



12 DE DEZEMBRO DE 2024

Assembleia Municipal de Vila Real  
Data: 16.12.2024  
N.º 10 + Proc.º n.º .....  
Resp. of. n.º ..... 1.....

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL  
Sessão de 19 / 12 / 24  
Deliberação *Amado Antunes*  
to

## INFORMAÇÃO N.º 5 | 2024

INFORMAÇÃO DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Assembleia Municipal de 19 de dezembro de 2024





## **ÍNDICE**

**MENSAGEM INICIAL – pág. 1**

**ÍNDICE – pág. 2**

**DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – pág. 3**

**DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO – pág. 24**

**DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA – pág. 24**

**SERVIÇO DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE – pág. 26**

**DIVISÃO DE AMBIENTE – pág. 27**

**DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS – pág. 45**

**DEPARTAMENTO DE ESTRATÉGIA E COORDENAÇÃO – pág. 63**

**UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES – pág. 70**

**DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE – pág. 70**

**DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE – pág. 78**

**SERVIÇO DE CULTURA – pág. 93**

**EQUIPAMENTOS CULTURAIS – pág. 95**

**OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS - pág. 116**

**ANEXOS – 120**



## DAF - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

### ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 01/09 a 30/11 de 2024

Das atividades desenvolvidas pelo DAF, no âmbito das suas competências legais destacam-se as seguintes, no período assinalado:

#### 1. Núcleo de Atas, Expediente e Arquivo

Asseguram o apoio logístico e garantem os procedimentos administrativos essenciais às reuniões do executivo municipal, nomeadamente no que se refere à recolha do expediente para a ordem de trabalhos, convocatórias, e distribuição atempada documentação de suporte às reuniões, bem como o apoio na elaboração das atas e a publicidade das mesmas. Processam as senhas de presença dos vereadores. Emitem certidões, autenticações, editais e organizam, registam e digitalizam a correspondência recebida das diferentes unidades orgânicas, bem como efetuam a verificação da correspondência expedida, assegurando a gestão do correio eletrónico do Município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Correspondência                         | Set./24 | Out./24 | Nov./24 | Total |
|---|---------|---------|---------|-------|
| <b>Recebida</b>                         | 1 854   | 5 200   | 2 139   | 9 193 |
| <b>Expedida</b>                         | 775     | 882     | 489     | 2 146 |
| Correio Normal Nacional                 | 467     | 376     | 582     | 1425  |
| Correio Normal Internacional            | 1       | 38      |         | 39    |
| Correio Azul Nacional                   | 14      |         |         | 14    |
| Correio Registado em Mão Nacional       | 177     | 223     | 121     | 521   |
| Correio Registado em Mão Internacional  | 3       | 8       |         | 11    |
| Correio Registado Simples               | 309     | 451     | 305     | 1 065 |
| Encomenda Nacional/Internacional        | 1       | 2       |         | 3     |
| DM (Direct Mail) - Correio Publicitário | 600     | 319     |         | 919   |
| <b>Emails recebidos</b>                 | 2 701   | 2 989   | 2 674   | 8 364 |
| <b>Outros Documentos</b>                |         |         |         |       |
| <b>Editais afixados</b>                 | 4       | 4       | 4       | 12    |

| Reuniões da Câmara Municipal         |   |   |   | Total |
|--------------------------------------|---|---|---|-------|
| Ordinárias                           | 1 | 1 | 1 | 3     |
| Ordinárias Públicas Descentralizadas | 1 | 1 | 1 | 3     |
| Extraordinárias                      | 1 |   | 1 | 2     |



## 2. Gestão Administrativa de processo e Serviços Gerais

Estes serviços são responsáveis pela preparação de escrituras de compra e venda, pelo registo de bens imóveis na CRP e AT, pelas expropriações, etc., assegurando ainda a prestação dos serviços de telefonista, reprografia, portaria, e limpeza das instalações.

Durante o período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Tipologia   | Set.  | Out.  | Nov.  |
|---|-------|-------|-------|
| Instruir as resoluções de expropriar e os requerimentos e propostas para obtenção das declarações de utilidade pública de bens e direitos a expropriar, acompanhar os respetivos processos de expropriação ou de requisição, ou constituição de qualquer encargo, ónus ou restrição que sejam consentidos por lei para o desempenho regular das atribuições do Município; | 3     | 2     | 2     |
| Processos de Expropriação (ZIC) e outras - Ponte Pedonal vila Velha, Variante Sinaleiro, Parque de Caravanismo Lordelo.   | 4     | 2     | 2     |
| Publicação de editais / Avisos  |       |       | 1     |
| Celebração de escrituras/ Auto de expropriação  | 1     |       | 1     |
| Elaboração Processo de escrituras   | 1     | 2     | 1     |
| Informações técnicas de apoio aos serviços municipais   | 4     | 3     | 3     |
| Informação sobre bens de domínio privado/publico do município, solicitado por outras entidades  | 6     | 8     | 4     |
| Identificação de imóveis solicitados pelos serviços a DGU e Fiscalização  | 10    | 15    | 8     |
| Documentação solicitada ao arquivo Municipal - processos de notariado   | 6     | 2     | 4     |
| Majoração de IMI dos prédios que se encontrem devolutos/ degradados e em ruína na Freguesia de Vila Real  | 120   |       |       |
| Buscas documentais AT e CRP - necessárias para responder ao Portal Casa Pronta e aos serviços   | 48    | 41    | 28    |
| Processos Casa pronta - informações de exercício de direito de preferência de imóveis   | 48    | 41    | 28    |
| Espaço Cidadão numero de atendimento sobre os diversos serviços (AT, IRN e EC )   | 4 842 | 3 949 | 3 985 |

| Processos/Atividades relevantes   |
|---|
| Gerir e centralizar a informação relativa ao património municipal, independentemente da sua natureza, de modo a fornecer à câmara a informação que sustente decisões de valorização, alienação, aquisição, cedência, manutenção ou outras formas de oneração do património municipal; |
| Preparar a instrução dos procedimentos tendentes à formalização dos contratos para os quais seja exigida a forma de escritura pública ou para os casos em que o contrato revista a forma de documento particular autenticado  |



|   |
|---|
| Informar os pedidos solicitados no Portal Casa Pronta relativamente ao exercício de direito de preferência.   |
| Colaboração com o perito da Lista oficial no processo de avaliações   |
| Elaboração do cadastro dos projetos em curso - Variante do Sinaleiro, Rua Cabo do Além, Cemitério de Borbela, Alargamento Largo em Andrães,   |
| Colaboração os Serviços do DEI, do DPGT e de Fiscalização   |
| Cadastro e inventário para majoração para o triplo dos prédios que se encontrem devolutos/ degradados e em ruína na Freguesia de Vila Real - após o levantamento dos prédios dar-se-á início a toda a tramitação legal de notificação dos proprietários identificados, após apreciação e deliberação pelos órgãos executivo, culminando no envio da listagem à Autoridade Tributária. |
| Gabinete de Apoio ao Cidadão - gestão funcionamento e resposta das necessidades dos munícipes   |
| Loja do Cidadão de Vila Real - gestão funcionamento e resposta as necessidades das entidades parceiras AMA, AT, IRN e CM).  |
| Espaço Cidadão (funcionários da autarquia) - prestação de serviços presenciais, que proporciona aos cidadãos um atendimento mais cómodo, aproximando a administração publica dos cidadãos.  |
| Colaboração com a Vila Real Social, DEI e DASS no âmbito da Estratégia Local de Habitação   |
| Colaboração com as freguesias nos processos de aquisição de bens imoveis e nos processos de expropriação.   |

### 3. Recursos Humanos

Estes serviços são responsáveis pela gestão do cadastro dos trabalhadores municipais, processamento de remunerações e abonos, controlo de assiduidade/pontualidade, acidentes de trabalho, despesas de saúde, controlo dos rendimentos e atribuição das prestações familiares, registo de horas extraordinárias e ajudas de custo e respetivo processamento. Promovem ainda as iniciativas para assegurar avaliação de desempenho, a formação profissional e a Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho dos trabalhadores municipais. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

#### ➤ Evolução de Recursos Humanos

| Carreiras                   | Total em<br>31/08/2024 | 01/09/24 a 30/11/24 |        | Total em<br>30/11/2024 |
|-----------------------------|------------------------|---------------------|--------|------------------------|
|                             |                        | Entradas            | Saídas |                        |
| Dirigentes                  | 28                     |                     |        | 28                     |
| Técnicos Superiores         | 103                    | 2                   | 4      | 101                    |
| Especialista de Informática | 5                      |                     |        | 5                      |
| Técnico de Informática      | 3                      |                     |        | 3                      |
| Assistentes Técnicos        | 81                     | 3                   | 3      | 81                     |
| Assistentes Operacionais    | 171                    | 37                  |        | 208                    |



|  |            |            |           |            |
|--|------------|------------|-----------|------------|
| Fiscalização                                     | 12         |            |           | 12         |
| <b>Sub-Total</b>                                 | <b>403</b> | <b>49</b>  | <b>7</b>  | <b>438</b> |
| <b>Descentralização da Educação</b>              |            |            |           |            |
| Coordenador Técnico                              | 4          |            |           | 4          |
| Assistente Técnico                               | 37         |            |           | 37         |
| Encarregado Operacional                          | 5          |            |           | 5          |
| Assistente Operacional                           | 229        |            | 6         | 223        |
| Técnicos de AEC's                                |            | 72         |           | 72         |
| <b>Sub-total</b>                                 | <b>275</b> | <b>72</b>  | <b>6</b>  | <b>341</b> |
| <b>Total</b>                                     | <b>678</b> | <b>121</b> | <b>13</b> | <b>779</b> |
| <b>Outros</b>                                    | <b>0</b>   |            |           | <b>0</b>   |
| Contratos de Avença                              | 2          |            |           | 2          |
| Membros Gabinetes Apoio à Presidência e Vereação | 4          |            |           | 4          |

➤ **ADSE:** A evolução dos titulares e familiares na ADSE é a seguinte:

| Beneficiários CA | Nº em 31/08/2024 | setembro/2024 |          | outubro/2024 |          | novembro/2024 |          | Nº em 30/11/2024 |
|------------------|------------------|---------------|----------|--------------|----------|---------------|----------|------------------|
|                  |                  | Entradas      | Saídas   | Entradas     | Saídas   | Entradas      | Saídas   |                  |
| Titulares        | 384              | 20            | 5        | 6            | 4        | 2             | 1        | 402              |
| Familiares       | 216              | 3             | 3        | 4            | 1        | 0             | 0        | 219              |
| <b>Total</b>     | <b>600</b>       | <b>23</b>     | <b>8</b> | <b>10</b>    | <b>5</b> | <b>2</b>      | <b>1</b> | <b>621</b>       |

➤ **Formação**

No período procederam-se às seguintes inscrições em ações de formação promovidas por entidades externas:

| CARREIRA                      | Nº de Ações | Despesa | ÁREA DA FORMAÇÃO  |
|-------------------------------|-------------|---------|---|
| <b>Técnicos Superiores</b>    | 19          | 3 350 € | Contratação pública; CPA para não juristas; Contraordenações nas autarquias; Ambiente; Impacto social; Congresso ATAM; SIADAP; Congresso medicina de abrigo; Informação arquivística; QGIS para setor florestal; Segurança aviação civil. |
| <b>Coordenador Técnico</b>    | 2           | 180 €   | Execuções fiscais   |
| <b>Dirigentes</b>             | 12          | 2 615 € | Direito Municipal, SNC-AP; contraordenações; congresso ATAM; SIADAP; informação arquivística; liderança; urbanismo  |
| <b>Assistente Operacional</b> | 11          | 3 080 € | Contraordenações; língua inglesa no atendimento serviços públicos; implementação e gestão projetos; folha cálculo; CPA para não juristas; CAM e CQM; informação arquivística; execuções fiscais.  |
| <b>Assistente técnico</b>     | 8           | 3 430 € | Contraordenações; Língua inglesa no atendimento serviços públicos; Segurança aviação civil.   |
| <b>Fiscais</b>                | 2           | 980 €   | Fiscalização municipal  |



- O Município promoveu uma ação de formação no programa PROMUSEUS para os funcionários dos Museus.
- Apresentação do Plano de Formação para 2025

➤ **Acidentes de Trabalho**

| Carreiras              | set/24             |            | out/24             |            | nov/24             |            | Reembolsos da<br>Companhia Seguros |
|------------------------|--------------------|------------|--------------------|------------|--------------------|------------|------------------------------------|
|                        | Nº<br>Funcionários | Nº<br>Dias | Nº<br>Funcionários | Nº<br>Dias | Nº<br>Funcionários | Nº<br>Dias | 01/01/2024 a<br>30/11 de 2024      |
| Técnico Superior       | 0                  | 0          | 0                  | 0          | 0                  | 0          | 0,00                               |
| Assistente Técnico     | 1                  | 30         | 1                  | 31         | 1                  | 4          | 17 831,50                          |
| Assistente Operacional | 4                  | 56         | 7                  | 146        | 5                  | 133        | 30 786,59                          |
| <b>Total</b>           | <b>5</b>           | <b>86</b>  | <b>8</b>           | <b>177</b> | <b>6</b>           | <b>137</b> | <b>48 618,09</b>                   |

➤ **Procedimentos Concursais**

- Procedimentos em curso para Cargos Dirigentes, Mobilidades Intercarreiras e preparação de concursos para técnicos Superiores.

**4. Contraordenações e Execuções Fiscais**

Estes serviços são responsáveis pela instrução dos processos de contraordenação que podem ter origem numa denúncia particular, numa participação ou num auto de notícia, elaborado pelos Fiscais Municipais ou autoridades policiais (GNR e PSP).

Procedem também à cobrança coerciva de dívidas referentes a receitas municipais não pagas dentro do prazo de pagamento voluntário, através da AT.

Estão em curso os seguintes processos de Contraordenação:

| Anos            | 31/08/24   | set/24      |            | out/24      |            | nov/24      |            | Total     |
|-----------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-----------|
|                 |            | Instaurados | Concluídos | Instaurados | Concluídos | Instaurados | Concluídos |           |
| <b>2 020</b>    | <b>41</b>  |             |            |             |            |             |            | <b>41</b> |
| Fiscalização CM | 32         |             |            |             |            |             |            | 32        |
| PSP             | 9          |             |            |             |            |             |            | 9         |
| GNR             |            |             |            |             |            |             |            |           |
| <b>2 021</b>    | <b>76</b>  |             |            |             |            |             |            | <b>76</b> |
| Fiscalização CM | 71         |             |            |             |            |             |            | 71        |
| PSP             | 1          |             |            |             |            |             |            | 1         |
| GNR             | 4          |             |            |             |            |             |            | 4         |
| <b>2 022</b>    | <b>258</b> |             |            |             |            |             |            |           |
| Fiscalização CM | 175        |             |            |             | 4          |             | 4          | 167       |
| PSP             | 54         |             |            |             |            |             |            | 54        |





|                 |            |    |  |    |    |   |   |            |
|-----------------|------------|----|--|----|----|---|---|------------|
| GNR             | 29         |    |  |    |    |   |   | 29         |
| <b>2 023</b>    | <b>153</b> |    |  |    |    |   |   | <b>137</b> |
| Fiscalização CM | 69         |    |  |    | 11 |   | 5 | 53         |
| PSP             | 55         |    |  |    |    |   |   | 55         |
| GNR             | 29         |    |  |    |    |   |   | 29         |
| <b>2 024</b>    | <b>63</b>  |    |  |    |    |   |   | <b>99</b>  |
| Fiscalização CM | 45         | 17 |  | 10 | 1  | 7 | 4 | 74         |
| PSP             | 15         | 1  |  | 3  |    | 2 |   | 21         |
| GNR             | 3          | 1  |  |    |    |   |   | 4          |

As entidades autuantes e a natureza das infrações que deram origem a processos de contraordenações constam do mapa seguinte:

| Participações   | set/24 | out/24 | nov/24 | TOTAL |
|---|--------|--------|--------|-------|
| <b>Participações da Fiscalização Municipal</b>                |        |        |        |       |
| - Para Instauração de Processo de Contra-ordenação            | 15     | 9      | 7      | 31    |
| <b>Participações da PSP</b>                                   |        |        |        |       |
| - Para Instauração de Processo de Contra-ordenação            | 1      | 3      | 2      | 6     |
| - Para conhecimento e devidos efeitos                         |        |        |        |       |
| - Participação de Acidente e acionamento de seguro            |        |        |        |       |
| <b>Participações da GNR</b>                                   |        |        |        |       |
| Para Instauração de Processo de Contraordenação               | 1      |        |        | 1     |
| - Para conhecimento e devidos efeitos                         |        |        |        |       |
| <b>Elaboração de notificações no âmbito de Fiscalização</b>   | 59     | 99     | 36     | 194   |
| <b>Elaboração de decisões de Processos de Contraordenação</b> | 4      | 18     | 9      | 31    |
| <b>Entrada de Defesas de Processos de Contraordenação</b>     | 29     | 15     | 13     | 18    |
| <b>Atendimentos no Gabinete do Cidadão (telefone)</b>         | 10     | 9      | 10     | 29    |

#### Processos de Fiscalização:

| Assunto                 | set/24    | out/24    | nov/24    | TOTAL      |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Obras                   | 23        | 24        | 11        | 58         |
| Limpeza de vegetação    | 7         | 8         |           | 15         |
| Ocupação da Via Pública | 12        | 10        | 9         | 31         |
| Ambiente                | 8         | 4         |           | 12         |
| Poluição Sonora         | 3         | 2         | 2         | 7          |
| <b>TOTAL</b>            | <b>53</b> | <b>48</b> | <b>22</b> | <b>123</b> |

#### Diplomas violados:

| Entidade Autuante | Diploma Violado | set/24 | out/24 | nov/24 |
|-------------------|-----------------|--------|--------|--------|
|-------------------|-----------------|--------|--------|--------|



|                               |   |           |           |          |
|-------------------------------|---|-----------|-----------|----------|
| <b>Fiscalização Municipal</b> | Decreto-Lei nº 555/99                                   | 2         | 1         | 2        |
|                               | Código Regulamentar do Município de Vila Real           | 13        | 8         | 5        |
|                               | Decreto-Lei nº 320/02 (manutenção de elevadores)        | 2         | 1         |          |
| <b>PSP</b>                    | Decreto-Lei nº 555/99                                   | 1         |           | 1        |
|                               | Código Regulamentar do Município de Vila Real           |           | 3         | 1        |
| <b>GNR</b>                    | Decreto-Lei nº 555/99                                   | 1         |           |          |
| <b>ASAE</b>                   | Decreto-Lei nº 10/2015 (Acesso a Atividades Económicas) | 0         | 0         | 0        |
| <b>TOTAL</b>                  |   | <b>19</b> | <b>13</b> | <b>9</b> |

#### Receita de processos de Execução Fiscal através da Autoridade Tributária

| Execuções Fiscais   | set.       |     | out.       |     | nov.       |     | TOTAL             |            |
|---|------------|-----|------------|-----|------------|-----|-------------------|------------|
| Receita de processos de Execução Fiscal, através da Autoridade Tributária | Valor      | Nº  | Valor      | Nº  | Valor      | Nº  | Valor             | Nº         |
| <b>Ensino</b>   | 2 384,98 € | 197 | 1 585,69 € | 348 | 3 783,93 € | 437 | <b>7 754,60 €</b> | <b>982</b> |
| <b>Feiras</b>   | 577,97 €   | 81  | 545,90 €   | 91  | 846,68 €   | 71  | <b>1 970,55 €</b> | <b>243</b> |
|   |            |     |            |     |            |     | <b>9 725,15 €</b> |            |

#### 5. Fiscalização Municipal

Estes serviços são responsáveis pela fiscalização de regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais, relativos a áreas de ocupação da via pública; Fiscalização de normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo e da construção; Elaboração de autos de notícia; Fiscalização de venda ambulante e publicidade, etc.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| TAREFAS                      |           | set/24 | out/24 | nov/24 | Total |
|------------------------------|-----------|--------|--------|--------|-------|
| Providências Cautelares      |           |        |        |        |       |
| <b>Ações de Fiscalização</b> | Rotina    | 36     | 40     | 43     | 119   |
|                              | Denúncias | 36     | 34     | 32     | 102   |
| Registos em Livros de obra   |           | 5      | 4      | 6      | 15    |
| Participações                |           | 9      | 9      | 10     | 28    |
| Embargos                     |           | 2      | 0      | 0      | 2     |
| Posses administrativas       |           | 3      | 2      | 0      | 5     |
| Demolições                   |           |        |        |        |       |
| <b>Áreas de Intervenção</b>  |           |        |        |        |       |



|  |    |    |    |     |
|--|----|----|----|-----|
| <b>Urbanismo</b>                                       | 10 | 17 | 10 | 37  |
| Fiscalização Sucessiva - Comunicações Prévias          | 33 | 29 | 31 | 93  |
| Verificação de Obras de Conservação                    | 36 | 45 | 30 | 111 |
| Verificação de Obras de Escassa Relevância Urbanística | 36 | 21 | 25 | 82  |
| <b>Balcão do Empreendedor</b>                          |    |    |    |     |
| Ocupações da Via Pública                               | 12 | 8  | 17 | 37  |
| Comercio e Serviços                                    | 0  | 0  | 0  | 0   |
| Restauração e Bebidas                                  | 5  | 3  | 3  | 11  |
| <b>Publicidade</b>                                     | 0  | 0  | 0  | 0   |
| <b>Ambiente/Limpeza de Vegetação</b>                   | 35 | 26 | 25 | 86  |
| <b>Veículos Abandonados ou VFV</b>                     | 9  | 18 | 12 | 39  |
| <b>Outros</b>  | 62 | 61 | 54 | 177 |

## 6. Contencioso e Jurídico

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações e pareceres jurídicos que lhe sejam solicitados, pelo apoio técnico aos Atos Eleitorais, colaboram na elaboração de propostas de normas, regulamentos e posturas, efetuam a gestão do Contencioso Judicial, preparam minutas de acordos, protocolos ou contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos de Contraordenação e das Execuções Fiscais, e gerem as apólices de seguros do município.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Nº | Tipologia  | set/24 | out/24 | nov/24 |
|----|--|--------|--------|--------|
| 1  | Análise e resposta a notificações judiciais  |        |        |        |
| 2  | Apresentação de Queixa-crime   |        |        |        |
| 3  | Instrução de pedidos de indemnização por danos causados em Património Municipal                                      | 1      | 1      |        |
| 4  | Análise e encaminhamento de pedidos de indemnização por terceiros, resultantes de sinistros imputáveis ao município. | 1      | 4      | 1      |
| 5  | Realização de inquéritos de participações disciplinares  | 1      | 1      |        |
| 6  | Elaboração/revisão de Regulamentos Municipais  | 1      |        |        |
| 7  | Pareceres e informações técnicas de apoio aos serviços e eleitos locais  | 11     | 33     | 19     |
| 8  | Elaboração/revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas do Município                     |        |        |        |
| 9  | Apoio jurídico e acompanhamento contínuo da atividade desenvolvida pelos serviços                                    | 9      | 17     | 16     |
| 10 | Respostas a entidades externas (DIAP, PGR, IGF, IGAL, PJ, GNR, PSP, PROVEDORIA, TRIBUNAIS)                           | 3      | 4      | 1      |
| 11 | Avisos e Editais   | 3      | 3      | 2      |



|    |  |           |           |           |
|----|--|-----------|-----------|-----------|
| 12 | Organização de processos de seguros de pessoal dos programas do IEPF e PEPAL | 34        | 5         | 45        |
| 13 | Elaboração de minutas de contratos   | 1         |           | 13        |
| 14 | Elaboração de ofícios  | 1         | 4         |           |
| 15 | Instrução Contraordenações   |           | 17        | 14        |
| 16 | <b>Contraordenações Rodoviárias</b>  |           |           |           |
| a) | Coimas simples rececionadas  | 193       | 254       | 218       |
| b) | Defesas enviadas   | 1         | 4         | 1         |
| c) | Decisões condenatórias tratadas  | 41        | 25        | 40        |
| d) | Impugnações Judiciais  |           |           |           |
| e) | Autos simples tramitados   | 112       | 122       | 146       |
| f) | Autos de decisões condenatórias tramitados                                   | 222       | 17        | 23        |
| g) | Audição de Testemunhas   |           |           |           |
| h) | Guias de receita emitidas  | 274       | 386       | 310       |
| i) | Receita arrecadada (dec. condenatórias e autos simples)                      | 5,754,60€ | 8,301,00€ | 6,480,00€ |
| 17 | <b>Elevadores</b>  |           |           |           |
| a) | Agendamento de inspeções e reinspeções                                       | 9         |           |           |
| b) | Tramitação de processos  | 15        |           |           |
| c) | Criação de novos processos   |           |           |           |

## 7. Contratação Pública

Estes serviços são responsáveis pela emissão de informações que lhe sejam solicitados, colaboram na elaboração de programas de procedimentos, gerem todo o processo da contratação pública na Plataforma Eletrónica VORTAL, preparam minutas de contratos a celebrar pelo município, orientam e instruem os processos para visto do Tribunal de Contas, etc. No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Procedimentos   |     | set/24     |     | out/24     |     | nov/24     |
|---|-----|------------|-----|------------|-----|------------|
|   | Nº  | Valor      | Nº  | Valor      | Nº  | Valor      |
| <b>Aquisição de Bens</b>  |     |            |     |            |     |            |
| Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)                            | 115 | 53 013,21  | 140 | 54 413,58  | 97  | 45 614,31  |
| Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)                       | 6   | 13 705,31  | 1   | 5 775,00   | 1   | 6 770,00   |
| Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) - Critérios Materiais | 0   | 0,00       | 0   | 0,00       | 0   | 0,00       |
| Consulta Prévia (até € 75.000,00)   | 1   | 6 590,00   | 5   | 37 773,14  | 7   | 44 170,37  |
| Concurso Público  | 0   | 0,00       |     | 0,00       | 0   | 0,00       |
| <b>Aquisição Serviços</b>   |     |            |     |            |     |            |
| Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)                            | 159 | 128 657,42 | 144 | 127 557,29 | 109 | 121 758,56 |



|   |           |                     |           |                    |           |                       |
|---|-----------|---------------------|-----------|--------------------|-----------|-----------------------|
| Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000)                       | 5         | 38 025,00           | 10        | 125 072,50         | 4         | 33 474,00             |
| Ajuste Direto-regime normal (entre € 5000 e € 20 000) - Critérios Materiais | 2         | 20 058,40           | 2         | 39 972,00          | 3         | 20 026,44             |
| Consulta Prévia (até € 75.000,00)   | 27        | 92 887,50           | 9         | 103 779,49         | 3         | 65 940,00             |
| Concurso Público  | 2         | 125 900,00          | 0         | 0,00               | 0         | 0,00                  |
| Concurso Público Urgente  | 0         | 0,00                | 0         | 0,00               | 0         | 0,00                  |
| <b>Empreitadas*</b>   |           |                     |           |                    |           |                       |
| Ajuste Direto-regime normal/Simplificado                                    | 1         | 28 103,40           | 1         | 14 210,00          | 1         | 15 500,00             |
| Consulta Prévia (até € 150.000,00)  | 18        | 431 856,50          | 0         | 0,00               | 1         | 32 168,00             |
| Concurso Público  | 0         | 0,00                | 2         | 432 354,55         | 3         | 2 391 502,37          |
| <b>Comunicações ao Basegov *</b>  |           |                     |           |                    |           |                       |
| Ajuste Direto-regime simplificado (menos € 5000)                            |           |                     |           |                    |           |                       |
| Ajuste Direto-regime normal   | 16        | 164 453,79          | 12        | 151 907,30         | 4         | 35 626,44             |
| Consulta Prévia   | 2         | 78 135,00           | 11        | 264 341,77         | 4         | 76 000,00             |
| Concurso Público  | 2         | 78 135,00           | 10        | 264 341,77         | 3         | 2 391 502,37          |
| <b>Contratos escritos</b>   | <b>51</b> | <b>1 177 825,29</b> | <b>14</b> | <b>71 305,90 €</b> | <b>24</b> | <b>2 851 328,73 €</b> |

## 8. Contabilidade

Estes serviços são responsáveis pelo registo das operações contabilísticas (cabimento, compromisso, faturação, liquidação, pagamento e recebimentos), reconciliações bancárias, etc. respeitantes à Contabilidade Orçamental, Patrimonial, Analítica/Custos, e Operações de Tesouraria.

- Elaboração dos documentos do Orçamento 2025 e das Grandes Opções do Plano 2025-2029, do Município de Vila Real, preparados de acordo com o normativo contabilístico, SNC-AP;
- Acompanhamento e prestação de informação ao ROC, no âmbito da auditoria á Prestação de Contas de 2024 do Grupo Município;
- Prestação da informação á Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR), no âmbito da definição do tarifário de 2025, relativo aos Resíduos Sólidos Urbanos;
- Elaboração dos Balancetes quinzenais para as reuniões do executivo municipal;
- Envio da seguinte informação para a DGAL (via SIAL e SISAL): Contribuição SM, AM, e SEL para o endividamento municipal, Contas de ordem, Empréstimos, Fundo social municipal, Fundos Disponíveis, Balancete Analítico, Demonstração do Desempenho Orçamental, Demonstração de Execução Orçamental da Receita, Balanço, Demonstração dos Resultados por Natureza, Demonstração Dos Fluxos De Caixa,



Encargos Contratuais, Demonstração De Execução Do Plano Plurianual De Investimento, Demonstração de Execução Orçamental da Despesa, Dívidas a Terceiros por Antiguidade de Saldos, Demonstração das Alterações no Património Líquido;

- Envio á Autoridade Tributária da Declaração Modelo 30, relativa aos pagamentos efetuados a fornecedores não residentes, durante o mês de agosto, setembro e outubro de 2024;
- Envio ao Banco de Portugal das operações e posições com o exterior, relativas aos meses de agosto, setembro e outubro de 2024;
- Apuramento dos Fundos Disponíveis para os meses de setembro, outubro e novembro de 2024;
- Validação diária do “Mapa Diário de Resumo de Tesouraria”, através da reconstituição diária de todas as entradas e saídas dos meios monetários;
- Comunicação Eletrónica de Faturas através do Portal das Finanças, das faturas emitidas pelo Município nos meses de agosto, setembro e outubro de 2024;
- Envio para a SIBS das referências Multibanco geradas nos meses de setembro, outubro e novembro pelos seguintes serviços municipais: Educação, Gestão das Residências de Estudantes e Feiras e Mercados;
- Elaboração das Reconciliações Bancárias do mês de agosto, setembro e outubro 2024;
- Envio á Autoridade Tributária da Declaração de IVA do 3º trimestre de 2024;
- Realização dos balanços á Tesouraria relativos aos meses de setembro, outubro e novembro de 2024;
- Indicadores de documentos processados:

| Tipo de Documento                             | set/24 | out/24 | nov/24 |
|---|--------|--------|--------|
| Cabimentos                                    | 342    | 427    | 310    |
| Compromissos                                  | 425    | 524    | 301    |
| Faturas Registadas                            | 1 017  | 1 326  | 1 251  |
| Faturas Processadas                           | 1 137  | 1 803  | 1 284  |
| Ordem de Pagamento de Faturas                 | 463    | 617    | 516    |
| Ordem de Pagamento Gerais                     | 86     | 95     | 83     |
| Ordem de Pagamento de Operações de Tesouraria | 54     | 53     | 10     |
| Guias de Receita Coletivas                    | 81     | 89     | 78     |
| Guias de Receita Individuais                  | 946    | 1 011  | 917    |

## 9. Aprovisionamento

serviços são responsáveis pela execução dos procedimentos necessários à satisfação das requisições internas de bens e serviços (PAQ – Processo de Aquisição, PCE- Processo de Contratação Pública, NTE – Nota de Encomenda e REQ- Requisição Externa Contabilística), através das aplicações informáticas do SIGMA da MEDIDATA do Aprovisionamento e Contratação Pública.

Controlam ainda os limites previstos na LOE referentes às aquisições de serviços e do CCP referente a empreitadas e aquisição de Bens e Serviços.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:





| Tipo de Documentos           | set/24 | out/24 | nov/24 |
|------------------------------|--------|--------|--------|
| Requisições Internas         | 374    | 453    | 302    |
| PAQ's (Pedidos de Aquisição) | 270    | 333    | 236    |
| NTE's / Requisições Externas | 316    | 306    | 226    |

#### 10. Património

Estes serviços são responsáveis pela inscrição na Conservatória e nas Finanças de Bens Imóveis adquiridos, pela etiquetagem e inventariação dos bens móveis adquiridos, pela execução de procedimentos conducentes a expropriação e aquisição de imóveis, pela preparação dos processos de alienação de património municipal, e pelo controlo dos gastos de manutenção e consumos de máquinas e viaturas municipais.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

##### Gestão de Imobilizado

- Foram inventariados 147 bens relativos aos meses de setembro, outubro e novembro de 2024.
- Validação de Contas entre Património e Contabilidade, do 3º trimestre do ano 2024, nomeadamente o Balancete com Mapa A - Ativo Bruto.
- Cálculo das depreciações dos ativos fixos tangíveis e das propriedades de investimento dos bens do município e as amortizações dos ativos fixos intangíveis relativamente ao 3º trimestre do ano de 2024.
- Preparação da informação para o envio à DGAL dos mapas dos ativos intangíveis, dos ativos fixos tangíveis e propriedades de investimento, relativos ao 3º trimestre do ano de 2024, no âmbito das obrigações de reporte do Município.

##### Gestão de Máquinas e Viaturas

- Conferência de faturação das viaturas alugadas, referente ao mês de setembro de 2024 (28); outubro de 2024 (27) e novembro de 2024 (29).
- Procedimento do registo mensal do mês de setembro 2024 a novembro de 2024 dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota, (ver mapa anexo I).
- Relatório de consumos de combustíveis e portagens entre setembro 2024 e novembro de 2024, (ver mapa anexo II).
- Renovação de identificadores Via Verde, por anomalias no registo de passagens.
- Galp Frota: Atualização de cartões, por término da validade em setembro, outubro e novembro 2024.



- Processo de etiquetar os bens nos diversos serviços, nomeadamente nas escolas.

#### **Informações elaboradas no período**

##### **Pedidos de desbloqueio de verbas dos contratos interadministrativos de delegação de competências celebrados com as Juntas de Freguesia:**

- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (40%): "Alargamento da Rua do Espírito Santo em Abaças e construção de muros" – **Junta de Freguesia de Abaças**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba final da comparticipação financeira (50%+40%+10%): "Construção de muros na rua de Fonte Santa, no Lugar da Herdade, no Caminho do Sobrelhal e do Charco" – **Junta de Freguesia de Guiães**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba final da comparticipação financeira (40%+10%): "Reparação de muro em Galegos e construção de muro em Constantim" – **União de Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba final da comparticipação financeira (50%+50%): "Requalificação do Parque Infantil Mundo da Criança na Freguesia de Vila Real" – **Junta de Freguesia de Vila Real**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%): "Requalificação dos Parques Infantis: Abambres; Vila Sol; Trás-os-Soutos e Boque, e Aquisição de Terreno para alargamento da Rua das Quintas" – **Junta de Freguesia de Mateus**.

