outubro.
19. **Prepara o da “IV Conven o de Fitness de Vila Real”**. Pretende-se com esta iniciativa ir ao encontro das necessidades de praticantes e associa es/academias do concelho, através da oferta de atividades muito diversificadas no âmbito das atividades de academia, fitness e desporto em geral. Pretende ser um grande evento desportivo onde marcarão presença nomes conhecidos do desporto em geral e do fitness em particular, modalidade desportiva que estará em destaque, através das suas diferentes áreas.
20. Participa o e prele o do tema “Evolu o do Programa Diabetes em Movimento”, com os técnicos de Desporto do Município, no **V Seminário de Intercâmbio de Experiências no Desporto**, organizado pelo Eixo Atlântico, que decorreu na euro -cidade de Chaves /Verin, no dia 8 de Novembro. Esta iniciativa contou com a presença do Sr. Vereador do Pelouro do Desporto.



21. **Preparação da XIII Corrida de S. Silvestre**, a realizar no dia 29 de Dezembro, nas ruas da nossa cidade.
22. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro da Juventude, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervêm na área da Juventude e dos Técnicos Superiores da DEDJ que exerce funções nos serviços de Desporto, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

Serviços de Juventude

No período de **1 de setembro e 31 de novembro de 2018**, os Serviços de Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades;

1. Acompanhamento das atividades realizadas no **“Espaço Juventude – Amarra-te a Vila Real”**, através do qual o Município de Vila Real pretende apoiar e incentivar os jovens, individualmente ou integrados em grupos informais de jovens ou em associações juvenis, a desenvolver diversas atividades, particularmente do âmbito cultural e lúdico: realização de reuniões de Associações Juvenis (RNAJ) e de grupos informais de jovens.
2. Acompanhamento de todo o processo relativo ao projeto **“Orçamento Participativo Jovem”** (elaboração de informações, pareceres e outros documentos). No presente ano de 2018, e de acordo com as Normas do Orçamento Participativo Jovem e após a apreciação da Comissão de Análise Técnica das propostas, o Conselho Municipal da Juventude em reunião do dia 28 de junho de 2018, deliberou considerar vencedor o projeto **“Deixar M.A.R.C.A da Araucária”** da Associação Marca, MARCA- desporto e Tempos Livres (Movimento Associativo Recreativo Cultural da Araucária- Desporto e Tempos Livres). O projeto de execução a desenvolver, passará por realizar obras de beneficiação no polidesportivo do Bairro Francisco Sá de Carneiro, propriedade do Município de Vila Real, alterando o piso atual.
3. Conclusão de todo o processo de candidaturas do Município de Vila Real ao programa **Ocupação de Tempos Livres** de Longa Duração dos 6 jovens (entrega de relatórios finais), implementado pelo Instituto Português do Desporto e da Juventude, e que visou proporcionar aos jovens experiências em contexto de aprendizagem não-formal ou em contexto ativo de trabalho, permitindo desenvolver capacidades e competências e contribuindo para uma ocupação dos tempos livres de forma saudável.
4. Foi efetuado o necessário apoio administrativo ao Conselho Municipal da Juventude.
5. Preparação de toda a logística, contactos com as associações, animação desportiva, para a realização da **Mostra da Juventude**, que teve lugar nos dias **22 e 23 de setembro**, na Praça do Município. Esta iniciativa da autarquia, surge no âmbito das políticas municipais de desporto e da juventude, e que pretende dar espaço e visibilidade às associações juvenis e coletividades desportivas do concelho, que assim têm oportunidade de mostrarem ao público Vila-realense as atividades que desenvolvem, bem como atrair jovens para as respetivas associações de modalidade e coletividades desportivas. Os jovens tiveram ao seu dispor um conjunto de atividades desportivas e



radicais com imensa adrenalina à mistura, nomeadamente, air bungee, arborismo (slide, trampolim), escalada, salto negativo, insufláveis e mesas de matraquilhos. Houve também lugar para iniciativas das associações e ainda animação musical. No dia 22 de setembro decorreram demonstrações de karaté, pela Akademia de Karaté de Vila Real, de ciclismo e BTT, pelo Grupo de Cicloturismo, Ciclismo e BTT Bilabikers, e ainda de Ginástica Artística, pelo Ginásio Club de Vila Real. No sábado à noite a animação musical ficou a cargo do DJ Vila-realense João Ladislau. No dia 23 de setembro, a associação Juvenil Wavemoment deu a conhecer um pouco do seu trabalho na área musical e a Associação de Taekwondo brindou o público com uma demonstração desta arte marcial. Ao longo deste dois dias passaram pela Praça do Município cerca de 3000 pessoas, entre jovens participantes e público em geral, que puderam visitar os expositores e assistir às brilhantes exibições dos clubes e associações de Vila Real, nomeadamente, Abambres Sport Club, Academia de Ténis de Mesa, Associação Desportiva e Cultural da Escola Diogo Cão, Associação de Andebol de Vila Real, Associação Ténis Mesa de Vila Real, Associação de Natação do Nordeste, Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real, Associação Regional Natação Norte, Grupo de Cicloturismo, Ciclismo e BTT Bilabikers, Akademia de Karaté Vila Real, Basket Club de Vila Real, Clube de Vila Real, Clube de Ténis de Vila Real, Grupo Desportivo de Pomarelhos, Orimarão, Sport Club de Vila Real, Sport Vila Real e Benfica, Taekwondo Clube de Vila Real, Vespa Clube e Associação Juvenil Wavemoment.

6. Conclusão e envio de relatórios da candidatura do Município de Vila Real, ao programa **PEJENE-2018**, promovido pela Fundação da Juventude em parceria com o IEPF - Instituto do Emprego e Formação Profissional e IPDJ - Instituto Português do Desporto e Juventude. O estágio destinou-se a jovens a frequentar o **último e penúltimo ano** do ensino superior em todas as áreas académicas. A candidatura do jovem selecionado, na área de Gestão, versou na colaboração e apoio de projetos e programas de atividades da área da Divisão de Educação, Desporto e Juventude que teve início no dia 1 de setembro e término no dia 30 de Setembro.
7. Contacto com as escolas, via telefone e e-mail, para a preparação da atividade **“Diálogo estruturado”**, realizada em parceria com o Conselho Nacional da Juventude, que levou a cabo a auscultação dos jovens acerca da Carta Universal dos Direitos Humanos, que assinala este ano sete décadas desde a sua proclamação, a 10 de dezembro de 1948. Nesta sessão de preparação os jovens foram desafiados a projetar os direitos que deveriam constar na Declaração quando ela fizer 100 anos, em 2048: "Que novas realidades, novas dificuldades e novas soluções deveriam estar incluídas numa Declaração escrita hoje para o futuro", foi a questão lançada. Participaram neste encontro jovens das escolas Secundárias Camilo Castelo Branco, Escola Secundária S. Pedro, Escola Profissional Nervir, Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus e os jovens candidatos ao Programa Jovem Autarca, que debateram e defenderam a temática, manifestando a sua opinião acerca dos direitos implícitos na carta e o contexto em que ela foi assinada, os direitos nela consagrados, bem como a sua importância para a paz e a coesão social.



8. Promoção e divulgação do Programa “Jovem Autarca”, entre os dias 8 a 12 de outubro, nas escolas do concelho. Realização de várias sessões de esclarecimento sobre o programa municipal Jovem Autarca, que para além de servirem para explicar aos jovens vila-realenses em que é que consiste este programa serviram igualmente para despertar o interesse e a curiosidade para um projeto que lhes irá proporcionar uma experiência única. Recorde-se que Jovem Autarca é um programa do Município que potencia, sensibiliza e valoriza comportamentos de cidadania, ideias e opiniões dos jovens. Deste modo, sensibilizam-se os jovens para as questões do poder local, estreitando a ligação entre a Autarquia e a juventude, e reforçam-se os mecanismos que permitem adequar as políticas municipais às reais necessidades dos jovens. Ao assumir uma participação ativa nas decisões políticas do seu concelho, o jovem cuja candidatura for selecionada irá desempenhar o papel de porta-voz dos seus pares e terá a oportunidade de acompanhar o Presidente do Município de Vila Real durante um dia de governação. Foram rececionadas 5 candidaturas de jovens com idades entre os 15 e os 18 anos a frequentar o ensino secundário e ensino profissional no concelho de Vila Real, que através da apresentação de um projeto individual, em forma de “Manifesto”, foram explanados, entre outros, os motivos da candidatura, as principais intervenções a realizar a favor dos jovens, com vista à sua execução.

Preparação de toda a logística necessária, para a realização das **Oficinas criativas**, por ocasião da interrupção letiva da quadra natalícia nos dias 17 a 21 de dezembro, no Espaço Juventude, uma iniciativa dirigida a crianças e jovens e que se enquadra no âmbito das políticas municipais de juventude.

- a) No dia 17 de dezembro, das 14h às 17h, decorrerá o Workshop de Reciclagem de livros e revistas, uma atividade destinada a crianças a partir dos 8 anos. Neste Workshop os mais jovens irão aprender a reutilizar alguns objetos, dando-lhes uma nova vida ao transformá-los em objetos de Natal;
 - b) No dia 18 de dezembro, das 14h às 17h, realiza-se o Workshop de velas alusivas ao Natal, destinado a jovens a partir dos 8 anos;
 - c) No dia 19 de dezembro, das 14h às 17h, decorrerá o workshop de figuras natalícias em lã, destinado a jovens a partir dos 8 anos;
 - d) No dia 20 de dezembro, das 14h00 às 17h00, decorrerá o Workshop de produção de queijo artesanal, destinado a jovens a partir dos 8 anos;
 - e) No dia 21 de dezembro, das 14h às 17h, realizar-se-á um percurso pedestre pelo Parque do Corgo com passagem e visita ao Centro Ciência de Vila Real.
9. Participação na 3ª edição da **Academia de Desenvolvimento Juvenil**, que decorreu em Cascais, entre 10 e 13 de outubro de 2018, promovida pelo IPDJ, abordando as questões da intervenção com e para jovens por meio digital, destinada aos técnicos municipais da Juventude, subordinada ao tema “O trabalho com e para jovens em meio digital”.



10. Participação como membro do júri do projeto **“Boas Práticas de Voluntariado Jovem”**, promovido pelo Instituto Português do Desporto e da Juventude, no dia 26 de outubro de 2018 realizando uma apresentação e intervenção em nome do Município de Vila Real das **“Boas Práticas de Voluntariado Jovem na área da Juventude”**.

Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador do Pelouro da Juventude, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervêm na área da Juventude e da Técnica Superior da DEDJ que exerce funções nos serviços de Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a este Pelouro.

Serviços de Animação e Turismo

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Preparação e concretização da Mostra da Floresta, em colaboração com o GTF;
2. Colaboração com o TPNP, na elaboração das seguintes brochuras:
 - Percursos Pedestres;
 - Agenda de Eventos 2019.
3. Implementação do projeto **“Fins-de-semana Gastronómicos”** e **“Outono à Mesa”**, em colaboração com o TPNP e APHORT;
4. Elaboração do spot referente às atividades de natal, no âmbito do projeto **“Events You Can Miss”**;
5. Receção dos Adidos Militares, em colaboração com o RI 13;
6. Orientação de Estágios Curriculares;
7. Preparação das atividades de animação de Natal, em colaboração com a ACIVR, Juntas de Freguesia e diferentes Serviços Municipais, nomeadamente:
 - Iluminação de Natal;
 - Mercado de Natal;
 - Mostra de Natal;
 - Natal Radical;
 - Festejos de Passagem de Ano;
8. Participação nas seguintes feiras/mostras:
 - SPORTUR – Feira de Turismo Ativo e Desportivo –Ourense;
 - INTUR – Feira de Turismo de Interior – Valladolid.



9. LIT – Loja Interativa de Turismo:
Outubro

| NACIONALIDADE | Nº DE VISITANTES |
|--|------------------|
| Portuguesa | 253 |
| Espanhola | 139 |
| Brasileira | 57 |
| Francesa | 116 |
| Inglesa | 93 |
| Alemã | 37 |
| Outras (Americana, Australiana, Belga, Brasileira, Canadiana, Chinesa, Dinamarquesa, Finlandesa, Galesa, Guineense, Holandesa, Indiana, Irlandesa, Israelita, Italiana, Japonesa, Libanesa, Lituana, Neozelandesa, Polaca, Russa, Síria, Sueca, Suíça) | 154 |

Total de visitantes – 849

Novembro

| NACIONALIDADE | Nº DE VISITANTES |
|--|------------------|
| Portuguesa | 97 |
| Espanhola | 67 |
| Brasileira | 18 |
| Francesa | 10 |
| Inglesa | 4 |
| Alemã | 7 |
| Outras (Americana, Canadiana, Dinamarquesa, Holandesa, Italiana, Lituana, Norueguesa, Sueca) | 31 |

Total de visitantes – 214



Análise do perfil do visitante neste período

| | |
|--|--|
| Média de Idade | <ul style="list-style-type: none">• Entre os 50 e os 70 anos |
| Género | <ul style="list-style-type: none">• Masculino 51,19%;• Feminino 48,80%; |
| Destinos mais procurados | <ul style="list-style-type: none">• Casa de Mateus;• PNA/Fisgas de Ermelo• Douro;• Centro Histórico; |
| Perguntas mais frequentes | <ul style="list-style-type: none">• O que se pode visitar em Vila Real;• Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus;• Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo;• Horários dos Museus;• Sugestões de restauração e hotelaria; |
| Suportes com entrega mais frequente | <ul style="list-style-type: none">• Planta da Cidade;• Guia Turístico de Vila Real;• Roteiros dedicados;• Roteiros do Douro;• Agendas Culturais;• Mapa do Norte de Portugal |

Atendimento Telefónico

Foram efetuados 31 atendimentos telefónicos neste período, sendo que a maioria deles dizem respeito à procura de informação relativa a como chegar ao Douro, principais atrativos de visita em Vila Real, onde ficar, visitas guiadas, informação sobre a Olaria de Bisalhães e seus Oleiros, entre outros.



Serviços Municipais de Cultura

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: SETEMBRO A NOVEMBRO DE 2018

- Apoio logístico a diversas Coletividades Culturais e a outras Instituições.
- Divulgação e promoção junto das Coletividades Culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Apoio logístico a diversas coletividades culturais, recreativas e socias e a outras instituições.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais e outros agentes culturais de ações, eventos organizados pelas coletividades culturais.
- Atendimento de dirigentes associativos culturais do Concelho, para informações e pareceres sobre a área cultural.
- Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.
- Atendimento e orientação a agentes locais para o desenvolvimento de eventos nas áreas da música, teatro e festas populares.
- Gestão dos Protocolos de Cooperação entre a Autarquia e as Companhias de Teatro Filandorra e Urze, no âmbito das solicitações das escolas e Juntas de Freguesias para as festas de Natal.
- Participação / organização de diversas atividades (concertos, conferencias, apresentação de livros, etc), no âmbito das "Comemorações Centenário da Morte do Comandante José Botelho de Carvalho Araújo.
- Organização do programa de animação da "Mostra da Floresta"
- Organização do programa de comemoração do "Dia Internacional "Cities for Life" Cidades pela Vida – Cidades contra a pena de morte – 30 de novembro/2018.
- Organização do programa de animação da Inauguração dos Presépios - Dezembro/2018.
- Organização do programa de animação do "Mercado de Natal" - dezembro/ 2018.
- Organização do programa de animação da "Mostra de Natal" - dezembro/ 2018
- Apoio ao programa de animação do almoço de Natal para os idosos, no R.I. 13.
- Apoio logístico à organização do Concerto de Natal/ 2018, pelo Coral da Cidade com a participação do Coro Misto de Mouços, a realizar a 20 de dezembro, na Sé de Vila Real.
- Apoio logístico à organização do Concerto per il Santo Natale, Ensemble de Música Antiga - Conservatório Regional de Musica de Vila real, a realizar a 19 de Dezembro, na Igreja da Misericórdia.
- Apoio logístico à organização do Concerto de Natal/ 2018, pelo Coro de Camara D'Ouro, a realizar a 29 de dezembro, na Sé de Vila Real.
- Apoio e orientação ao programa de Festas de Natal, organizadas pelas coletividades culturais do concelho.
- Preparação do Encontro de Cantadores de Janeiras 2019.
- Continuação da atualização e cadastro dos ficheiros das coletividades culturais.



