****

**Avaliação de desempenho**

**Trabalhadores (SIADAP 3)**

**Avaliação com base nas competências**

**Município de Vila Real**

**NIF: 506 359 670**

(A preencher pelo avaliador)

|  |  |
| --- | --- |
| Avaliador |  |
| Cargo |  |
| NIF |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Avaliado |  |
| Cargo |  |
| Unidade orgânica |  |
| NIF |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Período em avaliação | 01.01.2015 a 31.12.2016 |

**1. Objetivos da Unidade Orgânica**

(descrição dos objetivos da unidade orgânica)

|  |
| --- |
|  |

**2. Competências**

 (A preencher no inicio do período de avaliação) ( A preencher no final do período de avaliação)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Competências escolhidas****Designação** |  | **Avaliação** |
|  | Competência demonstrada a um nível elevado**(Pontuação 5)** | Competência demonstrada**(Pontuação 3)** | Competência não demonstrada ou inexistente**(Pontuação 1)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Realização e orientação para resultados:** Capacidade para se focalizar na concretização dos objetivos do serviço e garantir que os resultados desejados são alcançados.  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Orientação para o serviço público:** Capacidade para exercer a sua atividade respeitando os princípios éticos e valores do serviço público e do sector concreto em que se insere, prestando um serviço de qualidade.  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Conhecimentos e experiência**: Capacidade para aplicar, de forma adequada, os conhecimentos e experiência profissional, essenciais para o desempenho das tarefas e atividades. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Relacionamento interpessoal:** Capacidade para interagir adequadamente com pessoas com diferentes características, tendo uma atitude facilitadora do relacionamento e gerindo as dificuldades e eventuais conflitos de forma ajustada.  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10** | **Otimização de recursos:** Capacidade para utilizar os recursos e instrumentos de trabalho de forma eficaz e eficiente de modo a reduzir custos e aumentar a produtividade. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11** | **Iniciativa e autonomia:** Capacidade de atuar de modo proactivo e autónomo no seu dia-a-dia profissional e de ter iniciativa no sentido da resolução de problemas. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12** | **Responsabilidade e compromisso com o serviço:** Capacidade compreender e integrar o contributo da sua atividade para o funcionamento do serviço, desempenhando as suas tarefas e atividades de forma diligente e disponível. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14** | **Orientação para a segurança:** Capacidade para compreender e integrar na sua atividade profissional as normas de segurança, higiene, saúde no trabalho e defesa do ambiente, prevenindo riscos e acidentes profissionais e/ou ambientais. |  |  |  |  |

Obs.: A descrição de cada competência e os comportamentos e ela associados constantes da lista

de competências referem-se ao padrão médio exigível de desempenho (competência demonstrada)

|  |  |
| --- | --- |
| **Pontuação do parâmetro (até às centésimas)** |  |

O avaliador, em \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O avaliado, em \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Avaliação global do desempenho**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Avaliação final****Menção qualitativa** | **Desempenho Relevante (4-5)** |  |
| **Desempenho Adequado (2-3.999)** |  |
| **Desempenho Inadequado (1-1.999)** |  |

**4. Comunicação da avaliação atribuída ao avaliado**

|  |
| --- |
| Tomei conhecimento da minha avaliação em reunião de avaliação realizada em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, O avaliado, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**5. Fundamentação da classificação Relevante**

|  |
| --- |
|  |

**A avaliação com menção de “Desempenho Relevante”:**

 **Foi validada** em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação realizada em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme consta da respetiva Ata.

 **Não foi validada** em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação realizada em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme consta da respetiva Ata, de cuja parte relevante se anexa cópia, tendo sido atribuída a menção de “Desempenho \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, correspondendo a \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. Fundamentação da menção de desempenho Inadequado**

|  |
| --- |
| Parâmetro Resultados: |
| Parâmetro Competências: |

**A avaliação com menção de “Desempenho Inadequado”:**

 **Foi validada** em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação realizada em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme consta da respetiva Ata.

 **Não foi validada** em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação realizada em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme consta da respetiva Ata, de cuja parte relevante se anexa cópia, tendo sido atribuída a menção de “Desempenho \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, correspondendo a \_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. Reconhecimento do Mérito (Desempenho Excelente)**

Foi reconhecido mérito (Desempenho Excelente) em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação realizada em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com os fundamentos que constam da respetiva Ata, de cuja parte relevante se anexa cópia.

**8. Justificação de não avaliação**

|  |
| --- |
|  |

**9. Expectativas, condições e/ou requisitos de desenvolvimento pessoal e profissional**

|  |
| --- |
|  |

**10. Diagnóstico de necessidades de formação**

|  |  |
| --- | --- |
| **Áreas a desenvolver** | **Ações de formação profissional a considerar** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**11. Comunicação da avaliação atribuída ao avaliado após validação/não validação pelo Conselho Coordenador de Avaliação**

|  |
| --- |
| Tomei conhecimento da minha avaliação após validação/não validação pelo Conselho Coordenador de Avaliação, em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, O avaliado, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**12. Homologação/despacho do dirigente máximo do serviço**

|  |
| --- |
| Aos \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**13. Conhecimento da avaliação após a homologação/despacho do dirigente máximo do serviço**

 Tomei conhecimento da homologação/despacho do dirigente máximo do serviço relativo à minha avaliação em\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

O avaliado, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14. Reclamação/decisão da reclamação**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Foi apresentada reclamação? | Sim | Não |
|  |  |
| Decisão da reclamação |

**15. Recurso hierárquico/tutelar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Foi apresentada recurso hierárquico/tutelar? | Sim | Não |
|  |  |
| Decisão recurso hierárquico/tutelar |