##### **Pedidos de desbloqueio de verbas dos contratos programas celebrados com as Juntas de Freguesia:**

- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba final da comparticipação financeira: "Qualificação de espaço para relocalização do Cruzeiro, Construção da Praia Fluvial da Freguesia de Andrães e Construção de Casa Mortuária em Jorjais - 1ª fase" – **Junta de Freguesias de Andrães**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%): "Construção de Muro Suporte/ Vedação/ Drenagem/ Iluminação – Parque infantil Lugar da Feira, Campeã" – **Junta de Freguesia de Campeã**;





- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba final da comparticipação financeira (40%+10%):  
"Aquisição de sistema de som para o Auditório do Centro Escolar de Lordelo" – **Junta de Freguesia de Lordelo**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Instalação do espaço cidadão, posto dos CTT e terminal ATM" – **Junta de Freguesia de Torgueda**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Aquisição, demolição e requalificação da Casa/Ruína para alargamento da Rua do Cimo d'aldeia" – **Junta de Freguesia de Vila Marim**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Aquisição de parcela de terreno para ampliação de cemitério de Mateus, à Colocação de soalho flutuante na escola pré-primária e à Reparação e conservação do parque infantil da escola pré-primária" – **Junta de Freguesia de Mateus**.

**Pedidos de desbloqueio de verbas dos contratos programas celebrados com as Associações/Entidades:**

- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Obras de Requalificação da Capela Velha de Fonteita" – **Fábrica da Igreja Paroquial da Freguesia de Andrães**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Abertura da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas do Centro Social e Paroquial de Andrães" – **Centro Social e Paroquial de Andrães**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (40%):  
"Obras de remodelação do espaço da Sede da Associação Cultural e Desportiva de Torneiros" – **Associação Cultural e Desportiva de Torneiros**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba final da comparticipação financeira: "Aquisição de Viatura, Ligeiro de Passageiros, Marca Renault, Modelo Trafic 2,0 DCI 9 lugares" – **Associação do Centro Cultural Lordelense**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (40%):  
"Obra de construção de edifício "Espaço Multiusos - Casa Mortuária; Salão para reuniões/formação" - 2ª fase" – **Assembleia de Compartes dos Baldios de Escariz**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Substituição do chão no Salão de ensaios e convívios" – **ACEFVN - Associação Cultural, Etnografia e Folclore da Freguesia de Vale de Nogueiras**;



- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 2ª tranche (40%):  
"Construção para a Casa Mortuária da aldeia de Gache" – **Associação Cultural e Religiosa de Santa Margarida**;
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Obras de terraplanagem e construção de muro sito na Casa do Povo – Rua Principal" – **ADCR Águas Santas**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Obras de terraplanagem e construção de muro sito na Casa do Povo – Rua Principal" – **ADCR Águas Santas**;
- ✓ Pedido de comparticipação financeira: "Realização de Obras do Projeto «Conservação do Edifício Sede do Centro Cultural Regional de Vila Real», inserido no Programa de Equipamentos Urbanos de Utilização Coletiva da DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais" – **Centro Cultural e Regional de Vila Real**;
- ✓ Pagamento do desbloqueio de verba da comparticipação financeira, 1ª tranche (50%):  
"Realização de Obras do Projeto «Conservação do Edifício Sede do Centro Cultural Regional de Vila Real», inserido no Programa de Equipamentos Urbanos de Utilização Coletiva da DGAL – Direção Geral das Autarquias Locais" – **Centro Cultural e Regional de Vila Real**.

#### **Outros processos/assuntos**

- ✓ Validação da atualização do preço, do serviço de manutenção prestado ao contrato do elevador da Escola das Árvores – Otis.
- ✓ Validação do valor do condomínio Quinta da Redonda, lote 5 – Centro de Saúde para o ano de 2024.
- ✓ Validação do valor do condomínio dos Julgados de Paz – Fração AB e Fração AG para o ano de 2024 – pagamento do 1º, 2º e 3º trimestre.
- ✓ Validação do novo valor da renda referente à Loja do Cidadão, a ser praticado a partir de dezembro de 2024.
- ✓ Informação sobre a renovação da autorização para a instalação de avisadores luminosos no veículo com a matrícula: 12-UD-85.
- ✓ Pedido de autorização para a renovação da autorização para a instalação de avisadores luminosos no veículo com a matrícula: AF-54-LL.
- ✓ Tramitação do processo de contratação relativo à aquisição de serviços de limpeza (diária/semanal), para a Loja do Cidadão, Museu da Central do Biel e Elevadores (Calvário, Av. Lucena e Rua dos Ferreiros).



- ✓ Requisição relativa à aquisição de serviços de limpeza – final de obra – Centro de Proteção Civil, Museu da Central do Biel, Elevadores (Calvário, Av. Lucena e Rua dos Ferreiros).
- ✓ Assegurar o expediente e arquivo da informação relativa à atividade do serviço do património.

### Gestão de Máquinas e Viaturas

Conferência de faturação das viaturas alugadas, procedimento do registo mensal do mês de dos Consumos de Combustíveis, através da análise do relatório sobre consumo/Kms do ficheiro Galp Frota e relatório de consumos de combustíveis e portagens:

#### Consumo de Combustíveis

| Combustível     | Viaturas |                  |                  | Máquinas |                 |                 |
|-----------------|----------|------------------|------------------|----------|-----------------|-----------------|
|                 | nº       | litros           | valor            | nº       | litros          | valor           |
| <b>Gasóleo</b>  |          |                  |                  |          |                 |                 |
| set/24          | 28       | 3 554,10         | 5 507,24         | 3        | 878,59          | 1 362,28        |
| ou/24           | 27       | 6 184,60         | 9 772,36         | 2        | 994,38          | 1 570,03        |
| nov/24          | 29       | 4 242,97         | 6 789,73         | 2        | 300,00          | 482,24          |
| <b>Total</b>    |          | <b>13 981,67</b> | <b>22 069,33</b> |          | <b>2 172,97</b> | <b>3 414,55</b> |
| <b>Gasolina</b> |          |                  |                  |          |                 |                 |
| set/24          | 13       | 1 115,98         | 1 832,36         | 2        | 479,94          | 863,80          |
| out/24          | 12       | 1 173,73         | 1 989,51         | 2        | 509,78          | 935,85          |
| nov/24          | 12       | 1 304,31         | 2 556,49         | 1        | 34,45           | 57,34           |
| <b>Total</b>    |          | <b>3 594,02</b>  | <b>6 378,36</b>  |          | <b>1 024,17</b> | <b>1 856,99</b> |

| Portagens    | nº | Viaturas        |
|--------------|----|-----------------|
| set/24       | 23 | 706,60          |
| out/24       | 28 | 2 306,10        |
| nov/24       | 26 | 1 442,02        |
| <b>Total</b> |    | <b>4 454,72</b> |

### 11. Gabinete de Apoio ao Cidadão

Estes serviços asseguram o atendimento genérico de munícipes, com exceção do atendimento especificamente atribuído aos outros serviços e a gestão do Portal da AMA-Agência de Modernização Administrativa.

No período em análise destaca-se a seguinte informação:

| Meras Comunicações Prévias        | set.24 | out.24 | nov.24 | Observações  |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--|
| Funcionamento de Alojamento local | 1      | 5      | 1      | Tem sequência na DGU, em que é organizado processo para efeitos de Vistoria dos técnicos municipais sobre o cumprimento de requisitos de Alojamento Local. |



|   |           |           |           |   |
|---|-----------|-----------|-----------|---|
| Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos Restauração/bebidas  | 6         | 4         | 6         | A Fiscalização Municipal confirma e arquiva se tudo está bem ou notifica o requerente para eventuais correções. |
| Instalação/Modificação/Alteração de estabelecimentos de Comércio/Serviços | 3         | 1         | 3         |   |
| Mera Comunicação, Ocupação espaço Público - Publicidade                   | 9         | 3         | 8         |   |
| <b>Total</b>  | <b>19</b> | <b>13</b> | <b>18</b> |   |

| Indicadores GAC - 2024  | set        | out        | nov        | Total        | %          |
|---|------------|------------|------------|--------------|------------|
| <b>Atendimento Geral</b>  |            |            |            |              |            |
| Gestão de Cemitérios:   |            |            |            |              |            |
| Licença de Colocação de Lápide e Revestimento de Sepultura                          | 6          | 7          | 7          | 20           |            |
| Concessão de terrenos   | 7          | 4          | 5          | 16           |            |
| Licença de Recinto improvisado - Espetáculo Circense                                | 0          | 0          | 0          | 0            |            |
| Licença Especial de Ruído   | 15         | 7          | 11         | 33           |            |
| Licenças de Táxi  | 2          | 2          | 0          | 4            |            |
| Apoio Financeiro ao Fomento da Produção Pecuária                                    | 0          | 0          | 0          | 0            |            |
| Apoio à Esterilização de Cães e Gatos de Companhia                                  | 0          | 12         | 67         | 79           |            |
| Emissão Certificados cidadãos da U.E.   | 2          | 3          | 2          | 7            |            |
| Licença provas/manifestação desportivo  | 2          | 3          | 1          | 6            |            |
| Educação - Atividades/Animação/Apoio à Família                                      | 42         | 8          | 10         | 60           |            |
| Acção Social - Pedidos Habitação subsídio/Renda                                     | 267        | 306        | 334        | 907          |            |
| Autorização Utilização de Fogo Artifício/Artefactos Pirotécnicos                    | 0          | 1          | 3          | 4            |            |
| Pedidos Diversos  | 36         | 36         | 20         | 92           |            |
| Coimas, Multas de Estacionamento P.S.P. - G.N.R.                                    | 2          | 3          | 3          | 8            |            |
| <b>Sub-Total</b>  | <b>381</b> | <b>392</b> | <b>463</b> | <b>1 236</b> | <b>49%</b> |
| <b>Urbanismo</b>  |            |            |            |              |            |
| Pedidos de licenciamento obras de edificação  | 42         | 31         | 15         | 88           |            |
| Pedidos de emissão de Alvará de Construção  | 46         | 24         | 24         | 94           |            |
| Pedidos de comunicação prévia de obras de edificação                                | 7          | 6          | 1          | 14           |            |
| Pedidos aprovação projectos de Especialidade  | 43         | 26         | 29         | 98           |            |
| Pedidos de Informação Prévia  | 12         | 8          | 13         | 33           |            |
| Pedidos de Junção Elementos   | 235        | 162        | 121        | 518          |            |
| Pedidos de Inspeção de Elevadores   | 68         | 31         | 24         | 123          |            |
| Pedido de Prorrogação do alvará de construção                                       | 32         | 17         | 15         | 64           |            |
| Pedidos de emissão de alvará de autorização de utilização                           | 50         | 21         | 20         | 91           |            |
| Pedidos de comunicação para a realização de obras de escassa relevância urbanística | 44         | 17         | 12         | 73           |            |
| Pedidos de Cartão Residente/Estacionamento Condicionado/Certidões de Morada         | 9          | 29         | 7          | 45           |            |



|                                 |            |            |            |              |             |
|---------------------------------|------------|------------|------------|--------------|-------------|
| Pedidos de emissão de certidões | 11         | 12         | 18         | 41           |             |
| <b>Sub-Total</b>                | <b>599</b> | <b>384</b> | <b>299</b> | <b>1 282</b> | <b>51%</b>  |
| <b>Total</b>                    | <b>980</b> | <b>776</b> | <b>762</b> | <b>2 518</b> | <b>100%</b> |

## 12. CIAC – Centro de Informação Autárquico ao Consumidor

O CIAC é o gabinete de defesa do consumidor da Câmara Municipal de Vila Real e tem como função principal informar os munícipes dos seus direitos e deveres, enquanto consumidores, com vista à prevenção de conflitos de consumo.

No período em análise o movimento do CIAC está representado no quadro seguinte:

| Grupos        | Natureza das Reclamações                    | Entradas | Entradas | Entradas |
|---------------|---|----------|----------|----------|
|               |   | set      | out      | nov      |
| I             | Operadoras de Comunicações                  |          |          |          |
| II            | Serviços Públicos Essenciais                |          |          |          |
| III           | Garantias de contratos                      |          |          | 3        |
| IV            | Companhias de Seguros                       |          |          |          |
| V             | Contratos Bancários e de Locação Financeira |          |          | 1        |
| VI            | Publicidade Enganosa                        |          |          |          |
| VII           | Agências de viagens e companhias aéreas     | 2        |          |          |
| VIII          | Outras                                      | 1        | 1        | 1        |
| <b>TOTAIS</b> |   | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>5</b> |

## 13. Julgados de Paz

O Julgado de Paz de Vila Real pertence ao Agrupamento de Santa Marta de Penaguião que inclui ainda os municípios de Alijó, Murça, Peso da Régua, Sabrosa, e é um tribunal dotado de características próprias de funcionamento e organização, em que o seu financiamento é partilhado entre o Ministério da Justiça e os Municípios.

O Julgado de Paz funciona com um modelo agilizado e eficaz de resolução de pequenos litígios, e numa perspetiva de proximidade entre a Justiça e os cidadãos, em que os processos podem ser apresentados oralmente. Os litígios que dão entrada nestes Tribunais podem ser resolvidos através de mediação, conciliação ou por meio de sentença.

- No período em análise os principais indicadores do Julgado de Paz do Agrupamento de Santa Marta de Penaguião, são os seguintes:

| Número de processos:   | set/24 | out/24 | nov/24 |
|------------------------|--------|--------|--------|
| Entrado em Vila Real   | 10     | 1      | 9      |
| Em fase de citação     | 4      |        | 5      |
| Em fase de contestação | 2      |        | 3      |
| Em fase de julgamento  | 1      |        | 1      |
| Em fase de sentença    |        |        |        |



|                        |   |   |   |
|------------------------|---|---|---|
| Com sentença proferida |   |   |   |
| Com acordo mediação    |   |   |   |
| Transitado em Julgado  | 3 | 1 |   |
| Entrado em SMP         | 5 | 9 | 6 |

- A natureza dos processos consta do mapa seguinte e a maioria diz respeito a ações resultantes de direitos e deveres dos condomínios:

| Competência material:   | set/24    | out/24   | nov/24   |
|---|-----------|----------|----------|
| Art. 9.º, n.º1, alínea a) - Cumprimento de obrigações, com excepção das que tenham por objecto o cumprimento de obrigação pecuniária e digam respeito a um contrato de adesão   |           | 1        |          |
| Art. 9º nº 1 alínea c) - Direitos e deveres de condóminos sempre que a respectiva assembleia não tenha deliberado sobre a obrigatoriedade de compromisso arbitral para a resolução de litígios entre condóminos ou entre condóminos e o administrador   | 6         |          | 4        |
| Art. 9º nº 1 alínea d) - Resolução de litígios entre proprietários relativos a passagem forçada momentânea, escoamento natural de águas, obras defensivas das águas, comunhão de valas, regueiras e valados, sebes vivas; abertura de janelas, portas, varandas e obras semelhantes; estílicídio, plantação de árvores e arbustos, paredes e muros divisórios | 1         |          |          |
| Art. 9º nº 1 alínea e) - Reivindicação, possessórias, usucapião, acessão e divisão de coisa comum   | 1         |          |          |
| Art. 9º nº 1 alínea h) - Responsabilidade civil contratual e extracontratual  | 1         |          | 2        |
| Art. 9º nº 1 alínea i) - Incumprimento contratual, excepto contrato de trabalho e arrendamento rural  |           |          | 1        |
| Art. 9º nº 1 alínea j) - Garantia geral das obrigações  | 1         |          | 2        |
| <b>TOTAL</b>  | <b>10</b> | <b>1</b> | <b>9</b> |

#### 14. Serviços de Informática e de Modernização Administrativa

Estes serviços são responsáveis pela instalação e manutenção da infraestrutura tecnológica e de redes, gerem e administram os sistemas informáticos, asseguram o funcionamento eficiente dos sistemas de comunicações do município, numa lógica de permanente adequação à evolução quer das soluções tecnológicas, quer das necessidades decorrentes da atividade municipal garantindo a implementação do Simplex Autárquico e desmaterialização dos processos administrativos e a gestão das aplicações informáticas da Medidata, office, etc.

##### Principais projetos desenvolvidos:

|    |   |
|----|---|
| 1. | Preparação para lançamento da nova Versão de Intranet   |
| 2. | Preparação da plataforma de serviços Online da wiremaze para futura utilização dos serviços de Ensino, Ação Social, Feiras e Mercados, ATE/Proteção civil |
| 3. | Atualização de versões Sga Medidata Ensino e Feiras   |
| 4. | Sigmaflow - criação do circuito Recursos Humanos  |





|    |   |
|----|---|
| 5. | Formação Wiremaze - Nova versão da Internet   |
| 6. | Apoio aos utilizadores – Apoio aos utilizadores na utilização das diferentes ferramentas à disposição, bem como a resolução de problemas físicos dos equipamentos |
| 7. | Apoio ao município - Facultar ajuda na submissão de processos online - epaper   |
| 8. | Apoio na utilização das aplicações Medidata e Arquivo documental via Intranet   |
| 9. | Apoio na utilização da ferramenta epaper  |

**Outros Indicadores:**

**Modernização/Informática**

|        |  |     |
|--------|--|-----|
| Epaper | Serviços online - Apoio Telefónico ao Município          | 32  |
|        | Serviços online - Elaboração e manutenção de Formulários | 28  |
|        | Serviços Online - Registos na plataforma                 | 106 |
|        | Serviços online - Configuração                           | 2   |
|        | Apoio ao Atendimento                                     | 10  |

|          |  |     |
|----------|--|-----|
| Intranet | Resposta a pedidos Medidata - Gest. Doc. | 217 |
|          | Resposta a pedidos - Hardware            | 294 |
|          | Resposta a pedidos Epaper                | 15  |

|          |                      |    |
|----------|----------------------|----|
| Medidata | Apoio a utilizadores | 31 |
|----------|----------------------|----|

|                |                           |   |
|----------------|---------------------------|---|
| Wiremaze Forms | Elaboração de formulários | 2 |
|                | Manutenção/apoio          | 2 |

**Informática**

|          |                             |    |
|----------|-----------------------------|----|
| Software | Apoio a utilizadores        | 26 |
|          | Reposição de passwords      | 48 |
|          | Instalar/atualizar Software | 75 |

|          |  |   |
|----------|--|---|
| Diversos |  | 5 |
|----------|--|---|

**Escolas:**

|  |  |    |
|--|--|----|
|  | Instalação/ reparação/formatação de PC | 12 |
|  | Reparação/ entrega Netboards II        | 6  |
|  | Projetores Manutenção                  | 5  |
|  | Impressoras(configuração/manutenção)   | 4  |
|  | Instalação/configuração telefones      | 1  |
|  | Redes wifi e/ou Colocação de cabos     | 9  |



|  |                        |    |
|--|------------------------|----|
|  | Teclados e ratos       | 3  |
|  | Apoio/formação escolas | 1  |
|  | diversos               | 13 |

**Downtime dos serviços:** (Horas)

|  |                             |    |
|--|-----------------------------|----|
|  | Infraestrutura informática  | 16 |
|  | Comunicação entre edifícios | 14 |
|  | Acesso remoto               | 16 |

**Indicadores Diversos:** (nº cartões)

|  |                            |    |
|--|----------------------------|----|
|  | Dados (ilimitado)          | 70 |
|  | Voz ilimitada e 5 GB dados | 50 |
|  | Voz e dados ilimitados     | 27 |
|  | 300 minutos sem dados      | 87 |
|  | Voz ilimitada sem dados    | 10 |

**Custo de comunicações**

|  |                     |             |
|--|---------------------|-------------|
|  | Comunicações Fixas  | 13 294,93 € |
|  | Comunicações Moveis | 5 839,13 €  |

**Cópias/Impressões:**

|  |          |         |
|--|----------|---------|
|  | A4 Cores | 660 598 |
|  | A4 preto | 965 872 |
|  | A3 Cores | 94 627  |
|  | A3 Preto | 27 212  |

**Tratamento de Pendentes Sigma**

|  |     |     |
|--|-----|-----|
|  | CTA | 355 |
|  | ARM | 126 |
|  | ATE | 104 |





## **DPGT - DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DO TERRITÓRIO**

Tendo em conta a Comunicação de Serviço de 01 de dezembro de 2024, cujo objetivo é a apresentação da atividade Camarária à Assembleia Municipal, segue uma breve síntese das atividades desenvolvidas no período enunciado, pelos Serviços do Departamento de Planeamento e Gestão do Território.

### **DIVISÃO DE GESTÃO URBANÍSTICA**

#### **Obras Particulares:**

|   |
|---|
| Processos entrados 107                        |
| Requerimentos entrados 1137                   |
| Requerimentos / processos informados 822      |
| Processos deferidos por despacho 193          |
| Por deliberação 16                            |
| Processos indeferidos por despacho 15         |
| Por deliberação 1                             |
| Alvarás de licença emitidos Construção N.º 69 |
| Unidades (fogos) 71                           |
| Utilização N.º 80                             |
| Unidades (fogos) 84                           |

#### **Loteamentos Urbanos:**

|   |
|---|
| N.º de lotes 13 – N.º de Fogos 16                     |
| Requerimentos entrados 56/Requerimentos informados 46 |
| Alvarás/aditamentos emitidos N.º 19                   |



**Fiscalização:**

|                            |
|----------------------------|
| Fiscalizações diversas 164 |
|----------------------------|

|  |
|--|
| N.º Requerimentos /Queixas registados na DGU 193 |
|--|

**Outros:**

|                         |
|-------------------------|
| Vistorias Realizadas 16 |
|-------------------------|

|   |
|---|
| Processos Pedidos ao Arquivo Municipal 98 |
|---|

|   |
|---|
| INE – Georreferenciação – N.º processos 123 |
|---|

|                        |
|------------------------|
| Certidões emitidas 119 |
|------------------------|

|                                  |
|----------------------------------|
| N.º de Notificações emitidas 743 |
|----------------------------------|

|  |
|--|
| N.º de Notificações Processos de Fiscalização 44 |
|--|

**SERVIÇOS DE PLANEAMENTO E MOBILIDADE**

**PLANEAMENTO:**

- Estudo de Impacte Ambiental - Loteamento Quinta dos Cedros;
- Acompanhamento dos trabalhos de Revisão do Plano Diretor Municipal de Vila Real;
- Acompanhamento dos trabalhos de elaboração da Operação de Reabilitação Urbana (ORU)- Equipamentos;
- Acompanhamento dos trabalhos de elaboração da Carta Municipal da Habitação;
- Acompanhamento dos trabalhos de elaboração do Programa Regional de Ordenamento do Território do Norte (PROT Norte).

**MOBILIDADE:**

- Participação dos Serviços na Semana Europeia da Mobilidade;
- Acompanhamento da elaboração do livro relativo às obras de requalificação no âmbito do PEDU da Cidade de Vila Real;
- Acompanhamento da “Concessão do serviço público de transporte regular e flexível de passageiros por modo rodoviário de Vila Real”;
- Acompanhamento do procedimento sobre a “Concessão e Gestão do Estacionamento da Cidade de Vila Real”;



- Acompanhamento da Concessão do Terminal Rodoviário, nomeadamente através vistorias do equipamento;
- Acompanhamento dos trabalhos de Revisão da Rede do Serviço Público de Transportes;
- Plano de Mobilidade Escolar de Vila Real – Discussão Pública entre 23 de outubro e 11 de novembro;
- Acompanhamento da Operação das trotinetes elétricas e bicicletas elétricas;
- Análise ao Centro Histórico no âmbito da alteração do modelo de funcionamento do acesso automóvel à Zona Pedonal do Centro Histórico.

#### SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA E TOPONÍMIA

- Preparação de diversas aplicações em ArcGIS Online;
- Elaboração e disponibilização de mapa para os vários serviços do Município;
- Gestão do MuniSIG Web co Município

#### OUTRAS ATIVIDADES:

| Atividades desenvolvidas  | Quantidade | Observações |
|---|------------|-------------|
| Pareceres/ Informações particulares vários  | 77         |             |
| Certidões de Morada/ Localização  | 21         |             |
| Pedidos de Informação SIG   | 9          |             |
| Informações das Georreferenciações de Processos de Obras Particulares                 | 23         |             |
| Monitorização – Georreferenciação em ambiente SIG dos Processos de Obras Particulares | 202        |             |
| Apoios Juntas de Freguesia  | 3          |             |
| Monitorização da Toponímia e numeração de Polícia da Cidade de Vila Real              | -          |             |
| Estudos de atribuição de numeração de polícia em arruamentos da cidade de Vila Real   | -          |             |
| Monitorização de Participações PDM  | 5          |             |
| Elaboração de Cartografia   | -          |             |
| Participação de vários técnicos na Formação Inicial para Técnicos Superiores          | -          |             |
| Reposta a vários inquéritos do INE  | -          |             |

#### NÚCLEO ADMINISTRATIVO:

| Atividades desenvolvidas                                   | Quantidade | Observações |
|--|------------|-------------|
| Certidões de Morada/ Números de polícia/ Localização       | 32         |             |
| Ofícios  | 38         |             |
| Elevadores/Pedidos Inspeção/Relatórios                     | 232        |             |
| E-mails enviados/ ofícios/ ocupação da via pública/ outros | 153        |             |
| Cartões de Acesso Zona Pedonal da Cidade                   | 16         |             |



## **DIVISÃO DE AMBIENTE**

**Atividade desenvolvida no período de 01 de abril a 31 maio 2024**

**Serviços de Educação Ambiental | Serviço de Projetos para a Sustentabilidade | CoGestao do PNAI**

No âmbito da sua missão, das quais resultam um conjunto de tarefas e competências atribuídas à Divisão do Ambiente, foram desenvolvidas as seguintes atividades no período a que se reporta esta informação:

### **1 - Programa de animação e sensibilização ambiental, científica e da biodiversidade**

#### **Exposição Do Centro de Ciência de Vila Real**

No período em análise e no que concerne à exposição “Património Natural de Trás-os-Montes e Alto Douro” do Centro de Ciência, esta recebeu cerca de 167 visitantes. Estes números devem-se ao facto de durante o mês de setembro a exposição passou por um processo de manutenção e reparação, o que afetou a programação de visitas e a dinâmica de participação dos visitantes.

#### **Atividades do Centro de Ciência**

Neste ponto estão incluídas as atividades científicas do Centro de Ciência, do projeto-rios e do Eco-escolas dinamizadas pelo Centro de Ciência de Vila Real.

Assim, durante os meses de junho, julho e agosto o centro recebeu cerca de 684 participantes, provenientes de todo o país.

### **2- Festival Internacional de Imagem de Natureza (FIIN)**

No âmbito do Festival Internacional de Imagem de Natureza 2024 (FIIN), este decorreu entre 23 de setembro e 04 de outubro e que revelou uma grande adesão e assume-se a cada ano como um evento marcante na conservação da biodiversidade e divulgação do património natural.

**O festival contou com um conjunto de eventos descritos de seguida:**

- **Concurso de curtas-metragens**

O concurso de curtas-metragens 2024 contou com a submissão de cerca de 3100 obras provenientes de 126 países. O concurso culminou com a entrega do primeiro Lugar ao filme “Unwavering”, realizado por Chris Schimd da Suíça.

- **Festival de curtas-metragens**

O Festival de curtas-metragens decorreu de 23 a 27 de setembro e contou com 5 sessões num conjunto de 29 filmes. O Festival decorreu no pequeno auditório do Teatro Municipal de Vila Real, destinadas ao público em geral.

- **Concurso Juvenil de Imagem de natureza**

O FIIN conta também com um concurso inteiramente dedicado aos jovens dos 8 aos 18 anos, de âmbito nacional. Nesta edição, recebemos cerca de 87 trabalhos dos quais resultou a Exposição Juvenil de Imagem de Natureza.



O concurso terminou a atribuição dos seguintes prémios:

- 1º classificado Desenho: Serena Machado | Portimão
- 2º classificado Desenho: Gabriel Brado | Guimarães
- 3º classificado Desenho: Beatriz Monteiro | Vila Real
- 1º classificado Fotografia: David Cabral | Vila Nova de Gaia
- 2º classificado Fotografia: Inês Freire | Aveiro
- 3º classificado Fotografia: Beatriz Lopes | Lisboa

- **As escolas vão ao FIIN**

No dia 26 de setembro decorreu “As Escolas vão ao FIIN”, que levou escolas do concelho de Vila Real a uma sessão especial de curtas-metragens com o objetivo de promover e sensibilizar os mais jovens para a preservação dos valores naturais do nosso planeta.

Esta sessão contou com a presença de 120 alunos da escola Profissional da Nervir e da Escola de S. Pedro.

- **O FIIN Ancião**

No dia 1 de outubro, no pequeno auditório do Teatro de Vila Real decorreu uma sessão especial de curtas-metragens dedicada aos mais experientes.

Esta sessão contou com utentes do lar Aconchego, do Lar Imaculada Conceição e da RAN.

- **Exposições do FIIN**

No dia 23 de setembro foi inaugurada a exposição do FIIN 2024 que inclui a Exposição de Fotografia da Biodiversidade, com 46 obras, a Exposição de Desenho Científico e de Natureza com 38 obras, e a exposição Juvenil de Imagem de Natureza com 20 obras.

Este ano, e pela primeira vez, a exposição esteve patente no Nosso Shopping.

- **Passeio Fotográfico PR 12: Agarez -Arnal**

No dia 28 de setembro, decorreu o passeio fotográfico, que atraiu entusiastas da fotografia e da natureza., o evento permitiu aos participantes explorar captar a beleza única do Parque.

Durante o passeio, os participantes tiveram a oportunidade de observar a deslumbrante paisagem do Alvão, com destaque para as suas impressionantes quedas de água, e a diversidade de flora e fauna,. Guiados por fotógrafos especializados, os participantes aprenderam técnicas de fotografia de natureza, como a composição de paisagens e a captura de momentos únicos com a luz natural.

- **Exposição FIIN uma Caminhada de vencedores**

No dia 2 de outubro foi inaugurada a exposição FIIN uma Caminhada de Vencedores, que reúne os trabalhos vencedores de todas as edições do FIIN.

Esta exposição ainda se encontra patente nos corredores da Câmara Municipal de Vila Real.

- **FIIN Itinerante2024**



Depois de estar patente no Nosso Shopping de Vila Real, a 4 de novembro foi lançada a Exposição Itinerante do Festival Internacional de Imagem de Natureza 2024. A exposição reúne as obras de vários participantes de todo o mundo, que submeteram os seus trabalhos nos diferentes concursos do FIIN; Concurso de Fotografia, Concurso de Desenho e Concurso Juvenil de Imagem de Natureza; selecionadas por um júri especializado. A mostra pretende inspirar o público a refletir sobre a fragilidade dos ecossistemas e a necessidade de proteção do nosso planeta.

Esta já iniciou o seu percurso na Escola Camilo Castelo Branco e em Vila Verde.

- **Exposição Itinerante do FIIN2023**

Durante os meses de setembro e outubro as Exposições do FIIN2023 estiveram patentes em Mafra, Vila Nova de Paiva e em Viana do Castelo.

- 4- **Para cá do Marão Planeta São | Ponto de recolha têxtil**

Ao longo destes 3 meses foram recolhidos 1894,26 kg de têxteis para reciclagem e valorização, dos quais 1 379,36 kg seguiram como fibra para reciclagem.

Durante os três meses foram partilhadas e encomendadas 347 peças.

## **5 - Outras Iniciativas/Projetos/ Presenças institucionais**

- **Atividade: Vila Real: uma cidade sustentável?**

No dia 29 de outubro, em parceria com a escola Camilo Castelo, no âmbito do projeto de cidadania, da escola - "Vila Real: uma cidade sustentável?", os Serviços de Ambiente acompanharam os alunos ao longo de um dia promovendo várias atividades relacionadas com sustentabilidade e a circularidade.

- **Ações de sensibilização da Circularidade Têxtil**

No âmbito da comemoração dos dois anos do PONTO TÊXTIL DE VILA REAL, do município de Vila Real, a Divisão do Ambiente organizou várias sessões de sensibilização nas escolas, com foco na circularidade dos têxteis. O objetivo principal dessas sessões foi dar a conhecer o Ponto Têxtil de Vila Real, um espaço destinado à recolha e partilha de materiais têxteis, promovendo a consciencialização sobre a importância da reciclagem e do reaproveitamento de roupas e tecidos.

Estas sessões, que ocorreram em plena Semana Europeia para a Prevenção dos Resíduos (EWWR 24) a comunidade escolar da Escola Profissional do NERVIR, das Secundárias de São Pedro e Camilo Castelo Branco e a Escola EB 2,3 Monsenhor Jerónimo do Amaral, teve a oportunidade de conhecer o ciclo dos têxteis, desde a sua produção até o descarte, e como a indústria têxtil pode ser mais sustentável por meio da economia circular.

## **6— Gestão de Candidaturas**

- **Projeto “Fisgar o Alvão”**

O projeto “Fisgar o Alvão” tem vindo a ser executado através do desenvolvimento dos procedimentos de aquisição de bens e serviços de acordo com a memória descritiva do projeto, tendo por base o enquadramento legal do Código dos Contratos Públicos.



- **Projeto Aqui Alvão**

O projeto “Aqui Alvão” tem vindo a ser executado através do desenvolvimento dos procedimentos de aquisição de bens e serviços de acordo com a memória descritiva do projeto, tendo por base o enquadramento legal do Código dos Contratos Públicos. Este projeto sofreu uma reprogramação temporal até outubro de 2025.

- **+ RecolhaBio- Fase 2**

Foi iniciado o desenvolvimento do projeto +RecolhaBio- Fase II, entre o Município de Vila Real e o Fundo Ambiental, mediado pela CIM Douro. Este projeto visa ações de sensibilização ambiental para potenciar os resultados de separação e recolha de resíduos orgânicos, a fim da prossecução das metas nacionais e europeias previstas, em particular, para os resíduos orgânicos alimentares e verdes.

## **7- Cogestão do Parque Natural do Alvão**

Durante os três meses a que se refere a presente exposição foram desenvolvidos os seguintes trabalhos no âmbito da cogestão do Parque Natural do Alvão:

### **Reuniões**

Foram dinamizadas as seguintes reuniões no âmbito do modelo de cogestão do PNAI.

Dinamizaram-se três reuniões da Comissão de Cogestão do Parque Natural do Alvão, e várias reuniões relativas a projetos e ações do plano de cogestão do Parque Natural do Alvão.

Formação de capacitação no âmbito da cogestão de áreas protegidas de âmbito nacional

Foi dada continuidade à formação e capacitação dos técnicos alocados à cogestão das áreas protegidas, tendo o técnico da cogestão do PNAI participando em quatro sessões online, o que significou um esforço de 16 horas online.

### **Projetos do Plano de Cogestão do PNAI**

Ao longo destes meses foi dada continuidade aos projetos constantes no Plano de Cogestão do PNAI, nomeadamente, Aqui Alvão e Fisgar o Alvão.

Relativamente ao projeto Aqui Alvão foram dinamizados esforço para a colocação das placas de sinalização, preparação dos conteúdos a introduzir nos quiosques digitais, e ainda a elaboração de

um artigo de duas páginas publicado na revista National Geographic Portugal.

No que se refere ao projeto Fisgar o Alvão foi dado apoio à empresa responsável da realização dos documentários sobre o PNAI para a filmagens dos vários filmes.

### **Plano de Cogestão do PNAI**

No que se refere ao Plano de Cogestão do PNAI foi, juntamente com as restantes instituições que

integram a Comissão de Cogestão do PNAI, concluída a reorganização das ações previstas no plano de cogestão de acordo com as possíveis fontes e programas de financiamento. Assim como

a atualização das tabelas de execução física e financeira.