- Avaliação da atividade desenvolvida pelas coletividades culturais.
- Apoio a outros Gabinetes do Município, na realização de projetos e eventos. Indicação e convite às coletividades culturais para participação/animação em ações e eventos organizados pelo Município.
- Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.

EQUIPAMENTOS CULTURAIS

Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real

Para além das atividades imprescindíveis para o normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MANVR e à Torre de Quintela, há a destacar a vigência das exposições de longa duração de Numismática e de Arqueologia.

No dia 10 de outubro guiámos uma visita a Altas Chefias Militares Internacionais, a pedido do Regimento de Infantaria 13.

No dia 13 de outubro guiámos uma visita a um grupo liderado pelo Escultor António Nobre.

No dia 20 de outubro tivemos a visita de Antigos Alunos do Magistério Primário, que tiraram o seu curso nas atuais instalações deste Museu.

Nos dias 22 e 23 de outubro decorreu no auditório do Museu, uma ação de formação ministrada pela ATAM: Transição POCAL/SNC.

No dia 30 de outubro o MANVR festejou o seu 21º Aniversário, com a Inauguração da Exposição “Memórias de um olhar” de Noel Magalhães (cedida pelo Museu do Douro), com a presença do próprio fotografo, Sra. Vereadora da Cultura, representantes do Museu do Douro e de uma turma do 3º ano (C6) da Eb1 nº 7 de Vila Real (Araucária).

Nos dias 6 e 20 de novembro decorreram duas sessões “Espaço Memória” no auditório do Museu.

No dia 20 de novembro guiámos uma visita a um grupo de formandos da Associação 2000 – Apoio aos Desenvolvidos, de Santa Marta de Penaguião.

No dia 21 de novembro os alunos do curso de Turismo da UTAD guiaram uma visita ao MANVR a colegas seus, no âmbito de um trabalho para uma disciplina de seu curso.

No dia 30 de novembro guiámos uma visita a um grupo de formandos da APPACDM, de Sabrosa.



Museu da Vila Velha

Para além das atividades decorrentes do normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MVV e pela área envolvente – a Vila Velha –, há a destacar a vigência da exposição “Vila Velha – Novas Memórias”, patente desde a inauguração do Museu e sempre muito procurada pelos visitantes.

No dia 1 de outubro decorreu durante o dia no Auditório do MVV uma ação de sensibilização relacionada com a Semana da Amamentação Materna e ao final da tarde deu-se, no mesmo espaço, a apresentação de uma Plataforma de Licenciamento de Obras Particulares (E-PAPER).

No dia 4 de outubro decorreu no Auditório do MVV um Workshop com grávidas, relacionado com a Semana da Amamentação Materna.

No dia 13 de outubro, sábado, decorreu no MVV a inauguração da Exposição “As mulheres em mim”, de Chi Pardelinha.

No dia 14 de outubro, domingo, decorreu no MVV a inauguração da exposição evocativa do Centenário da morte de Carvalho Araújo, organizada pelo Grémio Literário.

No dia 23 de outubro decorreu no Auditório do MVV uma ação da EAPN, no âmbito do Dia Mundial contra a pobreza.

No dia 26 de outubro decorreu no Auditório do MVV o lançamento do livro “Senhora do Sul”, de Maurício D’Almeida.

No dia 27 de outubro guiámos uma visita a um grupo de antigos alunos do antigo Liceu Camilo Castelo Branco.

No dia 3 de novembro decorreu, de manhã, no Auditório do MVV uma ação de formação da responsabilidade da Douro Creative Hub e, de tarde, inaugurou-se a exposição “Sonha, vive e sente – fotos que falam com o coração”, de Ana Borges, Paula Teixeira e Lina Gomes.

No dia 7 de novembro os alunos do curso de Turismo da UTAD guiaram uma visita ao MVV a colegas seus, no âmbito de um trabalho para uma disciplina de seu curso.

Nos dias 7 e 8 de novembro Chi-Pardelinha realizou visitas guiadas à sua exposição a 4 turmas de Artes da Escola Secundária Camilo Castelo Branco.

No dia 9 de novembro decorreu no Auditório do MVV uma ação da ANAFRE.

No dia 14 de novembro decorreu no Auditório do MVV uma ação de sensibilização do CEF, sob a temática “Registo de Cidadãos Comunitários”.

No dia 16 de novembro guiámos uma visita ao MVV a um grupo de alunos com deficiência, da Nuclisol.

No dia 23 de novembro, ao final do dia, decorreu no Auditório do MVV uma reunião da Confraria do Covilhete (Vila Real).



No dia 24 de novembro, durante a manhã, decorreu no Auditório do MVV o III Seminário sobre a Igualdade de Género, promovido pelo Município de Vila Real em parceria com o Projeto +Social-E6G.

No dia 29 de novembro decorreu no Teatro Municipal de Vila Real o I Encontro Nacional “Bisalhães – a louça preta”, organizado pelo Município de Vila Real, através do Museu da Vila Velha.

No dia 29 de novembro, à noite, decorreu no Auditório do MVV o lançamento do livro “Bisalhães”, de Duarte Carvalho, com apresentação de António Ponte (Diretor Regional de Cultura do Norte), integrado no programa do I Encontro Nacional “Bisalhães – a louça preta”.

No dia 30 de novembro guiámos uma visita que incluiu o Museu da Numismática e o Museu da Vila Velha, no âmbito das Comemorações do Dia Internacional das Cidades Educadoras, a funcionários de estabelecimentos educativos do concelho de Vila Real – atividade organizada pelo Pelouro da Educação do Município de Vila Real.

Entre 01 de outubro e 30 de novembro de 2018 visitaram o Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real 709 pessoas, enquanto 1958 passaram pelo Museu da Vila Velha no mesmo período.

Finalmente, procede-se, sempre que se justifica, à actualização das páginas dos museus na Internet, visitáveis em <http://www.museu.cm-vilareal.pt> (MANVR) e em <http://www.mvv.cm-vilareal.pt> (MVV), bem como das páginas de ambos no *Facebook* e *Instagram*.

Biblioteca Municipal

Atividade desenvolvida no período em apreço

Visitantes

| | |
|----------|------|
| Outubro | 6009 |
| Novembro | 6802 |



Livros

| | |
|---|--------|
| Livros existentes (em 30/11/2018) | 119817 |
| Livros adquiridos (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 1754 |
| Leitores inscritos (em 30/11/2018) | 9065 |
| Novos leitores inscritos (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 154 |
| Livros emprestados (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 2318 |

Biblioteca Itinerante

| | |
|--|-----|
| Quilómetros percorridos (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 377 |
| Escolas visitadas (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 17 |
| Outras instituições visitadas (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 6 |
| Leitores diretamente abrangidos (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 982 |
| Total de documentos diretamente emprestados (entre 1/10/2018 e 30/11/2018) | 990 |



Atividades diversas

| Outubro | | | | | |
|---------|-------|--|------------|---------------|----------|
| DIA | HORA | DESIGNAÇÃO | GÉNERO | PARTICIPANTES | IDADES |
| 1 | 21h00 | Lançamento de Caderno 11 da Biblioteca | | 68 | Diversas |
| 12 | 21h30 | Lançamento de livro de António Passos Coelho | Lançamento | 66 | Diversas |
| 18 | 10h00 | As Histórias dos Avós | Atelier | 28 | 6-9 |
| 25 | 10h00 | A Minha Turma Salva um Livro | Atelier | 27 | 6-9 |
| 27 | 16h30 | Inauguração da Exposição Karl Marx | | 48 | Diversas |
| | | | | 237 | |

| Novembro | | | | | |
|----------|-------|---|------------|---------------|----------|
| DIA | HORA | DESIGNAÇÃO | GÉNERO | PARTICIPANTES | IDADES |
| 5 | 10h00 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 68 | Diversas |
| 5 | 14h30 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 54 | 6-9 |
| 6 | 10h00 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 63 | Diversas |
| 6 | 14h30 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 55 | 6-9 |
| 7 | 10h00 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 70 | Diversas |
| 7 | 14h30 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 54 | 6-9 |
| 8 | 14h30 | "O Pastor Florival e o Cogumelo Sabichão" | Teatro | 55 | Diversas |
| 13 | 10h30 | Reunião da Rede de Bibliotecas de Vila Real | | 10 | Diversas |
| 15 | 21h30 | Apresentação da Revista Tellus n.º 69 | | 54 | Diversas |
| 17 | 15h30 | Núcleo das Mulheres Sociais-democratas | | 69 | Diversas |
| 23 | 21h30 | Lançamento de livro de A. M. Pires Cabral | Lançamento | 57 | Diversas |
| | | | | 609 | |



Handwritten signature

Teatro Municipal de Vila Real

Atividade desenvolvida no período em apreço

| ESPECTADORES E VISITANTES | | |
|---------------------------|--------------|---------------|
| MÊS | ESPECTADORES | VISITANTES |
| Setembro 2018 | 2 007 | 24 899 |
| Outubro 2018 | 3 729 | 18 156 |
| Novembro 2018 | 2 843 | 13 550 |
| TOTAL | 8 579 | 56 605 |

Taxa média de ocupação das salas: 72%

| SETEMBRO 2018 | | | | | | | | |
|---|-----|--------|---|-------------|----------|-------------|------------|-------------|
| N.º | DIA | SALA | EVENO | GÊNERO | PROMOTOR | PÚBLICO | LOTAÇÃO | VISITANTES |
| 1 | — | GB | Bienal de Gravura do Douro | Gravura | TVR | — | — | 1996 |
| 2 | — | SE | Bienal de Gravura do Douro | Gravura | TVR | — | — | 618 |
| 3 | 4 | GA | Recepção à Comunidade Escolar | Variedades | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 4 | 4 | GA | Jornadas da Educação | Conferência | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 5 | 8 | GA (P) | Victor Hugo Pontes – Se alguma vez... | Dança | TVR | 187 | 67% | — |
| 6 | 12 | GA (P) | Companhia Olga Roriz – A meia da noite | Dança | TVR | 321 | Esgotada | — |
| 7 | 14 | PA | Shortcutz | Cinema | TVR | 24 | 17% | — |
| 8 | 15 | GA (P) | Companhia Paulo Ribeiro – Walking with Kylian | Dança | TVR | 255 | 96% | — |
| 9 | 19 | GA (P) | Vortice Dance Company – Home 2.0 | Dança | TVR | 213 | 80% | — |
| 10 | 20 | GA | Semana Europeia da Mobilidade | Conferência | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 11 | 21 | GA | Gala do Desporto | Variedades | Outros | 410 | 83% | — |
| 12 | 22 | PA | Centro Cultural Lordelense | Teatro | Outros | 125 | 87% | — |
| 13 | 26 | SEN | Quorum Ballet - Workshop Dança Contemporânea | Workshop | TVR | 7 | 70% | — |
| 14 | 27 | GA (P) | Quorum Ballet – Saudade | Dança | TVR | 311 | Esgotada | — |
| 15 | 28 | PA | Assembleia Municipal | Assembleia | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 16 | 29 | GA (P) | Companhia de Dança de Almada – Fobos | Dança | TVR | 154 | 58% | — |
| TOTAL | | | | | | 2007 | 84% | 2614 |
| TOTAL DE EVENTOS EM SETEMBRO: 16 | | | | | | | | |

| ENSAIOS | | | | |
|--|-----|------|---------------------------------------|--------|
| N.º | DIA | SALA | AGENTE CULTURAL | GÊNERO |
| 1 | 8 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 2 | 14 | SEN | Companhia Paulo Ribeiro | Dança |
| 3 | 15 | SEN | Companhia Paulo Ribeiro | Dança |
| 4 | 15 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 5 | 22 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 6 | 28 | SEN | Companhia da Dança de Almada | Dança |
| 7 | 29 | SEN | Companhia da Dança de Almada | Dança |
| 8 | 29 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| TOTAL DE ENSAIOS EM SETEMBRO: 8 | | | | |



| OUTUBRO 2018 | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------|--------|--|-------------|----------|---------|----------|------------|
| N.º | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE | GÉNERO | PROMOTOR | PÚBLICO | LOTAÇÃO | VISITANTES |
| 1 | — | GB | Bienal de Gravura do Douro | Gravura | TVR | — | — | 2169 |
| 2 | — | SE | Bienal de Gravura do Douro | Gravura | TVR | — | — | 524 |
| 3 | — | F | Workbook – Instalação Audiovisual - Isabel Costa | Instalação | TVR | — | — | 489 |
| 4 | 2 | PA | Eduardo Isaac | Música | TVR | 110 | 77 | — |
| 5 | 3 | CC | The Legacy | Música | TVR | 174 | Esgotada | — |
| 6 | 4 | GA | Entrega de Diplomas do Liceu CCB | Variedades | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 7 | 4 | PA | Elas e o Jazz | Música | TVR | 138 | 97% | — |
| 8 | 5 | GA | Get The Blessing | Música | TVR | 139 | 95% | — |
| 9 | 9 | PA | Shortcutz | Cinema | TVR | 15 | 10% | — |
| 10 | 10 | PA | Reunião de Clubes Desportivos | Reunião | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 11 | 10 | CC | Astah | Música | TVR | 174 | Esgotada | — |
| 12 | 11 | GA (P) | Algoritmico | Música | TVR | 407 | Esgotada | — |
| 13 | 12 | GA | M. Laginha / J. Argüelles / H. Norbakken | Música | TVR | 227 | 86% | — |
| 14 | — | — | Workshop de Improvisação | Música | TVR | 8 | 53% | — |
| 15 | 13 | PA | Phantom Trio | Música | TVR | 70 | 49% | — |
| 16 | 14 | GA | Banda da Armada | Música | TVR | 501 | Esgotada | — |
| 17 | 16 | PA | Setembro a vida inteira | Cinema | TVR | 47 | 33% | — |
| 18 | 17 | SEN | Embodied Natures | Performance | TVR | 15 | 75% | — |
| 19 | 18 a 21 | SEN | Practicing Awareness | Workshop | TVR | 3 | 25% | — |
| 20 | 19 | GA | Artistas Unidos – Do alto da ponte | Teatro | TVR | 115 | 43% | — |
| 21 | 20 | PA | Teatro de Marionetas Mandrágora | Teatro | TVR | 96 | 67% | — |
| 22 | 24 | CC | The Twist Connection | Música | TVR | 110 | Esgotada | — |
| 23 | 25 | PA | Urze Teatro - <i>Agnus Dei</i> | Teatro | TVR | 55 | 38% | — |
| 24 | 26 | PA | Urze Teatro - <i>Agnus Dei</i> | Teatro | TVR | 100 | 70% | — |
| 25 | 27 | GA | Carolina Deslandes | Música | TVR | 511 | Esgotada | — |
| 26 | 31 | GA | Gala da A21 | Variedades | Outros | 264 | 53% | — |
| TOTAL | | | | | | 3279 | 79% | 3182 |
| TOTAL DE EVENTOS EM OUTUBRO: 26 | | | | | | | | |

| ENSAIOS | | | | |
|---------------------------------|-----|------|---------------------------------------|------------|
| N.º | DIA | SALA | AGENTE CULTURAL | GÉNERO |
| 1 | 2 | OA | Urze Teatro | Teatro |
| 2 | 3 | OA | Urze Teatro | Teatro |
| 3 | 5 | OA | Urze Teatro | Teatro |
| 4 | 6 | OA | Urze Teatro | Teatro |
| 5 | 13 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 6 | 15 | OA | O Teatro e as Serras | Teatro |
| 7 | 16 | GA | Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro |
| 8 | 17 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 9 | 20 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 10 | 22 | OA | O Teatro e as Serras | Teatro |
| 11 | 23 | OA | O Teatro e as Serras | Teatro |
| 12 | 24 | SEN | Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro |
| 13 | 24 | GA | Gala Laços e Sonhos Pr'á Vida | Variedades |
| 14 | 26 | SEN | Peripécia | Teatro |
| 15 | 27 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 16 | 28 | GA | Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro |
| TOTAL DE ENSAIOS EM OUTUBRO: 16 | | | | |