Elaboração do relatório final do protocolo de colaboração técnica e financeira para a cogestão do Parque Natural do Alvão

Foi elaborado o relatório final do protocolo de colaboração técnica e financeira para a cogestão





do Parque Natural do Alvão. O relatório contou com a execução física e financeira da fase 3 – implementação do Modelo de Cogestão e implementação do Plano de Cogestão

## 8- Hortas Urbanas

- Novembro - desenvolvimento do procedimento de abertura de candidatura a um talhão das hortas urbanas ( de 8 a 19 de novembro).

### Serviços Urbanos

#### ESPAÇOS VERDES

##### 1. Empreitadas

| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO                             |                   |                    |                    |             |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|-------------|
| Descrição   | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva | Conta Final |
| Requalificação do Parque Infantil do Jardim da Carreira |                   | X                  |                    |             |

(a verde encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)

| PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA   |                          |                      |             |              |         |               |
|---|--------------------------|----------------------|-------------|--------------|---------|---------------|
| Descrição   | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Consignação | Fiscalização | Receção | nº empreitada |
| Empreitada "Adequação dos parques infantis à lei vigente em escolas EB1 e JI do Município de Vila Real" | X                        | X                    | X           | X            | X       | 25/24         |
| Empreitada de "Construção de Parque Infantil no Bairro de Santa Maria"                                  |                          |                      | X           | X            |         | 4/24          |

(a verde encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)





## 2. Aquisição de bens e serviços

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos, conforme quadro seguinte:

| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS   |                          |                      |                |             |
|--|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição  | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| <b>Espaços Verdes</b>  |                          |                      |                |             |
| Aquisição de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real (2023-2026)                          | X                        | X                    | X              |             |
| Prestação de serviços de Execução de Medidas de Proteção nos Recursos hídricos afetados pelos Incêndios de 2022 no Concelho de Vila Real | X                        | X                    | X              | X           |
| Elaboração de projeto e estudos para a execução de medidas de proteção dos recursos hídricos – Rio Corgo                                 | X                        | X                    | X              |             |
| Aquisição de serviços para a requalificação dos espaços verdes na envolvente do Mercado Municipal e Zona do Pioledo                      | X                        | X                    | X              |             |
| Aquisição de serviços para a plantação de arbustos em diversos locais  | X                        | X                    |                |             |
| Aquisição de serviços para o fornecimento e a plantação/retanchar de arbustos na Estação   | X                        | X                    | X              | X           |
| Execução de Medidas de Proteção nos Recursos hídricos afetados pelos Incêndios de 2022- Rio Corgo  | X                        | X                    | X              |             |

(a verde encontram-se as tarefas realizadas no período em causa, sendo que a preto são as que transitam do período anterior)



### 3. Trabalhos

- Acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de Manutenção e Conservação de Espaços Verdes Públicos da Cidade de Vila Real – contrato de 2023-2026 - 2 lotes adjudicados a 2 empresas – iniciou a 16 outubro 2023, com o planeamento das seguintes tarefas:
  - Corte de relvados;
  - Corte de ervados;
  - Recolha diária de lixo nos espaços verdes e nas papeleiras inseridas nestes espaços;
  - Soprar os espaços com folhagem;
  - Realização de mondas e retirada de infestantes dos relvados;
  - Limpeza dos parques infantis (soprar o piso, regularização do piso em areia, corte de ervas);
  - Realização de reuniões semanais com as 2 empresas;
  - Preparação dos locais de atuação das atividades da cidade.
- Fiscalização/manutenção dos parques infantis sob a gestão do Município de Vila Real;
- Emissão de pareceres internos para operações de loteamentos e processos de licenciamento no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Elaboração de informações sobre a manutenção de espaços verdes ou situações ilegais de privados;
- Colaboração com as atividades de educação ambiental do Centro de Ciência;
- Atendimento de cidadãos, quer por meio telefónico, correio eletrónico ou até presencial;
- Apoio às Juntas de Freguesia no âmbito dos espaços verdes e parques infantis;
- Apoio às Juntas de Freguesia no âmbito da elaboração de procedimentos de concurso e participação como júri de concursos e acompanhamento de empreitadas;
- Apoio no acompanhamento de empreitadas no âmbito dos espaços verdes realizadas pelo DEI;
- Acompanhamento da execução das prestações de serviço da requalificação dos espaços verdes;
- Acompanhamento da execução do contrato programa assinado entre o Fundo Ambiental, a APA – Agência Portuguesa do Ambiente, I.P. e o Município de Vila Real, tendo como objeto a atribuição de apoio financeiro para a execução das ações de estabilização de emergência decorrente dos danos causados na sequência dos incêndios rurais registados no mês de agosto de 2022, nos Rios Corgo, Felgueiras, Soutelo e Ôlo.

### 4. Estudos e projetos

- Continuação da elaboração do cadastro dos espaços verdes públicos do Município de Vila Real;
- Elaboração do projeto para a requalificação da rotunda da Rua de Santa Iria.

### 5. Vistorias

- Não foram efetuadas vistorias.

## COBERTO ARBÓREO E FITOSSANIDADE

Durante o período em referência, estes serviços continuaram a realizar monitorização regular do coberto arbóreo na Freguesia de Vila Real, em conformidade com o disposto na Lei 59/2021. Para além do referido, a panóplia de serviços prestados de maior relevo foram:

- Atendimento de cidadãos, quer presencial, por correio eletrónico ou telefónico; emissão de parecer e implementação de procedimento com vista à resolução de situações referenciadas.



- Articulação com a equipa operacional, no âmbito da Floresta Urbana de Vila Real, a manutenção arbórea decorrente de monitorização fitossanitária prioritária.
- Acompanhamento e gestão de situações monitorizadas em risco no âmbito da tempestade kirk. Avaliação fitossanitária de árvores em risco de queda.
- Proposta de formação em arboricultura para a equipa operacional no âmbito da Lei 59/2021;
- Monitorização sanitária das árvores do Parque florestal e Parque Corgo com operacionalização da retirada de árvores em risco pelo ICNF, no âmbito de venda vortal realizada, decorrente de monitorização realizada de árvores débeis e mortas que acarretem risco de segurança para os cidadãos.
- Articulação com o Agrupamento de Escolas Diogo Cão no âmbito das suas competências de gestão do coberto Arbóreo da avaliação fitossanitária de coberto arbóreo na retirada de árvores em risco, em consonância com relatórios fitossanitários anteriores. Monitorização de árvores do JI S. Vicente Paulo I com proposta de intervenção da equipa operacional.
- Articulação com o DEI no âmbito da manutenção do coberto arbóreo de Vila Real das árvores a podar e a abater pela equipa operacional decorrente de relatórios fitossanitários da empresa Treeplus, relatório do inventário da Floresta Urbana de Vila Real 2021, monitorização fitossanitária regular e concurso anulado de manutenção do coberto arbóreo 2023/24. Abates de árvores em risco pela equipa operacional na Habireal, Rua Cidade de Espinho e Jardim Santa Iria.
- Apoio às Freguesias do Concelho decorrente de solicitação. Vistoria fitossanitária à urbanização da sardoeira decorrente de alerta da Proteção Civil com emissão de parecer à Freguesia de Torgueda.
- Proposta paisagista arbórea para plantação em diversos espaços da Cidade.
- Emissão de parecer fitossanitário no âmbito de processos da fiscalização municipal e monitorização arbórea.
- Emissão de parecer no âmbito da Comissão de acompanhamento do Urbanismo, processos de loteamento.
- Implementação da campanha TreeTag, no dia 19 de setembro 2024, com o objetivo de informar a sociedade sobre os benefícios ecossistémicos que as árvores proporcionam. Apresentação na Urban Tree Diversity Conference (UTD5) dos Benefícios dos ecossistemas de 2500 árvores do Inventário do Coberto Arbóreo de Vila Real.

### **LIMPEZA URBANA**

Durante o período em referência estes serviços continuaram a acompanhar/fiscalizar a prestação de serviços de limpeza urbana do Município de Vila Real.

Além de terem sido efetuados os serviços normais de varredura manual e mecânica, integrados no C. E. do contrato em vigor, foram também realizadas lavagens e vários trabalhos de corte de ervas em espaços do Município.

Serviços de maior relevo:

- Recolha diária de variados resíduos em espaços do Município;
- Limpeza e recolha dos resíduos da Feira de Levante (terças e sextas);
- Lavagens: Durante o período em questão foram intervencionados os seguintes espaços:



Passeio Rua D. Pedro de Castro; Zona envolvente ao Mercado Municipal (incluindo bancos e papeleiras); Praça Luís Camões (passeio CGD); Passeio junto Miracorgo; Escadas Rua D. António Valente da Fonseca; Túnel Rua Dr. Manuel Cardona; Túnel pedonal Rua Santa Iria; Escadas Av. Aureliano Barrigas; Av. Carvalho Araújo; Praça do Município; Zona histórica; Pioledo; Rua Dr. Roque da Silveira; Rua 31 de Janeiro; Rua Avelino Patena; Praça Luís de Camões (incluindo bancos); Sinaleiro; Rua Combatentes Grande Guerra; Tv. da Misericórdia; Rua da Misericórdia; Rua Serpa Pinto; Tv. da Portela; Rua Camilo Castelo Branco; Largo Vilarealense e Largo do Pelourinho.

Estes trabalhos foram realizados ou manualmente ou através de meios mecânicos (Goupil).

- Limpeza de toda a zona envolvente referente ao Evento “Festa Bairro S. Vicente Paulo”;
- Limpeza de toda a zona envolvente à Vila Velha, referente ao Evento “Barraquinhas da UTAD”;
- Limpeza de toda a zona envolvente dos cemitérios da cidade;
- Limpeza e lavagem de toda a zona envolvente da zona histórica da cidade devido ao evento “Serenata”;
- Limpeza de todos os arruamentos da Latada 2024, consoante o seu andamento;
- Limpeza de toda a zona envolvente da Av. Carvalho Araújo e Praça do Município devido ao Evento “Magusto 2024”;
- Corte de vegetação com respetiva recolha de resíduos sobranceiros em espaços integrados nas Freguesias de Vila Real, Mateus, Lordelo, Folhadela, Parada de Cunhos, Arroios e Borbela (acessos pedonais, junto a lancis, caldeiras de árvores e zonas envolventes a Bairros habitacionais, arruamentos e outros espaços):

| Setembro 2024  |  |
|--|--|
| Bairro Habutad; Bairro de Montezelos; Bairro S. Mamede; Zona Industrial; Rua das Botelhas; Rua Santa Sofia; Rua de Almodena; Tv. da Almodena; Rua dos 4 Caminhos até ao Largo da Capela de Almodena; Rua da Fonte Nova; Rua do Bairro da Fonte Nova; Travessa da Fonte Nova; Bairro de S. Pedro; Bairro S. Mamede; Rua José Teixeira Mello e Castro; Bairro da Telheira; Av. Cidade de Orense; Rua Padre João Soares de Mendonça; Bairro Quinta da Veiga; Rua Cidade de Vila Real; Rua Largo Santa Iria; Rua Heitor Cramez; Rua Adelino Samardã; Rua Frei Miguel Contreiras; Rua Padre Manuel Teixeira; Rua Frei Simão Correia; Rua O Povo do Norte; Rua do Bombeiro Porfírio Pereira; Praceta do Tronco, Rua de São José; Travessa de S. José; Rua Stuart de Carvalhais; Rua Cruz das Almas; Rua do Hospital, Envolvente Centro Saúde de Mateus; Rua da Temaria; Rua Padre António Vilela; Rua da Quinta da Lagoa; Rua Sr. João Pina; Patamar e escadas Montezelos; Urb. Montezelos; Bairro Jalema. |  |
| Outubro 2024   |  |
| Bairro do Cano; Habutad; Rua Eng.º Joaquim Botelho de Lucena; Rua da Guia; Rua da Tenaria; Rua Dr. Otilio Figueiredo; Beco da Represa; Travessa da Guia; Travessa Dr. Augusto Rua; Bairro Vila Nova; Urb. Manuel Machado; Bairro das Flores; Rua Sra. de Lourdes; Adro Igreja do Calvário; Caminho dos Moinhos;  |  |

- Limpeza e desobstrução de sarjetas, sumidouros e valetas;
- Recolha de resíduos acumulados nas diversas papeleiras que se encontram no Mapa de LU do Município de Vila Real;

#### Pesagens e Km percorridos

| Serviço            | Setembro 2024 |     | Outubro 2024 |      | Novembro 2024 |      |
|--------------------|---------------|-----|--------------|------|---------------|------|
|                    | Toneladas     | Km  | Toneladas    | Km   | Toneladas     | Km   |
| Varredura Mecânica | 23,14         | 685 | 38,94        | 1258 | 2,24          | 1521 |



|                         |       |     |       |      |      |      |
|-------------------------|-------|-----|-------|------|------|------|
| <b>Varredura Manual</b> | 0,06  | -   | 0,08  | -    | -    | -    |
| <b>Total</b>            | 23,20 | 685 | 39,02 | 1258 | 2,24 | 1521 |

- Colocação e manutenção/reparação de papeleiras;
- Realização de reuniões mensais com elaboração de respetivas atas.

## GESTÃO DE RESÍDUOS URBANOS

As atividades desenvolvidas na Gestão de resíduos Urbanos são as que constam nos serviços gerais. Os dados estatísticos dos resíduos dizem respeito aos valores conseguidos à data de 31 de outubro e 30 de novembro de 2024, tendo em conta que à data ainda não reunidos todos os dados de novembro

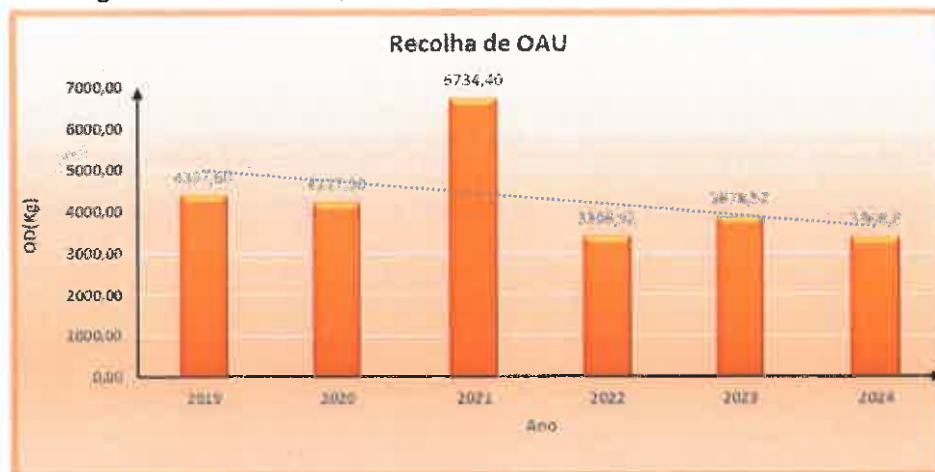
### 1. Serviços gerais

- Os tarifários ao utilizador final para o ano de 2025 em Vila Real foram elaborados e estão atualmente a aguardar parecer da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR). Assim que recebermos o parecer da ERSAR, os tarifários serão apresentados na próxima reunião da Câmara Municipal para aprovação.
- Em fase de desenvolvimento da requalificação dos contentores subterrâneos- FASE I.

### 2. Gestão de óleos Alimentares Usados (OAU)

- O Concelho de Vila Real tem implementados 30 Oleões, para a recolha de OAU na zona urbana e periurbana da cidade. A recolha dos Oleões é feita quando necessário, no entanto, o histórico aponta para uma recolha bimestral, com alguns oleões pontuais com recolha mensal.

Pelo gráfico seguinte, podemos aferir no ano 2021 atingimos o pico de produção de OAU, totalizando 6.734,40 kg. No entanto, o aumento dos preços do óleo em 2022, que foi de 36,2% (fonte: Dinheiro Vivo, 12/09/2022), resultou numa queda de produção de aproximadamente 74%. Em 2023, registou-se um pequeno aumento na produção, motivado pela acumulação de quantidades ao longo de alguns anos no centro paroquial de Torgueda. Desde 2021, os valores têm-se mantido abaixo dos 4.000 kg.

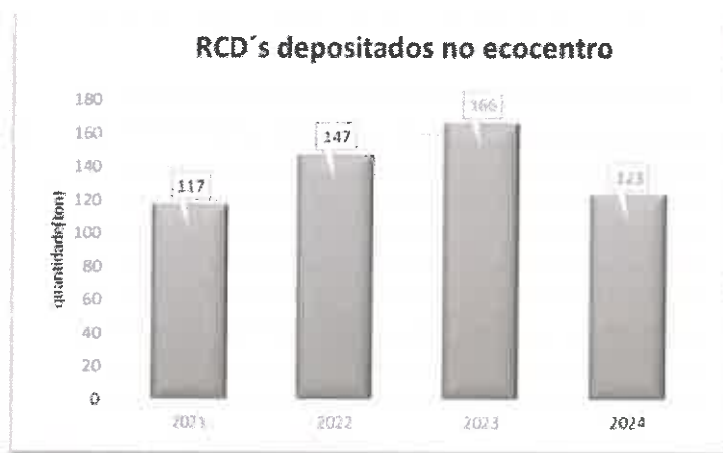






### 3. Gestão de Resíduos de construção e demolição (RCD's)

- desde 2021, que a Câmara Municipal de Vila Real, disponibiliza um local, no ecocentro da CTRU da Resinorte, para deposição de RCD's-Resíduos de Construção e demolição produzidos, pelos munícipes de Vila Real, em pequenas obras isentas de licença.
- Reitera-se o referido para os anos anteriores na deposição de RCD's: "Esta deposição em 2021, por não ser muito conhecida teve uma adesão modesta. Já em 2022 estas quantidades subiram 522,15%. No ano de 2023, verificou-se um acréscimo de 14,79%, e para 2024, espera-se que as quantidades se mantenham idênticas às de 2023, estabilizando assim.
- Até novembro de 2024, à semelhança das quantidades em 2024, não se prevê um aumento significativo. Quando muito, espera-se uma constância relativamente ao ano de 2023, conforme ilustra o gráfico seguinte.



### 4. Gestão de Resíduos Urbanos de Biodegradáveis (RUB)

Reitera-se a introdução referido para nas últimas Reunião de Assembleia: "Com o Projeto POSEUR-03-1911-FC-000285, demos início à orientação estratégia de gestão de RUB no município de Vila Real, que visa responder à obrigação de assegurar que, até final de 2023, a recolha seletiva de biorresíduos "os biorresíduos são separados e reciclados na origem, ou são recolhidos seletivamente e não são misturados com outros tipos de resíduos". O incumprimento desta obrigação pelo sistema de gestão municipal constitui, uma infração grave (Lei n.º 50/2006, de 29 de agosto), a partir de 1 de janeiro de 2024, para pessoas coletivas, por dolo, de 36 000€ a 216 000€.

Importa definir o que são RUB's: resíduos alimentares e de jardim e o papel cartão.

Estes dois resíduos, alimentares LER-20 01 08 e verdes LER-20 02 01, não se podem misturar na recolha, por terem códigos da Lista Europeia de Resíduos -LER diferentes e comprometerem a digestão anaeróbia e aeróbia, nos centros de tratamento.

A valorização dedicada deste fluxo contribui ainda para os Objetivos de Desenvolvimento sustentável 2030 (ODS). A ação sobre os biorresíduos tem impactes positivos em pelo menos 5 dos 17 ODS: ODS2 – Erradicar a fome, ODS7-Energias renováveis e acessíveis,



*ODS12- Produção e consumo sustentáveis, ODS13 Ação climática e ODS15- Proteger a Vida Terrestre”*

**a. Recolha de resíduos alimentares**

A tabela abaixo apresenta a evolução quantitativa dos bio resíduos recolhidos desde o início do processo de recolha. A seguir, detalha-se essa evolução:

- i. Em 13 de fevereiro de 2023, teve início a recolha de bio resíduos alimentares, focada principalmente nos grandes geradores do setor HORECA (Hotéis, Restaurantes e Cafés), resultando na recolha de 11,36 toneladas de bio resíduos nesse mês.

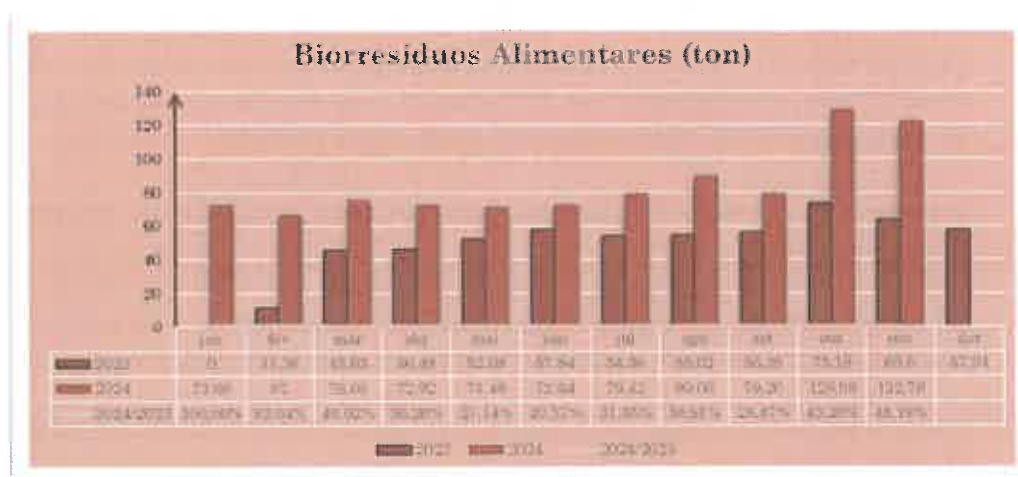
**Foram entregues os seguintes equipamentos durante os meses de setembro, outubro e novembro:**

- ii. Durante o mês de março, com a implementação da recolha urbana, verificou-se

| Mês      | Capacidade | Quantidade | Local                                      | Data  |
|----------|------------|------------|--|-------|
| Setembro | 800 L      | 1          | Supermercado Pingo Doce – Rua Miguel Torga | 09/09 |
| Novembro | 800L       | 1          | Supermercado Pingo Doce – Lordelo          | 15/11 |
|          | 120L       | 2          | Escola MJA                                 | 27/11 |

um aumento exponencial na quantidade recolhida, que atingiu 44,23 toneladas.

- iii. No total, ao longo do ano de 2023, foram recolhidas 515,93 toneladas de bio resíduos.
- iv. Durante o ano de 2024, a evolução das quantidades recolhidas apresenta-se bastante satisfatória, conforme evidenciado pela comparação percentual entre 2024 e 2023.
- v. Até à data foram recolhidos 933,68 ton de bio resíduos alimentares.



\*Valores a confirmar com a RESINORTE



| Mês      | Quantidade de Biorresíduos recolhidos<br>(ton) |
|----------|--|
| Setembro | 79,26  |
| Outubro  | 128,98   |
| Novembro | 122,76   |

**Baldes individuais entregues:**

| Mês      | Entregues    |
|----------|--------------|
| Setembro | 5 unidades   |
| Outubro  | 379 unidades |
| Novembro | 2236 unidade |

**Substituição de equipamentos**

Procedeu-se à substituição dos seguintes equipamentos que se verificaram danificados:

| Mês      | Capacidade | Quantidade (unidades) |
|----------|------------|-----------------------|
| Setembro | 120L       | 1                     |
|          | 800L       | 3                     |
| Outubro  | 800L       | 5                     |
|          | 120L       | 3                     |
|          | 360L       | 4                     |
| Novembro | 800L       | 2                     |
|          | 120L       | 1                     |
|          | 360 L      | 1                     |





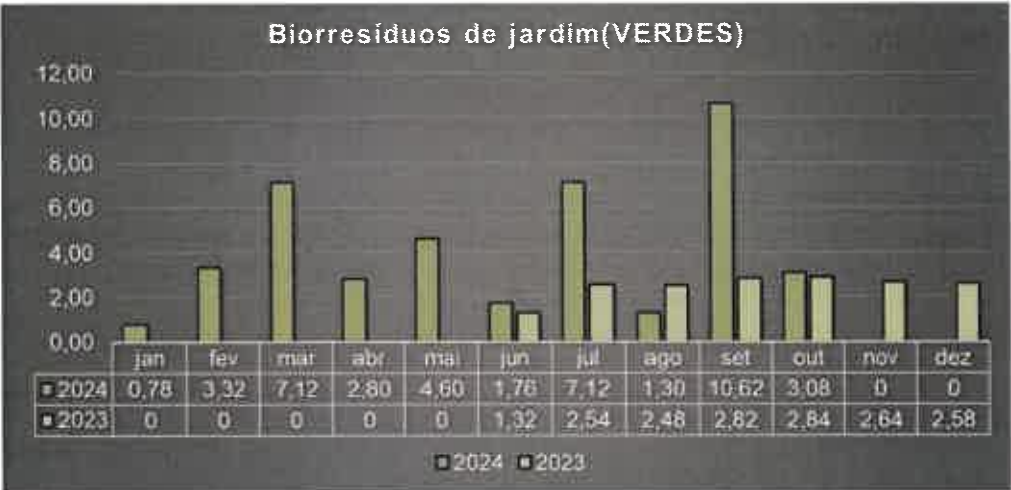
**b. Recolha de resíduos verdes**

Reitera-se o referido nos meses anteriores para a recolha de biorresíduos, verdes (resíduos de jardins). O projeto para recolha de resíduos verdes pretendia ser a pedido, no entanto, os munícipes de Vila Real têm aderido pouco ao serviço.

Por termos uma equipa contratada, e por estar na proposta, foi-lhes solicitado que procedessem à recolha dos verdes que se encontrassem ao lado dos contentores na periodicidade contratada, quinzenalmente, à quarta-feira.

Para rentabilizar a equipa de recolha de verdes, como referido, começamos, a partir de junho de 2023 a recolher verdes ao lado dos contentores.

Até outubro de 2024 foram depositados para valorização 41,72 ton mostra que a recolha tem surtido um efeito bastante positivo.



| Mês      | Quantidade de resíduos verdes recolhidos (Kg) |
|----------|---|
| Setembro | 1660  |
| Outubro  | 1220  |
| Novembro | 3520  |

**c. Considerações finais bio resíduos (reitera-se o referido na última reunião da assembleia)**

- i. Os biorresíduos correspondem a cerca 40% do total dos resíduos indiferenciados;
- ii. Quer isto dizer que se por hipótese, todos os biorresíduos fossem valorizados a fatura mensal de pagamento à Resinorte diminuiria 40%. A título de exemplo, no mês de outubro tivemos um custo com o serviço Resinorte de 124.569,40€, com menos 40% custar-nos-ia 74 795,64€, pouparíamos 49 863,76 €. Se a esses valores acrescentássemos a valorização do tráfego de embalagens, têxteis e todos os



resíduos passíveis de reciclar, a nossa fatura, ficaria reduzida a uns resquícios 10%, 12 465,94 €.

- iii. Há ainda a considerar que estes valores astronómicos com os lixos têm tendência a aumentar cada vez mais, se os depositarmos em aterro. Assim a despesa em aterro passou dos 53,37€/ton (2023) para 65.64€/ton e o imposto do Governo TGR passou dos atuais 25,00€/ton (2023) para 30,00€/Ton (2024)
- iv. Por último e, não menos importante até 2027, 50 %, e até 2030, 75%, dos municípios têm de ter planos de fiscalização, o que quer dizer que haverá um reforço de atuação dos municípios na área dos resíduos para cumprimento da valorização dos recursos que há nos lixos e suas metas e também para cumprimento do seu próprio regulamento municipal nesta área.

#### 5. Prestação de Serviços à FCC Environment-recolha de resíduos Urbanos

- a. A quantidade de resíduos depositados em aterro, à data de 30-11-2024, teve um pequeno acréscimo de 1.49% relativamente ao ano 2023:
  - i. **Resíduos Municipais** (recolhidos pela FCC):
    1. Zona Urbana: Crescimento de 0,8%;
    2. Zona Rural: Crescimento de 1,66%.
  - b. **Resíduos de Particulares**: Observou-se uma diminuição de 9,8% em comparação ao mesmo período do ano anterior

A quantidade de resíduos depositados em aterro, durante os meses de setembro, outubro e novembro foram os seguintes:

| Mês      | Quantidade de RI (ton) |
|----------|------------------------|
| Setembro | 1563,82                |
| Outubro  | 1622,42                |
| Novembro | 1530,78                |

Durante os meses em apreço, foram abertas 14 ocorrências, relacionadas essencialmente, com impossibilidade de recolha devido a obras, com descargas clandestinas, pontos de recolha inacessíveis devido a obras e pequenos incidentes, entretanto resolvidos.

| Mês      | Quantidade de ocorrências |
|----------|---------------------------|
| Setembro | 3                         |
| Outubro  | 5                         |
| Novembro | 6                         |

- c. **Monstros**: Durante este período, houve um aumento significativo de 56,9% em relação ao mesmo período do ano anterior. Esse aumento pode ser uma resposta às tendências de mobilidade, como mudanças de residência. Essas mudanças podem resultar em um descarte maior de monstros, levando a aumentos significativos nos monstros recolhidos.
- d. Como referido a recolha de monstros começou na 1.ª segunda-feira útil do mês e janeiro em todo o concelho e decorreu com alguma normalidade.



A recolha de monstros decorre mensalmente.

| Mês      | Quantidade de Monstros recolhidos (Kg) |
|----------|--|
| Setembro | 14820                                  |
| Outubro  | 10780                                  |
| Novembro | 12160                                  |

e. **Indicadores de qualidade de serviço:**

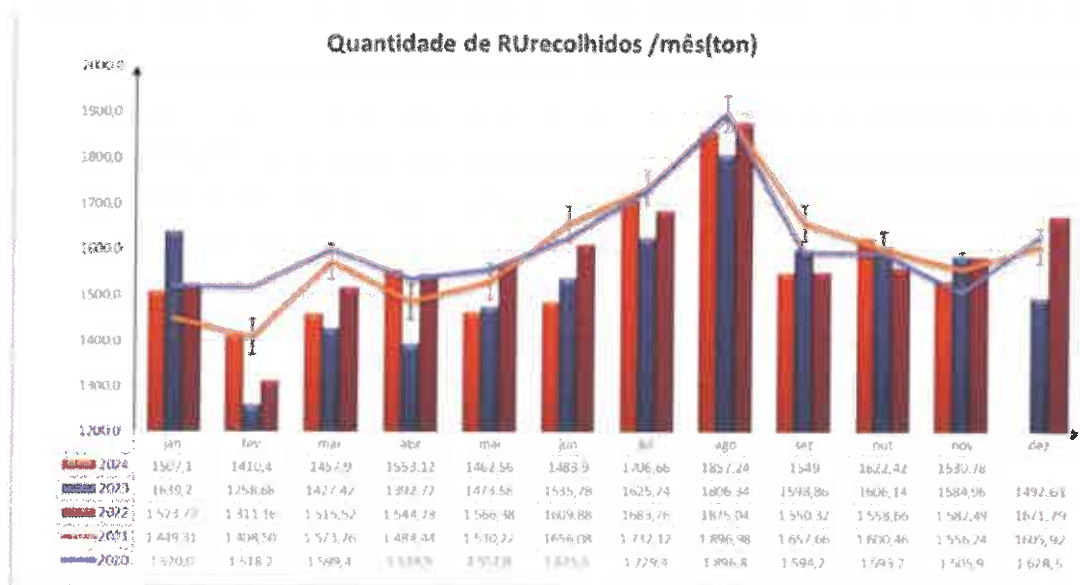
Por conseguinte

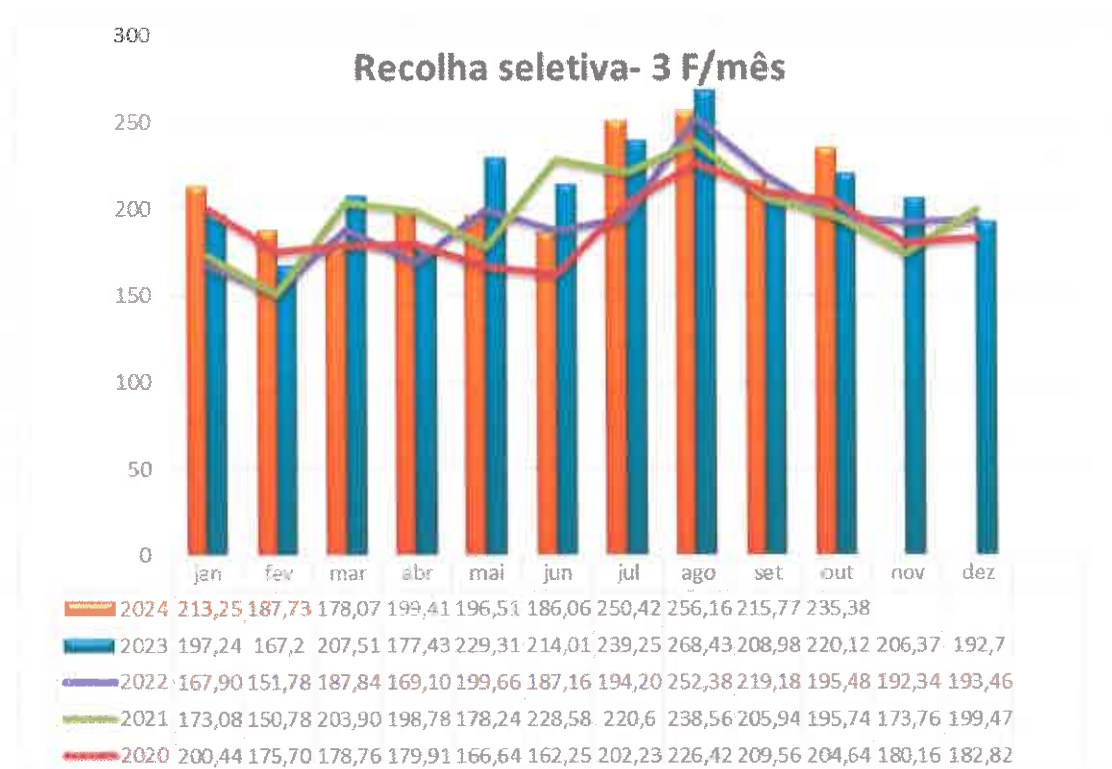
- i. porque as outras variáveis se mantêm constantes ao longo do ano. Apesar da quantidade de resíduos se ter mantido praticamente contante neste primeiro trimestre, como verificado no ponto 5.1, o custo com a prestação aumentou em 6.9. %, a que corresponde, à data (S/IVA), o valor de 247 921,64 €.
- ii. Emissão de Gases com Efeito de Estufa. Outro indicador que se destaca são as emissões que vêm insatisfatório (-] 17;+∞[KgCO<sub>2</sub>/ton) para mediano (] 14;17] KgCO<sub>2</sub>/ton), nos meses de inverno, sinal evidente que aumento das frequências, junho a setembro, não se reflete nas quantidades, mas no aumento de emissões. Neste indicador dificilmente se conseguirá atingir valores de Qualidade de serviço boa, tendo em conta a orografia do terreno do concelho e as grandes distâncias necessárias para recolher resíduos.
- iii. Os restantes indicadores, nomeadamente, Acessibilidade física do serviço de gestão de RU, Lavagem de Contentores, apresentam uma qualidade de serviço Boa ou Mediana.
- iv. Com a entrada do novo contrato em 27 de abril de 2024, a renovação do parque de viaturas e a rentabilização do mesmo deverão melhorar significativamente. É previsível que até abril de 2025 tenhamos as novas viaturas já em funcionamento no serviço, considerando que a entrega desses equipamentos no mercado demora, no mínimo, um ano.
- v. Os custos da prestação de serviço já não estão ligados à produção de resíduos desde o início do novo contrato em 27/04/2024. O valor mensal passou a ser fixo em 120.772,49 €. Até à data, e relativamente ao mesmo período do ano passado, tivemos um aumento na faturação de 13,3%, ou seja, 148.577,18 €



6. **RESINORTE- Decreto-Lei n.º 235/2009, de 15 de setembro e do contrato de concessão do sistema multimunicipal de valorização e tratamento de resíduos sólidos urbanos celebrados com o Estado Português, entidade titular deste serviço**
- Reitera-se o referido no relatório anterior relativamente ao enquadramento
  - A recolha seletiva não apresenta qualquer constância em relação aos meses homólogos do ano anterior. Destacam-se em, 2024, negativamente os meses de março, maio e junho, onde os valores diminuíram 17%, 17% e 15%, respetivamente, em comparação com os mesmos meses do ano anterior.
  - Relativamente ao custo da prestação de serviço até outubro, verifica-se um aumento muito significativo em relação ao mesmo período do ano passado, de 33,4%, ou seja, 1.499.221,40 € em 2024 e 1.124.094,24 € no ano passado, o que corresponde a um acréscimo de valor de 375.127,16 €.

#### Ilustração 2- Quantidades recolhidas de resíduos seletivos







## DEPARTAMENTO DE EQUIPAMENTOS E INFRAESTRUTURAS

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO: 1 de SETEMBRO a 30 de NOVEMBRO de 2024

Das atividades desenvolvidas pelo DEI, no âmbito das suas competências, destacam-se as seguintes:

### 1. Empreitadas

Relativamente às empreitadas apresentamos o trabalho desenvolvido em duas fases distintas, a primeira relativa à fase de preparação e execução de obra e a segunda fase relativa ao encerramento administrativo, conforme quadros seguintes:

| PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA   |                                       |                      |             |              |         |
|---|---------------------------------------|----------------------|-------------|--------------|---------|
| Descrição   | Abertura de Procedimento              | Análise de Propostas | Consignação | Fiscalização | Receção |
| Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade  |                                       |                      |             | X            | X       |
| REQUALIFICAÇÃO DOS EIXOS PEDONAIIS ESTRUTURANTES CENTRO CIDADE - HOSPITAL E DO NORTE DA CIDADE - CIRCULAR DO HOSPITAL RUA DO DOURO LITORAL (PK 0+000 A PK 0+450) E RUA DO VALADO (CIRCULAR DO HOSPITAL) |                                       |                      |             | X            |         |
| Reabilitação e conservação da rede viária municipal - estradas e caminhos municipais em 2021  |                                       |                      |             | X            |         |
| Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão   | SUSPENSÃO POR ABANDONO DO EMPREITEIRO |                      |             |              |         |
| Área de Acolhimento Empresarial Vila Real - Polo II - Zona Industrial de Constantim   |                                       |                      |             | X            |         |
| Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade – Ponte e Elevador de Codessais  |                                       |                      |             | X            |         |
| Requalificação do Eixo Pedonal Estruturante do Norte da Cidade - Rua Morgado Mateus, rua Diogo Cão e Praça Diogo Cão  |                                       |                      |             |              | X       |
| Muros de suporte na Rua do Pucarinho e na Rua do Bonfim   |                                       |                      |             | X            |         |
| Empreitada para a "Reabilitação de 84 Fogos - Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro"   |                                       |                      |             | X            |         |
| Criação e desenvolvimento de elemento de miradouro da Fraga - Vila Marim  |                                       |                      | X           |              |         |
| Muro de Suporte na Rua do Castro  |                                       |                      |             |              | X       |
| Reabilitação da Ecopista Internacional do Corgo/Caminho Português Interior de Santiago  |                                       |                      | X           |              |         |
| LIGAÇÃO ANDRÃES - S. CIBRÃO   |                                       |                      |             | X            |         |
| Muro de suporte e entrada no edifício localizado na Urbanização Vale da Vinha   |                                       | X                    |             |              |         |





| PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA   |  |                      |             |              |         |
|---|--|----------------------|-------------|--------------|---------|
| Descrição   | Abertura de Procedimento                       | Análise de Propostas | Consignação | Fiscalização | Receção |
| Requalificação e Beneficiação do Pavilhão Diogo Cão - Fase 2  | SUSPENSÃO POR ESTAR CONDICIONADA COM A 1ª FASE |                      |             |              |         |
| Pavimentações em granito de Arruamentos, em 2023/24   |  |                      |             | X            |         |
| Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2023/24   |  | X                    | X           | X            |         |
| Pavimentações em betuminoso em arruamentos de Vila Marim  |  |                      |             | X            |         |
| Empreitada para "Construção de habitação multifamiliar na Rua do Corgo no Bairro dos Ferreiros, em Vila Real"                     |  |                      |             | X            |         |
| (Edifício das Piscinas Interiores e Exteriores e Parque Exterior)   |  |                      | X           | X            |         |
| Reabilitação de 84 fogos - Vila Nova de Cima e Bº Dr. Francisco Sá Carneiro - LOTE 2  |  |                      |             | X            |         |
| Construção de Parque Infantil no Bairro de Santa Maria  |  | X                    | X           | X            |         |
| Reabilitação de 84 fogos - Vila Nova de Cima e Bº Dr. Francisco Sá Carneiro - LOTE 1  |  |                      |             | X            |         |
| Centro de apoio a atividades do desporto da natureza – Abambres Gare  |  | X                    |             |              |         |
| Empreitada da Ecovia Internacional do Tâmega e do Corgo entre o limite norte do concelho de Vila Real e a cidade do Peso da Régua | X  |                      |             |              |         |
| Trabalhos de fecho da empreitada de construção do Centro Logístico de apoio ao turismo e natureza                                 | X  | X                    | X           | X            | X       |
| Muros de Suporte e Taludes, em 2024   | X  | X                    |             |              |         |
| Acessibilidades 360.º - Programa de Intervenções em Habitações - Vila Real Social   |  |                      | X           |              |         |
| Quinta do Granjo e Central do Biel – Acessibilidades e Segurança” – Novo procedimento   |  |                      | X           | X            | X       |
| Recuperação de Pontos de Água de Relva, Paredes e Samardã - lote 1  |  |                      | X           | X            | X       |
| Recuperação de Pontos de Água de Relva, Paredes e Samardã - lote 2  |  |                      | X           | X            | X       |
| Recuperação de Pontos de Água de Relva, Paredes e Samardã - lote 3  |  |                      | X           | X            | X       |
| Reabilitação do caminho pedestre do Fojo do Lobo  |  |                      | X           | X            | X       |
| Centro de apoio a atividades do desporto da natureza – Abambres Gare - Novo Procedimento  |  | X                    |             |              |         |
| Adequação dos parques infantis à lei vigente em escolas EB1 e JI do Município de Vila Real  |  |                      | X           |              |         |
| Substituição da Cobertura do edifício do DEI Parque (Ex Diamantes)  | X  | X                    | X           | X            |         |





| PREPARAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRA  |                          |                      |             |              |         |
|--|--------------------------|----------------------|-------------|--------------|---------|
| Descrição  | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Consignação | Fiscalização | Receção |
| Execução da empreitada "Acessos para a prospeção geológica e geotécnica no âmbito do projeto de execução da ponte pedonal de ligação da Vila Velha à Meia Laranja sobre o Rio Corgo" |                          | X                    |             |              |         |
| Requalificação dos passeios na Avenida da Noruega  | X                        | X                    |             |              |         |
| Empreitada de Reabilitação e Conservação da Rede Viária Municipal – Estradas e Caminhos Municipais em 2024/2025  | X                        |                      |             |              |         |
| "Pavimentações em betuminoso nas Freguesias de Andráes e Torquedã"   | X                        | X                    |             | X            |         |
| "Rampas de granito na Avenida 1.ª de Maio e na Praça da Galiza"  | X                        | X                    |             |              |         |
| "Águas Pluviais em Fontelo, 2024"  | X                        | X                    | X           |              |         |
| Pavimentações em betuminoso de Arruamentos e da Rede Viária Municipal, em 2024/25  | X                        | X                    | X           |              |         |
| Alargamento da Avenida da Noruega – junto aos Oleiros  | X                        | X                    |             |              |         |
| Construção de Muros de Suporte na Rua da Veiga – Vilarinho de Tanha - Abaças   | X                        | X                    |             |              |         |
| Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Particulares – Lote 1 – Sara Neves   |                          |                      | X           | X            | X       |
| Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Particulares – Lote 2 – Zélia Machado  |                          |                      | X           | X            | X       |
| Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Particulares – Lote 3 – Mário Gonçalves  |                          |                      | X           | X            | X       |
| Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Particulares – Lote 4 – Donzília Matias  |                          |                      | X           | X            | X       |
| Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Particulares – Lote 7 – Donzília Matias  |                          |                      | X           | X            |         |
| Empreitada de Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Vila Real Social   |                          |                      | X           | X            |         |
| "Conclusão do loteamento da Carreira Longa (2.ª fase) – Proc.: 06/01"  | X                        | X                    |             |              |         |
| Empreitada de "Abertura e tapamento de Valas no Parque Florestal"  | X                        | X                    |             |              |         |
| Muro de Suporte na Rua da Cipreste - Bujões  | X                        |                      |             |              |         |



| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO   |                   |                    |                    |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|
| Descrição   | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva |
| Muro de Suporte na Rua do Castro  | X                 |                    |                    |
| Reabilitação da Ecopista Internacional do Corgo/Caminho Português Interior de Santiago  | X                 |                    |                    |
| Recuperação de Pontos de Água de Relva, Paredes e Samardã   | X                 |                    |                    |
| Reabilitação do caminho pedestre do Fojo do Lobo  | X                 |                    |                    |
| "Vila Real Medieval: Roteiros e Circuitos do Património - Reabilitação de Calçadas (Campeã, Benagouro, Galegos da Serra, Mondrões, Torneiros e Canelha Antiga) e Preservação da Necrópole Medieval de Arnadelo".                                  | X                 |                    |                    |
| "Vila Real Medieval: Roteiros e Circuitos do Património - Empreitada da Reabilitação das Fontes - Fonte do Chão, Fonte do Calvo e Fonte do Cabo da Vila".   | X                 |                    |                    |
| "Vila Real Medieval: Roteiros e Circuitos do Património - Reabilitação da Ponte de Piscais".  | X                 |                    |                    |
| "Vila Real Medieval: Roteiros e Circuitos do Património - Empreitada de Intervenção da Torre de Quintela  | X                 |                    |                    |
| Empreitada de Estabilização do Talude de Escavação da Avenida Aureliano Barrigas na cidade de Vila Real   | X                 |                    |                    |
| Requalificação e Beneficiação do Pavilhão da Diogo Cão-Fase 2   | X                 |                    |                    |
| "Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade – Ponte e Elevador de Codessais"  | X                 |                    |                    |
| "Remodelação e reabilitação da ala norte da Residência de Estudantes de Vila Real"  | X                 |                    |                    |
| "Requalificação do eixo Pedonal Estruturante do Norte da Cidade – Rua Morgado Mateus, rua Diogo Cão e Praça Diogo Cão"  | X                 |                    |                    |
| "Reabilitação do Espaço Público da Avenida Carvalho Araújo e envolvente – Praça do Município"   | X                 |                    |                    |
| Requalificação de Arruamentos e Meios Mecânicos de Elevação Centro da Cidade  | X                 |                    |                    |
| Substituição da Cobertura na Escola de Vilarinho de Samardã   | X                 |                    |                    |
| Lote 2 - Reabilitação de 84 fogos - Vila Nova de Gima e Bairro Sá Carneiro  | X                 |                    |                    |
| Reabilitação do Quarteirão do Tribunal, Rua Isabel de Carvalho, Rua Alexandre Herculano, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua do Rossio e respetivas envolventes – Lote 1 (Rua D. Pedro de Castro; Rua D. Margarida Chaves; Rua Isabel de Carvalho)" | X                 |                    |                    |
| Reparação do Campo do Calvário – Queda de grua  |                   | X                  |                    |
| Guardas de segurança nas freguesias, em 2020  |                   | X                  |                    |
| Alargamento de curvas de Agarez   |                   | X                  |                    |
| Águas pluviais e passeios na Rua Nova - Arnadelo  |                   | X                  | X                  |
| Qualificação da Rua de Montezelos, Fase 2   |                   | X                  |                    |
| – Muro na Rua da Vinha Velha - Fontelo  |                   | X                  |                    |



| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO  |                   |                    |                    |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| Descrição  | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva |
| Reabilitação do Estádio do Cruzeiro em Constantim  |                   | X                  |                    |
| Requalificação do Mercado Municipal de Vila Real   |                   | X                  |                    |
| TRABALHOS COMPLEMENTARES – REABILITAÇÃO DO QUARTEIRÃO DO TRIBUNAL, RUA ISABEL DE CARVALHO, RUA ALEXANDRE HERCULANO, RUA MARECHAL TEIXEIRA REBELO, RUA DO ROSSIO E RESPECTIVAS ENVOLVENTES - Lote 3 : Rua Irmã Virtudes, Rua Marechal Teixeira Rebelo, Rua Nova e Rua Camilo Castelo Branco |                   | X                  |                    |
| Muro de suporte no Bairro Norad  |                   | X                  |                    |
| Requalificação de espaço para implantação do Projeto Bairros da Bila   |                   | X                  |                    |
| Execução de passeio e órgãos de drenagem no Bairro S. Vicente de Paula   |                   | X                  |                    |
| Reabilitação de conjunto de habitações unifamiliares nos Bairros Sociais S. Vicente de Paula e Laverqueira – LOTE 2  |                   | X                  |                    |
| Reparações no edifício do Museu de Numismática   |                   | X                  |                    |
| Reparação da rede de AVAC do Centro de Ciência Viva – Criação de canal técnico   |                   | X                  |                    |
| Miradouro de Lamas de Ólo  |                   | X                  |                    |
| Construção de muro em betão ciclópico no JI de Pousada   |                   | X                  | X                  |
| Ampliação da atual Zona Industrial de Constantim   |                   | X                  |                    |
| Instalação de um Eco Parque Infantil   |                   | X                  |                    |
| Conclusão do Loteamento da Carreira Longa (1ª fase)  |                   | X                  |                    |
| Requalificação da Feira do Gado de Lordelo   |                   | X                  |                    |
| Águas pluviais no passeio na Avenida da Noruega  |                   | X                  | X                  |
| Reabilitação pontual da Pista do Aeródromo Municipal   |                   | X                  |                    |
| Beneficiação de um passeio e um cruzamento em Lordelo  |                   | X                  |                    |
| Reforço da iluminação do Campo de Futebol da Diogo Cão, na UTAD  |                   | X                  |                    |
| Adequação da Escola Superior de Enfermagem a 1ª CEB + JI   |                   | X                  |                    |
| Requalificação do Parque Infantil do Jardim da Carreira  |                   | X                  |                    |
| Reabilitação de um conjunto de habitações unifamiliares nos Bairros Sociais S. Vicente de Paula e Laverqueira -  |                   | X                  |                    |
| Trabalhos de fecho de intervenção - Lote 1 (Laverqueira)   |                   |                    |                    |
| Arranjo na Rua Marechal Teixeira Rebelo – Lote 3   |                   | X                  |                    |
| Construção das Comportas do Rio Corgo  |                   | X                  | X                  |
| Lote 1 - Eixos cicláveis estruturantes Centro Cidade – UTAD e Eixos cicláveis estruturantes Shopping – Mateus  |                   | X                  |                    |
| Requalificação da Praceta Professor Dr. Abílio Aires   |                   | X                  |                    |
| Qualificação da Rua de Montezelos – 1ª fase  |                   | X                  | X                  |
| Pintura das cubas nas Piscinas Municipais Cobertas   |                   | X                  | X                  |



| ENCERRAMENTO ADMINISTRATIVO  |                   |                    |                    |
|--|-------------------|--------------------|--------------------|
| Descrição  | Revisão de Preços | Libertação caucões | Receção Definitiva |
| REVISÃO DE PREÇOS - Reabilitação das zonas de atletismo do Estádio do Cruzeiro em Constantim                         |                   | X                  |                    |
| Sinalização horizontal Município de Vila Real  |                   | X                  |                    |
| Requalificação dos eixos pedonais estruturantes Centro da Cidade – Hospital e Norte da Cidade – Avenida RI13         |                   | X                  |                    |
| Reabilitação da zona envolvente do Mercado Municipal – Reabilitação do espaço público do Largo do Pioledo            |                   | X                  |                    |
| Reparações no Museu da Vila Velha  |                   | X                  |                    |
| Remodelação e adaptação de um edifício existente para instalação da Loja do Cidadão                                  |                   | X                  |                    |
| Manutenção dos parques infantis existentes nas escolas EB e JI do concelho de Vila Real                              |                   | X                  |                    |
| Reparação de fissuras e fendas, em 2021  |                   | X                  |                    |
| Reparações nas Piscinas Municipais Cobertas  |                   | X                  |                    |
| Reabilitação do espaço público da Avenida Carvalho Araújo e envolvente – Praça do Município                          |                   | X                  |                    |
| Reparação de passeio na Rua Poeta Alberto Miranda  |                   | X                  |                    |
| Requalificação do eixo pedonal estruturante Norte da Cidade – Rua Morgado de Mateus, Rua Diogo Cão e Praça Diogo Cão |                   | X                  |                    |





## 2. Aquisição de bens e serviços (inclui projetos)

No período em causa procedemos à execução dos seguintes procedimentos divididos por área de atuação, conforme quadros seguintes:

| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS  |                          |                      |                |             |
|---|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição   | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| <b>Geral</b>  |                          |                      |                |             |
| Aquisição de Serviços de Avaliação Energética Ex Post de 140 frações localizadas no Bairro da Telheira em Vila Real   |                          | X                    | X              |             |
| Elaboração do Projeto de Execução para uma Habitação localizada no Largo do Concelho de Valpaços nº5 – Bairro da Laverqueira  |                          |                      | X              |             |
| Elaboração do Projeto de Execução para uma Habitação localizada na Rua de Santa Marta nº41 – Bairro dos Ferreiros   |                          |                      | X              |             |
| Elaboração do Projeto de Execução para um Edifício localizado na Rua do Prado nº 22 – Bairro dos Ferreiros  |                          |                      | X              |             |
| Elaboração do Projeto de Execução para um Edifício localizado na Rua de Santa Marta nº 36 e 38 – Bairro dos Ferreiros   |                          |                      | X              |             |
| Elaboração do Projeto de Execução para 7 Frações localizadas na Rua do Corgo nº 51 a 59 – Bairro dos Ferreiros  |                          |                      | X              |             |
| Elaboração do Projeto de Execução para um Edifício localizado na Rua Sargento Pelotas 14 e 16 – Bairro dos Ferreiros  |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de Serviços para elaboração dos levantamentos topográfico e arquitetónico das Escolas Morgado de Mateus (Lote A) e Monsenhor Jerónimo do Amaral (Lote B), |                          | X                    |                |             |



| AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS  |                          |                      |                |             |
|---|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Descrição   | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
| <b>Geral</b>  |                          |                      |                |             |
| Aquisição de Serviços para elaboração do Estudo geológico e geotécnico e Relatório de vulnerabilidade sísmica das Escolas Morgado de Mateus (Lote A) e Monsenhor Jerónimo do Amaral (Lote B)            | X                        | X                    |                |             |
| Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução para Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real) - Concurso Público Internacional com publicação no JOUE |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do acesso entre a Rua Eng.º Joaquim Botelho de Lucena e Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro   |                          |                      |                | X           |
| Projeto de execução da "Ponte Pedonal/Ciclável de ligação da Vila Velha à Meia Laranja "  |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de serviços para a Elaboração do Projeto de Execução do Encaminhamento e Entrega das Águas Pluviais da Zona Industrial de Constantim  |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução da Ponte Pedonal de Ligação da Vila Velha à Meia Laranja  |                          |                      | X              |             |
| Fiscalização da Empreitada para a "Reabilitação de 84 Fogos - Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro  |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de serviços para a Revisão do Projeto de Execução para Intervenção na Escola Secundária Camilo Castelo Branco (Liceu de Vila Real)  |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de serviços para o Projeto de Execução da "Transladação da Fonte de Santa Clara, no Seminário de Vila Real  |                          |                      |                | X           |
| Aquisição de serviços para o Levantamento Topográfico da Escola Secundária Camilo Castelo Branco  |                          |                      |                | X           |
| Aquisição de serviços com vista à elaboração da "Prospecção Geotécnica para a Intervenção na Escola   |                          |                      |                | X           |
| Aquisição de serviços para o Projeto de Execução para a "Requalificação da EB1 de Vendas de Cima, Campeã"   |                          |                      | X              |             |
| Aquisição de serviços para o Projeto de Execução para a "Requalificação da EB1 e JI de Vila Seca"   |                          |                      | X              |             |
| Geológico e Geotécnico da Ponte Pedonal sobre o Rio Corgo   |                          | X                    |                |             |
| <b>Electricidade/AVAC</b>   |                          |                      |                |             |
| Manutenção Corretiva das UTAs, GTC e Ventiladores do Sistema de AVAC do edifício do Teatro Municipal  | X                        | X                    |                |             |
| Fornecimento de projetores orientáveis LED para a iluminação dos tirantes do "Viaduto do Corgo"-na A4 em Vila Real  | X                        | X                    |                |             |
| Reparação da Unidade Exterior do Sistema VRV de Ar Condicionado Daikin 3 do DAF do edifício dos Paços do Concelho, consistindo na substituição de um Condensador  | X                        | X                    |                |             |
| Fornecimento de energia elétrica para alimentação de 5 Quadros Elétricos BTN para a Iluminação de Natal 2024  | X                        | X                    | X              | X           |
| Fornecimento de energia elétrica para alimentação do Quadro Elétrico BTN para a Iluminação da Árvore de Natal da Rotunda da Araucária 2024  | X                        | X                    | X              | X           |
| Fornecimento de energia elétrica para alimentação do Quadro Elétrico BTE para apoio aos eventos de Novembro e Dezembro de 2024, na Praça do Município   | X                        | X                    | X              | X           |
| Fornecimento e instalação de Close Control para o Depósito AB do edifício do Arquivo Municipal  | X                        |                      |                |             |



| Descrição   | Abertura de Procedimento | Análise de Propostas | Acompanhamento | Finalização |
|---|--------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| <b>Electricidade/AVAC</b>   |                          |                      |                |             |
| Substituição dos Filtros de Ar das Unidades de Tratamento de Ar Novo e dos Ventiloinvetoires do sistema de AVAC do edifício de Centro Escolar das Árvore  | X                        | X                    | X              |             |
| Reparação da Caldeira do sistema de AVAC do edifício de Centro Escolar do Douro/Sudoeste, consistindo na substituição da Rampa de Gás   | X                        | X                    | X              | X           |
| Execução do Ramal subterrâneo de alimentação de energia à instalação elétrica de Baixa Tensão Especial de 80 kVA da Central do Biel, sita na Rua Monsenhor Jerónimo de Amaral                               | X                        | X                    | X              | X           |
| Pagamento dos Serviços de ligação à rede em BT da instalação de BTE da Central do Biel sita na Rua Monsenhor Jerónimo de Amaral   | X                        | X                    | X              | X           |
| Reparação do Chiller de arrefecimento do Grande Auditório (GA) e reposição de filtros de ar da Unidade Rooftop de climatização do Pequeno Auditório (PA) do sistema de AVAC do edifício de Teatro Municipal | X                        | X                    | X              |             |
| Reparação do Chiller 2 do sistema de AVAC do edifício de Centro Escolar das Árvore  | X                        | X                    | X              |             |
| Reparação das bombas de circulação do circuito dos Ventiloinvetoires (aquecimento e/ou arrefecimento) do Piso 1 do sistema de AVAC do edifício de Centro Escolar das Árvore                                 | X                        | X                    | X              | X           |
| Contrato de fornecimento de energia elétrica de IP - PTD 404 Estrada Municipal 578 Vale de Nogueiras  | X                        | X                    | X              | X           |
| Manutenção Preventiva pelo período de 1 ano do sistema de AVAC do Centro Escolar de Lordelo   | X                        | X                    | X              |             |
| Reparação/substituição de troço da tubagem dos Ventiloinvetoires do Piso 1 do sistema de AVAC do edifício de Centro Escolar das Árvore  | X                        | X                    | X              | X           |
| Contrato de fornecimento de energia elétrica de IP - PTD 419 Rua da Levada  |                          |                      | X              | X           |
| Aquisição de luminárias LED e respetivos controladores/reguladores para melhoria da atual iluminação interior do Salão Nobre e Sala adjacente do edifício dos Paços do Concelho                             |                          |                      | X              |             |
| Responsabilidade de Exploração anual (2024) da  |                          |                      | X              |             |
| Instalação elétrica do tipo B do Centro Escolar de Lordelo  |                          |                      |                |             |
| Reparação e Manutenção Corretiva do sistema de AVAC do edifício do Centro Escolar Abade de Mouçós   |                          | X                    | X              | X           |
| Deteção de avarias nos Chillers do sistema de AVAC do edifício do Centro Escolar das Árvore   |                          |                      |                | X           |
| Fornecimento de material elétrico para reposição do funcionamento da Iluminação do Parque Florestal   |                          | X                    | X              |             |
| Fornecimento e instalação de um novo Chiller para o Sistema de AVAC do edifício da Biblioteca Municipal para substituir o existente avariado  |                          |                      | X              | X           |
| Manutenção Preventiva pelo período de 1 ano do sistema MultiSplit de Ar Condicionado do edifício do Mercado Municipal   |                          |                      | X              |             |
| Manutenção Preventiva pelo período de 1 ano do sistema de 13 Splits de Ar Condicionado do edifício do Pavilhão - Ninho de Empresas  |                          |                      | X              |             |





### 3. Requisições emitidas

Durante o período em causa foram emitidas 240 requisições.

### 4. Eletricidade - Ampliação de iluminação Pública

Durante o período em causa procedemos à execução dos procedimentos consentâneos com as ampliações da Rede de Iluminação pública no concelho conforme quadro seguinte:

| AMPLIAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA  |          |          |               |           |
|--|----------|----------|---------------|-----------|
| Descrição  | Proposta | Aprovada | Para Execução | Concluída |
| Instalação de 6 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã ("Rua envolvente aos balneários do Campo de Futebol do Couto, até balneários, Couto - BT+IP") | X        | X        | X             |           |
| Instalação de 3 luminárias em 2 locais da União das Freguesias de Adoufe e Vilarinho de Samardã  |          |          | X             |           |
| Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Andraes ("Rua do Rechão, Magalhã")   |          |          |               | X         |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da Freguesia de Arroios ("Rua da Cabana, Couto")  |          |          |               | X         |
| Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Borbela de Lamas de Ôlo ("Caminho público desde a Rua da Escola entre o n.º 424 e n.º 470, Ferreiros")                      | X        | X        |               |           |
| Instalação de 5 luminárias em 1 local da Freguesia de Folhadela ("Rua Sr. do Bom Caminho, Vila Nova")  |          | X        | X             |           |
| Instalação de 4 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Mouços e Lamas ("Rua da Fonte Velha, Alfarves")   |          |          |               | X         |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova ("Rua da Canelha (Rua Central, EM1211), início da aldeia, Gontães")                                 |          |          |               | X         |
| Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de Pena, Quintã e Vila Cova ("Rua da Lavaria, Vila Cova - BT+IP")  |          |          |               | X         |
| Instalação de 2 luminárias em 1 local da União das Freguesias de S. Tomé do Castelo e Justes ("Rua do Tanque, Vila Meã")   | X        | X        | X             |           |
| Instalação de 1 luminária em 1 local da União das Freguesias de S. Tomé do Castelo e Justes ("Travessa da Escola, Vila Meã")   |          |          |               | X         |
| Instalação de 3 luminárias em 1 local da Freguesia de Torquedã ("Rua do Campo, Pomarelhos - BT+IP")  | X        | X        |               |           |

### 5. Estudos e projetos

No período em causa foram realizados os seguintes estudos / projetos:

- Apoio no acompanhamento da Execução das empreitadas da candidatura "Acessibilidades 360º - Programa de Intervenções em Habitações – Particulares";
- Apoio ao projeto da Junta de Freguesia de Lordelo - Camping Vintage Alvão

- **Serviços de topografia** que servem de base a estudos internos e/ou externos aos Serviços de Estudos e Projetos:

- Levantamento de um troço da Rua Irmã Rita em Couto (Arroios);
- Levantamento de um troço no Lugar das Eiras na freguesia de Mondrões;



- Levantamento dos espaços dos parques infantis do jardim-de-infância do Bairro São Vicente Paula e EB1;
- Levantamento de ruas na freguesia de Guiães (Fiscalização);
- Levantamento da Rua do Cimo do Povo em Sabroso (Fiscalização);
- Levantamento da relva sintética da EB1 do Bairro São Vicente Paula e da Escola das Flores;
- Levantamento de uma habitação na Rua da Poça, Raia – Mateus;
- Levantamento das escadas que dá acesso a rua Cidade de Espinho (Praceta das Hortas);
- Implantação dos lotes da ampliação da zona industrial;
- Cálculo de volumes da futura zona industrial;
- Levantamento da praceta das Hortas;
- Levantamento da rotunda da “Tosta Fina”;
- Levantamento da Rua de Parambos – Sanguinhedo (Fiscalização);
- Levantamento do parque infantil das Flores;
- Levantamento do parque infantil de Almodena;
- Levantamento da Rua do Seixo – Vila Seca (Fiscalização).

- **Desenhos técnicos** que servem de base a estudos internos e/ou externos aos Serviços de Estudos e Projetos:

- Preparação e execução de peças desenhadas do edifício sede do CCD;
- Preparação e execução de peças desenhadas do estabelecimento prisional de Vila Real;
- Preparação e execução de peças desenhadas relativos ao Festival Internacional de Imagem de Natureza- FIIN 24;
- Preparação e execução de peças desenhadas do edifício do aeródromo/edifício proteção civil;
- Preparação e execução de peças desenhadas relativas ao loteamento da Carreira Longa (plantas de infraestruturas e muros de suporte);
- Preparação e execução de peças desenhadas do edifício no lugar da Raia – Mateus (Vila Real Social);
- Preparação e execução de peças desenhadas as expropriações dos Passadiços do Corgo e Ponte Pedonal;
- Preparação e execução de peças desenhadas do edifício do aeródromo/edifício proteção civil;



- Preparação e execução de peças desenhadas relativas a requalificação e beneficiação da rotunda da Tosta Fina;
- Preparação e execução de peças desenhadas do paddock do circuito internacional de Vila Real;
- Preparação e execução de peças desenhadas dos edifícios do parque de campismo.

#### **6. Projetos de licenciamento de operações de loteamento/obras de urbanização**

No período em causa foram analisados e emitidos pareceres relativamente às obras de urbanização inseridas em processos de licenciamento de operações de loteamento/obras de urbanização:

- Proc. n.º 4/11 – Joana de Verona Correia Vilela Machado, situado na Quinta da Lagoa, União de Freguesias de Vila Real;
- Proc. n.º 2/20 – Costa & Carreira, Lda., situado no Lugar de Pousado de Cima, Vila Marim, Freguesias de Vila Marim;
- Proc. n.º 182/22 – Imolavra - Promoção Imobiliária, Lda., situado Rua Eng.º Joaquim Botelho Lucena e Rua Francisco Magalhães, Freguesias de Arroios;
- Proc. n.º 197/22 – Costa & Carreira, Lda., situado na Rua Dr. Otílio Figueiredo, União de Freguesias de Vila Real;
- Proc. n.º 5/21 – Nuno Azevedo Mimoso Ruiz, situado na Quinta do Entroncamento, (Quinta dos Cedros), situado na Timpeira, União de Freguesias de Vila Real;

#### **7. Vistorias**

Realização de 2 vistorias no âmbito do artigo 90º do RJUE

#### **8. Orçamentação com avaliação de custos para posterior eventual execução de obras coercivas com elaboração do respetivo relatório**

No período em causa foram elaborados 9 orçamentos com avaliação de custos para a eventual execução de obras coercivas e 4 abertura de procedimentos para execução de obras coercivas.

#### **9. Utilização da Via Pública**

Durante o período de referência foram efetuadas as seguintes tarefas relacionadas com a Mobilidade:

- Foram elaboradas 3 informações para decisão superior sobre Planos de Desvio de Trânsito aplicáveis às diversas empreitadas em curso no território do Concelho.
- Processos de abertura de valas: 24 informações.