Assinatura

| NOVEMBRO 2018 | | | | | | | | |
|----------------------------------|-----|------|---|--------------------|----------|---------|----------|------------|
| N.º | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE | GÉNERO | PROMOTOR | PÚBLICO | LOTAÇÃO | VISITANTES |
| 1 | — | SE | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Fotografia/Desenho | TVR | — | — | 1248 |
| 2 | — | GB | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Fotografia/Desenho | TVR | — | — | 1829 |
| 3 | — | F | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Fotografia/Desenho | TVR | — | — | 3292 |
| 4 | — | F | Ministério da Agricultura | Fotografia | TVR | — | — | 481 |
| 4 | 2 | PA | Fim de Partida—Comp. Teatro Sintra-Chão de Oliva | Teatro | TVR | 79 | 55% | — |
| 5 | 3 | GA | Concerto Solidário - Cruz Vermelha Portuguesa | Variedades | Outros | 458 | 92% | — |
| 6 | 6 | PA | Shortcutz | Cinema | TVR | 12 | 8% | — |
| 7 | 7 | CC | Whales | Música | TVR | 78 | 78% | — |
| 8 | 9 | F | Sessão de abertura das exposições do FIIN | Variedades | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 9 | 9 | PA | FIIN - Governo Sombra | Variedades | Outros | 138 | 97% | — |
| 10 | 9 | GA | Dead Combo | Música | TVR | 329 | 66% | — |
| 11 | 10 | GA | Gala Solidária Laços e Sonhos Pr'á Vida | Variedades | Outros | 490 | 99% | — |
| 12 | 12 | PA | FIIN - Exibição de Curtas | Cinema | Outros | 33 | 23% | — |
| 13 | 13 | PA | FIIN - Exibição de Curtas | Cinema | Outros | 21 | 15% | — |
| 14 | 14 | PA | Filminhos Infantis | Cinema | TVR | 143 | Esgotada | — |
| 15 | 14 | PA | FIIN - Exibição de Curtas | Cinema | Outros | 31 | 22% | — |
| 16 | 15 | PA | FIIN - Exibição de Curtas | Cinema | Outros | 24 | 17% | — |
| 17 | 16 | PA | FIIN - Exibição de Curtas | Cinema | Outros | 25 | 17% | — |
| 18 | 17 | PA | FIIN - Workshop de Fotografia de Natureza | Workshop | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 19 | 18 | PA | FIIN - Workshop de Fotografia de Natureza | Workshop | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 20 | 18 | PA | Gala de Encerramento do FIIN | Variedades | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 21 | 20 | CGC | Os Brincos à Ronaldo e outras histórias | Teatro | TVR | 140 | 93% | — |
| 22 | 20 | CGC | Os Brincos à Ronaldo e outras histórias | Teatro | TVR | 130 | 87% | — |
| 23 | 20 | PA | DocLisboa | Cinema | TVR | 6 | 4% | — |
| 24 | 20 | PA | DocLisboa | Cinema | TVR | 5 | 4% | — |
| 25 | 21 | PA | DocLisboa | Cinema | TVR | 4 | 3% | — |
| 26 | 21 | PA | DocLisboa | Cinema | TVR | 11 | 8% | — |
| 27 | 21 | CC | Ditch Days | Música | TVR | 64 | 64% | — |
| 28 | 22 | PA | DocLisboa | Cinema | TVR | 3 | 2% | — |
| 29 | 22 | PA | DocLisboa | Cinema | TVR | 6 | 4% | — |
| 30 | 24 | GA | Clarão – Circolando | Teatro / Dança | TVR | 304 | 61% | — |
| 31 | 25 | GA | Clarão – Circolando | Teatro / Dança | TVR | 138 | 28% | — |
| 32 | 28 | GA | Ministério da Agricultura | Variedades | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 33 | 29 | GA | Congresso Barro de Bisalhães | Congresso | Outros | N.A. | N.A. | N.A. |
| 34 | 29 | PA | Anjo | Teatro | TVR | 92 | 64% | — |
| 35 | 30 | PA | Anjo | Teatro | TVR | 79 | 55% | — |
| TOTAL | | | | | | 2843 | 53% | 6369 |
| TOTAL DE EVENTOS EM NOVEMBRO: 35 | | | | | | | | |



| ENSAIOS | | | | |
|----------------------------------|-----|------|---------------------------------------|----------------|
| N.º | DIA | SALA | AGENTE CULTURAL | GÉNERO |
| 1 | 2 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 2 | 3 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 3 | 4 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 4 | 6 | GA | Ensaio Associação Laços Pr'á Vida | Variedades |
| 5 | 7 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 6 | 7 | PA | Ensaio <i>Anjo</i> – Angél Frágua | Teatro |
| 7 | 10 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 8 | 11 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 9 | 12 | OA | <i>O Teatro e as Serras</i> | Teatro |
| 10 | 13 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 11 | 14 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 12 | 14 | OA | <i>O Teatro e as Serras</i> | Teatro |
| 13 | 15 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 14 | 16 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 15 | 17 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 16 | 17 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 17 | 18 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 18 | 20 | OA | Ensaio Anabela Nóbrega | Teatro / Dança |
| 19 | 20 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 20 | 20 | SEN | Ensaio <i>Anjo</i> – Angél Frágua | Teatro |
| 21 | 21 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 22 | 21 | OA | Ensaio Anabela Nóbrega | Teatro / Dança |
| 23 | 22 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 24 | 22 | SEN | Ensaio <i>Anjo</i> – Angél Frágua | Teatro |
| 25 | 23 | GA | Ensaio Circolando - <i>Clarão</i> | Teatro / Dança |
| 26 | 23 | PA | Ensaio <i>Anjo</i> – Angél Frágua | Teatro |
| 27 | 24 | PA | Ensaio <i>Anjo</i> – Angél Frágua | Teatro |
| 28 | 24 | OA | TEN – Teatro Experimental do Nordeste | Teatro |
| 29 | 27 | GA | Ensaio Gala da Pessoa com Deficiência | Variedades |
| 30 | 30 | GA | Ensaio Gala da Pessoa com Deficiência | Variedades |
| TOTAL DE ENSAIOS EM NOVEMBRO: 30 | | | | |

TOTAL DE ACTIVIDADES EM SETEMBRO, OUTUBRO E NOVEMBRO: 131



Christina

Museu do Som e Imagem

VISITANTES POR MÊS

| Mês | Visitantes |
|--------------|-------------|
| Outubro | 1353 |
| Novembro | 949 |
| TOTAL | 2302 |

EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS

| PERÍODO | EXPOSIÇÃO | TIPO | LOCAL |
|-------------------------|--------------------------------------|------------|-------------|
| 1/10/2018 – 10/10/2018 | Traços e Riscos da Biodiversidade | Ilustração | Sala 7 |
| 13/10/2018 – 30/11/2018 | Carvalho Araújo: Memória Fotográfica | Fotografia | Salas 6 e 7 |

PUBLICAÇÕES

Caderno MSI n.º 28 – Carvalho Araújo: Memória Fotográfica





Arquivo Municipal de Vila Real

Outubro 2018

Dados administrativos:

- Utilizadores de processos de obras: 59.
- Utilizadores no âmbito da investigação: 12.

Atendimento e apoio técnico

- Pedido de informação D.G.U sobre Proc. Obras nº 149/99, 428/78, ficha técnica nº 89,332/91, 641/00, 270/03, 339/82, 919/91, 250/80.
- Pedido de informação externa sobre os Proc. Obras nº 885/66, 342/82, 800/85, 763/88, 317/98, 92/92.
- Pesquisa de Licenças de Obras e Utilização nºs 650/81, 365/02, 304/11, 161/12 e 164/94.
- Pesquisa na base de dados sobre Proc. Obras nºs 220/82, 164/87.

Descrição e Indexação

- Descrição do fundo documental de Agostinho de Mello Júnior.

Digitalização e reprografia

- Digitalização de 163 imagens dos Proc. Obras nº 92/92, 459/81, 790/97, 913/97, 28/00, 220/82 e 168/89.
- Digitalização de 37 imagens de Atas da Câmara Municipal.

Tratamento de imagem

- Tratamento de 163 imagens dos Proc. Obras.
- Tratamento 37 imagens de Atas da Câmara Municipal.

Investigação, formação, relações institucionais e divulgação

- Pesquisa e ordenação cronológica dos factos relevantes na gestão do Município de Vila Real tendo em vista a edição do II volume da obra "Presidentes e Vereadores da Câmara Municipal de Vila Real da República aos nossos dias".
- Cooperação com utentes, em particular alunos da UTAD e outras universidades, em assuntos relacionados com a história local.
- Cooperação com utilizadores que se dirigem ao AMVR para obterem informações relacionadas com a gestão urbanística do Município, mormente Planos de Urbanização e outros.



ANEXOS

| Processos de obras consultados na sala de leitura | | |
|---|--------|--|
| Dia | Proc.º | Titular |
| 1 | 27/86 | Vítor Manuel Barreira Labinas |
| 2 | 403/79 | Armando David Gonçalves |
| 2 | 643/96 | Manuel Alves Martins |
| 2 | 117/02 | Armando da Conceição Ribeiro de Carvalho |
| 4 | 844/83 | Laurinda Mota Dinis |
| 4 | 187/92 | |
| 4 | 918/83 | Álvaro Alves da Fonte Carneiro |
| 8 | 348/78 | Paulino Velho Gomes |
| 8 | 332/91 | Organizações Figema |
| 8 | 918/83 | Álvaro Alves da Fonte Carneiro |
| 8 | 430/97 | Manuel Machado |
| 8 | 9/96 | Manuel Rodrigues, Lda. |
| 8 | 553/98 | Manuel Rodrigues, Lda. |
| 8 | 351/03 | Manuel Rodrigues, Lda. |
| 9 | 209/75 | José Maria Martins da Cruz |
| 9 | 180/76 | José Coelho Alves |
| 9 | 425/96 | Costa & Viana, Lda. |
| 9 | 225/97 | Maria Lurdes Fernandes Lopes |
| 9 | 200/11 | António Brites de Carvalho |
| 9 | 164/87 | Djalme & Carvalho, Lda. |
| 9 | 220/82 | Emídio Torres Pereira |



| | | |
|----|--------|--|
| 9 | 168/89 | Emídio Machado Torres Pereira |
| 9 | 949/84 | João Pinho Pinto |
| 12 | 790/97 | Isabel da Conceição Pereira Machado |
| 12 | 459/81 | Francisco Alcides Martins Carneiro |
| 15 | 72/94 | José Amílcar Gomes Ferreira |
| 15 | 92/92 | Luís Manuel Rego Martins |
| 15 | 485/83 | Francisco Martins de Carvalho |
| 15 | 282/94 | Francisco Martins de Carvalho |
| 15 | 69/82 | Francisco Martins de Carvalho |
| 16 | 913/97 | Silvana da Conceição Martins da Costa |
| 16 | 56/86 | Miguel Faceira Miranda |
| 16 | 635/93 | Arménio Sousa Gonçalves |
| 16 | 265/89 | Maria Antónia Pinto Varandas Vasques |
| 16 | 518/82 | Duarte Júlio Pinto Varandas |
| 17 | 420/99 | Salvador e Correia, Lda. |
| 17 | 748/99 | Salvador e Correia, Lda. |
| 17 | 69/82 | Francisco Martins de Carvalho |
| 17 | 161/00 | Teixeira & Soares, Lda. |
| 17 | 383/02 | Terra Mater |
| 17 | 565/91 | Vagonor |
| 18 | 187/92 | |
| 19 | 40/08 | Formula relativa-Empreendimentos |
| 19 | 318/83 | António José de Carvalho Ribeiro Bertelo |
| 19 | 913/97 | Silvana da Conceição Martins da Costa |
| 19 | 295/89 | José Edgar Pereira Ribeiro |
| 19 | 32/79 | Djalme & Carvalho, Lda. |
| 22 | 26 | Ficha técnica |
| 22 | 855/84 | Maria do Rosário Correia Migués |
| 22 | 472/00 | Construpenha |
| 22 | 164/87 | Djalme & Carvalho |
| 22 | 661/67 | Rosa Amélia Resende |
| 22 | 287/66 | Rosa Amélia Resende |



Assinatura

| | | |
|----|--------|---|
| 22 | 882/68 | Rosa Amélia Resende |
| 23 | 90/90 | José Sebastião Milagres de Oliveira |
| 23 | 50/07 | Carlos Manuel Santos Geirotto |
| 23 | 492/91 | Cooperativa de Habitação e Construção Económica |
| 24 | 54/99 | Jaime Letra Martins |
| 24 | 907/83 | Manuel Eusébio Moreira do Espírito Santo |
| 24 | 509/99 | António Maria Gonçalves de Carvalho |
| 24 | 262/85 | Alexandre Cardoso da Costa |
| 24 | 223/84 | Manuel Pinto Lopes |
| 24 | 149/76 | Inácio de Barros Figueiredo Coelho |
| 24 | 223/84 | Manuel Pinto Lopes |
| 25 | 604/82 | Mário Paulino Pinto Ferreira |
| 25 | 604/88 | Carneiro & Soares |
| 25 | 457/78 | Joaquim Alves |
| 25 | 472/78 | Avelina de Assunção Fernandes |
| 25 | 196/80 | Joaquim Alves |
| 25 | 677/82 | José Joaquim Vieira Vaz Monteiro |
| 25 | 318/83 | António José de Carvalho Ribeiro Bertelo |
| 25 | 871/87 | BP Portuguesa |
| 25 | 92/83 | Djalme & Carvalho, Lda. |
| 25 | 909/88 | Maria Madalena Lopes Carriço Ferreira |
| 26 | 518/82 | Duarte Júlio Pinto Varandas |
| 26 | 220/99 | Adriano Correia Bento |
| 26 | 435/81 | Manuel Ferreira Sampaio |
| 29 | 261/08 | Martins, rodrigues & Teixeira, Lda. |
| 29 | 155/92 | Auto Acessórios Jalema, Lda. |
| 30 | 836/90 | Maria Natália dos Santos Teixeira |
| 30 | 361/70 | Luís Ribeiro Catalão |
| 30 | 594/82 | Luís Ribeiro Catalão |
| 30 | 607/91 | Construções Quinta da Redonda |

| Processos requisitados pela CMVR/DGU | | |
|--------------------------------------|--------|----------------------------------|
| Dia | Procº | Titular |
| 4 | 422/80 | Serafim Rodrigues de Albuquerque |
| 4 | 394/82 | Meletino Fernandes Carvalho |
| 4 | 396/85 | António Paulo Alves Nogueira |



| | | |
|----|--------|---|
| 4 | 339/87 | José Dias Gouvinhas |
| 4 | 336/94 | António Rodrigues Alves |
| 4 | 503/01 | Adelaide da Conceição Costa Machado |
| 11 | 389/63 | Correia, Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 301/65 | Correia, Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 75/67 | Francisco Ribeiro |
| 11 | 38/68 | Albertino dos Anjos Alves |
| 11 | 179/68 | Correia, Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 378/68 | Francisco Ribeiro |
| 11 | 301/70 | Correia, Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 160/74 | Correia, Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 36/77 | Firma Correia, Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 844/83 | Laurinda Mota Dinis |
| 11 | 21/84 | Correia Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 101/87 | Cooperativa Torreslar |
| 11 | 225/87 | Renort, Correia Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 168/89 | Emídio Machado Torres Faria |
| 11 | 129/90 | Mário Varela Martins |
| 11 | 427/94 | Correia Silva & Pureza, Lda. |
| 11 | 149/99 | Djalme & Carvalho, Lda. |
| 11 | 227/03 | Vítor Manuel Ferreira Pinto |
| 18 | 153/71 | António Licínio da Cruz e Outros |
| 18 | 33/78 | Domingos Correia Jordão |
| 18 | 339/82 | Rodrigo da Fonseca Pereira |
| 18 | 27/86 | Vítor Manuel Barreira Lavinas |
| 18 | 56/86 | Miguel Faceira Miranda |
| 18 | 361/96 | Santa Casa da Misericórdia |
| 18 | 631/96 | Joaquim Manuel Silva Botelho e Luísa Maria da Silva Botelho |
| 18 | 643/96 | Manuel Alves Martins |
| 18 | 14/98 | Serafim Rodrigues de Albuquerque |
| 18 | 417/98 | Aníbal Francisco Ribeiro S. Castro Teixeira |
| 18 | 28/99 | Finerge – Gestão de Projetos Energéticos S.A. |
| 18 | 31/01 | Irene Teixeira Botelho J. Encarnação |
| 18 | 85/02 | António Maria Nogueira |
| 18 | 319/03 | José Paulo de Azevedo Nunes |
| 18 | 451/03 | António Maria Nogueira |
| 18 | 376/93 | Helena da Fonte Borges Mourão |



Novembro 2018

Dados administrativos:

- Utilizadores de processos de obras: 62.
- Utilizadores no âmbito da investigação: 7.