#### **10. Administração Direta**



Durante o período em causa foram realizadas as tarefas inerentes à missão do DEI pelo pessoal afeto aos serviços externos da Câmara Municipal, nomeadamente:

| BRIGADAS       |   | TRABALHOS (entre 1 de SETEMBRO A 30 de NOVEMBRO de 2024)   |
|----------------|---|--|
| Calceteiros    | Trabalhos diversos na rede viária:                                | Centro Histórico, Tv Trindade, Av 1º Maio, Vila Velha, Rua Monsenhor Jerónimo Amaral, Rua D. Pedro Menezes, Rua D. Afonso III, Escola Timpeira, Rua do Corredouro em Gache, Zona Industrial, EM313/Abaças/Nogueira, Cemitério Sta Iria, Rua Bessa Monteiro, Pç Nossa Sra Conceição, Av Europa, Av Carvalho Araújo, Relvas, Av Aureliano Barrigas, Rua Francisco Assis, Rua Miguel Torga, Alameda Grasse, Relva   |
|                | Trabalhos diversos  | Tendas - Vila Nova, Campeã, Vila Velha, Meia Laranja<br>Tampas/grelhas águas pluviais - Pé do Cavalo, Zona Industrial, Av Carvalho Araújo, reta da Portela/EM313<br>Pilaretes - Pé do Cavalo, Centro Histórico, Av 1º Maio, Central Biel, Av Cidade Ourense, Rua Sta Iria, Rua Nova Botelhas, Rua Manuel Cardona, Jardim Carreira, Vila Sol<br>Abertura vala - Parque Florestal<br>Guias - Jardim Carreira<br>Tenda - Campeã, Sra Pena<br>Banco - Av Carvalho Araújo<br>Limpeza - Vila Campos, sarjetas na cidade<br>Fuga de água - Aeródromo, residência Estudantes, PSP Almodena<br>Caleiros - Edifício CMVR<br>Tampas na valeta - Rua Francisco José Costa Lobo<br>Passadeira - Rua Sto António<br>Passeios - Pç Diogo Cão, Av 1º Maio, Rua Miguel Torga, Alameda Grasse, Rua D. Pedro Castro<br>Árvores caídas - diversas ruas da cidade<br>Muro - Pç Diogo Cão<br>Transporte - Grades Sra Pena, cadeiras Sra Pena e Campeã, arca e grades em Torneiros, grades Bº S. Vicente Paula, grades Varge, grades e bases Vila Velha, livros Associação Promotora CIVR, grades/bases UTAD, cadeiras Relva, pellets Vila Meã, mesas e cadeira edifício ex-Governo Civil, barracas Arroios e Mateus, grades e bases Campo Calvário |
| Trânsito       | Trabalhos diversos:   | Sinalização vertical e horizontal; Toponímia; Sinalização luminosa; Limpeza de sinais; Transporte de material; pintura de passadeiras na cidade; CIVR  |
|                | Trabalhos no estaleiro:   | trabalhos correntes de oficina   |
| Proteção Civil | Ações de limpeza e desobstrução de vias                           |  |
|                | Limpeza do sistema de drenagem nos caminhos e estradas municipais |  |
|                | Combate à Vespa Velutina  |  |



|   |  |  |
|---|--|--|
| Canalizadores   | Trabalhos em edifícios escolares:  | Máquina lavar louça - Escola Araucária   |
|   |  | Fuga Água - CE Douro, Vila Meã   |
|   |  | WC - CE Douro, CE Prado  |
|   |  | Caleiros - CE Lordelo, Escola Timpeira   |
|   |  | Caldeira - Escola Araucária, Escola Bº S. Vicente Paula, Escola Vila Meã, Escola Torneiros, CE Prado, CE Parada Cunhos, JI Bairro S. Vicente Paula, EB1 Corgo, |
|   | Saneamento/WC  | Ninho empresas, edifício ex-Governo Civil, Grémio Literário  |
|   | Trabalhos diversos:  | Filtros - Iluminação edifício CMVR, Conservatório  |
|   |  | Elevadores - Jardim Carreira e Rua dos Ferreiros (Silicone)  |
|   |  | Fuga água - Aeródromo, residência Estudantes, PSP  |
|   |  | WC's - Conservatório, Ciência Viva, Regia Douro Park, edifício CMVR, autoclismo Biblioteca, DEI  |
| Reparações - motor casa das máquinas das Piscinas Municipais, tubo carro bombeiros Sabrosa, tubo ar condicionado do Arquivo, torneira Residência Estudantes |  |  |
| Caldeira - Teatro   |  |  |
| Fontanário  | Largo Telheira, Jardim Carreira, Parque Infantil Fonte Nova, Estação                   |  |
| Fontes/taças  | Galiza, Pç Município, Seixo, Nossa Sra Conceição, Pq Urbano, Maria Fonte, Lamas de Ólo |  |
| WC's públicos   | S. Pedro, Quinchosos, Feira Levante, Mercado Municipal                                 |  |

|              |                     |   |
|--------------|---------------------|---|
| Carpinteiros | Trabalhos diversos: | Exposição - Vila Velha, Município   |
|              |                     | Salamandra - Escola Vila Meã  |
|              |                     | Palco - Sra Pena, UTAD, Vila Velha, Pç Município, Lordelo, Pena de Amigo, Liceu   |
|              |                     | Tendas - Bº S. Vicente Paula, Almodena, Campeã, Meia Laranja, UTAD, Escariz, Tuizendes, Aeródromo, Arroios, Parada Cunhos, Sra Pena, CE Araucária, CE Corgo, Vila Cova, Lordelo, Pç Município, Justes, Sra Pena, Bisalhães  |
|              |                     | Reparações - Portas do CCD, bancos Cemitério Sta Iria, portão Cemitério S. Dinis, Escola Corgo, Loja Turismo, salamandra EB1 Vila Meã, pavimento café Castelo, CE Prado   |
|              |                     | Prateleiras - Escola Araucária  |
|              |                     | Transporte - estrados (Alvites), mesas Escola Diogo Cão para Teatro, cadeiras para CMVR, livros para Arquivo, mesas e cadeiras CE Andrães, grades Vila Velha, escada Grémio Literário, cofre para Lar Lordelo, estrados e grades para Teatro, material para Café Castelo, portão residência Estudantes, mesas para Tuizendes, materiais para Pç Município, expositores para Sabroso |
|              |                     |   |
|              |                     |   |
|              |                     |   |



|              |                     |   |
|--------------|---------------------|---|
| Eletricistas | Trabalhos diversos: | Reparações - tomadas e lâmpadas do Grémio, iluminação Jardim Carreira, candeeiro Alves Roçadas, armadura Mercado Municipal, Julgado Paz, Piscinas Codessais, Museu Vila Velha, Armadura Escola Árvores, motor Central Biel, quadro Teatro, gabinetes Conservatório, iluminação Ninho Empresas, iluminação do gab da secretária Sr. Presidente e junto à Tesouraria, Banho Maria do CE Mouços, iluminação Residência Estudantes, semáforo Seixo, iluminação Polivalente da estação e Bº S. Vicente Paula, pilaretes Feira Levante, iluminação Campo Parada Cunhos, Escola Mondrões, anomalia passadeira junto APPC, Biblioteca Municipal, Campo Calvário, quadro elétrico CE Prado, WC Estação |
|              |                     | Bomba - Campeã, Aeródromo   |
|              |                     | Eletrificações - Sra Pena, edifício ex-Governo Civil, Tribunal, Av Carvalho Araújo, Ciência Viva, projetores a LED Conservatório e iluminação exterior, filtros na iluminação do edifício da CMVR, polivalente Bº S. Vicente Paula, iluminação exposição e corredores Museu Vila Velha, Alameda Grasse, Xantar, Escola Flores, Aeródromo, Cemitério Sta Iria, Café Castelo, Parque Florestal, Piscinas Codessais, Painel Publicitário Agarez, tomadas para Presépios, Nossa Sra Conceição   |
|              |                     | Informática/Fibra - Piscinas, Café Castelo, Aeródromo, Museu Vila Velha   |
|              | Acerto de Relógios  | Polivalente Bº S. Vicente Paula, pilaretes, polivalente Parque Florestal, Estação, Ponte Metálica, Cemitério Vila Velha, elevador Rua Ferreiros   |
|              | Fontes da cidade    | Fonte Galiza, Fonte Seixo, Pç Município, Parque Urbano, Maria Fonte, Nossa Sra Conceição  |

|               |                     |  |  |
|---------------|---------------------|--|--|
| Rede Viária - | Trabalhos diversos: | Limpezas - Sra Pena, Aeródromo, Monte Forca, Sargetas M313/Abaças/Nogueira/Lamas de Ôlo, Fonte do Seixo, Fonte Galiza, Fonte Pç Município, Escola Diogo Cão, Av Noruega, Av 1º Maio, Araucária, Sargetas na Ciclovia, sargetas em S. Tomé do Castelo, EB1 de Vila Meã, Bº Telheira, fonte EM313/Lamas de Ôlo, caminhos Santiago em S. Tomé Castelo |  |
|               |                     | Abate Árvores - Escola Diogo Cão, Bº Concha, Traslar   |  |
|               |                     | Tendas - Vila Cova   |  |
|               |                     | Passagem cabos - Campo Calvário  |  |
|               |                     | Esportar Relva - Av Universidade, Mcoutinho, Intermarché, Av Noruega   |  |
|               |                     | Poste elétrico - passadeira junto APPC   |  |
|               |                     | Reparações diversas - Buracos na cidade, fuga de água residência estudantes  |  |
|               |                     | Pavimento borracha - CE Lordelo  |  |
|               |                     | Transporte de material:  | Relva sintética CE Lordelo, grades Vila Velha, jerseys Sra Pena, pneus Torneiros, material do Pitoresco para Vila Velha, manilhas Meia Laranja, bases e manilhas para UTAD, árvores que caíram com a intempérie, lenha e portão da residencial de estudantes, lenha do Parque Florestal, jerseys Escola Diogo Cão, fresado para Aeródromo, Árvore de Natal Araucária, bases para Praça Município |
|               |                     |  |  |

|            |  |
|------------|--|
| Manutenção |  |
|------------|--|





|            |                     |  |
|------------|---------------------|--|
| Trolhas I  | Trabalhos diversos: | <p>Tendas - Vila Nova, Sra Pena, DEI, Bº S. Vicente Paula, Almodena, Campeã, UTAD, Vila Velha, Meia Laranja (Inauguração Museu Biel), Lordelo, Escariz, Liceu, Tuizendes, Varge, Escola Diogo Cão, Arroios, Parada Cunhos, CE Araucária, EB1 Corgo, Vila Cova, Liceu, CE Douro, Mateus, Justes, Arroios, Nossa Sra Conceição</p> <p>Águas pluviais - Pé do Cavalo</p> <p>Pilaretes - Pé Cavalo</p> <p>Exposição - Museu Vila Velha, edifício CMVR, Xantar, DEI-Parque</p> <p>Palco - Sanguinhedo, Vila Velha, Praça Município, Pena de Amigo, Liceu</p> <p>Diversos - colocação de cartazes publicitários edifício ex-Governo Civil, reparações Café Castelo, bancos Cemitério Sta Iria, Quadro elétrico polivalente Bº S. Vicente Paula, reparações diversas Loja Turismo, bicos fonte Parque Urbano, limpeza grelhas na Fonte Galiza, montagem de mobiliário gabinetes Proteção Civil, esgoto máquina lavar louça bar CCD, desentupl urinóis Regia Douro Park, banca refeitório Escola Vila Meã, reparação bomba de circulação do aquecimento da Escola Corgo, caixa saneamento CE Douro, prateleiras CE Prado</p> <p>Fuga de água - Arquivo, Quinchosos, residência Estudantes</p> <p>Parede - Arquivo</p> <p>Caleiros - CE Lordelo, Escola Árvores, Feira Levante, Escola Araucária</p> <p>WC - Ciência Viva, edifício CMVR</p> <p>Pinturas - Lugar trotinetes Av 1º Maio, letras de Natal na Av Carvalho Araújo</p> <p>Transporte - Mesas, estrados e cadeira edifício ex-Governo Civil, mesas Escola Diogo Cão e Teatro Municipal, grades Torneiros, grades Bº S. Vicente Paula, livros Arquivo Municipal, cadeiras e estrados edifício ex-Governo Civil, grades Vila Velha, material da Escola Araucária para CE Lordelo, cadeira Pç Município, carinhos Escola Fixa de Trânsito, grades UTAD, grades Lordelo, palcos Esc S. Pedro, mesas para Vila Marim, baloiços Bila Natal, expositores Bila Natal, grades para Bisalhães</p> |
| Trolhas II | Trabalhos diversos: | <p>Caixas saneamento - Ninho empresas, Liceu</p> <p>Tendas - Justes, Pç Município</p> <p>Palco - Pç Município</p> <p>Limpeza - Ramos de árvores na cidade, campas Cemitério Sta Iria, Bº Telheira, Praceta Póvoa Varzim (sargetas), grelhas das fontes do Parque Urbano e Seixo, taça Maria Fonte, logradouro do Arquivo</p> <p>Abrigos - Lordelo</p> <p>Pitoresco - Av. Cidade Orense</p> <p>Pilaretes - Rua General Aníbal Vaz</p> <p>Caleiros - Parque Corgo, CE Lordelo, Museu Vila Velha, edifício CMVR, Ministério Agricultura, Feira Levante</p> <p>Pintura - Escola Árvores, Escola Flores, CE Lordelo, topo de sinalização no Aeródromo, gabinetes do edifício CMVR</p> <p>Passeios - Rua Montezelos, Rua Nossa Sra Lurdes, Araucária</p> <p>Reparação pavimento - Liceu</p> <p>Painel publicitário - Agarez</p> <p>Afixadores - Av 1º Maio</p> <p>Reparações diversas - Qta Guia, telhado do Ministério Agricultura, arranjo pavimento parque Infantil JI Mateus</p> <p>Relva Sintética e pavimento borracha - CE Lordelo</p> <p>DEI - Assentar Guias</p> <p>Estaleiro - apontar ferramenta</p> <p>Transporte - Central Biel (materiais), grades Bº S. Vicente Paula, materiais do Arquivo para CMVR, grades UTAD, baldes de combustão do DEI Parque, mantas para RI13</p>   |





|                     |                                |   |
|---------------------|--------------------------------|---|
| Espaços Verdes<br>I | Fiscalização de espaços verdes | Monte Forca, Jardim Carreira, Cemitério S. Dinis, Cemitério Sta Iria, Parque Florestal, Parque Corgo, Almodena/PSP, Av Carvalho Araújo, Vila Velha, Escola Monsenhor Jerónimo Amaral, Boxes, Jomarco, 4 Torres, Loureiro, Nossa Sra Conceição, Av Universidade, Traslar, Parque Urbano, Habireal  |
|                     | Abate Árvore                   | Traslar, Flores, Sta Iria, Habireal   |
|                     | Rega de jardins                | Av Carvalho Araújo, Pioledo, Mercado, Nossa Sra Conceição, Araucária, Fonte Nova, Seixo, Mcoutinho, Pç 25 Abril, Estação/Biblioteca, Av Noruega, Mcoutinho, rotunda Lordelo, Abambres, Carreira Longa, Lote S. Pedro, AVIA, Traslar, Estação, Teatro, Abambres  |
|                     | Plantação                      | Av Noruega  |
|                     | Sistema de Rega                | Vila Velha, Parque Florestal, Parque Corgo, Parque Urbano, Teatro, Nossa Sra Conceição, Pç Galiza, Mcoutinho, Cemitério Sta Iria, 4 Torres, rotunda 25 Abril, Alameda Grasse, Pç Diogo Cão, Ciência Viva, Parque Infantil Estação   |
|                     | Reparações Parques Infantis    | Estação, Habireal, Lugar das Regadas, Parque Florestal, Parque Corgo, desmontagem Parque Infantil Escola Vila Marim, Quinta das Hortas  |
|                     | Limpezas                       | Jardim Carreira, Cemitério Sta Iria, Esc. Monsenhor Jerónimo Amaral, Cemitério S. Dinis, Loureiro, Av Carvalho Araújo, Av Noruega, rotunda Boxes, Jomarco, rotunda 25 Abril, 4 Torres, DEI, Av Universidade, Largo Dr. Henrique Botelho   |
|                     | Poda de árvores                | Parque Corgo, Traslar, Cemitério Sta Iria, Qta Entroncamento, Rotunda 25 Abril, Almodena  |
|                     | Esportar relva                 | Rotunda 25 Abril, 4 Torres, Jomarco/Boxes, Loureiro, Av Carvalho Araújo, Av Noruega, Av Universidade, Mcoutinho, Intermarché, Monte Forca   |
|                     | Corte de vegetação             | Vila Velha, Borralha, Habireal, igreja Sto António, Araucária   |
|                     | Modelar Sebe/arbustos          | 4 Torres, Av Carvalho Araújo, Jomarco, Cemitério S. Dinis, Cemitério Sta Iria, Av Universidade  |
|                     | Corte/manutenção de relva      | Monte Forca, rotunda 25 Abril, 4 Torres, Jomarco/Boxes, Av Carvalho Araújo, Av Noruega, Loureiro, Av Universidade, Mcoutinho, Intermarché, Jardim Carreira, Rua D. Afonso III, DEI  |
|                     | Diversos                       | Escola Monsenhor Jerónimo Amaral, rotunda Boxes, Av. Noruega, Av. Carvalho Araújo, Monte Forca (pintura campo), Almodena PSP, Bº Concha, socalcos Jardim Carreira, Bº Concha, Rua Dr. Pedro Serra, CE Árvores, retirar árvores derrubadas no Cemitério Sta Iria, Nossa Sra Conceição, Jardim Carreira e Bº Sta Maria, rotunda Araucária, rotunda Intermarché, Rua D. Afonso III, parque infantil Parque Florestal, Hortas Comunitárias, Traslar, espaço junto ao Tribunal, Av 1º Maio, Av Cidade Orense, Parque Urbano, Biblioteca, Pinto & Marques, Av Universidade, Qta Entroncamento, Alameda Grasse, Largo Dr. Henrique Botelho, transporte dos baldios de Natal, retirar lenha do Jardim da Carreira e rotunda Intermarché, retirar vegetação das Piscinas Cobertas, Árvore de Natal Araucária |



|                     |                            |  |
|---------------------|----------------------------|--|
| <b>Serralheiros</b> | <b>Trabalhos diversos:</b> | DEI - Estacionamento   |
|                     |                            | Exposição - Museu Vila Velha, Xantar, Biblioteca   |
|                     |                            | Sinalização - Av Carvalho Araújo (Casa Turismo)  |
|                     |                            | Tendas - Bº S. Vicente Paula, Sra Pena, Almodena, Campeã   |
|                     |                            | Palco - Sra Pena   |
|                     |                            | Reparações - Lamelas no CE Árvores, casa máquinas Biblioteca, portão CE Árvores, máquina de exercício físico na Praceta Tronco, fechadura elétrica Escola Vila Seca, janelas do gab APAV, rede proteção do campo futebol da UTAD, janelas e porta do fundo edifício CMVR, corte de chapas no Bº Sta Maria, portão da residência estudantes, puxador Ciência Viva, portão Cemitério Vila Velha, baliza Polivalente Bº S. Vicente Paula, vedação Polidesportivo Parque Florestal, portas Escola Vilarinho Samardã, grelha Praceta Cidade Póvoa Varzim, fechadura CE Flores, grelha águas pluviais EM313, cesto basquetebol pavilhão desportos Seixo, grelhas da Ciclovía, grelha na Rua Sta Margarida (tanque) |
|                     |                            | Abriço - Lordelo   |
|                     |                            | Vedação - Jardim Carreira  |
|                     |                            | Guarda corpos - CE Árvores   |
|                     |                            | Árvore de Natal Araucária  |
|                     |                            | Transporte - cadeiras edifício ex-Governo Civil, grades Sra Pena, grades Arroios, bomba de água dos Bombeiros Voluntários de Sabrosa   |
|                     | <b>Estaleiro</b>           | Vários serviços de corte e solda   |
|                     |                            |  |
|                     |                            |  |
|                     |                            |  |



## DEPARTAMENTO DE ESTRATÉGIA E COORDENAÇÃO

### Relatório-síntese das Atividades [01SET / 30NOV2024]

#### Considerações Gerais

O Departamento Municipal de Estratégia e Coordenação (DEC) tem como missão principal apoiar o executivo municipal na definição, integração e implementação de políticas de natureza estratégica, em geral através do recurso a instrumentos de planeamento e financiamento orientados para projetos especiais e a obtenção de fundos exteriores através da promoção e gestão de candidaturas a fundos comunitários, contratos programas ou outras formas de financiamento exterior ao município.

Neste contexto, o presente documento tem como objetivo apresentar à Assembleia Municipal, as atividades desenvolvidas pelo DEC, entre 1 de setembro e 30 de novembro de 2024. Constitui, portanto, uma ferramenta de análise relativamente à atividade desenvolvida pelas Divisões de Projetos Especiais (DEC-DPE) e Fundos Comunitários (DEC-DFC), que constituem a sua estrutura orgânica, dando assim cumprimento à obrigação legal plasmada na Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

#### Atividades Desenvolvidas

Dos diversos projetos e programas acompanhados nos serviços neste período merecem destaque as seguintes atividades e tarefas:

##### DEC

- Reuniões de trabalho com entidades do ecossistema municipal, com vista à monitorização de projetos em curso com ligação a financiamentos exteriores e/ou especiais;
- Frequência dos Módulos 1 [Liderança e Inovação em Territórios Inteligentes e 2 [Inovação e Dados em Territórios Inteligentes] do Programa de Formação em Territórios Inteligentes
- Participação em 5 reuniões da Câmara Municipal;
- Participação em júris de concursos de pessoal e de empreitadas e aquisições de serviços;
- Participação em reuniões de trabalho com o executivo acerca das propostas para o NORTE2030;
- Acompanhamento da candidatura da ITI da Rota da EN2;
- Participação na reunião com o Presidente e Vice-Presidentes da Estrutura de Missão Recuperar Portugal (PRR);
- Participação nas reuniões setoriais de preparação das GOP e Orçamento para 2025;
- Participação em reuniões com a Autoridade Municipal de Transportes;
- Participação na Semana Europeia das Regiões, em Bruxelas;
- Participação na Smart City Expo World Congress, em Barcelona



- Acompanhamento dos projetos PRR do Município:
  - Gestão do processo de atribuição do Título de Reserva de Capacidade para da ligação da Unidade de Produção Fotovoltaica prevista na candidatura "AAE Nova Geração - Zona Industrial de Constantim";
  - Participação nas reuniões de trabalho acerca da componente elétrica da candidatura "PRR - AAE Vila Real - Zona Industrial de Constantim";
  - Participação em 3 reuniões do grupo de acompanhamento da ELH de Vila Real;
  - Reuniões de trabalho acerca do projeto "Bairro Comercial Digital de Vila Real".
- Acompanhamento das candidaturas a iniciativas da Comissão Europeia.
- Participação em seminários e sessões de esclarecimentos online sobre oportunidades de financiamento dos Programas europeus;
- Participação em 3 reuniões do Conselho Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Douro.
- Análise da legislação publicada e divulgação interna da pertinente à atividade municipal.

#### DEC- DFC

- Ponto de situação do portfolio de projetos do universo municipal com subvenções não reembolsáveis, com enfoque nas áreas de maior volume de atividade e financiamento (NORTE2020 e PRR);
- Divulgação interna de oportunidades de financiamento;
- Reuniões de trabalho com entidades do ecossistema municipal, com vista à preparação de candidaturas a financiamento;
- Preparação e submissão das candidaturas:
  - Regime escolar (fruta e leite) - Ano letivo 2024/2025 ao IFAP;
- Análise e pronúncia (reclamação) acerca da proposta de saldo final da operação NORTE-09-5762-FSE-000049 [Sistema de Informação Cadastral]
- Preparação dos termos de aceitação de 58 candidaturas PRR Acessibilidades 360º - Intervenções em espaços públicos;
- Acompanhamento da execução das diversas operações no âmbito dos fundos nacionais e europeus:
  - preparação, elaboração e submissão de 6 pedido de pagamento <sup>[1]</sup>;
  - preparação dos pedidos de pagamento de 5 operações<sup>[2]</sup>;

<sup>1</sup> Regime Escolar – RFEPEDCON / Fisar ao Alvão – Projeto P041419 / Reformulação do atendimento dos serviços público e consulares – PROJETO 28 / reparação dos danos em infraestruturas e equipamentos municipais provocados pelos incêndios florestais ocorridos no ano 2022 / Reparação dos danos provocados pelas cheias e inundações ocorridas nos meses de dezembro de 2022 e janeiro de 2023 / Acordo de Colaboração para a realização de obras de remodelação e reabilitação da Ala Norte da Residência para Estudantes de Vila Real

<sup>2</sup> PRR - Candidatura 60928 - Reabilitação de frações ou de prédios habitacionais, 84 fogos em Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro / PRR Candidatura 4960 – eBUPi / PRR Candidatura 59663 – Apoio Técnico ELH / Apoio Financeiro para execução das ações de estabilização de emergência decorrentes dos danos



- Análise e resposta a 3 pedidos de esclarecimento<sup>[3]</sup>;
  - Linha de Apoio à disponibilização de Redes Wi-fi - Reporting mensal
  - Relatório final do Protocolo de Cogestão do PNAI ao Fundo Ambiental;
  - Elaboração e submissão de 12 Relatórios de Execução Final de operações do PT2020<sup>[4]</sup>
- Monitorização e despacho de informações e solicitações recebidas pelo Município nas principais plataformas de candidatura: Balcão dos Fundos (PT2020 e 2030); plataforma Recuperar Portugal (PRR); Plataforma do 1.º Direito, etc
  - Recolha junto dos diferentes Serviços Municipais da documentação necessária para o Reporte da Execução Física – Indicadores na plataforma do Balcão dos Fundos no âmbito de Operações Financiadas pelo PO Regional NORTE 2020 e POSEUR
  - Apoio ao DAF/DGFP com informação mensal de controlo financeiro (despesa/receita)

#### DEC - DPE

- **PRR | Zona Industrial de Constantim: Mais Verde, Resiliente e Digital - Área de Acolhimento Empresarial de Nova Geração:**
  - Elaboração de contributos para a preparação do Relatório de Progresso do 3º Trimestre de 2024 do projeto da AAE, a remeter à CCDR-N no âmbito da implementação dos investimentos do PRR.
  - Acompanhamento do processo da UPAC de 8,2MVA prevista para a Área de Acolhimento Empresarial (AAE), tendo sido realizadas as seguintes diligências
    - Dada a inexistência de terrenos suficientes que possibilitassem a subdivisão da potência total da UPAC de 8,2MW em frações até 1MW, conforme havia ficado acordado anteriormente, como forma de ultrapassar a necessidade de pagamento do valor estimado pela DGEG em 2,2M€ (acrescido de custos de elementos de ligação e demais custos definidos regularmente), para a ligação da UPAC de 8,2 MVA à Subestação da Telheira, decidiu-se poder avançar para uma nova hipótese alternativa, que visasse aproveitar 3 terrenos disponíveis para 1MW/cada, sendo que os restantes 5,2MW pudessem vir a ser instalados através de sistemas fotovoltaicos nas coberturas dos edifícios das empresas da Zona Industrial.
    - Reunião online com a DGEG – Eng. António José Baltazar, a pedido desta entidade, onde foi abordada a situação acima referida, tendo sido

causados na sequência dos incêndios rurais registados no mês de agosto 2022 – APA / Apoio Financeiro para execução das ações de estabilização de emergência decorrentes dos danos causados na sequência dos incêndios rurais registados no mês de agosto 2022 - INCF

<sup>3</sup> Regime escolar (fruta e leite) - Ano letivo 2023/2024 - 2º período / Proteção e reabilitação de povoamentos florestais/Silvicultura sustentável / CLDS 5G

<sup>4</sup> NORTE-05-1406-FEDER-000069 / NORTE-05-1406-FEDER-000233 / NORTE-05-2316-FEDER-000169 / POSEUR-03-1911-FC-000285 / NORTE-08-5673-FEDER-000372 / NORTE-08-5673-FEDER-000196 / NORTE-05-2316-FEDER-000238 / NORTE-04-2114-FEDER-000590 / NORTE-05-2316-FEDER-000270 / NORTE-05-1406-FEDER-000273 / NORTE-06-3928-FEDER-000103 / NORTE-05-2316-FEDER-000170





informados que não é líquido não virem a existir também custos extra relativos à interligação à Rede Elétrica de Serviço Público de centrais fotovoltaicas até 1MW, dado que as mesmas estão sujeitas a pronúncia do operador de rede (E-REDES) no que respeita a eventuais condições de ligação. Assim, a DGEG ficou de indagar a junto da E-REDES a possibilidade da nova solução em causa e obter informações que sejam indicativos dos custos associados que poderão vir a ser afetados. Desta forma, o Município continua assim pendente de poder avançar com a preparação do processo concursal para esta tipologia, uma vez que os custos suplementares não previstos em candidatura e que forem assumidos, terão de ser suportados na totalidade pela autarquia, o que poderá colocar em causa a sua execução em função da dimensão dos mesmos, pelo que se aguarda neste momento por novas indicações por parte da DGEG face à última solução alternativa por nós equacionada

- Reunião com a equipa do Município de acompanhamento deste projeto/candidatura da AAE e com o consultor contratado para o desenvolvimento do Programa Preliminar/Projeto de Execução para a instalação dos PCVE e da UPAC, no sentido de se definirem estratégias de continuidade relativamente às matérias pendentes, tendo sido acordado:
  - encerrar o procedimento de concurso referente à “Empreitada de Conceção-Construção de Reconversão da Zona Industrial de Constantim – Fase 1: 5G e Prevenção e Proteção contra incêndio”, não dando provimento à pronúncia apresentada por parte da empresa “Nos Comunicações S.A.” no decurso da audiência prévia realizada;
  - avançar com a preparação do projeto de execução referente à instalação dos 5 PCVE previstos, tendo em conta a necessidade de ajustamento da potência do PCVE a instalar junto do Aeródromo, em face da resposta de viabilidade recebida da E-REDES ao pedido ligação à Rede Elétrica anteriormente efetuado.
- Elaboração de uma nota a remeter ao Adjunto do Secretário de Estado da Administração Local e Ordenamento do Território, com o histórico completo desde o início deste processo, envolvendo a tipologia de intervenção “Sistemas de produção e armazenamento de energia a partir de fontes renováveis destinados ao autoconsumo e às comunidades de energia renovável”, tendo por objetivo ser verificada uma solução técnico-financeira que venha a viabilizar a sua concretização, face às atuais condições reportadas pela DGEG
- **Iluminação Pública – ECO.AP**
  - Análise e resposta aos 7 pedidos de esclarecimentos apresentados no âmbito do concurso lançado para implementação de medidas de melhoria da eficiência energética no “Sistema de Iluminação Pública (SIP)” no concelho de Vila Real.
  - Análise e resposta aos pedidos de aclaração apresentados no seguimento das respostas anteriormente referenciadas.





- Preparação e apresentação de proposta de anulação do procedimento em face da existência de um conjunto de incorreções e falhas técnicas definidas em Caderno de Encargos, tendo por base a auditoria energética que serviu de suporte ao concurso.
  - Reunião com a equipa de consultores da “PwC”, para análise do ponto de situação deste dossiê e definição dos próximos passos a realizar, tendo em vista a reformulação do processo de concurso.
  - Análise com os Serviços do Departamento de Planeamento de Gestão do Território do Município, dos ficheiros disponibilizados pela E-REDES na “Área Reservada Autarquias” do cadastro da iluminação pública, por forma a poder visualizá-los através da plataforma “ARCGIS” para análise da informação existente, ajudando assim a consolidar e corrigir os novos cenários de intervenção a prever no novo concurso da ESE.
  - Reunião efetuada com a E-REDES para análise do cadastro da iluminação pública, tendo sido remetido àquela entidade, duas exposições relativamente à necessidade da sua atualização e inclusão de informações fundamentais e complementares não existentes, ao nível das luminárias.
  - Reunião online com a DGEG, no sentido de ser não só explicado o processo desenvolvido pelo Município de Vila Real, relativamente ao concurso efetuado da ESE-IP, como também analisados os principais problemas e dificuldades encontradas tendo em vista a eventual melhoria de alguns dos aspetos e exigências legislativas que suportam esta matéria
- **Eficiência Energética**
- Continuação da análise relativamente à utilização por parte das JF/UF da plataforma “E-REDES - Área Reservada das Autarquias”, no que concerne às comunicações de:
    - 1. Situações de risco
    - 2. Iluminação Pública (IP)
      - 2.1. Focos avariados
      - 2.2. Avarias na rede de IP
  - Análises das questões por resolver por parte da E-REDES e interação com a referida entidade tendo em vista a obtenção das respetivas justificações/pontos de situação das questões pendentes. Encaminhamento às JF/UF das respostas obtidas.
  - Compilação e envio à empresa “Magnetik-Value” de diversa documentação necessária para o início do estudo e concretização das auditorias energéticas referentes aos edifícios da Biblioteca Municipal e Paços do Concelho.
  - Reunião presencial com a empresa “Magnetik-Value” e com o Diretor do DEI, para análise e decisão das diversas situações a prever e contemplar nas auditorias energéticas em função de atuações/estudos/projetos previstos por parte do Município para os dois edifícios em causa (Biblioteca Municipal e Paços do Concelho). Acompanhamento das vistas realizadas pela empresa aos edifícios.





- Acompanhamento dos processos em curso de Auditoria Energética dos Edifícios da Biblioteca Municipal e Paços do Concelho, e elaboração de informações para: “Prorrogação de Prazo Fase 1 – Biblioteca Municipal”, “Suspensão parcial do prazo Fase 1 – Paços do Concelho” e “Levantamento da Suspensão de Prazo Fase 1 – Paços do Concelho”.
- Análise das versões apresentadas pela empresa “Magnetik-Value” dos Relatórios de Auditoria (e consequentes Planos de Racionalização Energética), envolvendo os edifícios da Biblioteca Municipal e Paços do Concelho.
- Preparação do procedimento de concurso por “Ajuste Direto” referente à elaboração do projeto de execução para a implementação de medidas de eficiência energética, envolvendo o edifício da Biblioteca Municipal. Análise da proposta apresentada, elaboração de pedido de esclarecimentos, análise das respetivas respostas rececionadas e apresentação de proposta de adjudicação.
- Acompanhamento do topógrafo contratado pelo DEI na realização do levantamento dimensional do edifício Paços do Concelho, tendo em vista a apresentação dos desenhos relativos a plantas, alçados, cortes e mapa de vãos, de forma a possibilitar que a empresa “Magnetik-Value” possa concluir o trabalho relativo à Auditoria Energética.
- Preparação do procedimento por “Ajuste Direto Simplificado” referente à elaboração da Auditoria e Certificação Energética do edifício do Teatro.
- Análise da documentação necessária para apresentação de candidaturas ao Aviso “NORTE2030-2024-14: Eficiência Energética na Administração Local e nas Instituições Particulares de Solidariedade Social”, envolvendo os edifícios da Biblioteca Municipal, Paços do Concelho e Teatro, tendo em conta as medidas de melhoria resultantes das auditorias e certificações energéticas já contratadas. Início da preparação de alguns dos diversos documentos exigidos pelo referido Aviso.
- Elaboração de um estudo de mercado, para suporte da AdIN – Águas do Interior Norte, EM, SA., em relação à decisão de elaboração de um processo concursal tendo em vista a aquisição de energia elétrica em MT, BTE e BTN em mercado livre para 2025. Apoio na formatação das peças concursais.
- Reunião, a pedido da empresa “SCHREDER”, para apresentação de novas luminárias de Iluminação Pública.
- Reunião com a empresa “LLEDO” e com a equipa do DEI, para a definição das condições de instalação das novas luminárias a aplicar no Salão Nobre do edifício paços do Concelho, no seguimento de anteriores estudos efetuados e proposta de intervenção apresentada para a melhoria da iluminação interior daquele espaço.
- Deslocação ao Porto – Exponor, para visita à feira “ENERH2O”
- Deslocação a Lisboa para visita à feira referente ao “Portugal Smart Cities Summit” e assistir a algumas conferências que se realizaram nesse evento.



- Deslocação à Covilhã para assistir à “3ª Edição do Encontro Energia e Território”, organizado pela RNAE e pela E-REDES.
- Deslocação ao Porto – Exponor, para visita à feira “CONCRETA e ELÉTRICA 2024 e para assistir ao ciclo de conferências relativas aos temas “Sustentabilidade e Inovação” e “Sustentabilidade no Setor Elétrico e Eletrónico”.
- **Mobilidade Sustentável**
  - No seguimento da anterior manifestação de interesse efetuada pelo Município de Vila Real junto da MOBI.E, envolvendo a criação de uma “Rua Elétrica” na cidade de Vila Real (Av. General Alves Roçadas) para a instalação de 3 PCVE, foi rececionado o respetivo “Protocolo de Colaboração” devidamente assinado por parte daquela entidade. Nesse seguimento foram indicados os interlocutores da autarquia que farão o acompanhamento da execução das referidas instalações com os adjudicatários contratados pela MOBI.E
- **Candidaturas**
  - EUCF (European City Facility) – Candidatura *“Boosting energy efficiency in Vila Real through green hydrogen and other smart solutions (Aumentar a Eficiência Energética em Vila Real através do hidrogénio verde e outras soluções inteligentes)”*
    - Contrato de financiamento assinado.
    - Elaboração de consulta preliminar ao mercado para definição do preço base a considerar no procedimento de contratação com vista ao desenvolvimento do “Conceito de Investimento” previsto na candidatura.
    - Preparação do procedimento de concurso por “Consulta Prévia” para a aquisição de serviços assessoria para apoio especializado à elaboração do “Conceito de Investimento” previsto em candidatura, análise das propostas e elaboração do Relatório Preliminar e Final
  - Candidatura ao “Smart City Marketplace”:
    - Reunião “Web” realizada em 03/10/2024 com a equipa da RdA Climate Solutions e o expert português responsável pelo desenvolvimento das atividades previstas, para apresentação dos resultados preliminares decorrentes do estudo efetuado de acordo com a candidatura aprovada. Face ao que foi exposto, remeteram-se dois e-mails, em 09/10/2024 e em 20/11/2024, com a descrição de algumas correções/complementos a considerar, aguardando-se pelo envio da versão final do estudo.
    - Receção do documento final relativo ao “Support Plan”, assinado pelas partes”.
- **Formação**
  - Acompanhamento da formação “Web” ocorrida nos dias 01 e 02/10/2024, realizada pela ADENE, referente ao processo “Espaço Cidadão Energia.