Atendimento e apoio técnico

- Pedido de informação D.G.U sobre Proc. Obras nº 175/05 643/99 e Ficha Técnica nº 260.
- Pesquisa de Licenças de Obras e Utilização nºs; 66/88, 87/81; 129/92, 62/18, 1439/68
- Pesquisa na base de dados sobre Proc. Obras nºs; 48/90, 558/81; 298/08; 302/04; 84/09, 90/00

Incorporações

- Reincorporações de 95 Proc. Obras, referentes à guia de remessa nº 9/2018.

Descrição e Indexação

- Descrição do fundo documental de Agostinho de Mello Júnior.

Digitalização e reprografia

- Digitalização de 62 imagens dos Proc. Obras nºs. 364/00; 190/62; 249/70; 801/68; 426/04.
- Digitalização de 65 imagens de Atas da Câmara Municipal.

Tratamento de imagem

- Tratamento de 62 imagens dos Proc. Obras.
- Tratamento 65 imagens de Atas da Câmara Municipal.

Investigação, formação, relações institucionais e divulgação

- Pesquisa e ordenação cronológica dos factos relevantes na gestão do Município de Vila Real tendo em vista a edição do II volume da obra "Presidentes e Vereadores da Câmara Municipal de Vila Real da República aos nossos dias".
- Cooperação com utentes, em particular alunos da UTAD e outras universidades em assuntos relacionados com a história local.
- Cooperação com utilizadores que se dirigem ao AMVR para obterem informações relacionadas com a gestão urbanística do Município, mormente Planos de Urbanização e outros.



ANEXOS

| Processos de obras consultados na sala de leitura | | |
|---|--------|--|
| Dia | Procº. | Titular |
| 5 | 907/83 | Manuel Eusébio Moreira Espirito Santo |
| 5 | 522/89 | Amândio Correia Miguéis |
| 5 | 142/09 | Rosa Maria de Carvalho |
| 6 | 534/98 | Amândio Ferreira & Fraga |
| 6 | 489/93 | Emanuel Sanfins Borges |
| 6 | 87/81 | António Augusto Amaral |
| 6 | 48/90 | Francisco Fonseca – Empreendimentos Turisticos |
| 6 | 558/81 | Álvaro Alves da Fonte |
| 7 | 534/98 | Amândio Ferreira & Fraga, Lda. |
| 7 | 203/92 | Alexandre Cardoso da Costa |
| 7 | 364/00 | Santos Pinto e Pinto, Lda. |
| 7 | 158/95 | António Alberto Pinheiro |
| 8 | 160/1 | Ficha técnica |
| 8 | 27/2 | Ficha técnica |
| 8 | 75/86 | Mantas e Antas, Lda. |
| 9 | 253/95 | Alda Maria Fonseca Matos Maia |
| 9 | 100/89 | Cooperativa de habitação Económica Ribacorgo |
| 9 | 492/91 | Ribacorgo |
| 12 | 643/96 | |
| 12 | 469/84 | Cooperativa de habitação Traslar |
| 12 | 39/89 | |



Amadeu Freitas Castelo

| | | |
|----|--------|-------------------------------------|
| 12 | 1/59 | Amadeu Freitas Castelo |
| 12 | 285/66 | Amadeu Freitas Castelo |
| 12 | 137/66 | Amadeu Freitas Castelo |
| 12 | 280/65 | Amadeu Freitas Castelo |
| 12 | 14/62 | Amadeu Freitas Castelo |
| 13 | 155/15 | |
| 13 | 838/99 | Ana de Jesus Alves Lagares |
| 13 | 966/90 | Manuel Alves Martins |
| 14 | 161/59 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 347/67 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 218/66 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 160/59 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 157/60 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 787/64 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 146/68 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 776/65 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 379/87 | Djalme Nogueira Martins |
| 14 | 169/10 | |
| 14 | 139/65 | Francisco António Oliveira Teixeira |
| 14 | 17/79 | Francisco António Oliveira Teixeira |
| 14 | 420/05 | Francisco António Oliveira Teixeira |
| 14 | 587/78 | Francisco António Oliveira |
| 14 | 77/68 | Francisco António Oliveira |
| 14 | 140/69 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 310/64 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 82/69 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 856/66 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 216/67 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 258/68 | Francisco António Teixeira |
| 14 | 841/67 | Francisco António Teixeira |
| 15 | 191/03 | José Afonso de Matos |
| 15 | 236/79 | Albano Ramos Teixeira |
| 15 | 372/69 | Albano Ramos Teixeira |



| | | |
|----|--------|---|
| 15 | 602/83 | Maria Luísa Pinto Teixeira e Sérgio Paulo Teixeira Corujo |
| 15 | 60/59 | Gonçalo de Almeida Lito |
| 15 | 497/63 | Gonçalo de Almeida Lito |
| 16 | 101/87 | |
| 16 | 426/04 | António Silva Santos |
| 16 | 84/09 | Rufino dos Santos Araújo |
| 19 | 434/67 | Hermínia da Conceição Rodrigues Ferreira e Branca Nogueira Melo |
| 19 | 2/52 | Amadeu Freitas Castelo |
| 20 | 945/69 | António Joaquim Conde |
| 20 | 960/87 | António Joaquim Conde |
| 20 | 199/64 | António Joaquim Conde |
| 20 | 250/85 | António Joaquim Conde |
| 20 | 78/89 | António Joaquim Conde |
| 20 | 751/67 | António Joaquim Conde |
| 20 | 639/65 | António Joaquim Conde |
| 20 | 525/77 | António Joaquim Conde |
| 20 | 268/67 | António Joaquim Conde |
| 21 | 191/03 | José Afonso de Matos |
| 21 | 322/96 | Paulo Henrique Guedes Martins |
| 21 | 190/62 | Amadeu Marquês Padilha |
| 21 | 249/70 | Amadeu Marquês Padilha |
| 21 | 801/68 | Amadeu Marquês Padilha |
| 21 | 543/02 | António Opílio Almeida Fonseca |
| 21 | 40/08 | Formula relativa Empreendimentos, S.A. |
| 23 | 706/91 | Carneiro Soares & Salgueiro, Lda. |
| 26 | 351/80 | Francisco Ribeiro Pinto |
| 26 | 164/87 | Djalme & Carvalho, Lda. |
| 26 | 50/80 | Francisco Pereira Afonso |
| 26 | 602/97 | Luís Martins de Carvalho |
| 27 | 424/78 | António Covelo da Cruz |
| 27 | 126/92 | Carneiro Soares & Salgueiro, Lda. |
| 27 | 351/80 | Francisco Ribeiro Pinto |
| 27 | 203/92 | Alexandre Cardoso da Costa |
| 27 | 424/78 | Djalme e Carvalho, Lda. |
| 28 | 281/07 | Paula Carolina Barros Pires de Leão Tais Ribeiro |
| 28 | 608/80 | Herdeiros de Francisco António Teixeira |



Assinatura

| | | |
|----|--------|--|
| 28 | 17/79 | Francisco António Teixeira |
| 28 | 10/81 | António José dos Santos Povoá |
| 28 | 20/91 | |
| 28 | 4-A/87 | |
| 28 | 4/78 | Heitor Rosa dos Santos |
| 28 | 4/87 | Paulino Velho Gomes |
| 28 | 6/87 | José Carlos Alves dos Santos Carvalho |
| 29 | 199/64 | António Joaquim Conde |
| 29 | 191/87 | Alberto Monteiro Júlio |
| 29 | 264/02 | Alberto Monteiro Júlio |
| 29 | 518/65 | Sebastião Ferreira Mendes |
| 29 | 453/68 | Sebastião Ferreira Mendes |
| 29 | 574/68 | Sebastião Ferreira Mateus |
| 29 | 679/68 | Sebastião Ferreira Mateus |
| 29 | 219/73 | Sebastião Ferreira Mateus |
| 29 | 56/86 | |
| 29 | 191/87 | Alberto Martins Júlio |
| 30 | 352/07 | Carlos Manuel do Carmo Ribeiro |
| 30 | 782/84 | Alcino Peixoto Meneses |
| 30 | 90/00 | Maria Anunciação Rebelo Teixeira Pinto |
| 30 | 525/04 | Chave Vila |
| 30 | 295/06 | Chave Vila |
| 30 | 203/92 | Alexandre Cardoso e Costa |
| | | |

| Processos requisitados pela CMVR/DGU | | |
|--------------------------------------|--------|--|
| Dia | Procº | Titular |
| 8 | 207/76 | Fausto Dias Ribeiro da Costa |
| 8 | 348/78 | Paulino Velho Gomes |
| 8 | 32/79 | Administração do Condomínio do Miracorgo |
| 8 | 403/79 | Armando David Gonçalves |
| 8 | 86/82 | José Adérito Freitas Rodrigues |
| 8 | 475/82 | Fausto Dias Ribeiro da Costa |
| 8 | 767/83 | Paulino Velho Gomes |
| 8 | 69/82 | Francisco Martins de Carvalho |
| 8 | 155/92 | Auto Acessórios Jalema, Lda. |
| 8 | 182/93 | José Manuel Salgueiro Gomes Ferreira |
| 8 | 833/94 | Sá Mendes, Lda. |



| | | |
|----|--------|--|
| 8 | 123/94 | António Manuel Alves Vilela |
| 8 | 106/93 | Mendes & Leandro- Imobiliária, Lda. |
| 8 | 27/05 | José António Teixeira Dias |
| 8 | 301/07 | Fernando Manuel Gomes da Silva |
| 15 | 143/96 | Construções Quinta da Redonda |
| 15 | 657/96 | Luís Bernardo |
| 15 | 153/04 | Rui Manuel Rente Minhava |
| 15 | 2/52 | João Luís Mesquita Cardoso |
| 22 | 305/89 | Raul da Cunha Gonçalves |
| 22 | 95/95 | António Coelho da Costa |
| 22 | 399/02 | Óscar de Sousa Peixoto |
| 22 | 161/03 | Raul da Cunha Gonçalves |
| 22 | 23/10 | Nivelpalco, Construções, Lda. |
| 29 | 28/73 | Manuel Peixoto Queirós |
| 29 | 47/78 | Arlindo Ferreira |
| 29 | 254/82 | Amândio José da Silva Pereira |
| 29 | 297/82 | Manuel do Nascimento Rodrigues Lameira |
| 29 | 912/83 | Álvaro Alves da Fonte Carneiro |
| 29 | 949/84 | João Pinho Pinto |
| 29 | 476/03 | Carlos Manuel Pinto João |
| 29 | 225/92 | António dos Anjos Dias da Costa |

Grémio Literário

- 2.ª Jornada do Ciclo 'Os Lugares de João de Araújo Correia', em Caldas do Moledo. (24 de setembro)
- Exposição evocativa de Carvalho Araújo (14 de outubro)
- Encontro de Escritores Trasmontanos e Alto-Durienses (20 de outubro), em que foram proferidas as conferências "Trindade Coelho: do berço à atualidade", por Ernesto Rodrigues, e "Evocação de Amadeu Ferreira", por Teresa Martins Marques, bem como uma palestra sobre a língua Mirandesa, por Alfredo Cameirão.
- Publicação do N.º 69 da Revista *Tellus*.
- Sessão da apresentação da mesma. (15 de novembro)
- Fornecimento de informações e documentação variada a munícipes, estudantes e visitantes.
- Continuação da organização de: bibliografia passiva de autores trasmontanos e alto-durienses, fototeca, banco de dados (património, individualidades, instituições, acontecimentos, etc.), cronologia vila-realense e bibliografia geral do Concelho de Vila Real.
- Recolha de livros, espólio de escritores e outros materiais.
- Difusão via *e-mail* e SMS de notícias referentes à literatura trasmontana e alto-duriense.

Gestão da página <http://gremio.cm-vilareal.pt>.



OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO

Serviços Municipais de Proteção Civil

- ✓ Acompanhamento operacional das principais ocorrências no âmbito da Proteção e Socorro, de acordo com as competências das Câmaras Municipais (Incêndios Florestais, Urbanos e Industriais, queda de neve e gelo, inundações, derrocadas, deslizamentos de massas, remoção de ninhos de abelhas/vespas);
- ✓ Coordenação dos diversos agentes de proteção civil;
- ✓ Relatórios de todas as ocorrências e respetivas notificações, nomeadamente em habitações que apresentam risco de queda para a via pública;
- ✓ Acompanhamento de exercícios/simulacros e elaboração dos respetivos relatórios;
- ✓ Elaboração em ambiente SIG de cartografia de apoio a incluir nos planos de prevenção para diversos fins;
- ✓ Envio contínuo, para a vereação, de relatórios com as ocorrências mais significativas, a nível municipal;
- ✓ Acompanhamento meteorológico diário e elaboração dos respetivos avisos à população e de comunicados operacionais;
- ✓ Acompanhamento do processo de revisão do Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil;
- ✓ Acompanhamento dos processos de elaboração dos Planos de Emergência e de evacuação dos edifícios municipais;
- ✓ Coordenação do dispositivo "SAFETY" do Serviço Público de Carreira Aérea do Aeródromo de Vila Real (Serviço Básico de Segurança e Combate a Incêndios);

Acompanhamento do Plano Prévio de intervenção do dispositivo de segurança e combate a incêndios no Túnel do Marão e principais vias rodoviárias.



Aeródromo Municipal de Vila Real

No período de 1 de outubro de 2018 a 30 de novembro de 2018 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

Movimentos de aeronaves:

| Opera | Out | Nov | Total |
|---------------------------|------------|------------|------------|
| Transporte de Passageiros | 192 | 94 | 286 |
| Combate a incêndios | 182 | 4 | 186 |
| Particular | 23 | 4 | 27 |
| Instrução | 5 | 2 | 7 |
| Emergência Médica | 4 | 6 | 10 |
| Trabalho Aéreo | 4 | 2 | 6 |
| Militar | 2 | | 2 |
| Associativo | 1 | 6 | 7 |
| Total | 413 | 118 | 531 |

Registo de passageiros:

| Mês | Emb | Des | Trs | Total |
|--------------|------------|------------|------------|-------------|
| out | 193 | 203 | 390 | 786 |
| nov | 96 | 87 | 255 | 438 |
| Total | 289 | 290 | 645 | 1224 |

Registo de número elementos afetos ao SBSLCI por corporação:

| Mês | CB | CV | Total |
|--------------|------------|------------|------------|
| out | 250 | 248 | 498 |
| nov | 120 | 130 | 250 |
| Total | 370 | 378 | 748 |

- foram registadas 123 ocorrências para posterior tratamento no âmbito do modelo SMS (Safety Management System) do aeródromo.
- foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);
- foram efetuadas intervenções de limpeza de vegetação com recurso ao trator existente;



Serviço de Gestão de Redes e Infraestruturas Informáticas

Estes serviços são responsáveis pela gestão dos sistemas informáticos em termos de assistência e manutenção (redes, servidores, outros equipamentos e softwares) e das telecomunicações.

Destacam-se no período as seguintes atividades:

- Atualização e manutenção dos servidores
- Disponibilização de servidores para instalação da fatura eletrónica
- Configuração de acesso à Plataforma de Pagamentos da Administração Pública da AMA
- Implementação de solução de solução wireless e de streaming para o Europe Youth Top 10
- Proposta para a aquisição de software para monitorização de acesso a ficheiros
- Resolução de diversos problemas pontuais.
- Aquisição de quatro suportes up/Down para os quadros da Escola do Corgo.
- Aquisição de quatro sistemas interativos para as salas de aula da Escola do Prado.
- Aquisição de 20 novos Pc's para equipar as Escolas e Jardins de Infância.
- Instalação elétrica em cada sala, para a integração dos novos sistemas interativos na Escola do Prado.
- Reformulação da rede cabeada da Escola de Torneiros face ao aumento de salas de aula em funcionamento. Recolocação, instalação e configuração do quadro interativo e impressora de rede.
- Entrega de Estação Interativa (Netboard Portable) e respetiva formação das educadoras do Jardim de Infância de Torneiros.
- Aquisição, instalação e configuração de impressoras para as Escolas de Agarez, Vilarinho da Samardã e Jardim de Infância de Borbela.
- Configuração para restrição a acessos web nos pc's da biblioteca da Escola do Bairro.
- Aumento da área de Wifi na Escola do Corgo.
- Reconfiguração da central telefónica face às exigências atuais do bom funcionamento do estabelecimento de ensino.
- Resolução dos pedidos por parte das Coordenações das EB1 e Jardins de Infância;
- Estruturação de Redes no Data Center - em execução
- Aquisição de Serviço de Manutenção do Data Center e Reparação InRow
- Substituição de computadores e Monitores do Atendimento
- Gestão de emails
- Reestruturação da Rede do Edifício do GAT



- Reestruturação de Rede do Museu de Numismática
- Processo de Aquisição de 10 computadores
- Processo de Aquisição de 3 aparelhos de Registo de Assiduidade
- Implementação de Sistema de Impressão Centralizada
- Substituição de computadores

| Tipologia | Setembro | Outubro | Novembro | Total |
|-------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Pedidos de Intervenção | | | | |
| Estabelecimentos Escolares | | | | |
| Escolas Básicas | 8 | 6 | 5 | 19 |
| Jardins de Infância | 3 | 2 | 1 | 6 |
| Serviços municipais | | | | |
| Hardware/Software | 131 | 159 | 140 | 430 |
| Total | 142 | 167 | 146 | 455 |

Gabinete Veterinário Municipal

Súmula das atividades Médico-Veterinárias Municipais compreendidas entre Setembro e Dezembro de 2018.

- Ações de Inspeção Higiossanitária no Mercado Municipal;
- Gestão do Centro de Recolha Oficial de Animais de Companhia Vale Douro Norte;
- Averiguação presencial de queixas de insalubridade apresentadas por Municípes;
- Profilaxia de Zoonoses;
- Controlo dos Centros de Agrupamento do Concelho;
- Visitas conjuntas com Delegação de Saúde ao ramo da Restauração;
- Inspeção Sanitária a Grandes e pequenas Superfícies;



ANEXOS

- 1 – Situação Financeira do Município entre 1 de janeiro a 3 de novembro de 2018**
- 2 - Mapa Resumo dos Processos Judiciais em Curso**
- 3 – Relação de Compromissos Plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal**
- 4 – Informação sobre Benefícios Fiscais concedidos pela Câmara Municipal de Vila Real**
- 5 – Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas de Bens e Serviços**
- 6 – Informação relativa à empresa municipal EMARVR**
- 7 – Informação relativa à empresa municipal Vila Real Social**
- 8 - Informação relativa à Associação Régia Douro Park**

Vila Real, 7 de dezembro de 2018

O Presidente da Câmara Municipal

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos', written over a horizontal line.

(Rui Jorge Cordeiro Gonçalves dos Santos)



Situação Financeira (1 de janeiro a 30 de novembro de 2018)

| Designação das Rúbricas | Saldo Inicial em 01.1.2018 | Movimento do Período | | Saldo Final em 30.11.2018 | Observações |
|---|----------------------------|----------------------|-----------------|---------------------------|---|
| OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS | | | | | |
| I - Receitas | 1.769.662,11 | 22.926.772,85 € | | 24.696.434,96 € | |
| II - Despesas | | 23.545.576,93 € | | 23.545.576,93 € | |
| Saldo | 1.769.662,11 € | -618.804,08 € | | 1.150.858,03 € | |
| DÍVIDAS DE TERCEIROS | | | | | |
| | | Movimento do Período | | | |
| | | Débito | Crédito | | |
| Clientes, Contribuintes, Utentes e Outros Devedores | 422.248,83 € | 11.404.582,72 € | 11.323.423,47 € | 503.408,08 € | Refeições escolares, feirantes, associações, etc. |
| Estado e Outros Entes Públicos | 107.432,30 € | 197.591,77 € | 258.706,99 € | 46.317,08 € | Reembolsos/Pagamentos de IVA |
| Participações em Projetos Co-Financiados | 31.938,50 € | 1.733.239,94 € | 973.024,36 € | 792.154,08 € | Pedidos de pagamento efetuados ao QREN e Outros, por receber |
| Total | 561.619,63 € | 13.335.414,43 € | 12.555.154,82 € | 1.341.879,24 € | |
| DÍVIDAS A TERCEIROS | | | | | |
| | | Movimento do Período | | | |
| | | Débito | Crédito | | |
| Fornecedores de Bens e Serviços Correntes | 0,00 € | 7.865.294,00 € | 7.961.171,92 € | 95.877,92 € | |
| Fornecedores de Imobilizado | 0,00 € | 3.922.047,10 € | 3.938.119,22 € | 16.072,12 € | Terrenos, Projetos de obras, Empreitadas e Equipamentos |
| Fornecedores - Faturas em conferência nos serviços e processadas por liquidar | 229.847,75 € | | | 999.858,27 € | |
| Credores Diversos | 0,00 € | 6.667.995,26 € | 6.767.787,76 € | 99.792,50 € | Subsídios a Freguesias, Associações e outras Entidades |
| Empréstimos de médio e longo prazos | 12.442.093,26 € | 1.285.862,00 € | 0,00 € | 11.156.231,26 € | |
| Total | 12.671.941,01 € | 19.741.198,36 € | 18.667.078,90 € | 12.367.832,07 € | |
| SALDO DO PERÍODO | -10.340.659,27 € | | | -9.875.094,80 € | |
| OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS | | | | | |
| | Saldo Inicial em 01.1.2018 | Movimento do Período | | Saldo Final em 30.11.2018 | |
| | | Entradas | Saídas | | |
| Cauções de Depósitos em Dinheiro/Cheque | 1.033.984,77 € | 403.922,24 € | 453.315,34 € | 984.591,67 € | Cauções de Loteamentos, Fornecimentos e de Empreitadas |
| Retenções de Entidades Públicas e Outras | 114.885,13 € | 1.482.307,42 € | 1.372.300,37 € | 224.892,18 € | Estado (IRS, CGA, ADSE, IGFSS), Quotas para Sindicatos, ATAM, CCD, etc. Os pagamentos são efetuados até ao dia 10 do mês seguinte. |
| SALDO DO PERÍODO | 1.148.869,90 € | 1.886.229,66 € | 1.825.615,71 € | 1.209.483,85 € | |

Vila Real, 3 de dezembro de 2018

O Diretor de Departamento de Departamento
Administrativo e Financeiro

(Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues)



| LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - Dezembro de 2018 | | | | |
|--|-----------------|--------------------------------|---|--|
| Nº | Nº Processo | TRIBUNAL | PARTE CONTRÁRIA | TIPO |
| 1 | 72/09.2BEMDL | T.A.F. Mirandela | João Gonçalves das Neves | Ação Administrativa Comum |
| 2 | 283/09.0BEMDL | T.A.F. Mirandela | António Vicente Ferreira e Outros | Ação Administrativa Especial |
| 3 | 6/10.1BEMDL | T.A.F. Mirandela | Paula Alexandra de Fraga Araújo | Ação Administrativa Comum |
| 4 | 256/11.3BEMDL | TAF Mirandela | Maria Dulcília Miranda Cardoso Rocha | Ação Administrativa Especial |
| 5 | 112/12.8BEMDL | T.A.F. Mirandela | Maria Celeste Margarida Fernandes Valente | Ação Administrativa Especial |
| 6 | 116/12.0BEMDL | T.A.F. Mirandela | António Vicente Ferreira e Outros | Ação Administrativa Especial |
| 7 | 260/12.4BEMDL | T.A.F. Mirandela | Maria Celeste Margarida Fernandes Valente | Ação Administrativa Especial |
| 8 | 1004/12.6BEPRT | T.A.F. Porto | Domingos M. da Cunha Sarmiento | Execução Sentença |
| 9 | 1363/12.0TBVRL | Tribunal Judicial de Vila Real | Construções Penedo, Ld. ^a e outros | Expropriação |
| 10 | 97/13.3BEMDL | T.A.F. Mirandela | Be - Towering - Gestão de Torres de Telecomunicações, S.A. | Ação Administrativa Especial |
| 11 | 203/13.8BEMDL | T.A.F. Mirandela | Europcar Internacional | Ação Administrativa Comum |
| 12 | 264/13.0BEMDL | T.A.F. Mirandela | Socorpena - Construções e Obras Públicas Ld. ^a | Ação Administrativa Comum |
| 13 | 470/13.7BEMDL | T.A.F. Mirandela | M ^a Elza Gomes Ribeiro | Ação declarativa sob a forma de processo sumária |
| 14 | 87/14.9BEMDL | T.A.F. Mirandela | Sindicato dos Trabalhadores da Administração Pública | Ação Administrativa especial |
| 15 | 278/14.2BEMDL | TAF Mirandela | Manuel Joaquim Caldeira, Ld. ^a | Ação Administrativa Comum |
| 16 | 435/14.1 BEMDL | T.A.F. Mirandela | Construções Penedo, Ld. ^a e outros | Ação Administrativa Comum |
| 17 | 493/14.9BEMDL | T.A.F. Mirandela | Suma Douro- serviços Urbanos e Meio Ambiente, Ld. ^a | Ação Administrativa Comum |
| 18 | 191/15.6BEMDL | T.A.F. Mirandela | Herdeiros Andrés Tamame | Ação Administrativa Especial |
| 19 | 515/15.6BEMDL | TAF Mirandela | Corporacion Espanola de Transportes S.A. | Ação Administrativa Especial |
| 20 | 104/16.8BEMDL | TAF Mirandela | Ana Virgínia Vaz Pinto Vilavede | Ação Administrativa |
| 21 | 798/16.4T8VRL | Comarca Vila Real | Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros | Ação de Preferência |
| 22 | 146/16.3BEMDL | TAF Mirandela | José Pedro Montelero de Jesus | Ação Administrativa |
| 23 | 113/16.7BEMDL | TAF Mirandela | Manuel Flávio Rocha | Ação Administrativa |
| 24 | 1106/16.0T8VRL | Comarca Vila Real | Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros | Ação de Processo Comum |
| 25 | 227/16.3BEMDL | TAF Mirandela | Marco Nuno Teixeira da Silva | Ação Administrativa |
| 26 | 1621/16.5T8VRL | Comarca Vila Real | José Júlio da Silva Dias e outros | Prov. Cautelar |
| 27 | 68/17.0BEMDL | TAF Mirandela | Ana Virgínia Vilaverde | Ação Administrativa |
| 28 | 105/09.2BEMDL-A | TAF Mirandela | Manuel Flávio Rocha | Execução |
| 29 | 148/17.2BEMDL | TAF Mirandela | M ^a Rosalina Velga Vilela | Ação Administrativa |
| 30 | 403/17.1BEMDL | TAF Mirandela | António Paulo A. Nogueira | Ação administrativa |
| 31 | 449/17.0BEMDL | TAF Mirandela | Paulo André Guedes Almeida | Ação Administrativa |
| 32 | 72/18.1BEMDL | TAF Mirandela | Mariana Ferrelra Penelas | Ação Administrativa |
| 33 | 132/18.9BEMDL | TAF Mirandela | Ministério Público | Ação Administrativa |
| 34 | 134/18.8BEMDL | TAF Mirandela | Fernanda Maria Pereira Félix da Cruz | Ação Administrativa |
| 35 | 173/18.6BEMDL | TAF Mirandela | Isabel Cristina Alves Pimenta | Ação Administrativa |
| 36 | 200/18.7BEMDL | TAF Mirandela | Alargâmbito - Publicidade Exterior Unipessoal, Ld. ^a | Ação Administrativa |
| 37 | 200/18.7BEMDL-A | TAF Mirandela | Alargâmbito - Publicidade Exterior Unipessoal, Ld. ^a | Prov. Cautelar |

O Diretor do DAF
3 de dezembro de 2018

Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues



Informação do período 1 de setembro a 30 de novembro de 2018

Compromissos plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal

(encargos inferiores a € 99.759,58 em cada um dos anos seguintes ao da contratação)

| Artigo 22º do DL 197/99 e artigo 6º da Lei nº 8/2012 - Deliberação da AM de 28/11/2013 | | | | | |
|---|---|-----------------|----------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| CONTRATO /RENOVAÇÃO | ADJUDICATÁRIO | TOTAL (com iva) | ENCARGOS PREVISTOS EM 2018 | ENCARGOS PREVISTOS EM ANOS SEGUINTE | DESPACHO / DELIBERAÇÃO CM |
| Elaboração do Mapa de Ruído do Município de Vila Real | Monitar, Lda | 14.145,00 € | 7.072,50 € | 7.072,50 € | 29-08-2018 |
| Aluguer de contentores para a Escola do Prado | Serviços de segurança e vigilância nas Instalações do Aeródromo Municipal | 109.105,92 € | 3.030,72 € | 106.075,20 € | 29-10-2018 |
| Aluguer de contentores para a Escola do Prado | Selidomus - Locação de Máquinas para a Construção, Lda | 17.712,00 € | 8.856,00 € | 8.856,00 € | 29-10-2018 |
| Elaboração da Comunicação e Imagem do PARU de Vila Real e respetiva implementação, no âmbito da operação "Animar, Valorizar e Reinventar" | Try Now - Digital Publishing, Lda | 46.125,00 € | 9.225,00 € | 36.900,00 € | 08-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Expressão Dramática para as escolas do 1º CEB | Peripécia Teatro CRL | 1.670,00 € | 370,00 € | 1.300,00 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga para as escolas do 1º CEB | Actividades - AAFES - Associação de Atividade Física e Saúde | 1.580,00 € | 320,00 € | 1.260,00 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga para os Jardins de Infância | Actividades - AAFES - Associação de Atividade Física e Saúde | 1.050,00 € | 210,00 € | 840,00 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga para as escolas do 1º CEB | Leonor Batista Afonso | 2.460,00 € | 500,00 € | 1.960,00 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga para os Jardins de Infância. | Leonor Batista Afonso | 1.490,00 € | 300,00 € | 1.190,00 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Brincar sem Brinquedo para as escolas do 1º CEB | Alexandra Cristina Aguiar Alves | 1.512,90 € | 307,50 € | 1.205,40 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Brincar sem Brinquedo para os Jardins de Infância | Alexandra Cristina Aguiar Alves | 3.677,70 € | 750,30 € | 2.927,40 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Academia de Yoga para as escolas do 1º CEB | Carmen Dinora Machado Alves de Barros | 3.330,00 € | 670,00 € | 2.660,00 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga para as escolas do 1º CEB | Marina da Silva Costa | 1.512,90 € | 307,50 € | 1.205,40 € | 27-11-2018 |
| Serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga para os Jardins de Infância | Marina da Silva Costa | 1.894,20 € | 344,40 € | 1.549,80 € | 27-11-2018 |