## UNIDADES ORGÂNICAS NÃO INTEGRADAS EM UNIDADES ORGÂNICAS NUCLEARES

### DIVISÃO DE AÇÃO SOCIAL E SAÚDE

#### INTRODUÇÃO

Merecem destaque, no período em referência:

Plenário do **CLAS** realizado no dia 12 de setembro;

Sessão pública de apresentação do **Projeto Click**, realizada no dia 25 de setembro;

Formação "**Crianças no meio do conflito familiar**" dirigida ao NLI, realizada nos dias 7 e 14 de outubro, promovida pelo Núcleo Parentalidade - Aces Marão e Douro Norte.

Participação, a 23/10, no Fórum "Envelhecimento ativo e bem-sucedido: saúde e políticas de habitação." Comemorações do dia internacional para a erradicação da pobreza e **20 anos da Vila Real Social**.

Plenário do **CLAS** realizado no dia 23/10;

Celebração do **Dia Municipal para a Igualdade** a 24/10, dia em que o Município de Vila Real recebeu pela primeira vez o **Prémio Viver em Igualdade**, em Vila de Rei, representado pela Vereadora Mara Minhava;

Participação no Fórum "**As Mulheres na Política**", em 25/10, organizado pela Delegação de Vila Real da ANAFRE;

Realização da **Caminhada pela Saúde Mental**, no dia 27/10;

Realização do **8º Fórum de Saúde Mental**, no dia 31/10;

Participação na reunião regional de preparação do lançamento do **Inquérito de Caracterização de Pessoas em Situação de Sem-Abrigo – ENIPSSA**, no dia 5/11 de novembro, no Auditório da Biblioteca Municipal Almeida Garrett, Porto.

Participação no "**Encontro de Partilhas de Boas Práticas das Equipas Radar Social**", a 08/11, em Tabuaço.

Organização da **Semana da Igualdade 2024**, de 25 a 29/11, com realce para a realização do **IX Seminário da Igualdade**;



## I – AÇÃO SOCIAL: SERVIÇOS E RESPOSTAS SOCIAIS

**CARTÃO MUNICIPAL SÉNIOR, CARTÃO MUNICIPAL FAMÍLIAS NUMEROSAS, APOIO A FAMÍLIAS DESEMPREGADAS, CARTÃO MUNICIPAL DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA E CARTÃO MUNICIPAL + BOMBEIRO**

A solicitação dos serviços/respostas sociais promovidas pelo Município inicia-se no serviço de atendimento, tanto para esclarecimentos como para inscrição nos diversos programas. Quer no atendimento geral, quer no atendimento técnico, procura-se proporcionar um contacto dedicado e humanizado, tendo em conta as características dos munícipes destinatários dos programas em referência. No gabinete de atendimento ao cidadão (GAC) registaram-se os seguintes atendimentos totais no posto de atendimento da Ação Social:

|  | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|
|  | 489  | 469  | 307  |

Através desse atendimento ao cidadão, verificaram-se as seguintes novas inscrições por programa de apoio social:

|  | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|
| <b>Cartão Municipal Sénior</b>             | 14   | 18   | 6    |
| <b>Cartão Municipal Famílias Numerosas</b> | 1    | 2    | 1    |
| <b>Cartão Pessoa com Deficiência</b>       | 10   | 6    | 2    |
| <b>Programa +Bombeiro</b>                  | 1    | 0    | 0    |
| <b>Apoio a Famílias Desempregadas</b>      | 5    | 1    | 1    |

### LOJA SOCIAL E APOIO SOCIAL A FAMÍLIAS

Mantém-se o apoio de bens alimentares e vestuário às famílias referenciadas na Divisão de Ação Social e Saúde, bem como o Programa de Apoio ao Arrendamento.

Os cabazes de alimentos e/ou vestuário são atribuídos de acordo com a tipologia do agregado familiar, sendo distribuídos na sede da Loja Social. Em situações pontuais de necessidade procede-se à entrega de cabazes no respetivo domicílio.

Registaram-se:

| APOIO ALIMENTAR/VESTUÁRIO | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------|------|------|------|
|                           | 68   | 52   | 7    |



|  |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|
|  |     |     |     |
|  | 125 | 123 | 120 |

#### FUNDO DE EMERGÊNCIA SOCIAL

O Fundo de Emergência Social (FES) do Município de Vila Real destina-se a disponibilizar um apoio financeiro excecional e temporário a agregados familiares carenciados, em situação de emergência social grave, designadamente no âmbito da habitação, da carência alimentar, dos cuidados de saúde e do apoio à educação das crianças e jovens.

Este apoio, que abrange também os Apoios Eventuais em sede de SAAS, revela-se fundamental para resolução de situações comprovadamente urgentes, pontuais e inadiáveis. Neste âmbito, foram deferidos 90 pedidos, assim distribuídos:

|  |    |    |    |
|--|----|----|----|
|  |    |    |    |
|  | 23 | 40 | 27 |

#### SERVIÇO DE ATENDIMENTO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL (SAAS)

No âmbito do SAAS foram efetuadas no período as seguintes diligências:

|                            | Setembro | Outubro | Novembro |
|----------------------------|----------|---------|----------|
| Atendimentos presenciais   | 34       | 47      | 40       |
| Visitas domiciliárias      | 9        | 13      | 6        |
| Encaminhamentos p/ ERPI/AF | 4        | 6       | 3        |
| Intervenção de Emergência  | 9        | 9       | 6        |

Outros atendimentos para respostas da DASS (atendimentos novos e/ou acompanhamentos):

|  | Setembro | Outubro | Novembro |
|--|----------|---------|----------|
|  | 57       | 45      | 124      |
|  | 65       | 58      | 33       |
|  | 26       | 44      | 33       |
|  | 8        | 17      | 11       |



## NÚCLEO LOCAL DE INSERÇÃO SOCIAL DE VILA REAL (NLI)

### Coordenação do NLI:

Reuniões dinamizadas: 6 (2 setembro; 2 outubro; 2 novembro);

Acompanhamento de processos da equipa de protocolo do RSI.

|                               | Setembro | Outubro | Novembro |
|-------------------------------|----------|---------|----------|
| Processos Transferidos        | 10       | 14      | 17       |
| Informações sociais aprovadas | 25       | 25      | 32       |
| Contratos cessados            | 53       | 47      | 63       |
| Contratos inserção aprovados  | 59       | 40      | 57       |

### Outras atividades do NLI:

Articulação técnica com a equipa de protocolo para discussão e acompanhamento de processos;

Articulação com equipa técnica do Projeto Click para a sinalização de beneficiários.

## OUTROS APOIOS

### Apoio Sénior

#### Oficina domiciliária

Mantemos o apoio de pedidos dos serviços da oficina domiciliária (pequenas reparações no lar de pessoas portadoras do cartão municipal do idoso):

| Apoio Sénior - Oficina Domiciliária | Setembro | Outubro | Novembro |
|-------------------------------------|----------|---------|----------|
|                                     | 3        | 2       | 1        |

### Teleassistência

Várias pessoas idosas continuam a ter o apoio dos serviços teleassistência, através de um aparelho móvel ou fixo que funciona 24h.

| Apoio Sénior - Teleassistência | Setembro | Outubro | Novembro |
|--------------------------------|----------|---------|----------|
|                                | 100      | 100     | 101      |

### Articulação com a Rede de Emergência Alimentar

A Rede de emergência alimentar sinaliza várias familiares para o Município de Vila Real para que seja feito um acompanhamento sociofamiliar de cada situação encaminhada:

| Envolvimento Rede | Setembro | Outubro | Novembro |
|-------------------|----------|---------|----------|
|                   | 11       | 3       | 0        |





## II – PROGRAMAS/PROJETOS

### UM LAR PARA A UCRÂNIA

Foram realizados 4 atendimentos em setembro, 2 em outubro e 1 em novembro; solicitado pagamento de despesas “correntes” para 16 agregados; assim como atribuídos 24 passes mensais de transportes urbanos.

### PROJETO BAIRROS DA BILA – “O MEU BAIRRO É TOP”

O Projeto Bairros da Bila - “O meu bairro é top” sito no Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro (Araucária) prosseguiu com variadíssimas atividades, tais como:

Cursos formação profissional (IEFP) modular nas áreas de **Costureiro(a)/Modista**;

**Formação em música “Música como forma de inclusão”**, que se realiza todas as quintas feiras.

**Atendimento Técnico da Vila Real Social** – todas as semanas (4.ªfeira-tarde) realização de atendimento aos moradores do Bairro da Araucária realizado pela Técnica gestora do parque habitacional do Bairro;

**Gabinete do Provedor do Cidadão com Deficiência ou Incapacidade** – Os munícipes podem marcar atendimentos presenciais ou via telefone com o Provedor Dr. Márcio Martins;

**A Associação Borboletas aos Montes** - Associação de Ajuda a Doentes Oncológicos da Mama, continuam a desenvolver, todas as semanas, as atividades do atelier de costura, dinamizado por voluntárias;

Participação no **Projeto Construir Vínculos** (parentalidade positiva) Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação destinado a pais, mães e cuidadores/as, realizou-se nos dias 19 setembro, 24 de outubro e 21 de novembro;

Realização de **Ações Mindfulness**, todas as segundas-feiras;

**Lavandaria Social** – Resposta social que visa, essencialmente, apoiar famílias em situação de desemprego/ minorias/ crianças ou outros em situação de vulnerabilidade (beneficiários sinalizados pelos restantes programas de intervenção e inclusão social de Vila Real). Nos meses de setembro, outubro e novembro, 43 famílias / Beneficiários/as que, ativamente, frequentam o espaço bairros da Bila, usufruíram desta resposta;

A **Associação Cultura a Dentro** dinamizou, durante o mês de novembro, com a colaboração do Projeto Mais Social e da equipa do projeto Bairros da Bila, “O meu bairro é top”, as seguintes atividades: 6/11 Jumas /trabalhos de ilustração; 15/11 Bacelar e Pereira / Trabalhos de cerâmica; 20/11 Archie / Pinturas em saco de pano; Cláudia Martins / Pintura em tela;

Lanche chá & companhia às quintas feiras.

Ações de formação de **CRAQUELAR**, todas as terças feiras.

### PROJETO MAIS SOCIAL

No período de 1 de setembro a 30 de novembro de 2024 o projeto desenvolveu atividades de cariz desportivo, lúdico pedagógico, multimédia, artístico e comunitário.

No mês de novembro, a associação Cultura a Dentro dinamizou a primeira edição do projeto Arte no Bairro com os nossos participantes, em parceria com o Município.

### PROJETO RADAR SOCIAL

Radar Social – Coordenação do projeto, reuniões internas da equipa Radar (3), reuniões com divisões da câmara municipal (2), reunião com entidades externas (1), participação em reunião intermunicipal (1), contactos com Segurança Social (1);



Criação de questionário e ficha de sinalização para disponibilização às Juntas de Freguesia (objetivo Plano de Ação Radar Social);

Recolha de dados sobre serviços e equipamentos, com intervenção nas áreas da Infância e Juventude, População Adulta e da Família e Comunidade (objetivo Plano de Ação Radar Social);  
Elaboração de ficheiro com informação dos serviços e equipamentos e respetivas respostas sociais, para servir de base na construção de plataforma/aplicação informática para georreferenciação dos referidos equipamentos, com a colaboração dos Serviços de Planeamento e Mobilidade, do Departamento de Planeamento e Gestão do Território.

Formação (online) – Plano RGPD – Radar Social, a 18/09/2024, nas instalações da DASS.

#### **PROJETO “ONDE ANDA A TUA CABEÇA – VAMOS FALAR DE SAÚDE MENTAL”**

Implementação do projeto no ano letivo 2024/2025, aplicando a primeira sessão em todas as turmas de 10.º, 11.º e 12.º anos da Escola Secundária S. Pedro. Nesta fase trabalharam-se 29 turmas.

Dinamização de uma sessão na Escola Secundária Camilo Castelo Branco dirigida a estudantes, celebrando o Dia Mundial da Saúde Mental.

Participação no Dia Mundial da Prevenção do Suicídio, organizado pela ULS Trás-os-Montes e Alto Douro apresentando a prevenção comunitária numa perspetiva do trabalho autárquico.

### **III - IGUALDADE**

#### **PLANO BILA.IG**

Em cumprimento do Plano de Ação do PMIND - Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação, continuamos a dinamizar, variadíssimas atividades, no Município de Vila Real, na sua vertente interna e externa.

No **Espaço Igualdade**, localizado na Rua Adelino Samardã, n.º 2 – Bairro S. Vicente de Paulo, damos continuidade às ações que visam fomentar a inclusão das pessoas, promovendo o combate à solidão, à discriminação, à desigualdade de género e às desigualdades de oportunidades (em áreas como saúde, emprego, migração, entre outras), conforme detalhamos a seguir:

**Recolha de dádivas de sangue promovidas pelo Instituto Português do Sangue.** Normalmente todas as sextas feiras, manhãs ou tardes, conforme calendarização enviada pelo Instituto do Sangue. As datas da recolha estão disponíveis nas redes sociais do Município, o Instituto Português do Sangue envia mensagem, via telefone, para todas as pessoas dadoras.

A **Associação Abravir** desenvolve, em colaboração com a equipa do Projeto Bila.IG, várias atividades.

No mês de setembro, tivemos o Lançamento do Projeto explicadores. Realização de questionário aos pais, mães e alunos/as imigrantes sobre o Projeto Explicadores. (14/09/24). O Projeto Explicadores foi concluído pela equipa de educadores da Abravir: Dras. Marisa Pascarelli Agrello, Ana Cristina Ribeiro Rocha e a Prof. Carmen Lemos (finalização em 07/09/24). Existiram Respostas aos questionários: 10 pais e 6 explicadores (21/09/24). Encontro e lançamento do Projeto “Explicadores - Reunião de mães e pais no Espaço Igualdade, dia 26/09/24, às 18 horas com a presença das pessoas que vão dinamizar o projeto.

No **Mês de outubro** - Reunião da equipa ABRÁVIR, dia 05/10/24 com Equipa PMIND – Plano Municipal para a Igualdade e Não-Discriminação.



**Ação de sensibilização de SBV (Suporte Básico de Vida)** com a Participação de elementos da Associação (Re) cria-te. No mesmo dia tivemos a realização de uma dinâmica de grupo com crianças que frequentam o Espaço Igualdade com o conto de uma história e oferta do livro com conteúdos alusivos ao tema.

**Celebração do dia da criança, 12/10/2024** (data que celebram no Brasil) Ação "Venham Brincar Connosco!" com "brincadeiras da infância, dança das cadeiras; estátua; corre cotia na casa da tia".

Em 28/10/24, Ação de sensibilização sobre cancro da mama com a presença da Sra. Vereadora Mara Minhava e Enfermeira Alda Claudino – Associação Borboletas aos Montes.

-31/10/24, Reuniões de equipa presencial e online.

#### **Mês de NOVENBRO:**

- 08/11/24. Ação de recolha de donativos - Doação de roupas para pessoas imigrantes.

- 16/11/24 Bazar Beneficente no Claustros do ex-governo civil, cedido pela Câmara Municipal de Vila Real desde sexta-feira à noite e sábado até às 20 horas.

#### **Outras ações desenvolvidas no âmbito do Plano Bila.ig**

**Projeto Construir Vínculos**, mantemos a parceria com o Instituto Renascer, com a realização mensal das sessões estabelecidas no Plano Bila.IG. Esta iniciativa assume uma vertente interna e externa da do Município de Vila Real (19/09/2024, 24/10/2024 e 28/11/2024)

**Ação sensibilização – violência no namoro**, para jovens da Escola de formação Agostinho Roseta, dia 19 de setembro. Esta dinâmica foi executada no âmbito do Projeto Bila.IG, pela Dra. Telma Pombo. De seguida aplicamos um inquérito, a todas as turmas, sobre a temática em questão.

#### **Dia Municipal para a Igualdade do Município de Vila Real**

22 de outubro – no jardim perto o Parque Natural do Alvão – assistimos à apresentação da oficina de artes "TreeParade" – Land Art" - "A instalação artística "TreeParade" para a Igualdade, realizada pelos alunos de Oficina de Arte do 12.ºF, da Escola Secundária Camilo Castelo Branco, pretendeu sensibilizar e promover a defesa desse princípio, combater a discriminação e contribuir para a construção de uma sociedade plena baseada nos valores da Igualdade e Não Discriminação, da Cidadania e da Tolerância" Alunos do ESCCB.

24 de outubro, ação construir vínculos, salão nobre da CMVR, sessão específica da comemoração do Dia Municipal para a igualdade.

24 de outubro, o Município de Vila Real recebeu o **Prémio Viver em Igualdade**, cerimónia realizada em Vila de Rei. A Sra. Vereadora Mara Minhava representou o Município de Vila Real, neste evento, onde foi entregue pela Presidente da CIG (Comissão para a Igualdade de Género), Sandra Ribeiro.

25 de outubro – colaboração no Fórum das mulheres na política

28 de outubro, às 11 h, no espaço Igualdade – Momento de reflexão com a Exposição a História Delas. Tivemos presentes pessoas associadas da Associação ABRAVIR e utentes do Bugalho / IPSS. Realização de uma ação de sensibilização com a Enfermeira Alda Caudino, uma das pessoas homenageadas que consta da exposição.

#### **Semana da Igualdade 2024**

25/11/2024 - Dia Internacional para a eliminação da violência contra as mulheres. Realização da campanha internacional "Orange the world" vamos pintar o mundo a laranja. O Edifício da Câmara Municipal iluminado a laranja (cor associada à campanha internacional). Exposição nos Claustros da Câmara Municipal de Vila Real



26/11/2024 - IX Seminário da Igualdade, Desafios e Boas Práticas, Teatro de Vila Real, pequeno auditório.

27/11/2024 - Mostra da Igualdade, Claustros da Câmara Municipal de Vila Real / Realizada pelos/as alunos/as da Escola Secundária Camilo Castelo Branco.

28 /11/2024 Ação Construir Vínculos, Salão Nobre, Município de Vila Real

29/11/2024, Jogo da Igualdade, Alunos e alunas de várias escolas / equipa das “estrelas”. Durante o dia / Todos e todas praticamos desporto!

Durante a semana - Exposição “A História Delas” – Espaço Igualdade

**Observatório para a Igualdade** que se enquadra num dos objetivos do Projeto Bila.IG com objetivo criar um instrumento de trabalho de suporte às tomadas de decisão sobre as questões de IG. O seu lançamento foi realizado o IX Seminários da Igualdade (apresentação da versão resumida /fact sheets).

#### **Outubro Rosa**

No âmbito das comemorações do Mês Rosa, dedicado à sensibilização para o cancro de mama e à promoção da saúde e igualdade de oportunidades, a Câmara Municipal de Vila Real uniu esforços com a Associação Borboletas aos Montes para desenvolver diversas dinâmicas de impacto junto da comunidade.

A iniciativa teve como objetivo principal reforçar a importância da prevenção e do diagnóstico precoce do cancro de mama, bem como promover a solidariedade e a consciencialização sobre esta causa. Entre as ações realizadas destacam-se:

**Iluminação do edifício da Câmara Municipal de cor-de-rosa**, símbolo da luta contra o cancro de mama e da união da comunidade em torno desta causa;

**Colocação de um laço iluminado Rosa** junto ao edifício da Câmara, representando a força e resiliência das pessoas afetadas pela doença;

**Caminhada solidária**, que reuniu munícipes, associações e entidades locais num gesto de apoio às pessoas que enfrentam o cancro de mama e às suas famílias.

**Colocação de um laço rosa**, vinil, em todas as lojas do centro histórico que aderiram à causa e noutras que se quiseram associar.

Estas iniciativas destacam o compromisso da autarquia em promover uma sociedade mais informada, solidária e igualitária, reforçando que a luta contra o cancro de mama é um esforço coletivo que exige o envolvimento de toda a comunidade.

A parceria entre a Câmara Municipal de Vila Real e a Associação Borboletas aos Montes reflete a importância de unir forças para combater preconceitos, disseminar a informação e, sobretudo, oferecer apoio às pessoas que mais precisam. O Mês Rosa não é apenas uma campanha de sensibilização, mas também um apelo à ação para que todos possam contribuir na construção de um futuro mais saudável e inclusivo.



## DIVISÃO DE EDUCAÇÃO DESPORTO E JUVENTUDE

### Serviços de Gestão Educativa

No período de **1 de setembro a 30 de novembro de 2024**, os serviços de Educação e Ensino realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

- 1.- No âmbito do Serviço de Apoio à Família, foram servidas, 117.838 refeições a alunos e crianças inscritas no Serviço de Refeições: no mês de setembro, 23.789 refeições, no mês de outubro foram servidas 50.282 e em novembro foram servidas 43.676.
- 2.- Foram já introduzidos 2.894 processos relativos ao pedido dos Serviços de Apoio à Família;
- 3.- Reuniões com a empresa prestadora do serviço de refeições - Gertal;
- 4.- Organização da Feira de Outono 2024 – 30 de novembro – com a participação dos estabelecimentos de educação públicos e privados do concelho de Vila Real, na Praça do Município;
- 5.- Continuação de agilização do Programa GIAE;
- 6.- Reunião com Direções dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas;
- 7.- Orientação da Nutricionista que está a prestar serviços no Município de Vila Real;
- 8.- Reuniões com os Coordenadores de estabelecimentos e Juntas de Freguesia para recrutamento de recursos humano
- 9.- No âmbito do processo de equipamentos/apetrechamentos (mobiliário e outros), para as EB1 e JI dos AE Diogo Cão e Morgado Mateus, adjudicados à empresa Joaquim Pedro Sousa - Inf. e Equip. Telecomunicações, Ld.ª, iniciou-se a sua distribuição pelas diferentes EB1/JI, prevendo-se a sua conclusão até final de 2025.

| Empresas | Equipamentos/apetrechamentos | Valor (€) | Entrega         |
|----------|------------------------------|-----------|-----------------|
| JPS, Ldª | Mobiliário/outro             | 45 070,06 | em distribuição |
| Outras   | diverso                      | 6 765,28  | concluída       |
| Total    |                              | 51 835,34 |                 |





Neste contexto, foram ainda concluídas as entregas do mobiliário para o apetrechamento/equipamento para a abertura de 5 novas salas de aula (1 na EB1 Lordelo, 1 na EB1 Douro e 3 na EB1 nº 7 (Araucária) num valor total de 13 705,31 € mais IVA, encontrando-se já em pleno funcionamento.

Foram ainda atendidos pedidos de equipamentos que pelas suas especificidades ou reporte tardio não foram contemplados no processo concursal.

10.- As Oficinas Pedagógicas para o ano letivo 2024/25 iniciaram a 21 de outubro/2024, tendo-se registado um total de 11 oficinas às quais estão associadas 19 entidades/associações, para um total de 2320 alunos/crianças inscritos.

11.- No âmbito do projeto “Eco-Escolas”, foi apoiada, por este Município e ao nível do transporte e alimentação, a viagem a Torres Novas no dia 10 de outubro/2024, que objetivou a participação das nossas Eco-Escolas no dia “Bandeiras Verdes” e restantes galardões promovidos pela ABAAE.

12.- Quanto ao processo de fardamentos para os Assistentes Operacionais e Animadores/Vigilantes (EB1, JI e Residência p/ Estudantes), continua-se com a sua distribuição tendo por base as necessidades manifestadas por cada EB1/JI.

13.- Participação em reuniões dos Conselhos Gerais da Escola Secundária Camilo Castelo Branco e Agrupamento de Escolas Diogo Cão, dos Eco-Conselhos no âmbito do projeto Eco-Escolas, com as Direções dos estabelecimentos de educação e ensino, atendimento ao público em geral, entre outros.

### **Serviços de Gestão de Equipamentos Educativos**

A Residência para Estudantes durante os meses de setembro, outubro e novembro foram registadas diversas atividades, tais como ao apoio à Comissão Nacional de Eleições de Moçambique com a cedência do espaço da biblioteca para a realização das eleições nacionais de 9 de outubro.

A residência para estudantes continua a apoiar a escola Diogo Cão com a cedência de salas das suas instalações para esta desenvolver as atividades letivas.

Ainda durante o mês de setembro a residência acolheu 18 estudantes que vão frequentar os estabelecimentos de ensino de Vila Real.

A Residência para estudante prestou apoio e cedeu o espaço da cozinha e refeitório ao grupo Borboletas ao Montes para realizar o Workshop “Cozinha Vegetariana” e à ASAE para a realização da ação de formação sobre a segurança e higiene no manuseamentos e confeção dos alimentos.

Durante os meses de setembro, outubro e novembro foram servidas as refeições conforme quadro:





| A | MÊS      | P. ALMOÇO | LANCHE | JANTAR | CEIA |
|---|----------|-----------|--------|--------|------|
|   | setembro | 174       | 137    | 210    | 191  |
|   | outubro  | 223       | 202    | 342    | 297  |
|   | novembro | 200       | 160    | 340    | 275  |

**Escola Fixa de Trânsito** realizou e participou nas atividades conforme abaixo descritas.

- 24 e 25 de setembro realizou e participou na semana de desporto em Mondim de Basto;
- 28 e 29 de setembro, mostra do desporto realizada na praça do Município;
- 15 de novembro realizou ação de prevenção e segurança rodoviária com os alunos do agrupamento de escolas Sudeste –Baião.

No programa família a Escola Fixa de Trânsito durante os fins-de-semana dos meses setembro, outubro e novembro foi frequentada por 120 utentes.

### Serviços de Educação e Ensino

**14.-** Continuação dos procedimentos do **Programa Livros para Todos**, para o presente ano letivo. O Município de Vila Real oferece, a exemplo dos anos letivos anteriores, os Livros de Fichas de Atividades para todos os alunos do ensino público, privado e cooperativo, incluindo Inglês para os 3º e 4º anos, e os Manuais Escolares para os alunos do ensino privado e cooperativo, incluindo Inglês para os 3º e 4º anos, isto porque o Ministério da Educação irá oferecer os Manuais Escolares aos alunos da rede pública.

Foram tratados 1858 processos, sendo 15637 do ensino público e 221 do ensino privado, totalizando uma despesa no valor de 92.921,92€

**15.-** Presença em diversas reuniões externas, nomeadamente:

- a. 14 de novembro – Conselho Geral da Escola Secundária Camilo Castelo Branco;

**16.-** Este ano Letivo 2024/25 os recursos humanos, a colaborar com o Município de Vila Real no âmbito dos Serviços de Apoio à Família, foram contratados através das Medidas “Contrato Emprego Inserção” e “Contrato Emprego Inserção +”, candidaturas do IEFP, e ainda através da atribuição de competências a este nível às Juntas de Freguesia. Foram, também, admitidos, 79 assistentes operacionais, no âmbito do Concurso Assistentes Operacionais – Auxiliares de Ação Educativa.



17.- Teve lugar no dia 11 de setembro, no Grande Auditório do Teatro Municipal de Vila Real, a 7ª Edição da Receção à Comunidade Educativa e as Jornadas da Educação, cujo tema foi “Inteligência Artificial e Emocional”. Estiveram presentes cerca de 350 participantes, de entre, docentes, assistentes operacionais, animadores/vigilantes. Os palestrantes deste ano foram o Professor António Sampaio da Nóvoa, Goreti Marreiros, Rodrigo Castro, Andreia Spain, o Professor Jorge Sequeira e Paulo Jorge Pereira. A Cerimónia contou com as performances da Nuclisol Piaget CACI, da APPACDM Vila Real/Sabrosa, e da Associação de Paralisia Cerebral, que muito agradaram todos os presentes.

18.- Durante o período correspondente à presente Informação, foi feito o atendimento e decorreram, ainda, contactos regulares ou pontuais (pessoais, via telefone e/ou correio eletrónico) com:

- a. diretores dos Agrupamentos de Escolas e das Escolas Secundárias do concelho de Vila Real;
- b. professores (as) e Educadores (as) de Infância;
- c. associações de Pais e Encarregados de Educação, assim como Pais e Encarregados de Educação, individualmente;
- d. presidentes de Juntas de Freguesia;
- e. representantes de empresas ligadas a prestação de serviços no âmbito da Educação;
- f. instituições e Entidades Públicas e Privadas diversas.

19.- Foram, ainda, elaboradas informações, propostas, pareceres, notas à imprensa e memorandos sobre diversos assuntos da competência deste Pelouro;

20.- Realizaram-se diversas reuniões de trabalho presididas pelo Vereador do Pelouro de Educação e Ensino, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém na área da Educação e Ensino e do Técnico e das Técnicas Superiores da DEDJ que prestam serviço no âmbito da Educação e Ensino, com o objetivo de se planear a implementação das atividades relativas a este pelouro, para o presente ano, entre outras;

21.- Trabalho colaborativo com o Grupo de Trabalho da Educação e Cultura do Eixo Atlântico sendo que temos acompanhado a planificação das atividades do próximo ano. Realizamos a candidatura do Município de Vila Real para a organização do Seminário de troca de experiência sendo que a nossa candidatura saiu vencedora;

22.- No âmbito da promoção do trabalho ao nível da saúde escolar temos feito uma estreita articulação com as equipas da saúde escolar do ACES nomeadamente visitas de acompanhamento às escolas alunos com necessidades específicas de saúde e alimentares bem como a monitorização das refeições com necessidades específicas. Participamos também no



VIII Jornadas para Pais e Educadores | VI Encontro Saúde Escolar e no programa de rádio Saúde no Ar;

**23.-** Reuniões de articulação com grupo de trabalho ERASMUS + bem como realização das receções das mobilidades dos alunos estrangeiros;

**24.-** Planificamos e demos início novamente o projeto Nadar para Incluir, um projeto que envolve as nossas escolas na procura por talentos e apetência para a prática da Natação de alunos com necessidades específicas;

**25.-** Participação em reuniões de articulação e planificação da candidatura para os Programas (Inter) Municipais de Promoção do Sucesso Escolar;

**26.-** Em conjunto com o grupo de trabalho da Rede de Bibliotecas de Vila Real levamos a cabo uma programação vasta com escritores e peças de teatro no âmbito da comemoração do MIBR (Mês Internacional das Bibliotecas Escolares). Também no âmbito da rede planificamos e levamos a cabo o III Encontro da Rede com o tema Inteligência Artificial: oportunidades e desafios contributos das bibliotecas escolares, uma formação creditada que foi um sucesso;

**27.-** Análise de diversos projetos que nos chegaram sob a forma de proposta para possível implementação.

### **Serviços Administrativos DEDJ**

Os Serviços realizaram, colaboraram e/ou participaram nas seguintes atividades:

**28. -** Foram efetuados diversos procedimentos administrativos tidos como necessários e adequados para o bom funcionamento da Rede de Transportes Escolares 2024/2025;

**29.-** No âmbito da candidatura aos transportes escolares a efetuar pelas dez Juntas de Freguesia/União de Freguesias, foram analisados os circuitos e respetivas despesas apresentadas, e elaborado um mapa resumo com os custos no valor de **96.232,50€ (noventa e seis mil, duzentos e trinta e dois mil euros, e cinquenta cêntimos)**, a transferir pela CMVR;

**30.-** Dada a existência de 1 aluno em escolaridade obrigatória, residente em Lamas de Ôlo e que não conseguiu vaga no Estabelecimento de Ensino da sua zona de residência, foi necessário assegurar o transporte escolar a este aluno para a Escola Básica do Bairro S. Vicente Paula nº2 através de um minicircuito privativo de aluguer nº XXV;

**31.-** No âmbito do Projeto Desporto Escolar e Educação Aquática, foram organizados os transportes de crianças e alunos a frequentar a Escola Básica da Araucária para as Piscinas Municipais Cobertas de Vila Real;

**32.-** Também à semelhança de anos anteriores, com o objetivo de proporcionar aos cerca de 160 jovens das Freguesias/União de Freguesias que participaram no XXVI Torneio Inter-



Freguesias de Futebol de cinco, uma viagem, para verem o jogo da Seleção de Portugal (Portugal / Polónia), foi necessário assegurar o transporte no percurso Vila Real -Porto com três autocarros de 55 lugares;

**33.-** Ações de desratização e desinfestação em edifícios desta unidade orgânica (DEDJ);

**34.-** Fornecimento e arrumo das últimas caixas de briquetes a distribuir nas Escolas do EB1+JI até ao final do ano civil 2024, cujo sistema de aquecimento central é alimentado com este combustível;

**35.-** Fornecimento, distribuição e arrumo de sacos de 15 Kg/cada de PELLETS (com certificação de qualidade ENplus-A1) nos estabelecimentos de ensino do EB1+JI até ao final do ano civil 2024, cujo sistema de aquecimento central é alimentada com este combustível;

**36.-** Abertura de um Procedimento por Consulta Prévia para o fornecimento, distribuição e arrumo de 3.550 caixas de Briquetes nas Escolas do EB1 e Jardins de Infância do concelho de Vila Real, a distribuir em duas fases, no ano civil 2025.

**37.-** A abertura de um procedimento por Concurso Público, para o fornecimento e distribuição de "Leite Escolar "às crianças e alunos a frequentar a Educação do Pré-escolar e o 1º Ciclo do Ensino Básico do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus e do Agrupamento de Escolas Diogo Cão, no ano civil 2025;

**38.-** Na extensão dos trabalhos efetuados pela Divisão de Educação, Desporto e Juventude tem sido monitorizados todos os passos relacionados com a elaboração das requisições internas, notas de encomenda e pedidos de fornecimento até à liquidação das respetivas faturas;

**39.-** Mantem-se o regular fornecimento de leite escolar aos alunos que frequentam a educação pré-escolar e o 1º ciclo do ensino básico em Vila Real, em conformidade com as especificações técnicas descritas no Caderno de Encargos até ao final do ano civil 2024.

### **Serviços de Desporto e Juventude**

No período de **1 de setembro a 30 de novembro de 2024**, os Serviços de Desporto e Juventude realizaram, colaboraram ou participaram nas seguintes atividades:

1. Atendimento dos grupos de munícipes que solicitam os Polivalentes desportivos, salas de reuniões, espaços públicos e de gestão municipal para conferências, e eventos no âmbito de ações de juventude e desporto. Reuniões com vários Dirigentes dos vários Clubes/Associações Desportivas e RNAJ do nosso concelho, Professores de Educação Física das várias Escolas, de Presidentes de Juntas de Freguesia, etc;
2. Elaboração de informações, pareceres, propostas sobre os diferentes assuntos da área desportivas e no âmbito da juventude;



3. **Gestão e manutenção dos Polivalentes Desportivos** (Estação, BSVP, Parque Florestal e Parque Corgo);

- Polivalente da Estação – **45** credenciais num total de **322** horas;
- Polivalente do Bairro S. Vicente Paula – **52** credenciais num total de **412** horas;
- Polivalente do Parque Florestal – **25** credenciais num total de **154** horas;
- Polivalente do Parque Corgo – **(em obra – Street basket)** sem utilização;
- Polivalente dos Quinchosos - **20** credenciais num total de **150** horas;

4. **Gestão e manutenção do Pavilhão dos Desportos**, com a realização, durante a semana, dos treinos das diferentes coletividades e ao fim-de-semana dos jogos a nível distrital e nacional. De destacar a realização, no recinto de jogos, no auditório e no hall.