Vila Real, 3 de dezembro de 2018

O Diretor do DAF,

Eduardo Luís Varela Rodrigues



Informação do período 1 de setembro a 30 de novembro de 2018

Benefícios Fiscais concedidos pela CM
(Artigo H/28º do Código Regulamentar)

| Designação | Empresa/Entidade | Contribuinte | Artigo Matricial | Freguesia/União de Freguesias | Processo Urbanismo | Valor do Benefício | Data entrada do pedido na CM | Deliberação da CM | Observações |
|---|---|--------------|------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|
| Taxas Municipais | | | | | | | | | |
| Taxa pela Emissão de Alvará (Licença) de Construção | Vasta Seleção-Comércio e Serviços Lda | 507 875 001 | 2163 e 2164 | 17 14 03 | 299/18 | | 24/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| | Irmãos Leite - Comércio de Veículos Automóveis S.A. | 504 190 920 | 921 | 17 14 33 | 776/00 | | 31/10/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| Taxa de Ocupação da Via Pública | Vasta Seleção-Comércio e Serviços Lda | 507 875 001 | 2163 e 2164 | 17 14 03 | 299/18 | | 24/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| | Irmãos Leite - Comércio de Veículos Automóveis S.A. | 504 190 920 | 921 | 17 14 33 | 776/00 | | 31/10/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| Taxa Municipal de Urbanização | Vasta Seleção-Comércio e Serviços Lda | 507 875 001 | 2163 e 2164 | 17 14 03 | 299/18 | | 24/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| | Irmãos Leite - Comércio de Veículos Automóveis S.A. | 504 190 920 | 921 | 17 14 33 | 776/00 | | 31/10/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| | Centro Social e Paroquial de Justes | 501 176 495 | 288 | 171437 | 111/16 | 339,24 € | 27/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| Impostos Municipais | | | | | | | | | |
| IMI | Vasta Seleção-Comércio e Serviços Lda | 507 875 001 | 2163 e 2164 | 17 14 03 | 299/18 | 258,00 € | 24/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção durante 5 anos |
| | Irmãos Leite - Comércio de Veículos Automóveis S.A. | 504 190 920 | 921 | 17 14 33 | 776/00 | 149,00 € | 31/10/2018 | 03/12/2018 | Isenção durante 5 anos |
| IMT | Vasta Seleção-Comércio e Serviços Lda | 507 875 001 | 2163 e 2164 | 17 14 03 | 299/18 | 6 145,75 € | 24/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| | Irmãos Leite - Comércio de Veículos Automóveis S.A. | 504 190 920 | 921 | 17 14 33 | 776/00 | 2 453,42 € | 31/10/2018 | 03/12/2018 | Isenção |
| DERRAMA | Vasta Seleção-Comércio e Serviços Lda | 507 875 001 | 2163 e 2164 | 17 14 03 | 299/18 | | 24/09/2018 | 03/12/2018 | Isenção durante 5 anos |
| | Irmãos Leite - Comércio de Veículos Automóveis S.A. | 504 190 920 | 921 | 17 14 33 | 776/00 | | 31/10/2018 | 03/12/2018 | Isenção durante 5 anos |

3 de dezembro de 2018

O Diretor do DAF

Eduardo Luis Varela Rodrigues



Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas e Fornecimento de Bens e Serviços (Período 1 de setembro a 30 de novembro de 2018)

(nº 4 do artigo 35º e alínea c) do nº 2 do artigo 25º do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro)

| Tipo de recurso | Concorrente | Objeto | Procedimento | Fase |
|-----------------|-------------|--------|--------------|------|
| NEGATIVO | | | | |

3 de dezembro de 2018

O Diretor do DAF,

Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues

Relatório de Atividades



1

01.09.2018 a 30.11.2018

Apresenta-se um breve relatório das atividades desenvolvidas pela EMARVR, Água e Resíduos de Vila Real E.M., S.A., no âmbito das suas competências, relativo ao período compreendido entre os dias 01 de Setembro e 30 de Novembro de 2018.

1 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DRENAGEM DE ÁGUAS PLUVIAIS E ÁGUAS RESIDUAIS

1.1- Redes novas e remodelação de redes existentes e ampliações

- Decorrem as ligações domiciliárias para a conclusão a obra de “SAR CIDADE – AGAREZ (Bacia B), ARROIOS, TORGUEDA/ARRABÃES E EXTENSÕES – Ligação da ETAR de Folhadela – Emissário de Tourinhas, Drenagem de Esgotos de Vila Marim e Agarez – Fase II – Rede de Drenagem de Esgotos da Aldeia de Arroios, Rede de Drenagem de Esgotos no Bairro de Santa Maria e Bouça da Raposa, Execução da Rede de Drenagem de Esgotos das Aldeias de Arrabães e Torgueda”.
- Concluídas as ligações domiciliárias para a conclusão e decorre a vistoria final da obra de “SAR CIDADE - AMPLIAÇÃO DA REDE DA CIDADE - Rede de Drenagem de Esgotos e Remodelação da Rede de Abastecimento de Água de Carvas, Vale de Nogueiras e Assento e Rede de Drenagem de Esgotos das Aldeias de Nogueira, Tanha e Alfolões da Freguesia de Nogueira”.
- Encontram-se em fase de pré-arranque as ETAR construídas no âmbito da obra de “Execução da ETAR de Nogueira e Reabilitação das ETAR’s de Abaças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso do Município de Vila Real”.
- Encontra-se em fase de execução a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã”.
- Encontra-se em fase de execução a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo – SAR cidade – Áreas de Abobeira, Cigarrosa, Jorjais e Moções”.
- Concluída a obra: “Despoluição da Bacia do Corgo – Rede de drenagem de águas residuais de Bujões”.
- Em fase de execução o prolongamento da rede de água rua do Barreiro – Abaças, Rua da Rechã - Mateus e rua do Vale de Trás – Folhadela.
- Em fase de execução a substituição / prolongamento da rede de abastecimento de água na rua do Ribeiro em Borbela.

2- RECOLHA E TRATAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

2.1 – Decorre com normalidade o contrato para o serviço de recolha e tratamento de lamas provenientes da ETA do Alvão.

2.2 – Decorre com normalidade a recolha de monstros na zona urbana de Vila Real, na primeira segunda-feira de cada mês (dias úteis).

2.3- Decorre com normalidade a recolha de monstros nas restantes zonas do concelho nas datas definidas para o efeito. Informação que poderá ser consultada na sede das Juntas de Freguesia do Concelho e no *site* da EMARVR.

2.4 - A EMARVR continua a sua colaboração com as festividades ou atividades do concelho que envolvam a produção de resíduos, através da cedência de equipamentos de deposição e da recolha e tratamento desses mesmos resíduos.

2.5 - Decorre a prestação do serviço de gestão de resíduos de construção e de demolição (RCD).

2.6 - Em fase de conclusão o processo de substituição de contentores de 800 L por contentores de 1 100 L com pedal em alguns lugares da freguesia de Mouçós.

2.7 - Será reforçada até ao final do mês de Novembro a rede de ecopontos do concelho de Vila Real com mais 50 ecopontos de superfície, dos quais 7 na cidade de Vila Real e os restantes nos territórios rurais do concelho, aumentando assim a rede de ecopontos dos atuais 253 para 303.

2.8 - Sensibilização ambiental nas escolas do Município com ação “A NOSSA CASA É UM PLANETA”. Escolas participantes: Agrupamento de escolas Diogo Cão; Agrupamento de escolas Morgado de Mateus; Escola Secundária de S. Pedro; Escola Secundária Camilo Castelo Branco; Colégio Moderno de S. José; Colégio da Boavista; e Nuclisol Jean Piaget Vila Real.

2.9 - Início da campanha de sensibilização porta a porta “Comércio A Reciclar”, nesta acção serão visitados todos os estabelecimentos comerciais do Centro Histórico.

3 – OUTROS:

3.1 – Decorre com normalidade a execução ou remodelação de ramais domiciliários de abastecimento de água, esgotos domésticos e águas pluviais em vários locais do Concelho.

3.2 – Decorre com normalidade a prestação de serviços de Análises de Água de Abastecimento Público, Águas Destinadas à Produção de Água para Consumo Humano e Águas Residuais no Concelho de Vila Real.

3.3– Decorrem no Tribunal Administrativo e Fiscal de Mirandela, os processos relativos ao débito de consumos mínimos e juros de mora, através de ações intentadas pela ATMAD (actual Águas do Norte, S.A.).

3.4 – Decorre a Fiscalização, Gestão de Qualidade e Coordenação de Segurança em Obra das Empreitadas de SAR Cidade – Agarez, (Bacia B), Arroios, Torgueda/Arrabães e Extensões, “SAR CIDADE - AMPLIAÇÃO DA REDE DA CIDADE - Rede de Drenagem de Esgotos e Remodelação da Rede de Abastecimento de Água de Carvas, Vale de Nogueiras e Assento e Rede de Drenagem de Esgotos das Aldeias de Nogueira, Tanha e Alfolões da Freguesia de Nogueira, “Execução da ETAR de Nogueira e Reabilitação das ETAR’s de Abaças, Guiães, Pomarelhos, Povoação e Sabroso do Município de Vila Real”, “Despoluição da Bacia do Corgo - Drenagem de esgotos e renovação da rede de água do Vale da Campeã”, “Despoluição da Bacia do Corgo – SAR cidade – Áreas de Abobeleira, Cigarrosa, Jorjais e Moções” e “Despoluição da Bacia do Corgo – Rede de drenagem de águas residuais de Bujões”

3.5 – Decorre a prestação de serviços de acompanhamento/instrução de processos de expropriações e servidões administrativas.

3.6 – Decorre com normalidade a execução a obra de Remodelação e Ampliação das Oficinas da EMARVR.

3.7 – Decorre a prestação de serviços de assessoria técnica à exploração da solução G/InterAqua.

4

3.8 – Adjudicado e assinado o contrato de aquisição de equipamentos para deposição de resíduos urbanos e resguardos de contentores para o ano de 2018, decorrendo já a bom ritmo a respetiva entrega.

3.9 – Autorizada a abertura do procedimento para aquisição da prestação de serviços de Recolha, Transporte e Tratamento de Lamas de Clarificação de Água para Consumo Humano da ETA do Alvão.

3.10 – Autorizada a abertura do procedimento para aquisição de Produtos Químicos para Tratamento de Água na ETA do Alvão.

3.11 – Autorizada a abertura do procedimento, através de consulta prévia para a prestação de serviços de Análise de Água de Abastecimento Público, Águas Destinadas à Produção de Água para Consumo Humano e Águas Residuais no Concelho de Vila Real.

4 – CLIENTES:

A EMARVR detém um total de clientes, repartidos pelas três actividades exercidas pela empresa, conforme gráfico seguinte:

Clientes da EMARVR



4.1 – Produção de Água

Nos últimos 12 meses, foram introduzidos 3 355 348 m³ de água nas nossas condutas de distribuição.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água:

| | nov/17 | dez/17 | jan/18 | fev/18 | mar/18 | abr/18 | mai/18 | jun/18 | jul/18 | ago/18 | set/18 | out/18 | Total |
|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| ETAdo Alvão | 33 256 | 35 668 | 30 615 | 79 124 | 84 438 | 80 457 | 85 418 | 85 565 | 118 465 | 129 504 | 117 923 | 111 990 | 1 040 424 |
| Sistemas Autónomos | 17 325 | 17 406 | 17 896 | 17 579 | 19 129 | 19 593 | 23 445 | 19 213 | 24 288 | 34 525 | 20 584 | 18 413 | 249 407 |
| Sordo | 40 230 | 41 883 | 71 213 | 63 300 | 60 904 | 58 982 | 69 242 | 71 246 | 84 272 | 93 505 | 92 136 | 62 198 | 809 111 |
| Pinhão | 185 179 | 172 216 | 82 395 | 62 195 | 86 333 | 87 560 | 97 183 | 100 660 | 91 609 | 101 682 | 86 621 | 103 773 | 1 216 406 |
| Total | 275 990 | 267 173 | 252 119 | 222 198 | 250 804 | 246 592 | 273 288 | 276 684 | 318 635 | 359 216 | 316 263 | 296 384 | 3 355 348 |

5

4.2 – Tratamento de Águas Residuais

No mesmo período foram também tratados 2 492 566 m³ de águas residuais.

No quadro seguinte estão discriminados os volumes de água tratada em cada uma das Estações de tratamento:

| | nov/17 | dez/17 | jan/18 | fev/18 | mar/18 | abr/18 | mai/18 | jun/18 | jul/18 | ago/18 | set/18 | out/18 | Total |
|--------------------------|--------------|--------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| ETAR de Vila Real | 130 087 | 182 758 | 236 070 | 173 431 | 266 881 | 263 899 | 242 488 | 208 980 | 187 866 | 155 408 | 147 474 | 176 221 | 2 455 082 |
| ETAR de Folhadela | desativada | desativada | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | 0 |
| ETAR de Aboços - Fontelo | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | 0 |
| ETAR de Povoação | 678 | 917 | obras | obras | obras | obras | obras | obras | 235 | 203 | 256 | 621 | 1 032 |
| ETAR de Sabroso | 358 | 1 082 | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | 2 048 |
| ETAR de Guifões | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | obras | 815 | 1 277 | 726 | 1 036 | 9 674 |
| ETAR de Pomarinhos | obra serviço | obra serviço | obras | obras | obras | obras | obras | obras | 858 | 1 583 | 1 489 | 1 140 | 5 079 |
| ETAR de Andares | 1 486 | 2 242 | 1 206 | 1 484 | 3 801 | 2 548 | 1 876 | 1 264 | 1 170 | 1 603 | 1 360 | 1 814 | 13 948 |
| | 183 177 | 189 008 | 218 006 | 174 975 | 290 682 | 266 547 | 267 364 | 211 544 | 191 361 | 159 574 | 151 315 | 178 803 | 2 481 366 |

4.3 – Recolha de Resíduos Sólidos Urbanos

A quantidade de resíduos indiferenciados produzidos no nosso concelho nos últimos 12 meses foi de 19 423,22 toneladas. Nestes resíduos estão incluídos os resíduos depositados por particulares, os monstros e os resíduos provenientes da limpeza de esgotos que, por serem equiparados a resíduos indiferenciados e terem como destino o aterro são também incluídos neste número.

A quantidade de resíduos recolhida seletivamente nos últimos 12 meses foi de 1 427,24 toneladas.

De salientar o aumento de resíduos indiferenciados de 5,5 % em outubro 2018 relativamente ao mesmo mês de 2017. Este aumento poderá ficar a dever-se à fase de crescimento económico que atravessamos uma vez que as flutuações económicas tendem a refletir-se proporcionalmente na produção de resíduos.

No que se reporta aos resíduos recolhidos seletivamente, verificou-se um aumento de 17,3% em outubro de 2018, comparativamente com o mesmo mês de 2017.

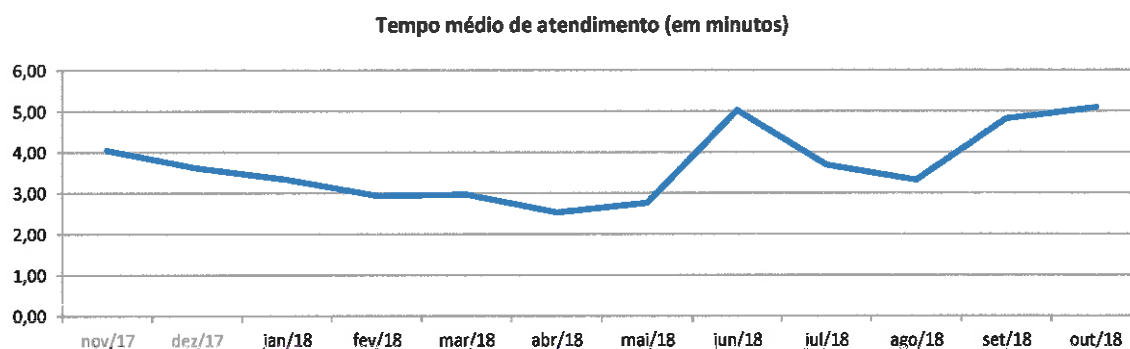
A EMARVR continua com a recolha seletiva de óleos alimentares usados (OAU), tendo nos últimos 12 meses recolhido 4.8600 kg de OAU que de outra forma teriam sido encaminhados para os cursos de água ou para as redes de saneamento.