4.1 **Número de utilizações relativos ao Pavilhão dos Desportos**, no período em apreço:

- Nº de assistentes: 9254
- Nº de atletas/utentes: 8572
- Nº de jogos/eventos: 241
- Nº de treino/aulas: 456

5. **Gestão e Manutenção dos Pavilhões do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus, Campus UTAD, São Pedro, Regimento de Infantaria nº13, e dos Centros Escolares das Árvores, BSVP, Abade de Mouços, Araucária, Centro Social e Paroquial de Mateus**, em horário Pós Escolar, com a realização de treinos e jogos das Coletividades e Associações Desportivas do Concelho, com o seguinte número de utilizações no período em apreço:

- Andebol – 24 treinos, **762** atletas;
- Artes Marciais (Pav. São Pedro) – 154 treinos, **3800** atletas;
- Voleibol – 215 treinos, **6712** atletas, +- **6800** espectadores em jogos oficiais;
- Patinagem – 68 treinos, **2560** atletas;
- Basquetebol – 243 treinos, **4234** atletas, +- **6200** espectadores em jogos oficiais;
- Futsal – 236 treinos, **5245** atletas, +- espectadores em jogos e atividades oficiais;
- Ténis de Mesa – 68 treinos, **1200** atletas, +- **120** espectadores em jogos oficiais.

Nos quatro pavilhões desportivos onde se podem efetuar jogos oficiais das diferentes modalidades; Pavilhão dos Desportos, Morgado Mateus, Nave UTAD e Centro Social e Paroquial de Mateus, realizaram-se **243 atividades desportivas**, entre jogos das diversas modalidades, cursos de árbitros, reuniões de clubes e associações desportivas ou de juventude e ações de formação, no período em apreço.



6. Nas **Piscinas Municipais**, no período em apreço, **funcionaram as seguintes classes/nº de utentes e entidades** com o seguinte número de utilizações:

- a. Crianças (de bebés até 13 anos): **4546**
- b. Natação Jovens/adultos: **511**
- c. Hidroginástica: **5333**
- d. Aquamobilidade: **535**
- e. Aulas de grupo: **398**
- f. Natação livre (lazer): **4494**
- g. Escolas e instituições: **8968**

**Total de utilizações [classes + instituições] = 24 798**

7. **XXVI Torneio Inter- Freguesias de Futsal** O Município de Vila Real, através da Divisão de Educação, Desporto e Juventude levou a efeito, entre os dias 2 e 13 de Setembro, o XXVI Torneio Inter – Freguesias de Futsal, no Polivalente da Estação. Este ano participam 12 Juntas de Freguesias:

Arroios; Freguesia de Vila Real, Lordelo, Mateus; Mondrões; Parada de Cunhos, Torgueda; Vila Marim; União de Freguesias de Adoufe e Vilarinho da Samardã, União de Freguesias de Borbela e Lamas D'Olo União de Freguesias de Constantim e Valnogueiras e União das Freguesias de Mouços e Lames, num total de 126 crianças e 24 adultos/responsáveis envolvidos.

O grande objetivo deste evento é proporcionar aos Jovens das Freguesias do nosso Concelho um convívio salutar, através da prática de uma modalidade do seu agrado, fortalecendo a amizade entre as Freguesias participantes.

No dia 13 de Setembro, após a realização dos jogos do 3º /4º lugar (18.15 horas) e 1º/2º classificado (19.15 horas), realizou-se a cerimónia de encerramento do Torneio, no Polivalente da Estação, com a presença de todas as Juntas de Freguesia participantes (atletas e responsáveis).

Nesta cerimónia foram distribuídas medalhas a todos os participantes, eleito o melhor marcador e melhor guarda – redes, equipa Fair – Play e equipa Melhor Apresentada.

O grande objetivo deste evento é proporcionar aos Jovens das Freguesias do nosso Concelho um convívio salutar, através da prática de uma modalidade do seu agrado, fortalecendo a amizade entre as Freguesias participantes.

Como habitualmente todos os participantes foram ainda presenteados com uma viagem, no dia 15 de novembro, ao Porto, a assistirem ao jogo de Portugal – Polónia, no Estádio do Dragão, proporcionando-lhe um dia inesquecível.





8. **I Bilíadas** No fim-de-semana de 14 e 15 de setembro decorreu, na Praça do Município, a fase final das primeiras Bilíadas promovidas pela Câmara Municipal, em parceria com as Juntas de Freguesia. Participaram nesta fase final 13 freguesias/uniões de freguesia que disputaram uma competição entre si, numa espécie de “Jogos Sem Fronteiras”.

A competição foi composta por 10 Jogos Populares: Torneio da Sueca; Fito; Sapo; Corrida dos Sacos; Corrida das Andas; Corrida dos Cântaros; Corrida dos Aros; Vara; Bilha e Tração à Corda. A equipa que no final da competição somou mais pontos e se sagrou a grande vencedora desta primeira edição das Bilíadas foi a União de Freguesias de Borbela e Lamas D'Olo, secundada no pódio pela Freguesia de Andrães, sendo que na terceira posição ficou a União de Freguesias de Constantim e Vale de Nogueiras.

Ao longo destes dois dias as tradições populares regressaram ao centro da "Bila", numa festa de cores, gentes de todas as idades, diferentes gerações unidas pela sua freguesia, numa verdadeira troca de experiências.

Estes jogos foram vistos por centenas de populares e turistas que se deleitaram com as performances mais sérias e/ou mais divertidas dos participantes.

No final deste evento, foi inaugurada a escultura em madeira realizada na Praça do Município durante os dois dias de provas pelo artista transmontano Óscar Rodrigues que, para além de passar a ser o símbolo dos jogos será também o grande troféu no qual ficará gravado o nome da Freguesia/União de Freguesias vencedora de cada ano.

9. **Pausas Ativas.** Após uma breve interrupção, durante o mês de agosto, voltaram a ser organizadas as Pausas Ativas, no início de setembro, no edifício Paços do Concelho, todas as 3ª feiras, às 15 horas, com o objetivo de **promover a prática desportiva e reduzir o tempo sedentário dos colaboradores do Município de Vila Real, no seu local de trabalho.**
10. O Município de Vila Real viu aprovada a candidatura elaborada pelos Serviços de Juventude, no âmbito do Consórcio Erasmus + Ensino Escolar, com uma dotação financeira de cerca de 46.000€ para a execução das mobilidades do plano estratégico elaborado pelas escolas vila-realenses;
11. O Município de Vila Real, através do Vice-presidente e Vereador com os Pelouros da Educação, Ensino, Desporto e Juventude, Alexandre Favaio, com a colaboração dos Serviços de Desporto e Juventude, levaram a efeito, no passado dia 25 de setembro, uma **reunião de trabalho com os responsáveis nacionais da Unidade de Apoio ao Alto Rendimento na Escola (UAARE)** e as direções dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas da Rede Pública do Concelho, com vista à execução do **Projeto Piloto Especial Vila Real – UAARE** que prevê a conciliação entre o sucesso desportivo e o sucesso escolar dos alunos-atletas do concelho e da região, tendo em conta que o Município considera estruturante e estratégico criar condições de equidade e fixação da juventude com talento desportivo. De referir que



este projeto piloto especial Vila Real – UAARE obteve a aprovação, por unanimidade, da Tutela e Coordenação Nacional do mesmo;

12. Os serviços de Juventude estiveram presentes no âmbito da “semana de acolhimento” da UTAD.

Esta iniciativa é fundamental para a integração de estudantes estrangeiros provenientes de diferentes países, com diferentes culturas, estilos de vida, clima, etc, uma vez que lhes dá a oportunidade de contactarem com a vida académica, social e cultural da UTAD e da cidade de Vila Real. Ao mesmo tempo propicia momentos de confraternização. No final desta semana de atividades, cerca de 70 estudantes Erasmus foram recebidos na Câmara Municipal de Vila Real; no final da receção, foi servido um Porto de Honra de boas-vindas, com a degustação de algumas iguarias tradicionais. O Vereador do Pelouro da Educação, Ensino e Juventude, Alexandre Favaio, desejou uma boa estadia a todos os jovens que escolheram Vila Real como destino para esta nova experiência no seu percurso académico e de vida;

13. **XVIª Gala do Desporto do Concelho de Vila Real** A Aula Magna da UTAD recebeu, no dia 27 de setembro, a XVI Gala do Desporto de Vila Real, um evento promovido anualmente pelo Município com o apoio do Conselho Municipal do Desporto. Nesta cerimónia foram reconhecidos os talentos desportivos locais que mais se destacaram nas diversas modalidades na época desportiva 2023/2024, num total de 51 laureados. O “Prémio Carreira”, através do qual se pretende homenagear quem, pelo seu mérito, contribui para fortalecer a imagem do desporto no Concelho e na Região, voltou a ser um dos pontos altos, tendo sido atribuído ao Professor Pedro Granja cujo percurso de vida profissional foi dedicado ao Desporto Escolar. A Gala do Desporto de Vila Real, para além de outros objetivos, pretende valorizar o trabalho dos agentes desportivos, apoiando-os no seu processo de formação e encorajando-os à permanência no tecido desportivo local, através do reconhecimento do seu mérito Desportivo. Trata-se de um ato de justiça e de reconhecimento sincero, não só pelos feitos alcançados, mas também pela promoção de um estilo de vida saudável. Recorde-se que desde 2013 o Município tem feito um forte investimento no desporto, através do aumento do apoio financeiro a associações, clubes e coletividades, através da melhoria das condições das infraestruturas desportivas e ainda através do aumento da notoriedade de quem faz tanto pelo desporto em Vila Real.

**9ª Mostra de Desporto e Semana Europeia do Desporto** - O Município de Vila Real promoveu, de 23 a 29 de setembro, a Mostra do Desporto, iniciativa inserida na Semana Europeia do Desporto. A exemplo do ano anterior, a autarquia continuou a inovar, aumentando o número de dias de atividades, a diversidade destas e ainda o público-alvo, o que permitiu chegar a um maior número de praticantes, tornando um sucesso a semana de comemoração do Desporto em Vila Real que chegou até cerca de 7000 vila-realenses, mas não só, pois estes eventos contaram também com a participação de muitos turistas.



A Semana Europeia do Desporto iniciou a 23 de setembro com a iniciativa “Orientação nas escolas”, através da qual alunos do 5º ao 12º ano foram desafiados a procurar pontos definidos no mapa espalhados pelo Parque Corgo e Parque Florestal, com vista a desenvolver a capacidade de orientação e estratégia. No dia 24, a atividade foi dirigida aos trabalhadores do Município, com o projeto “Pausas Ativas”, com o intuito de combater o sedentarismo no local de trabalho, incentivando e promovendo hábitos de vida saudável. A 25 de setembro, as piscinas municipais cobertas foram palco de um “Open day” em hidroginástica, que contou com uma forte adesão dos vila-realenses que puderam experimentar de forma gratuita dinâmicas de dança e muito movimento e diversão dentro de água.

Na sexta-feira, dia 27 de setembro, realizou-se, na Aula Magna da UTAD, a XVI Gala do Desporto, onde foram galardoados os agentes desportivos que mais se destacaram nas diversas modalidades, um evento que foi vivido com muito glamour e entusiasmo. Nos dias 28 e 29 de setembro, as associações e coletividades do concelho tiveram a oportunidade de mostrarem ao público as atividades que desenvolvem, bem como atrair jovens para as respetivas associações e coletividades desportivas. Para complementar a atividade, foi disponibilizado um conjunto de insufláveis, onde os mais pequenos se desafiaram a ultrapassar obstáculos e ainda a Escola Fixa de Trânsito, sensibilizando os participantes a compreender e respeitar as regras de trânsito. A dar início a estes dois dias realizou-se, no sábado, uma caminhada e, no domingo, um passeio de bicicleta, ambos com início e fim na Praça do Município, palco das Demonstrações Desportivas. O Município promoveu ainda, no dia 28 de setembro, na Praça do Município, uma Mega-Aula de Zumba, contando com a colaboração dos instrutores de Zumba de Vila Real e coordenação de um instrutor convidado.

A Mostra do Desporto “proporcionou um leque de atividades que despertaram a quem participou, a quem viu e também a quem ouviu falar, uma atenção redobrada para o fenómeno de crescimento do desporto no nosso concelho, sendo esse mesmo o propósito desta iniciativa, ou seja, através do incentivo e sensibilização para os benefícios que a prática desportiva traz para a saúde e bem-estar, podemos almejar um amanhã mais risonho para aqueles que serão o futuro de Vila Real”, disse Alexandre Favaio, Vice-Presidente da autarquia vila-realense.

14. **Diabetes em Movimento** - O Programa diabetes em movimento reiniciou as suas atividades a 2 de outubro. Este programa comunitário de exercício físico para pessoas com diabetes tipo 2 é implementado em Vila Real numa parceria entre a Câmara Municipal de Vila Real, o ACES Douro I – Marão e Douro Norte da Administração Regional de Saúde do Norte, o Centro Hospitalar de Trás-os-Montes e Alto Douro, e a Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro.

As sessões de exercício físico estão a decorrer às 2ªs, 4ªs e 6ªs, no Pavilhão dos Desportos de Vila Real, até junho de 2025, das 15.00 às 16.30 horas. A participação é possível, e gratuita, mediante referência pelos médicos e enfermeiros dos Centros de Saúde de Vila Real e do Hospital de Vila Real. A coordenação nacional deste programa é realizada pela



Direção-Geral da Saúde através do Programa Nacional para a Promoção da Atividade Física e do Programa Nacional para a Diabetes. Neste momento temos inscritos 80 utentes tendo uma participação média acima dos 50%.

15. Os serviços de Juventude estiveram presentes na condição de preletores no Seminário de palestras da AAUTAD “O PAPEL DOS NÚCLEOS NO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO” que decorreu na UTAD na semana de 04 a 08 de novembro;
16. **Preparação/atribuição das Comparticipais Municipais ao Funcionamento aos Clubes/Associações Desportivas** referentes à época (2024/2025) Foram aprovadas, nas reuniões de executivo de 21 de outubro, 4 de novembro e 2 de dezembro, as comparticipações financeiras a atribuir às coletividades desportivas referentes à época desportiva 2024/25, para apoio às atividades de caráter regular, que são aquelas que os clubes realizam ao longo da época desportiva e que constam no Plano de Atividades já enviado aos serviços de desporto, bem como às atividades de caráter pontual, atividades que não estando programadas, muitas vezes resultam em grandes eventos desportivos organizados pelos clubes em parceria com as Federações nacionais de determinada modalidade e as próprias associações de modalidade locais. Na presente época desportiva estes apoios, até ao momento, irão abranger 64 coletividades, totalizando um investimento global de 240.750.00€. Na reunião de 23 de setembro foi aprovada a renovação dos protocolos de gestão de apoio ao funcionamento e manutenção de instalações desportivas que estão a ser geridas pelo Sport Clube de Vila Real, Abambres Sport Clube, Associação Desportiva e Cultural da Escola Diogo Cão e Associação Desportiva e Cultural de Constantim.
17. **Bila Sénior >55** O Município de Vila Real retomou no dia 16 de setembro, depois da paragem de Verão, a atividade do programa BILA SÉNIOR > 55 – atividade física nas freguesias, iniciativa promovida em estreita articulação com as Juntas de Freguesia, no âmbito da qual se proporciona aos munícipes a partir dos 55 anos de idade um programa de atividades lúdico-desportivas, devidamente programadas e orientadas, de natureza inclusiva, eclética e multilateral. A sua implementação tem como principais objetivos identificar os problemas que afetam as populações menos jovens, atrair essa faixa etária para a prática de exercício físico regular, melhorar a sua condição cardiorrespiratória, muscular, óssea, funcional e cognitiva. Procura, ainda, promover automatismos físicos e mentais que melhorem o dia-a-dia, ao mesmo tempo que promove a ocupação dos tempos livres de uma forma lúdica, o que representa inquestionáveis benefícios para a sua saúde. Refira-se que o programa iniciou com cinco freguesias e que atualmente cobre a totalidade do território concelhio, com 468 inscritos. O Bila Sénior > 55 chega a cada freguesia duas vezes por semana, com sessões de 45 minutos cada. Podem aderir a este programa todos os munícipes com mais de 55 anos de idade mediante inscrição na respetiva junta de freguesia. O Município de Vila Real continua assim a apostar no desporto como área fundamental da sua governação procurando chegar a todos os munícipes independentemente do seu género e da sua idade.



18. **Bila Sénior – Encerramento da época desportiva** O Município de Vila Real, de forma a comemorar o final da atividade desportiva 23/24, decidiu brindar os cerca de 220 utentes do programa Bila Sénior com uma Peça de Teatro da Companhia Filandorra, que teve lugar na Escola Secundária S. Pedro, no passado dia 16 de novembro, tendo-se assistido a uma brilhante encenação que criou um momento de animação ímpar entre palco e plateia.
- Após a peça de teatro, os presentes foram convidados a desfrutar de um convívio na forma de lanche-magusto, no refeitório do estabelecimento educativo. O Município de Vila Real continua, deste modo, a promover, em estreita articulação com as Juntas de Freguesia, a atividade física nas freguesias, proporcionando aos munícipes a partir dos 55 anos de idade um programa de atividades lúdico-desportivas, devidamente programadas e orientadas, de natureza inclusiva, eclética e multilateral.
19. **Dia Internacional para a Eliminação da Violência Contra as Mulheres** – Este evento, organizado pelo Pelouro do Desporto, realizou-se no dia 25 de novembro, das 18h às 20.00 horas, no Pavilhão dos Desportos, em parceria com o Clube Krav Maga de Vila Real. Esta atividade teve como objetivo oferecer uma formação prática e sensibilizadora que visou fortalecer a capacidade de Proteção Pessoal das mulheres, com incidência na prevenção e na adoção de posturas e comportamentos de reação em situações de violência. Esta iniciativa teve a participação de 70 mulheres residentes no nosso concelho com idade superior a 16 anos.
20. **Jogo da Igualdade.** No âmbito da Semana da Igualdade, o Município pôs em prática mais um programa destinado à celebração e consciencialização da população sobre esta temática. No dia 29 de novembro, de forma a sensibilizar a comunidade estudantil para a igualdade no desporto, o município de Vila Real realizou, durante todo o dia, jogos de voleibol entre uma equipa convidada e os alunos das diversas escolas, proporcionando aos jovens uma experiência diferente, envolvendo-os na discussão da igualdade de género no desporto (Desporto +Igual).
21. **Preparação/organização da XVIII Corrida de São Silvestre de Vila Real.** O Município de Vila Real, em parceria com a Associação de Atletismo de Vila Real e Regimento de Infantaria 13, vai levar a efeito a 18ª Corrida de São Silvestre de Vila Real, no dia 4 de janeiro de 2025.
22. Foram realizadas reuniões de trabalho, presididas pelo Vereador dos Pelouros do Desporto e Juventude, com a presença do elemento do Gabinete de Apoio à Vereação que intervém nas áreas do Desporto e juventude, dos Técnicos Superiores da DEDJ que exercem funções nos serviços de Desporto e Juventude, no sentido de avaliar e planear a implementação de atividades relativas a estes Pelouros.

### Serviços de Animação e Turismo

Das diversas atividades e ações desenvolvidas no período referido, destacam-se as seguintes:

1. Preparação das atividades de Natal, nomeadamente Iluminação de Natal, Mostra de Presépios, Mostra de Natal, Mercado de Natal e Festejos de Passagem de Ano;







2. Colaboração com o GTF na organização do Magusto de S. Martinho;
3. Participação nas seguintes feiras e mostras: XANTAR – Ourense, INTUR – Valladolid e III Festival de Produtos Durienses – Sabrosa;
4. Tratamento dos conteúdos para os Fins-de-semana Gastronómicos 2025, em colaboração com o TPNP;
5. Preparação das atividades e orçamento para 2025;
6. LIT:

#### Setembro 2024

| NACIONALIDADE  | Nº DE VISITANTES |
|--|------------------|
| Portuguesa   | 679              |
| Espanhola  | 240              |
| Brasileira   | 25               |
| Francesa   | 218              |
| Inglesa  | 50               |
| Alemã  | 71               |
| Belga  | 8                |
| <b>Outras Afegã; Americana; Australiana; Búlgara; Canadiana; Dinamarquesa; Escocesa; Irlandesa; Israelita; Italiana; Neozelandesa; Países Baixos; Polaca e Russa</b> | <b>74</b>        |

**Total de visitantes – 1365**

#### Outubro 2024

| NACIONALIDADE | Nº DE VISITANTES |
|---------------|------------------|
| Portuguesa    | 299              |
| Espanhola     | 160              |
| Brasileira    | 55               |





|  |    |
|--|----|
| Francesa   | 65 |
| Inglesa  | 49 |
| Alemã  | 25 |
| Belga  | 8  |
| <b>Outras:</b> Americana; Australiana; Canadiana; Checa; Chinesa; Coreana; Croata; Dinamarquesa; Grega; Israelita; Italiana; Japonesa; Países Baixos e Turca | 78 |

**Total de visitantes – 739**

#### Novembro 2024

| NACIONALIDADE   | Nº DE VISITANTES |
|---|------------------|
| Portuguesa  | 260              |
| Espanhola   | 105              |
| Brasileira  | 18               |
| Francesa  | 43               |
| Inglesa   | 14               |
| Alemã   | 8                |
| Belga   | 2                |
| <b>Outras:</b> Americana; Australiana; Austríaca; Bielorrussa; Canadiana; Finlandesa; Irlandesa e Países Baixos | 33               |

**Total de visitantes – 483**

#### Análise do perfil do visitante neste período

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Média de Idade</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>60 anos</li> </ul>                                       |
| <b>Género</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Feminino – 50,98%</li> <li>Masculino – 49,02%</li> </ul> |



|  |   |
|--|---|
| <b>Destinos mais procurados</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Casa de Mateus;</li><li>• PNA/Fisgas de Ermelo</li><li>• RN2;</li><li>• Douro;</li><li>• Centro Histórico;</li></ul>  |
| <b>Perguntas mais frequentes</b>           | <ul style="list-style-type: none"><li>• O que se pode visitar em Vila Real;</li><li>• Qual o horário e como chegar à Casa de Mateus;</li><li>• Como chegar ao Parque Natural do Alvão/Fisgas de Ermelo;</li><li>• Horário dos Museus;</li><li>• Sugestões de restauração e hotelaria;</li></ul> |
| <b>Suportes com entrega mais frequente</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Planta da Cidade;</li><li>• Guia Turístico de Vila Real;</li><li>• Roteiros dedicados;</li><li>• Roteiros do Douro/Passaporte;</li><li>• Passaporte RN2;</li><li>• Agendas Culturais;</li><li>• Mapa do Norte de Portugal</li></ul>                     |

### **Visitas Guiadas**

Durante este período, a LIT proporcionou 5 Visitas Guiadas:

1. Serviços Sociais Administração Pública – 50 pax – Visita ao Centro Histórico;
2. Professores aposentados (Fátima) – 50 pax – Visita ao Centro Histórico;
3. Investigadores Universitários de diferentes países – 20 pax – Visita ao Centro Histórico;
4. Professores aposentados (Trofa) – 13 pax - Visita ao Centro Histórico;
5. Universidade Sénior Bragança – 35 pax - Visita ao Centro Histórico;

### **Serviços Municipais de Cultura**

- Informação às coletividades culturais da atribuição da comparticipação financeira anual, atribuída em reunião de Câmara.
- Apoio logístico a diversas coletividades culturais, recreativas e sociais e a outras instituições.



- Apoio a festas comemorativas e eventos populares, especialmente as tradicionais festas populares.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais de ações, eventos organizados pelo Município.
- Divulgação e promoção junto das coletividades culturais e outros agentes culturais de ações, eventos organizados pelas coletividades culturais.
- Atendimento de dirigentes associativos culturais do Concelho para informações e pareceres sobre a área cultural.
- Orientação e apoio a projetos de outros agentes que aproximam a cultura dos cidadãos e proporcionam animação, entretenimento e promoção de Vila Real.
- Atendimento e orientação a agentes locais para o desenvolvimento de eventos nas áreas da música, teatro e festas populares
- Gestão dos Protocolos de Cooperação entre a Autarquia e as Companhias de Teatro Filandorra, Urze e Peripécia e a Associação Norte Cultural/Orquestra do Norte.
- Apoio ao programa de animação do Festival de “Estátuas Vivas” - setembro/ 2024.
- Apoio logístico ao Coral da Cidade de Vila Real, na organização do V Encontro de Coros, realizado no dia 28 de setembro/2024, em Vila Real com a participação do Coro Misto Orfeão de Viseu, Coro Misto AERG e Orfeão de Seia.
- Realizou-se, no passado dia 16 de novembro, no Centro Escolar de Lordelo/ Vila Real, o VI Encontro de Tunas Rurais do Marão e do Alvão, organizado pelos Serviços de Cultura do Município de Vila Real com a colaboração da Associação Arquivo de Memórias. Este Encontro faz parte do projeto “O Toque” e procura, entre outros objetivos, sensibilizar as Câmaras Municipais para a riqueza patrimonial deste género de tunas e para a importância de dinamização das tunas rurais que ainda estão ativas e para a reanimação daquelas que já cessaram atividade, bem como o apoio à criação de novas. Participaram no encontro as Câmaras Municipais que de momento têm tunas no ativo, nomeadamente, Vila Real, Santa Marta de Penaguião e Amarante, com as Tunas de Bisalhães, Campeã, Carvalhais, Soutelo e Ansiães. Estiveram presentes na mesa de trabalho que decorreu na tarde de sábado, a Vereadora do Pelouro da Cultura da Câmara Municipal de Vila Real, Dra. Mara Minhava, o Dr. Salustiano Lopes, em representação da Associação Arquivo de Memórias e a Vereadora da Cultura da Câmara Municipal de Santa Marta de Penaguião, Dra. Sílvia Silva. Nesta sessão foi ainda apresentado, pelo Professor Jorge Castro Ribeiro, o projeto de inscrição das Tunas Rurais do Marão e do Alvão, no Inventário Nacional do PCI.
- Organização do programa de animação da Inauguração da Mostra de Presépios, Mostra de Natal e Mercado de Natal das Freguesias/ dezembro 2024.
- Organização do concerto solidário do Grupo de Cantares Aléu, com a participação da Tuna de Bisalhães, realizado no dia 06 de dezembro, às 21h00, em Vila Real.
- Apoio logístico à organização do Concerto de Natal/ 2024, pelo Coral da Cidade, com a participação do VoCal-Voz Coral do Alvão, a realizar a 19 de dezembro, às 21h00, na Sé de Vila Real.



- Apoio ao programa de animação o almoço de Natal para os idosos, organizado pelo Município.
- Apoio e orientação ao programa de Festas de Natal, organizado pelas coletividades culturais do concelho, centros escolares e outras instituições. Preparação do XXX Encontro de Cantadores de Janeiras /2025.
- Continuação da atualização e cadastro dos ficheiros das coletividades culturais.
- Avaliação da atividade desenvolvida pelas coletividades culturais.
- Apoio a outros Gabinetes do Município, na realização de projectos e eventos. Indicação e convite às coletividades culturais para participação/animação em ações e eventos organizados pelo Município.
- Apoio a outros Serviços do Município (Serviços Educativos da Biblioteca, Serviços Educativos do Arquivo Municipal, Serviços educativos do Museu da Vila Velha), na animação de projetos e eventos.
- Apoio ao Grémio Literário A. M. Pires Cabral, na apresentação/distribuição, das novas publicações.
- Outras atividades que ocasionalmente surgem, nomeadamente de apoios logísticos e informações.

#### **EQUIPAMENTOS CULTURAIS**

***Mantêm-se vigentes no MANVR e nas MVV as recomendações de segurança, impostas pela DGS, os visitantes, à entrada, têm acesso ao produto adequado para desinfeção das mãos.***

#### **Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real**

Para além das atividades imprescindíveis para o normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MANVR e à Torre de Quintela, há a destacar a vigência das exposições de longa duração de Numismática e de Arqueologia, renovadas. Inaugurou a 31 de outubro a exposição “Nove meses de Inverno e três de Inferno”, de João Pedro Marnoto (Museu do Douro).

#### **Setembro:**

Dia 14 - Lançamento do livro “Poesia Inevitável”, de David Fernando.

Dia 17 – Visita livre de um grupo de várias localidades: Porto /Setúbal/Lisboa/Évora.

#### **Outubro:**

Dia 23 – Visita guiada ao Museu e Centro Histórico aos alunos do 3º ano da Escola do Corgo.

Dia 29 – Visita guiada ao Museu e Centro Histórico a duas turmas do 3º ano da Escola do Corgo.



Dia 31 – Visita guiada ao Museu, aos alunos do 4º ano do Colégio Moderno de s. José.

Dia 31 – Inauguração da exposição “Nove meses de Inverno e três de Inferno”.

#### **Novembro:**

Dia 9 – Visita Livre de um grupo de Viseu.

#### **Museu da Vila Velha**

Para além das atividades decorrentes do normal funcionamento do Museu, que incluem visitas guiadas às exposições do MVV e pela área envolvente – a Vila Velha –, há a destacar a vigência da exposição “Vila Velha – Novas Memórias”, patente desde a inauguração do Museu. A 12 de setembro, inaugurou a exposição “Pitresco- Memory Lane e Metamorfoses Visuais.” que permaneceu visitável até final do mesmo mês. Inauguração a 18 de outubro, da Exposição “Douro”, de Manuel Casal Aguiar – Museu do Douro – que poderá ser visitada até 15 de janeiro de 2025.

#### **Setembro:**

Dia 7 – Preparação Miniestátuas no auditório do Museu, para inclusão no Festival de Estátuas Vivas.

Dia 12 – Inauguração da Exposição Pitresco- Memory Lane e Metamorfoses Visuais.

Dia 14 – Festival Estátuas Vivas.

Dia 14- Workshop “Flying Birds”, incluído no Festival Estátuas Vivas.

Dia 15- Workshop incluído no Festival Estátuas Vivas, “Construção de Figuras de Ação”.

Dia 17 – Workshop, no auditório: “Desenho das ruas da Cidade de Vila Real”

Dia 19 – Reunião no auditório do “Gabinete de Apoio ao Emigrante”.

Dia 19 – Visita guiada a um grupo de Fátima.

Dia 21 – Decorreu no auditório um workshop sobre Organização, por Susana Covas.

Dia 25 – Reunião no auditório do “Projeto Click”.

#### **Outubro:**

Dia 8 – Visita ao Museu pelo Senhor Ministro de Cabo Verde.

Dia 9 – Ensaio da banda “Audiência Prévia”



Dia 10 – Ensaio da banda “Audiência Prévia”

Dia 16 – Montagem da Exposição “A História Delas” no espaço Igualdade.

Dia 18 – Inauguração da Exposição “Douro”, de Manuel Casal Aguiar.

Dia 22 – Visita ao Centro Histórico e Museu da Vila Velha, a alunos da Escola da Araucária.

Dia 22 – Visita guiada ao Museu da Vila Velha aos alunos do Colégio João Paulo II.

Dia 29 - Visita ao Centro Histórico e Museu da Vila Velha, a alunos da Escola da Araucária.

Dia 31 – Visita guiada ao exterior do Museu e Centro Histórico.

### **Novembro:**

Dia 7 – Reunião CCDR-N no auditório do Museu.

Dia 9 – Lançamento do livro de Duarte Carvalho “Teus Filhos, Linda Princesa”

Dia 14 – Reunião de Auditores e Agentes de Execução no auditório do Museu.

Dia 15 – Visita livre de um grupo de amigos.

Dia 23 – Lançamento do livro “O Passageiro de Sud Express”, de Pinto da Rocha.

Dia 29 – Reunião no auditório do Museu do Secretariado dos Baldios de Trás-os-Montes e Alto Douro.

Dia 30 – Decorreu no auditório do Museu o “Encontro Interdisciplinar sobre a Morte”, organizado pela UTAD.

Dia 30 - Debate de três deputados da JSD, no auditório do Museu, sobre o Orçamento de Estado.

Entre 1 de setembro de 2024 e 30 de novembro de 2024 visitaram o Museu de Arqueologia e Numismática de Vila Real 1249 pessoas e o Museu da Vila Velha 2717 pessoas.