No quadro seguinte estão discriminados os valores referidos:

| Tipo Resíduos (ton) | 2017 | | 2018 | | | | | | | | | | Total (ton) |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| | Novembro | Dezembro | Janeiro | Fevereiro | Março | Abril | Maio | Junho | Julho | Agosto | Setembro | Outubro | |
| Recolha Municipal | 1 464,56 | 1 582,58 | 1 537,72 | 1 249,16 | 1 566,98 | 1 522,82 | 1 578,12 | 1 641,68 | 1 787,52 | 1 915,08 | 1 580,98 | 1 664,06 | 19 091,26 |
| Resíduos depositados em aterro por particulares | 25,40 | 14,44 | 13,68 | 6,76 | 6,08 | 8,64 | 20,92 | 8,88 | 23,58 | 16,22 | 14,44 | 17,10 | 176,14 |
| Monstros depositados no ecocentro | 8,50 | 10,86 | 5,48 | 10,18 | 10,64 | 10,10 | 7,54 | 12,44 | 8,12 | 29,60 | 8,86 | 18,74 | 141,06 |
| Resíduos equiparados a Urbanos (Limp. Esgotos) | 1,62 | 0,38 | 1,82 | 1,82 | 0,62 | 0,40 | 0,00 | 2,18 | 0,00 | 1,96 | 2,38 | 1,58 | 14,76 |
| Total resíduos indiferenciados | 1 500,08 | 1 608,26 | 1 558,70 | 1 267,92 | 1 584,32 | 1 541,96 | 1 606,58 | 1 665,18 | 1 819,22 | 1 962,86 | 1 606,66 | 1 701,48 | 19 423,22 |
| Vidro | 45,71 | 25,96 | 43,91 | 17,92 | 29,04 | 43,38 | 36,24 | 45,24 | 49,00 | 85,33 | 52,10 | 43,08 | 516,91 |
| Papel/Catão | 40,30 | 35,73 | 57,23 | 41,07 | 51,68 | 47,55 | 45,64 | 49,47 | 65,94 | 67,18 | 56,06 | 56,28 | 614,13 |
| Embalagens | 21,32 | 16,97 | 25,96 | 23,44 | 23,92 | 23,46 | 23,29 | 23,65 | 27,41 | 30,19 | 22,23 | 29,50 | 291,34 |
| OAU (Óleos Alimentares Usados) | 0,01 | 0,65 | 0,00 | 0,58 | 0,89 | 0,00 | 0,00 | 0,48 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 1,05 | 4,86 |
| Total de recolha selectiva | 107,34 | 79,31 | 127,10 | 83,01 | 105,53 | 114,39 | 105,17 | 118,84 | 143,55 | 182,70 | 130,39 | 129,91 | 1 427,24 |

5 - ATENDIMENTO

Embora se tenha verificado um ligeiro aumento nos últimos meses, a EMARVR tem vindo progressivamente a diminuir o tempo médio de atendimento aos seus Clientes, conforme gráfico seguinte:



Informações complementares:

Para mais informações, visite o nosso site em <http://www.emar-vr.pt>.

Vila Real, Dezembro de 2018

O PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Carlos Manuel Gomes Matos da Silva

Relatório de Atividades



01.09.2018 a 30.11.2018

Apresenta-se um breve relatório das atividades desenvolvidas pelo Regia Douro Park, no âmbito das suas competências, relativo ao período compreendido entre os dias 01 de setembro e 30 de novembro de 2018.

1 – ACOLHIMENTO EMPRESARIAL

1.1- Incubadora e Aceleradora de Empresas

A incubadora e aceleradora de empresas do Regia Douro Park tem instaladas 37 entidades, estando a sua lotação esgotada.

As entidades que estão instaladas são:

| | |
|-----------------|--|
| Sala individual | TREEGOOD ACADEMIA-Associação para a Educação Formação e Atividades de Desenvolvimento Humano |
| Sala individual | IZILABS - IZIPROGRAM UNIPESSOAL,LDA |
| Sala individual | BUSIOFFICE- Soluções Informáticas, Lda |
| Sala individual | EXTRAIDADOS-Contabilidade consultadoria, Lda |
| Sala individual | ALTO FUSTE |
| Sala individual | ANDRÉ ALBERTO SOFTWARE UNIPESSOAL, Lda |
| Sala individual | MASTERPLANET, Lda |
| Sala individual | ATTRACTIVE CASCADE UNIPESSOAL LDA (CERNA) |
| Sala individual | BLEAM, Lda-FÁBIO SIGRE LEIRÓS |
| Sala individual | JUNGLEMYSTERY- TELECOMUNICAÇÕES,LDA |
| Sala individual | ANTÓNIO LOPES CORREIA EMPREENDIMENTOS E CONSTRUÇÕES, Lda |
| Sala individual | 4ALL SOFTWARE, Lda |
| Sala individual | GIFF- Gestão Integrada e Fomento Florestal Lda |
| Sala individual | VITAVITIS-Unipessoal, Lda |
| Sala individual | NIVERFIX- Construções Unipessoal, Lda |
| Sala individual | FORNIMA-Consultoria e Formação Profissional, Lda |
| Sala individual | ITA-Inteligente Trade Agency, Lda |
| Sala individual | JOAQUIM FARIA DE CARVALHO |
| Sala individual | SIDOROLLY SERVICE COMPANY, Lda (Tiago Manuel Pereira da Silva) |
| Sala individual | NORCEP CONSTRUÇÕES S.A |
| Espaço Cowork | STAT- Estudos de Mercado e Consultoria, Lda |
| Espaço Cowork | MEAVINEA (Manuel Ricardo Borges) |
| Espaço Cowork | GEODOURO- Consultoria e Topografia, Lda |
| Espaço Cowork | REINALDO VITULLI BARANDAS |
| Espaço Cowork | SPAWNFOAM, Lda |
| Espaço Cowork | IDOLORECORD-Construções e Engenharia Civil, Lda |
| Espaço Cowork | DENTAL TRIPS, Lda |
| Espaço Cowork | IZIFUN, Lda |
| Espaço Cowork | WISOUT, Consultoria Informática e de Gestão, Unipessoal Lda |
| Espaço Cowork | RICARDO ALEXANDRE MENDES CORREIA |
| Espaço Cowork | QUIZ NUMÉRICO, Lda |
| Espaço Cowork | ARBOL IT-Rui Miguel Nunes Fontelas |
| Espaço Cowork | WONDER EQUATION -Unipessoal, Lda |



| | |
|---------------|----------------------------|
| Espaço Cowork | COMUNIOLOG CONSULTING, Lda |
| Espaço Cowork | OUTSMARTIS, Lda |
| Espaço Cowork | DANIEL ALVES MARTINS |
| Espaço Cowork | REAL VIDA SEGUROS , S.A |

1.2- CEVV – Centro de Excelência da Vinha e do Vinho

O CEVV do Regia Douro Park tem instaladas 12 entidades, estando também a sua lotação esgotada.

As entidades que estão instaladas são:

| |
|--|
| VINIDEAS DESENVOLVIMENTO ENOLOGICO, Lda |
| CRITICAL SOFTWARE |
| COSME TEK, Lda |
| ADVID- Associação para o Desenvolvimento da Viticultura Duriense |
| TEAM DOURO UNIPESSOAL, Lda |
| BULAS FAMILY ESTATES, Lda |
| MONTEL (Elisa Maria Balça de Sousa Pimentel) |
| MANUEL JOAQUIM CALDEIRA, Lda |
| REALSOCIAL |
| CARDOSO & BEITES, Lda |
| WDN-WORLD DISCOUNT NETWORK, LDA |
| UTAD – Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro Plataforma Innovine & Wine |

1.3- Loteamento industrial

O loteamento industrial do Regia Douro Park é constituído por 26 lotes industriais, estando presentemente todos os lotes já atribuídos. De realçar que há entidades que já se encontram instaladas e em laboração. Contudo, a maioria está ainda em fase de projeto e licenciamento.

As entidades a quem estão atribuídos os lotes industriais são:

| LOTE | ENTIDADE |
|------|--|
| 7 | Tutiangol |
| 8 | Vasta Seleção - Comércio e Serviços Lda. |
| 9 | Vasta Seleção - Comércio e Serviços Lda. |
| 10 | Tutiangol |
| 11 | Agrifiba |
| 12 | Rui Fonseca Energias renováveis |
| 13 | Rui Fonseca Energias renováveis |
| 14 | Agrifiba |
| 15 | Carnes Silva |
| 16 | Soluções Outdoor |
| 17 | Vinhos D'Eça |



REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

| | |
|----|--------------------------------|
| 18 | Vinhos D'Eça |
| 19 | Bulas Cruz |
| 20 | Quinta do Vallado |
| 21 | Quinta do Vallado |
| 22 | Ávidos Douro |
| 23 | Wine & Soul |
| 24 | Wine & Soul |
| 25 | Spawnfoam |
| 26 | Adventech |
| 27 | HS Vinhos |
| 28 | Paniovo |
| 29 | Paladim - Mendes Gonçalves |
| 30 | Soul & Flavors |
| 31 | Cortes do Tua Wines, Lda |
| 32 | Vitavitis - Quinta dos Lagares |

Salienta-se ainda que no período a que o presente relatório diz respeito foi iniciada a construção do pavilhão da empresa Wine & Soul no loteamento industrial.

3 – PROJETO UNI+I



O projeto Uni+i resulta de uma parceria transfronteiriça entre entidades portuguesas e espanholas, co-financiado no âmbito do programa POCTEP. As entidades participantes são o Regia Douro Park, a UTAD, a Universidade do Porto, a Universidade de Salamanca e o Parque Científico de Salamanca.

O principal objetivo do UNI+i é fortalecer a cooperação entre as instituições responsáveis da I+D+I em Castela e Leão - Norte de Portugal para criar e desenvolver empresas inovadoras em setores estratégicos comuns na Área de Cooperação. Além disso, o projeto procurará:

- Promover a cultura empresarial e apoiar o empreendedorismo entre jovens pesquisadores ou altamente qualificados.
- Aumentar a competitividade do tecido comercial de ambas regiões e favorecer a especialização em setores de alto valor agregado e estratégicos.
- Criar um ecossistema empresarial inovador na Área de Cooperação.

Resultados

Criação de dois serviços especializados de apoio às empresas: O Programa Integral de Apoio ao Empreendedor Inovador, destinado à criação de novas empresas, seguindo uma abordagem global; e o Serviço de Acompanhamento, que aumentará a competitividade das empresas inovadoras em andamento. Especificamente ajudará pelo menos 20 novas empresas e 20 recém-criadas.

Desenvolvimento de uma Rede de Apoio ao empreendedorismo inovador que facilita o relacionamento das empresas entre si, com a rede comercial pré-existente, e com os agentes da tripla hélice; além de outra série de atividades de apoio destinadas a aumentar a base de conhecimento e a promover o networking das relações entre universidades e empresas.

O projeto UNI+i defende as seguintes soluções:

Desenvolvimento de um serviço de suporte global para o empreendedor inovador - Programa de Apoyo Integral al Empresario Inovador PIAE – que será elaborado conjuntamente por alguns dos principais responsáveis pelo treinamento e empreendedorismo da Área de Cooperação. Este serviço será criado graças à cooperação transfronteiriça e terá um caráter integral, desde a promoção do empreendedorismo até o desenvolvimento de negócios. O programa será lançado tanto em Castela e Leão, como no Norte de Portugal e beneficiará novas empresas que trabalham nas áreas estratégicas comuns incluídas tanto no RIS3, como no Plano Estratégico Norte de Portugal – Castela e Leão (2014-2020):

- Ciências da vida e da saúde.
- Meio ambiente.
- Agro-alimentação e recursos naturais.
- Setor das TIC e engenharia

Início de um serviço de acompanhamento para empresas recém-criadas que já realizam a sua actividade comercial nas áreas estratégicas acima mencionadas, estruturadas em três partes:

- Análise da situação e diagnóstico do potencial competitivo.
- Desenvolvimento de planos de ação.
- Serviços de acompanhamento transversal para a competitividade.

Além da criação dos serviços de suporte e acompanhamento acima mencionados, o projeto prevê a implementação de uma série de mecanismos de apoio adicionais para o empreendedorismo na Área de Cooperação. Os resultados esperados incluem:

- A criação de uma rede de apoio ao empreendedorismo inovador que ligará todos os agentes envolvidos no sistema de inovação.
- A realização de uma Análise Estratégica e uma Folha de Rota nos setores-chave da Área de Cooperação, a fim de identificar e estabelecer diretrizes conjuntas para a valorização econômica da pesquisa e inovação.
- A realização de reuniões que promovam a cooperação comercial transfronteiriça para explorar oportunidades de negócios e colaboração.

As principais ações do projeto têm contribuído para:

- Promover a cultura empreendedora e apoiar o empreendedorismo entre jovens pesquisadores ou altamente qualificados
- Aumentar a competitividade do tecido empresarial das duas regiões e favorecer a especialização nos sectores de alto valor agregado e estratégico.
- Criar um ecossistema de empreendedorismo inovador na Área de Cooperação

O Regia Douro Park é responsável pela atividade 2 – Serviço de acompanhamento para a competitividade empresarial e, neste âmbito, desenvolveu uma metodologia de:

- análise e diagnóstico do potencial competitivo das empresas e empreendedores,
- assessoria às empresas para que superem as principais dificuldades identificadas na etapa anterior

No âmbito deste projeto, a 2 de outubro, realizou-se no Porto, nas instalações de um da Universidade do Porto, uma das entidades parceiras do projeto, a 6ª reunião de coordenação do projeto, tendo sido discutida a re-calendarização das ações e atividades previstas, uma vez que o projeto foi prorrogado até 31/12/2019.

No âmbito da atividade 2, com o intuito de se proceder à captação de empresas de recente criação interessadas em participar no Serviço de acompanhamento para a competitividade empresarial foram promovidas duas ações conjuntamente organizadas pelo Regia Douro Park e pela UTAD:

- dia 11 de outubro – Seminário sobre Técnicas de Comunicação no Meio empresarial
- dia 18 de outubro – Seminário: Feedback Sessions MBTI – Myers-Briggs Type Indicator

Interreg
Espanha - Portugal

UNI-H

**SEMINÁRIO SOBRE
TÉCNICAS DE COMUNICAÇÃO
NO MEIO EMPRESARIAL**

11 OUT. utad
UNIVERSIDADE DE
TRÁS-OS-MONTES E ALTO DOURO
EDIFÍCIO DOS BLOCOS LABORATORIAIS,
AUDITÓRIO B0401
10h30 - 13h00

PRELETOR
KIKE RIESGO
Empresário e sócio-director de empresa
PDA - Consultoria T Formacion (Espanha)

CONTEÚDOS:

- Comunicação Interpessoal
- Comunicação Interna em equipas e organizações
- Regra de 4 n 20
- Distorções da comunicação
- Escuta ativa
- Empatia
- Assertividade
- Resolução de conflitos de comunicação
- Manual de estilo de comunicação

Inscrições gratuitas, mas obrigatórias através do link:
<https://goo.gl/forms/4G578tyg2dUHaJUdu2>
Limite de inscrições: 60 pessoas

Para mais informações, contactar:
maria.monteiro@regiadouro.com

Interreg
Espanha - Portugal

UNI-H

**SEMINÁRIO
FEED BACK SESSIONS MBTI –
MYERS-BRIGGS TYPE
INDICATOR**

PROGRAMA:

- Introdução ao MBTI
- Dinâmica de contextualização
- Breve história
- O conceito do tipo psicológico
- O que é uma Preferência?
- As quatro dicotomias
- Extraversion/Introversion
- Sensing/Intuition
- Thinking/Feeling
- Judging/Perceiving
- Distribuição e análise do livro com os 16 tipos psicológicos Reflexões e Conclusões

18 OUT.
Regia Douro Park
14h00 - 16h00

PRELETOR
MARIA MONTEIRO
DS

Inscrições gratuitas, mas obrigatórias através do link:
<https://goo.gl/forms/4G578tyg2dUHaJUdu2>
Limite de inscrições: 30 pessoas

Para mais informações, contactar:
maria.monteiro@regiadouro.com

Ainda no âmbito da atividade 2, Serviço de acompanhamento para a competitividade empresarial, o Regia Douro Park, assim como os demais parceiros, prosseguiram com o processo de seleção e com as inscrições de empresas interessadas em participar no programa. Foram já alcançados os objetivos do projeto neste capítulo. Segui-se-à a respetiva implementação.



Nos dias 15 e 29 de novembro o Regia Douro Park organizou dois workshops subordinados aos temas:

- **Fiscalidade e Segurança Social**



CONTEÚDOS

- Introdução à Fiscalidade de uma PME;
- Conceitos, tipos de impostos e formas jurídicas;
- Tributação básica para empresas autónomas e comerciais;
- Caso prático: Elaboração de documentos, gestão e liquidação de impostos;
- Recursos Humanos: tipos de contratos e Segurança Social.

Imagens obtidas de:
eventos@regiadouro.com



CONTEÚDOS

- Marcas
- Desenhos ou Modelos
- Pedidos Provisórios de Patentes, Patentes e Modelo de Utilidade
- Licenças de Direitos de Propriedade Industrial
- Know – How e o Segredo Industrial
- Gestão da Inovação

Imagens obtidas de:
eventos@regiadouro.com

De destacar ainda que no dia 13 de novembro teve lugar em Valladolid, a primeira jornada da Rede de Apoio ao Empreendedorismo Inovador, que pretende converter-se num ponto de encontro e reflexão para todos os agentes envolvidos nas políticas de inovação e todo o tecido empresarial da área de cooperação Norte de Portugal-Castela e Leão. Durante esta jornada, foi apresentada a Rede e os seus objetivos e, através da experiência dos oradores, numa abordagem prática, e do debate, abordaram-se a situação atual do empreendedorismo inovador e as melhores práticas para alcançar o sucesso. Procurou-se ainda fomentar o networking e o intercâmbio de conhecimentos entre os participantes no evento. O Regia Douro Park marcou presença neste evento.

4 – PROJETO DOURO AGROALIMENTAR 4.0



O objetivo geral do projeto “DOURO AGROALIMENTAR 4.0” é aumentar a capacidade de inovação, operacional e de crescimento das PME do sector agroalimentar da região do Douro através duma estratégia da aplicação do conceito “Indústria 4.0.”

Para isso foram definidas uma série de atuações dirigidas a identificar atores noutras indústrias que aplicam já aspetos da Indústria 4.0, e que ajudem as novas empresas a inovar, conhecer as necessidades da indústria agroalimentar e a compreender a transcendência da Indústria 4.0 para o sector, envolvendo todos os atores (entidades públicas, universidades, centros tecnológicos, empresas, empreendedores, etc.) e implementar alguns projetos piloto inovadores de forma demonstrativa.

No âmbito deste projeto, cujo início formal ocorreu no final de 2017, foi concluído o trabalho no âmbito dos estudos já previamente contratados:

- a) Estudo prospetivo e de caracterização Indústria 4.0 no sector agroalimentar;
- b) Catálogo de tecnologias 4.0 com potencial de aplicação no sector agroalimentar e agroindustrial
- d) Estudo de tendências de Indústria 4.0 no sector agroalimentar
- e) Dossier casos de sucesso.

Dada a conclusão dos estudos sectoriais, passou-se à definição das atividades a implementar no âmbito das restantes ações.

Assim, estão já calendarizadas 20 ações de sensibilização que, além de divulgarem o resultado do estudo prospetivo, procurarão chamar à atenção dos empresários do setor agroalimentar (mais concretamente dos subsectores do vinho, azeite, frutos secos e gastronomia) para a necessidade e para as vantagens de implementação de tecnologias da Indústria 4.0.

Estas sessões decorrerão sempre em diferentes municípios das regiões do Douro e Trás-os-Montes, constituindo uma importante ferramenta de divulgação, não só do projeto e seus objetivos, mas também da atividade do Regia Douro Park.

Destaca-se finalmente que a primeira sessão decorreu nas instalações do Regia Douro Park e que foram já visitados os municípios de Armamar, Tabuaço, Boticas e Vila Pouca de Aguiar. Ainda este ano serão visitados os municípios de Santa Marta de Penaguião, Régua, Murça e Mirandela.

Ainda no âmbito do projeto Douro Agroalimentar 4.0 foi realizada no dia 30 de novembro a primeira de oito sessões de coaching, destinada a vários empresários da região. Aplicar as ferramentas do coaching e alertar os empresários para questões cruciais como a liderança e a melhoria contínua são objetivos desta sessão, levada a cabo no âmbito do projeto Douro Agroalimentar 4.0. e dirigida por um dos autores do estudo que sustenta o projeto, o professor da FEP Guilherme Santos.

Empresários da área agroalimentar vindos de diferentes municípios da região do Douro e Trás-os-Montes aprenderam como podem usar algumas ferramentas do coaching para fazerem das suas empresas exemplos de grande sucesso.

5 – ESPAÇO EMPRESA:



O IAPMEI, nos primeiros meses de 2018, criou uma estrutura intitulada Espaço Empresa e desafiou o Município de Vila Real e o Regia Douro Park a acolherem esta estrutura.

HORARIO: Segunda a quinta-feira: das 09:00h às 18:00; Sexta-feira: das 09:00h às 12:00h.

ESPAÇO

Espaço Empresa de Vila Real

Regia Douro Park, Andraes | 5000-033 Vila Real

TELEFONE: (+351) 259 308 200 |  | 

HORÁRIO: Dias úteis: das 08:30h às 18:30h.



SERVIÇOS
DISPONIBILIZADOS



O Espaço Empresa é um balcão único de atendimento dedicado às empresas que consagra uma medida inscrita no Programa Simplex+ 2016 e que assenta num modelo de atendimento multicanal: presencial, digital, digital assistido e telefónico. Resulta de uma parceria estabelecida entre várias entidades da Administração Pública Central e da Administração Local.

Através deste Espaço Empresa é possível obter informações e realizar os inúmeros serviços relativos às seguintes entidades

AGÊNCIA PARA A COMPETITIVIDADE E INOVAÇÃO, IP. (IAPMEI, IP)

TURISMO DE PORTUGAL, IP.

DIREÇÃO-GERAL DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS (DGAE)

AGÊNCIA PARA A MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA, I.P., (AMA, IP)

INSTITUTO DOS REGISTOS E DO NOTARIADO, I.P. (IRN, IP)

AGÊNCIA PARA O INVESTIMENTO E COMÉRCIO EXTERNO DE PORTUGAL, E.P.E. (AICEP)

AGÊNCIA NACIONAL DE INOVAÇÃO (ANI)

No período de vigência do presente relatório surgiram apenas dois contactos no Espaço Empresa.

6 – OUTRAS ATIVIDADES:

O Regia Douro Park, presentemente, acolhe inúmeras ações promovidas por entidades externas, estejam elas instaladas no parque ou não.

Apresentam-se algumas dessas ações que decorreram no período de vigência do presente relatório.

6.1- Sessões de formação da empresa Realsocial



COACHING EM GRUPO
(DESENVOLVIMENTO PESSOAL)

26 DE OUTUBRO

RÉGIA DOURO PARK

ANA MARQUES
COACH DE ALTA PERFORMANCE
CONSULTORA
FORMADORA

REALSOCIAL.PT

REALSOCIAL
FORMAÇÃO E CONSULTORIA SOCIAL



COACHING ORGANIZACIONAL
TREINO DE ALTA PERFORMANCE

LÓCAL:
NA SUA EMPRESA, COM A SUA EQUIPA AO SEU RITMO

FORMADORA:
ANA MARQUES
COACH DE ALTA PERFORMANCE
CONSULTORA
FORMADORA RH

REALSOCIAL.PT

REALSOCIAL
FORMAÇÃO E CONSULTORIA SOCIAL

6.2- Apresentação da Escola de Gestão do Douro



6.3- Cursos práticos promovidos pela Vinideas – Defeitos sensoriais do Vinho e Wine Flavours

CURSO PRÁTICO 15ª Edição, NÍVEL II



DEFEITOS SENSORIAIS DO VINHO

9.novembro.2018 | Regia-Douro Park, Vila Real
12.novembro.2018 | CVR Tejo, Almelrim

CURSO PRÁTICO 8ª Edição, NÍVEL I

WINE FLAVOURS

10.novembro.2018 | Regia-Douro Park, Vila Real
13.novembro.2018 | CVR Tejo, Almelrim

VINIDEAS

VINIDEA



VINHOS DO
TEJO

ALCANTARA

6.4- Seminário Lactis'18 promovido pela APEZ – Associação Portuguesa de Engenharia Zootécnica



Vila Real, Dezembro de 2018

O DIRETOR EXECUTIVO

Nuno Miguel Félix Pinto Augusto

Assinatura

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

Relatório de Atividades

Setembro, Outubro e Novembro de 2018



Vila Real Social
E.M.S.A.

INFORMAÇÃO Nº 5/2018

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

A Vila Real Social E.M. S.A. no cumprimento das suas obrigações perante a Assembleia Municipal, apresenta o seguinte relatório de atividades relativo aos meses de setembro, outubro e novembro 2018.

1. HABITAÇÃO

1.1.Gestão Habitacional - Serviço de Habitação Social

- Atendimento e acompanhamento dos beneficiários do Parque Habitacional Social;
- Normalização de situações irregulares;
- Atribuição de 6 novos fogos, decorrentes do processo de atribuição realizadas pelo Município;
- Integração/acompanhamento dos novos agregados familiares;
- Finalização do processo de atualização ordinária do valor de renda e atualização do processo individual do morador;
- Colaboração com o Projeto +SocialE6G, na atuação no Parque Habitacional Social;

1.2.Gestão Patrimonial - Obras e Manutenção

- Execução de trabalhos de conservação e manutenção no parque habitacional através de ações multidisciplinares com poupança de recursos e meios. Na sua generalidade, após inventariação de deficiências construtivas pelos serviços técnicos, foi possível dar resposta às solicitações de forma célere e eficiente com o apoio dos elementos da Oficina Domiciliária;

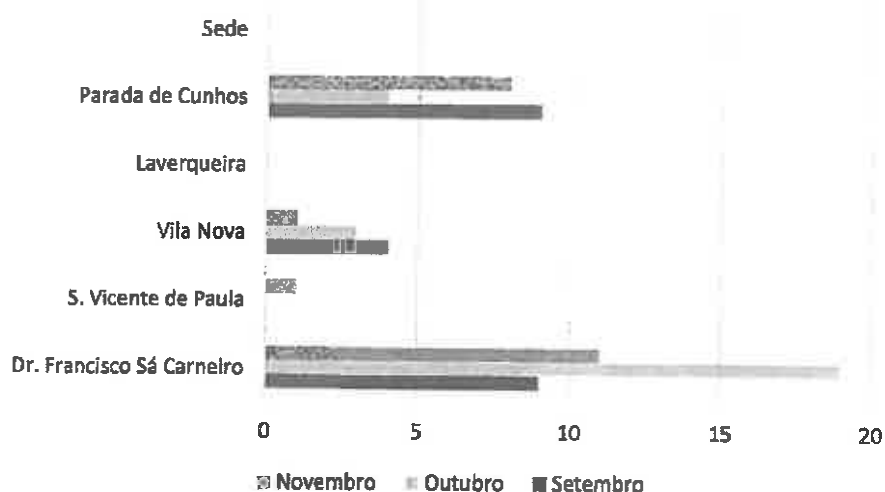
RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Setembro, Outubro e Novembro de 2018

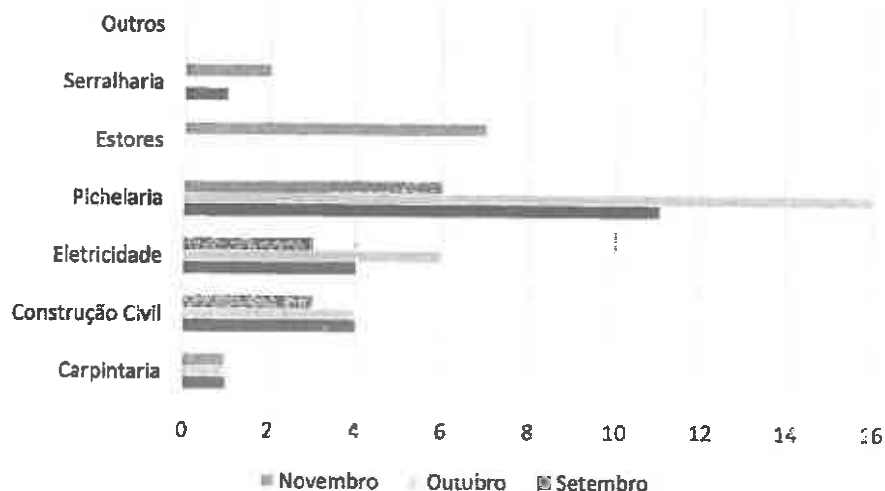


- Obras de beneficiação em fogos e espaços comuns (na generalidade dos casos, as intervenções são realizadas pela Oficina Domiciliária, recorrendo a mão-de-obra especializada, apenas em situações particulares);
- Obras de conservação e manutenção em fogos devolutos no Parque Habitacional Social;

Pedidos de realização de obras - por bairro -



Pedidos de realização de obras - por especialidade -



2. GABINETE JURÍDICO

- Reuniões com os moradores incumpridores no sentido de regularizar valores em dívida;
- Realização de acordos de reconhecimento de dívida;
- Acompanhamento de processos judiciais;
- Pareceres jurídicos de pedidos de alteração de titularidade de contratos de arrendamento;
- Contratos de arrendamento e cessações de contrato de arrendamento;
- Ações de despejo por incumprimento da legislação.

3. COORDENAÇÃO E GESTÃO DE ESTACIONAMENTO

3.1. Estacionamento tarifado à superfície

No âmbito da zona de estacionamento tarifado em exploração, a receita arrecadada durante o período, consta na tabela abaixo.

**Receitas do Estacionamento
- à Superfície -**

| Mês | Nº de Transações | Receita |
|----------|------------------|------------|
| Setembro | 18.724 | 11.142.80€ |
| Outubro | 19.065 | 12.737.45€ |
| Novembro | 20.642 | 11.353.30€ |

3.2. Estacionamento do Complexo do Seixo

Ao longo dos meses e como se pode comprovar, as receitas no Parque de Estacionamento do Seixo, têm vindo a aumentar, fruto essencialmente de protocolos de cooperação que se estabeleceram ao longo do tempo.

A receita arrecadada consta da tabela abaixo.

Receitas do Estacionamento**- Parque de Estacionamento do Seixo -**

| Mês | Nº de Transações | Receita |
|------------|-------------------------|----------------|
| Setembro | 2.521 | 2.475.80€ |
| Outubro | 3.298 | 2.347.25€ |
| Novembro | 3.269 | 2.458.80€ |

4. OFICINA DOMICILIÁRIA

Relativamente à equipa operacional da VRS, refira-se que a mesma durante os meses de setembro, outubro e novembro de 2018 participou na realização das seguintes atividades:

- Inspeções Diárias e manutenção preventiva e de reparação aos parcometros;
- Abertura diária do Parque de Estacionamento do Seixo;
- Inspeções Diárias ao Parque de Estacionamento do Seixo;
- Realização de diversos pedidos de obras da VRS;
- Colaboração na recolha e entregas de bens doados;
- Execução prática de processos inseridos e sinalizados pelo projeto Câmara Amiga;

5. SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE

A Vila Real Social, E.M. S.A., renovou recentemente a certificação do Sistema de Gestão de Qualidade implementado com transição para os novos referenciais normativos NP EN ISO 9001:2015. Esta transição implicou o cumprimento de novos requisitos, entre os quais se destaca a importância de entender o contexto da organização e as necessidades e expectativas das partes interessadas.

A certificação visa garantir que os serviços da Vila Real Social EM. SA, mantêm um grau de exigência elevado, nomeadamente na disponibilização de serviços de qualidade, transparentes e eficazes.

6. PITORESCO

Na edição do programa o *Pitoresco* foi realizado um *grafiti* na fachada de um Bloco no Bairro S. Vicente Paula, alusivo a dois moradores que tiveram durante muitos anos um papel de extrema importância na comunidade do bairro.

7. FORMAÇÃO

- Seminário "Habitação e Direitos Humanos" que se realizou nos dias 8 e 9 de Novembro em Matosinhos, organizado pelo Matosinhos Habit
- Seminário de Habitação Social Municipal organizado pela Associação Portuguesa de Habitação Municipal, em Valongo no dia 14 de Novembro subordinado ao tema "1º Direito-Operacionalização / Estratégias Locais de Habitação".

O Presidente do Conselho de Administração,

Eng.º Domingos Madeira Pinto