Finalmente, procede-se, sempre que se justifica, à atualização das páginas dos museus na Internet, visitáveis em <http://www.museu.cm-vilareal.pt> (MANVR) e em <http://www.mvv.cm-vilareal.pt> (MVV), bem como das páginas de ambos no *Facebook* e *Instagram*

### **Biblioteca Municipal**

**Atividade desenvolvida no período de 1/09/2024 a 30/11/2024**





### Visitantes

|          |      |
|----------|------|
| Setembro | 2583 |
| Outubro  | 4823 |
| Novembro | 5711 |

|   |        |
|---|--------|
| Livros existentes (em 30/11/2024)                       | 148993 |
| Livros adquiridos (entre 1/09/2024 e 30/11/2024)        | 458    |
| Leitores inscritos (em 30/11/2024)                      | 11130  |
| Novos leitores inscritos (entre 1/09/2024 e 30/11/2024) | 148    |
| Livros emprestados (entre 1/09/2024 e 30/11/2024)       | 2936   |

### Biblioteca Itinerante

|  |     |
|--|-----|
| Quilómetros percorridos (entre 1/09/2024 e 30/11/2024)                     | 282 |
| Escolas visitadas (entre 1/09/2024 e 30/11/2024)                           | 43  |
| Outras instituições visitadas (entre 1/09/2024 e 30/11/2024)               | 5   |
| Leitores diretamente abrangidos (entre 1/09/2024 e 30/11/2024)             | 919 |
| Total de documentos diretamente emprestados (entre 1/09/2024 e 30/11/2024) | 541 |

### Animação cultural, serviço educativo e atividades diversas



| Setembro |       |                                     |            |               |          |
|----------|-------|-------------------------------------|------------|---------------|----------|
| DIA      | HORA  | DESIGNAÇÃO                          | GÉNERO     | PARTICIPANTES | IDADES   |
| 18       | 21h00 | Comunidade de leitores              | Reunião    | 6             | Diversas |
| 21       | 16h00 | Lançamento de livro "A fada Annika" | Lançamento | 12            | Diversas |
| 28       | 9h00  | Encontro de Escritores              | Encontro   | 46            | Diversas |
|          |       |                                     |            | 64            |          |

| Outubro |       |   |             |               |          |
|---------|-------|---|-------------|---------------|----------|
| DIA     | HORA  | DESIGNAÇÃO                              | GÉNERO      | PARTICIPANTES | IDADES   |
| 1       | 14h00 | Semana Mundial do Aleitamento Materno   | Tertúlia    | 38            | Diversas |
| 7       | 9h00  | Formação "Crianças no meio do conflito" | Formação    | 25            | Diversas |
| 11      | 18h30 | Conferência sobre D. Dinis              | Conferência | 32            | Diversas |
| 15      | 9h30  | Farma + ação de formação                | Formação    | 17            | Diversas |
| 19      | 9h30  | Ciclo "Conversa entre arquivos"         | Palestra    | 40            | Diversas |
| 26      | 9h00  | 7.ªs Jornadas para Pais e Educadores    | Jornadas    | 53            | Diversas |
| 26      | 11h00 | Pais e Filhos, leituras partilhadas     | Ateliê      | 12            | Diversas |
| 28      | 10h00 | Música na Biblioteca                    | Música      | 64            | Diversas |
| 30      | 21h00 | Comunidade de leitores                  | Reunião     | 9             | Diversas |
|         |       |   |             | 290           |          |

| Novembro |      |            |        |               |        |
|----------|------|------------|--------|---------------|--------|
| DIA      | HORA | DESIGNAÇÃO | GÉNERO | PARTICIPANTES | IDADES |



|    |       |   |              |     |          |
|----|-------|---|--------------|-----|----------|
| 4  | 18h00 | Assembleia da Ordem dos Engenheiros da Região Norte           | Encontro     | 35  | Diversas |
| 6  | 10h00 | Escrita Criativa  | Ateliê       | 23  | 6-9      |
| 11 | 17h00 | Apresentação da Revista Tellus n.º 81                         | Apresentação | 68  | Diversas |
| 14 | 10h00 | Quando for grande quero ser... Fotógrafo                      | Ateliê       | 24  | 6-9      |
| 14 | 21h30 | Lançamento Caderno do MSI n.º 38                              | Lançamento   | 68  | Diversas |
| 16 | 14h00 | Silvanira Florido   | Workshop     | 36  | Diversas |
| 23 | 16h00 | Workshop com psicólogas, terapeutas e coaches (Iara Delphino) | Workshop     | 34  | Diversas |
| 27 | 21h00 | Comunidade de leitores  | Reunião      | 10  | Diversas |
| 28 | 21h00 | Apresentação do Projeto Vila Real Medieval                    | Lançamento   | 86  | Diversas |
| 30 | 15h00 | Lançamento de livro de Sara Pelle                             | Lançamento   | 72  | Diversas |
|    |       |   |              | 456 |          |

### Exposições

*Livros autografados do Fundo Fernando Meneses (8710 visitantes)*

*Henrique Augusto Ferreira - Fotógrafo Aguiarense (3475 visitantes)*



## Teatro Municipal de Vila Real

Atividade desenvolvida no período de 01/09/2024 a 30/11/2024:

| ESPECTADORES E VISITANTES |              |               |
|---------------------------|--------------|---------------|
| MÊS                       | ESPECTADORES | VISITANTES    |
| Setembro                  | 1 430        | 3 448         |
| Outubro                   | 3 118        | 11 179        |
| Novembro                  | 3 585        | 16 199        |
| <b>TOTAL</b>              | <b>8 133</b> | <b>30 826</b> |

| SETEMBRO 2024                    |     |      |   |                        |          |           |         |
|----------------------------------|-----|------|---|------------------------|----------|-----------|---------|
| N.º                              | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE                                 | GÉNERO                 | PROMOTOR | ESPECTAD. | LOTAÇÃO |
| 1                                | 3   | PA   | Shortcutz #96                                       | Cinema                 | TVR      | 11        | 8%      |
| 2                                | 7   | GA   | Acis e Galatea – Orquestra Barroca de Mateus        | Ópera                  | TVR      | 412       | 83%     |
| 3                                | 11  | GA   | Jornadas da Educação                                | Conferência            | Outros   | –         | –       |
| 4                                | 13  | GA   | Dia da Grávida                                      | Conferência            | Outros   | –         | –       |
| 5                                | 14  | PA   | A grande viagem do pequeno Mi                       | Dança/Multidisciplinar | TVR      | 22        | 88%     |
| 6                                | 14  | GA   | Festival Diocesano da Canção Juvenil                | Música                 | Outros   | 179       | 68%     |
| 7                                | 18  | GA   | Quorum Ballet - Hashtag#free                        | Dança                  | TVR      | 104       | 52%     |
| 8                                | 20  | PA   | Apresentação pública - Oficina de Canto             | Oficina                | TVR      | 57        | 40%     |
| 9                                | 21  | GA   | Intransyt - The Inescapable Cascade...              | Dança                  | TVR      | 181       | 68%     |
| 10                               | 23  | PA   | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Cinema                 | Outros   | 6         | 4%      |
| 11                               | 24  | PA   | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Cinema                 | Outros   | 8         | 6%      |
| 12                               | 25  | PA   | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Cinema                 | Outros   | 8         | 6%      |
| 13                               | 25  | GA   | Comp. Paulo Ribeiro - Sem um de nós...              | Dança                  | TVR      | 124       | 47%     |
| 14                               | 26  | PA   | As Escolas vão ao FIIN                              | Cinema                 | Outros   | 91        | 64%     |
| 15                               | 26  | PA   | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Cinema                 | Outros   | 12        | 8%      |
| 16                               | 27  | PA   | FIIN - Festival Internacional de Imagem de Natureza | Cinema                 | Outros   | 10        | 7%      |
| 17                               | 28  | GA   | Comp. Olga Roriz - Pas d'Agitation                  | Dança                  | TVR      | 205       | 77%     |
| 17                               |     |      |   |                        |          | 1 430     | 44%     |
| TOTAL DE EVENTOS EM SETEMBRO: 17 |     |      |   |                        |          |           |         |

| SERVIÇO EDUCATIVO / MEDIAÇÃO DE PÚBLICOS – SETEMBRO |     |      |                                  |          |               |
|---|-----|------|----------------------------------|----------|---------------|
| N.º   | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE              | GÉNERO   | PARTICIPANTES |
| 1   | 7   | PA   | Curso de Teatro – Teatro e Corpo | Formação | 18            |
| 2   | 10  | PA   | Curso de Teatro – Teatro e Corpo | Formação | –             |
| 3   | 11  | PA   | Oficina de Canto para adultos    | Oficina  | 17            |
| 4   | 12  | PA   | Oficina de Canto para adultos    | Oficina  | 19            |
| 5   | 13  | PA   | Oficina de Canto para adultos    | Oficina  | 15            |
| 6   | 15  | OFA  | Curso de Teatro – Teatro e Corpo | Formação | –             |
| 7   | 17  | OFA  | Curso de Teatro – Teatro e Corpo | Formação | –             |
| 8   | 18  | PA   | Oficina de Canto para adultos    | Oficina  | 15            |
| 9   | 19  | PA   | Oficina de Canto para adultos    | Oficina  | 17            |
| 10  | 22  | OFA  | Curso de Teatro – Teatro e Corpo | Formação | –             |



|           |    |     |   |          |            |
|-----------|----|-----|---|----------|------------|
| 11        | 24 | OfA | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -          |
| 12        | 29 | OfA | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -          |
| <b>12</b> |    |     |   |          | <b>101</b> |

| ENSAIOS                         |     |      |                                    |        |  |
|---------------------------------|-----|------|------------------------------------|--------|--|
| N.º                             | DIA | SALA | AGENTE CULTURAL                    | GÉNERO |  |
| 1                               | 2   | SEN  | Ópera - Fundação Casa de Mateus    | Ópera  |  |
| 2                               | 2   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 3                               | 3   | SEN  | Ópera - Fundação Casa de Mateus    | Ópera  |  |
| 4                               | 4   | SEN  | Ópera - Fundação Casa de Mateus    | Ópera  |  |
| 5                               | 5   | GA   | Ópera - Fundação Casa de Mateus    | Ópera  |  |
| 6                               | 5   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 7                               | 6   | GA   | Ópera - Fundação Casa de Mateus    | Ópera  |  |
| 8                               | 7   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 9                               | 9   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 10                              | 11  | OfA  | IBSXJAUR + Quintino (Migrantes)    | Música |  |
| 11                              | 12  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 12                              | 14  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 13                              | 16  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 14                              | 18  | OfA  | IBSXJAUR + Quintino (Migrantes)    | Música |  |
| 15                              | 19  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 16                              | 21  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 17                              | 23  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 18                              | 25  | OfA  | IBSXJAUR + Quintino (Migrantes)    | Música |  |
| 19                              | 26  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 20                              | 28  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| 21                              | 30  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo | Teatro |  |
| TOTAL DE ENSAIO EM SETEMBRO: 21 |     |      |                                    |        |  |

| OUTUBRO 2024 |     |      |   |             |          |           |          |
|--------------|-----|------|---|-------------|----------|-----------|----------|
| N.º          | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE                                   | GÉNERO      | PROMOTOR | ESPECTAD. | LOTAÇÃO  |
| 1            | 1   | PA   | FIIN Ancião   | Cinema      | Outros   | 39        | 27%      |
| 2            | 1   | PA   | Shortcutz #97   | Cinema      | TVR      | 8         | 6%       |
| 3            | 3   | GA   | DJ - Maria João & Carlos Bica Quarteto                | Música      | TVR      | 110       | 53%      |
| 4            | 4   | GA   | DJ - Orq. Jazz de Matosinhos & J. P. Esteves da Silva | Música      | TVR      | 132       | 64%      |
| 5            | 8   | PA   | <i>Elis &amp; Tom</i>                                 | Cinema      | TVR      | 44        | 31%      |
| 6            | 9   | SEN  | Reuniões - Encontro Nacional de Magistrados           | Reunião     | Outros   | -         | -        |
| 7            | 9   | PA   | DJ - Demian Cabaud                                    | Música      | TVR      | 47        | 33%      |
| 8            | 10  | GA   | Encontro Nacional de Magistrados                      | Conferência | Outros   | -         | -        |
| 9            | 10  | GA   | Concerto - Audiência Prévia                           | Música      | Outros   | 371       | 75%      |
| 10           | 10  | CC   | DJ - Luis Ribeiro                                     | Música      | TVR      | 100       | Esgotada |
| 11           | 11  | GA   | Encontro Nacional de Magistrados                      | Conferência | Outros   | -         | -        |
| 12           | 11  | PA   | DJ - Mané Fernandes                                   | Música      | TVR      | 50        | 35%      |
| 13           | 12  | GA   | DJ - Kurt Rosenwinkel Trio                            | Música      | TVR      | 180       | 87%      |
| 14           | 17  | PA   | Teatro Nova Europa - <i>Quem matou o meu pai</i>      | Teatro      | TVR      | 50        | 35%      |
| 15           | 17  | PA   | Teatro Nova Europa - <i>Quem matou o meu pai</i>      | Teatro      | TVR      | 43        | 30%      |
| 16           | 18  | GA   | DJ - Orq. Jazz do Douro com Maria João                | Música      | TVR      | 459       | 93%      |
| 17           | 19  | PA   | Teatro Nova Europa - <i>Noite de Verão</i>            | Teatro      | TVR      | 70        | 49%      |
| 18           | 23  | PA   | Fórum Vila Real Social                                | Fórum       | Outros   | -         | -        |
| 19           | 23  | PA   | CCDR-N  | Conferência | Outros   | -         | -        |





|  |    |     |   |                 |        |      |          |
|--|----|-----|---|-----------------|--------|------|----------|
| 20                                     | 24 | PA  | Seminários PSP  | Seminário       | Outros | -    | -        |
| 21                                     | 25 | GA  | Filandorra - <i>Para além das águas</i>                 | Teatro          | TVR    | 282  | 57%      |
| 22                                     | 26 | PA  | Teatro de Marionetas de Mandrágora - <i>Conchas</i>     | Teatro          | TVR    | 29   | 48%      |
| 23                                     | 26 | PA  | Teatro de Marionetas de Mandrágora - <i>Conchas</i>     | Teatro          | TVR    | 60   | Esgotada |
| 24                                     | 26 | GA  | <i>Histórias do Porchat</i>                             | Stand Up Comedy | TVR    | 497  | Esgotada |
| 25                                     | 26 | GA  | <i>Histórias do Porchat</i>                             | Stand Up Comedy | TVR    | 498  | Esgotada |
| 26                                     | 30 | OfA | <i>Aprender a ouvir música</i> - Joana Gama             | Música          | TVR    | 15   | 50%      |
| 27                                     | 31 | PA  | <i>Peles Negras, Máscaras Negras - Templo de Sílica</i> | Teatro          | TVR    | 34   | 24%      |
| 27                                     |    |     |   |                 |        | 3118 | 71%      |
| <b>TOTAL DE EVENTOS EM OUTUBRO: 27</b> |    |     |   |                 |        |      |          |

#### SERVIÇO EDUCATIVO / MEDIAÇÃO DE PÚBLICOS - OUTUBRO

| N.º | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE                     | GÉNERO   | PARTICIPANTES |
|-----|-----|------|---|----------|---------------|
| 1   | 1   | SEN  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -             |
| 2   | 8   | OfA  | Formação Teatro Nova Europa             | Formação | 7             |
| 3   | 9   | OfA  | Formação Teatro Nova Europa             | Formação | -             |
| 4   | 10  | OfA  | Formação Teatro Nova Europa             | Formação | -             |
| 5   | 13  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -             |
| 6   | 15  | PA   | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -             |
| 7   | 17  | OfA  | Formação Teatro Nova Europa             | Formação | -             |
| 8   | 18  | OfA  | Formação Teatro Nova Europa             | Formação | -             |
| 9   | 22  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -             |
| 10  | 27  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -             |
| 11  | 29  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação | -             |
| 11  |     |      |   |          | 7             |

#### ENSAIOS

| N.º | DIA | SALA | AGENTE CULTURAL                                | GÉNERO |
|-----|-----|------|--|--------|
| 1   | 3   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 2   | 4   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 3   | 7   | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 4   | 8   | GA   | <i>Audiência Prévia</i> - Concerto Magistrados | Música |
| 5   | 11  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 6   | 12  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 7   | 14  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 8   | 15  | GA   | Filandorra - Teatro do Nordeste                | Teatro |
| 9   | 16  | GA   | Filandorra - Teatro do Nordeste                | Teatro |
| 10  | 16  | GA   | Orquestra Jazz do Douro                        | Música |
| 11  | 17  | SEN  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 12  | 17  | GA   | Orquestra Jazz do Douro                        | Música |
| 13  | 19  | SEN  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 14  | 21  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 15  | 24  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 16  | 25  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 17  | 28  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |
| 18  | 31  | OfA  | <i>Visões d'Encanto</i> - Reinaldo             | Teatro |







TOTAL DE ENSAIO EM OUTUBRO: 18

| NOVEMBRO 2024                    |     |      |  |                 |          |           |          |
|----------------------------------|-----|------|--|-----------------|----------|-----------|----------|
| N.º                              | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE                                  | GÉNERO          | PROMOTOR | ESPECTAD. | LOTAÇÃO  |
| 1                                | 2   | GA   | Seminário La Forneria                                | Seminário       | Outros   | —         | —        |
| 2                                | 5   | PA   | Shortcutz #98  | Cinema          | TVR      | 17        | 12%      |
| 3                                | 6   | PA   | Filminhos Infantis                                   | Cinema          | TVR      | 143       | Esgotada |
| 4                                | 6   | GA   | A2000 - Stand Up Comedy Solidário                    | Stand Up Comedy | Outros   | 181       | 36%      |
| 5                                | 8   | GA   | Jorge Palma  | Música          | TVR      | 491       | Esgotada |
| 6                                | 9   | GA   | Transmontana - 17.ª Festa Ibérica                    | Música          | Outros   | 441       | 89%      |
| 7                                | 12  | PA   | Grand Tour   | Cinema          | TVR      | 30        | 21%      |
| 8                                | 13  | PA   | Sons s Norte Festival                                | Música          | TVR      | 91        | 64%      |
| 9                                | 13  | CC   | Sons s Norte Festival                                | Música          | TVR      | 100       | Esgotada |
| 10                               | 16  | GA   | Oniros Ensemble + Livia & Fred                       | Música          | TVR      | 258       | 97%      |
| 11                               | 20  | GA   | Concerto Pedagógico Orquestra do Norte               | Música          | TVR      | 498       | Esgotada |
| 12                               | 20  | GA   | Concerto Pedagógico Orquestra do Norte               | Música          | TVR      | 473       | 95%      |
| 13                               | 22  | PA   | Narrativensaio - <i>Anónimo não é nome de Mulher</i> | Teatro          | TVR      | 121       | 85%      |
| 14                               | 23  | PA   | Rui Fernandes - <i>A Viola Amarentina</i>            | Música          | TVR      | 108       | 76%      |
| 15                               | 26  | GA   | OCC - Ordem dos Contabilistas Certificados           | Seminário       | Outros   | —         | —        |
| 16                               | 26  | PA   | IX Seminário da Igualdade                            | Seminário       | Outros   | —         | —        |
| 17                               | 26  | PA   | <i>O longo adeus</i>                                 | Cinema          | TVR      | 19        | 13%      |
| 18                               | 27  | PA   | Filminhos Infantis                                   | Cinema          | TVR      | 143       | Esgotada |
| 19                               | 30  | OfA  | Aprender a ver Cinema - Isabel Gomes                 | Cinema          | TVR      | 15        | 50%      |
| 20                               | 30  | PA   | Teatro da Didascália - <i>Soundcheck</i>             | Teatro / Música | TVR      | 28        | 70%      |
| 21                               | 30  | GA   | Sarau do 1.º de Dezembro                             | Variedades      | Outros   | 428       | 86%      |
| 21                               |     |      |  |                 |          | 3585      | 79%      |
| TOTAL DE EVENTOS EM NOVEMBRO: 21 |     |      |  |                 |          |           |          |

| SERVIÇO EDUCATIVO / MEDIAÇÃO DE PÚBLICOS - NOVEMBRO |     |      |   |               |               |  |
|---|-----|------|---|---------------|---------------|--|
| N.º   | DIA | SALA | EVENTO / ACTIVIDADE                     | GÉNERO        | PARTICIPANTES |  |
| 1   | 3   | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 2   | 5   | SEN  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 3   | 9   | PA   | Oficina de Exploração Vocal             | Oficina       | 5             |  |
| 4   | 10  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 5   | 12  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 6   | 15  | TVR  | Visita guiada - Agrup. Escolas de Baião | Visita guiada | —             |  |
| 7   | 16  | PA   | Oficina de Exploração Vocal             | Oficina       | —             |  |
| 8   | 17  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 9   | 19  | PA   | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 10  | 24  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 11  | 25  | SEN  | Oficina <i>Soundcheck</i>               | Oficina       | 6             |  |
| 12  | 26  | SEN  | Oficina <i>Soundcheck</i>               | Oficina       | —             |  |
| 13  | 26  | OfA  | Curso de Teatro – <i>Teatro e Corpo</i> | Formação      | —             |  |
| 14  | 27  | SEN  | Oficina <i>Soundcheck</i>               | Oficina       | —             |  |
| 15  | 28  | SEN  | Oficina <i>Soundcheck</i>               | Oficina       | —             |  |
| 15  |     |      |   |               | 11            |  |

ENSAIOS

| N.º | DIA | SALA | AGENTE CULTURAL             | GÉNERO |
|-----|-----|------|-----------------------------|--------|
| 1   | 2   | OfA  | Visões d'Encanto - Reinaldo | Teatro |



|  |    |     |                                |        |
|--|----|-----|--------------------------------|--------|
| 2                                      | 4  | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 3                                      | 7  | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 4                                      | 9  | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 5                                      | 11 | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 6                                      | 11 | GA  | Oniros Ensemble + Livia & Fred | Música |
| 7                                      | 12 | GA  | Oniros Ensemble + Livia & Fred | Música |
| 8                                      | 13 | GA  | Oniros Ensemble + Livia & Fred | Música |
| 9                                      | 14 | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 10                                     | 14 | GA  | Oniros Ensemble + Livia & Fred | Música |
| 11                                     | 15 | GA  | Oniros Ensemble + Livia & Fred | Música |
| 12                                     | 18 | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 13                                     | 23 | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 14                                     | 25 | OfA | Joana Ferrajão                 | Teatro |
| 15                                     | 25 | OfA | Visões d'Encanto - Reinaldo    | Teatro |
| 16                                     | 26 | OfA | Joana Ferrajão                 | Teatro |
| 17                                     | 27 | OfA | Joana Ferrajão                 | Teatro |
| 18                                     | 28 | OfA | Joana Ferrajão                 | Teatro |
| 19                                     | 29 | OfA | Joana Ferrajão                 | Teatro |
| <b>TOTAL DE ENSAIO EM NOVEMBRO: 19</b> |    |     |                                |        |

#### EXPOSIÇÕES / SETEMBRO – NOVEMBRO 2024

| PERÍODO                    | SALA | EXPOSIÇÃO            | TIPO                 | VISITANTES   |
|----------------------------|------|----------------------|----------------------|--------------|
| 7 de Set. a 6 de Nov.      | GB   | Planta de Emergência | Instalação / Pintura | 1 504        |
| 7 de Set. a 6 de Nov.      | SE   | Planta de Emergência | Instalação / Pintura | 2 846        |
| <b>TOTAL DE VISITANTES</b> |      |                      |                      | <b>4 350</b> |

**TOTAL DE ACTIVIDADES ENTRE SETEMBRO E NOVEMBRO DE 2024: 162**



## Museu do Som e Imagem

### Atividade desenvolvida no período de 1/9/2024 a 30/11/2024

#### VISITANTES DA ÁREA DE EXPOSIÇÕES DO MUSEU, POR MÊS

| Mês          | Visitantes |
|--------------|------------|
| Setembro     | 244        |
| Outubro      | 284        |
| Novembro     | 285        |
| <b>TOTAL</b> | <b>813</b> |

#### EXPOSIÇÕES TEMPORÁRIAS

| PERÍODO                 | EXPOSIÇÃO  | LOCAL                | VISITANTES |
|-------------------------|--|----------------------|------------|
| 14/11/2024 – 30/11/2024 | <i>Henrique Augusto Ferreira, fotógrafo aguiarense</i> | Biblioteca Municipal | 1211       |

#### ANIMAÇÃO CULTURAL E SERVIÇO EDUCATIVO

Sessões realizadas: 2

Novembro

| DIA   | HORA  | ACÇÃO                 | PARTICIPANTES | IDADES   | INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA                    |
|-------|-------|-----------------------|---------------|----------|--|
| 14    | 21h30 | Abertura de exposição | 68            | Diversas |  |
| 25    | 14h30 | Visita guiada         | 22            | 16/17    | Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus |
| TOTAL |       |                       | 90            |          |  |

#### PUBLICAÇÕES

Caderno MSI, n.º 38 – *Henrique Augusto Ferreira, fotógrafo aguiarense*





### Central do Biel – Museu de Arqueologia Industrial

**Atividade desenvolvida no período de 29/9/2024 a 30/11/2024**

#### VISITANTES POR MÊS

| Mês          | Visitantes   |
|--------------|--------------|
| Setembro     | 1628         |
| Outubro      | 4799         |
| Novembro     | 4090         |
| <b>TOTAL</b> | <b>10517</b> |

#### ATIVIDADES DIVERSAS PARA PÚBLICOS ORGANIZADOS

##### OUTUBRO

| DIA          | HORA  | ACÇÃO           | PARTICIPANTES | INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA   |
|--------------|-------|-----------------|---------------|---|
| 5/10/2024    | 16h00 | Visita de grupo | 16            | Museu de Geologia da UTAD   |
| 11/10/2024   | 15h00 | Visita guiada   | 62            | XVIII Encontro Anual de Magistrados   |
| 20/10/2024   | 10h30 | Visita de grupo | 8             |   |
| 26/10/2024   | 10h00 | Visita guiada   | 20            | Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas Morgado de Mateus |
| <b>TOTAL</b> |       |                 | <b>104</b>    |   |

##### NOVEMBRO

| DIA          | HORA  | ACÇÃO           | PARTICIPANTES | INSTITUIÇÃO ENVOLVIDA   |
|--------------|-------|-----------------|---------------|---|
| 14/11/2024   | 14h30 | Visita guiada   | 15            | Escola Profissional do Alto Douro   |
| 15/11/2024   | 11h30 | Visita guiada   | 31            | Universidade de Salamanca – Licenciatura em Engenharia do Ambiente                |
| 19/11/2024   | 11h00 | Visita guiada   | 23            | Universidade Trás-os-Montes e Alto Douro – Licenciatura em Animação Sociocultural |
| 21/11/2024   | 9h30  | Visitas guiadas | 60            | Universidade Trás-os-Montes e Alto Douro – Licenciatura em Economia               |
| <b>TOTAL</b> |       |                 | <b>129</b>    |   |





## PUBLICAÇÕES

*A Central do Biel*



### Arquivo Municipal de Vila Real

**Período de atividades: 1 de setembro a 30 de novembro de 2024**

Das atividades desenvolvidas pelo AMVR, no período acima referido destacam-se as seguintes:

- Procedimentos administrativos como elaboração de informações, gestão do correio eletrónico, pedidos de orçamentos, emissão de requisições internas.
- Apoio aos utilizadores na sala de leitura e acompanhamento na exposição.
- Presença em diversas reuniões internas.
- Reuniões preparatórias com o Arquivo da Fundação Casa de Mateus, para a organização da “Conversas entre Arquivos”, a realizar-se no mês de outubro.
- Gestão e dinamização da página de Facebook do AMVR – 14 publicações.
- Receção, apoio e desenvolvimento de atividades técnicas com duas estagiárias uma da Universidade do Minho do Mestrado e uma da UTAD, da Licenciatura de Comunicação e Multimédia.





- Participação na sessão *online* de trabalho da Comunidade CLAV, intitulada «A Portaria n.º 112/2023: um ano depois, que balanço?», no dia 05/11/2024.
- Acompanhamento e explicação aos utilizadores da exposição patente no AMVR

| Pesquisas documentais  |  |
|--|--|
| Jurisdição da EN 313 - Ponte Metálica (Serviço de Auditoria Interna)   | Pesquisa de Atas CMVR – 1995 – 2004 – Listagem com 25 Atas encontradas<br>Pesquisa nos Recortes de imprensa 1995 a 2004 – 15 digitalizações            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Busto de Camilo Castelo Branco, no Jardim da Carreira.</li> <li>• Casa dos Vilaças, na avenida Almeida Sucena.</li> <li>• Casa dos Brocas, na rua Camilo Castelo Branco.</li> <li>• Quinta de Montezelos.</li> <li>• Mausoléu de Camilo, no cemitério do Carmo.</li> <li>• Rua da Boavista, antiga Rua das Casas Novas.</li> <li>• Rua Alexandre Herculano, antiga rua do Jogo da Bola.</li> <li>• Cruzamento da Rua Margarida Chaves com a Rua Isabel de Carvalho.</li> <li>• Capela Nova e entrada da Rua Direita.</li> <li>• Aldeia de Vilarinho da Samardã.</li> <li>• Casa dos Azevedos, em Vilarinho da Samardã.</li> <li>• Igreja de Vilarinho da Samardã.</li> <li>• e o Fogo do Lobo.</li> </ul> | Pesquisa nos fundos documentais da CMVR e FALM – Relação de 50 imagens.  |
| Informações e registos sobre a vida e obra do Prof. Dr. Nuno Grande  | Pesquisa   |
| Comissão Municipal de Arte e Arqueologia de Vila Real.   | Pesquisa de Livro de atas 1955-1963  |
| Aspetos da história do lobo em Portugal  | Pesquisa em atas da CMVR 1707 a 1841; Livros de Despesa/Receita 1841 e posturas municipais deste período – Relação de 6 documentos + 1 Fotografia FALM |
| Associação de Empregados no Comércio   | Atas da CMVR 1911 até 1945   |
| Alterações de nomes de ruas motivadas pelos acontecimentos do 25 de Abril de 1974  | Toponímia e atas da CMVR 1974 a 2000   |

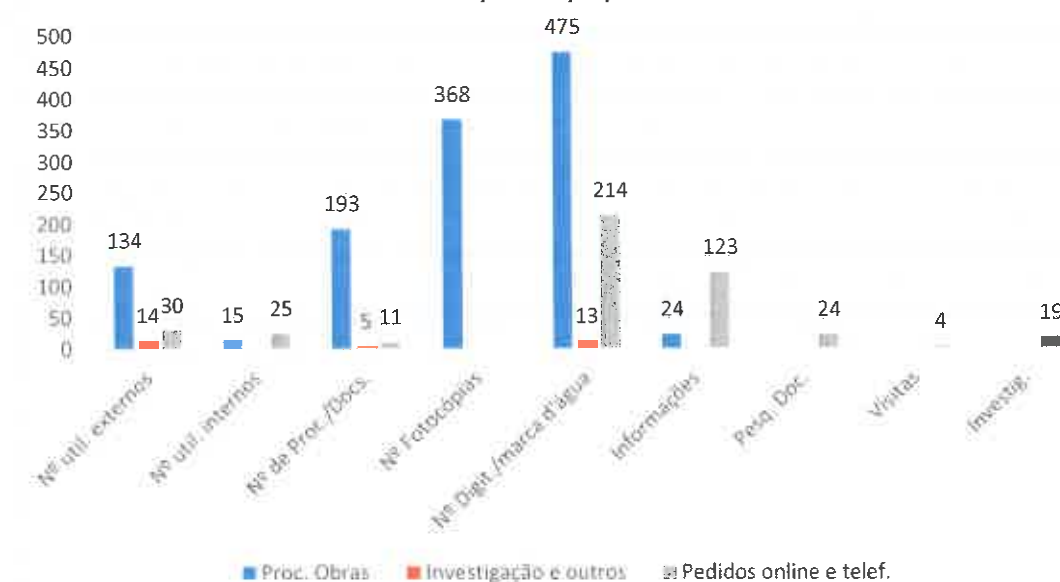




## Dados Administrativos e de Atendimento

### Atendimento/Consultas - Presencial, Telf. e Online

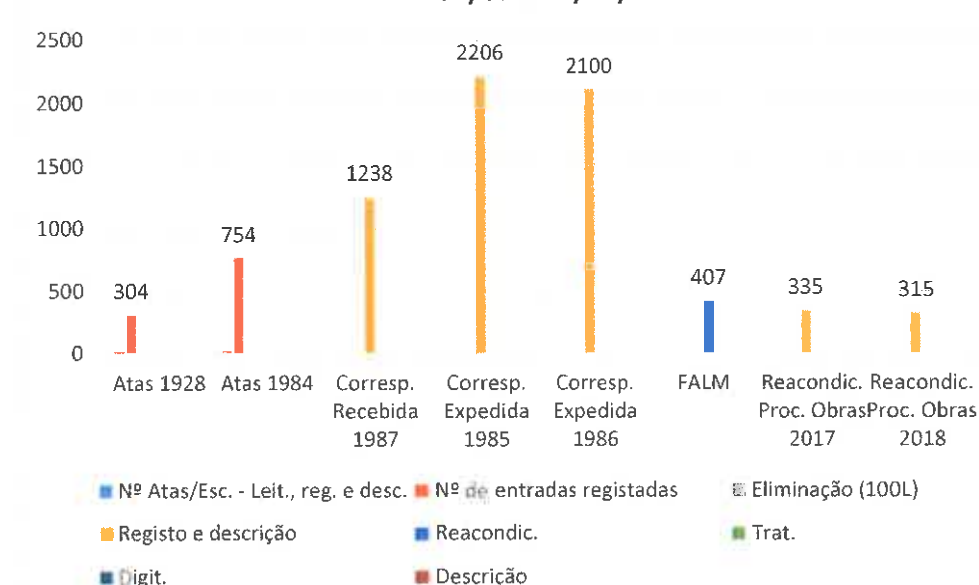
01/09 a 30/11/2024



## Tratamento Arquivístico

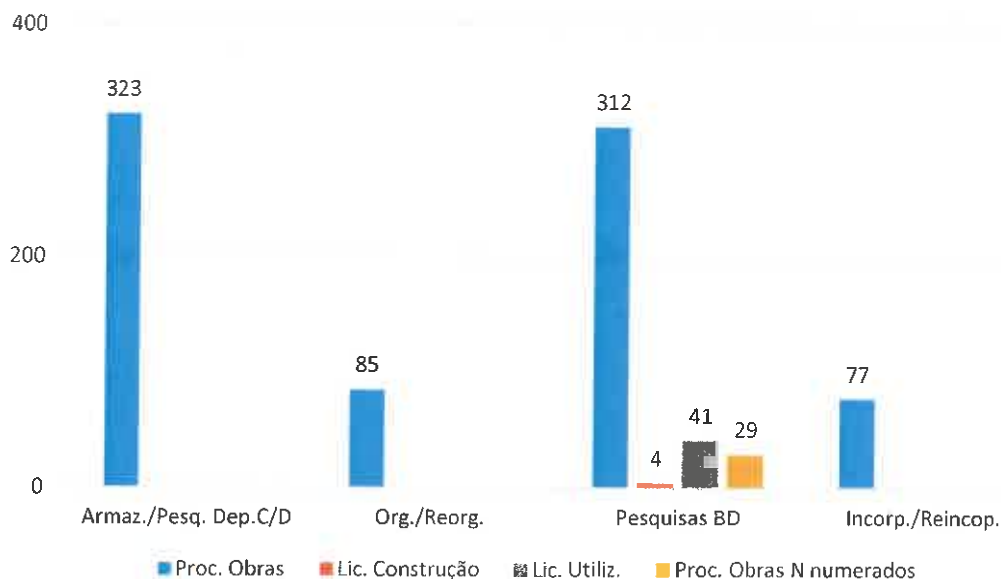
### Trat. Arquivístico - Leitura, Registo e descrição

01/09 a 30/11/2024





### Tratamento Proc. Obras - 01/04 a 31/05/2024



- Ter em conta o bloqueio das aplicações informáticas, restrições por férias de alguns colaboradores e baixa médica de uma colaboradora.

### Eventos realizados:

#### Destaque do mês

- setembro 2024** (Em exposição no AMVR e disponível na página do Facebook do AMVR)  
No mês de setembro, o Arquivo Municipal de Vila Real deu destaque às deliberações da CMVR de 15 e 22 de setembro de 1953 e Às notícias dos semanários “A Voz de Trás-os-Montes” (19/09/1953) e “Defesa de Espinho” (20/09/1953), sobre a tragédia no arraial da romaria de Nossa Senhora da Pena em 1953.



- outubro 2024** (Em exposição no AMVR e disponível na página do Facebook do AMVR)

[illegible]

- Em novembro, o Arquivo Municipal de Vila Real destacou o Memorial dos Monumentos Militares Portugueses do Concelho de Vila Real de 15/11/1949 – Fundo Documental da CMVR.

## Memorial dos Monumentos Militares Portugueses do Concelho de Vila Real

- **2024/09/21** - Segunda sessão do programa "**Manhãs de sábado no AMVR: venha à descoberta!**", através do qual se pretende dar a conhecer o que é o [Arquivo Municipal de Vila Real](#), o seu espólio, que serviços presta, as suas instalações, a zona envolvente, etc.



- **2024/10/19 – Ciclo de “Conversa entre arquivos” A Educação e os Arquivos na Construção do Conhecimento**, uma parceria entre o Município de Vila Real /AMVR e a Fundação da Casa de Mateus / Arquivo. Com a participação das escolas: Escola Secundária Camilo Castelo Branco; Escola Secundária São Pedro e a Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (UTAD), AMVR e Arquivo da Fundação da Casa de Mateus.

**CONVERSA ENTRE ARQUIVOS**

**A EDUCAÇÃO E OS ARQUIVOS NA CONSTRUÇÃO DO CONHECIMENTO**

**19.10.2024**  
09h30 - 12h30

Apresentação dos Arquivos das instituições de Vila Real  
O papel dos Arquivos na Educação  
Vila Real e o Arquivo Municipal de Vila Real

**CONVERSA ENTRE ARQUIVOS**

**19.10.2024** Apresentação e abertura da 3ª edição do ciclo de conversas

**Programa**

09h30 - 10h00 **Sessão de abertura**  
Intervenção da Diretora do CMVR, Dra. Maria Pinheiro e da Diretora da Fundação da Casa de Mateus, Dra. Rute Albuquerque

10h00 - 10h30 **Apresentação dos Arquivos das Instituições de Vila Real**  
10h30 - 11h00 Escola Secundária Camilo Castelo Branco (ESCCB)

11h00 - 11h30 **Apresentação do Arquivo Municipal de Vila Real**

11h30 - 12h00 **Apresentação do Arquivo da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (UTAD)**

12h00 - 12h30 **Apresentação do Arquivo da Fundação da Casa de Mateus**

12h30 - 13h00 **Debate**

13h00 - 13h30 **Almoço livre**

13h30 - 14h00 **Apresentação da Casa de Mateus**

14h00 - 14h30 **Apresentação da Casa de Mateus**

14h30 - 15h00 **Mesa redonda - O valor dos Arquivos na Educação**  
Dra. Rute Albuquerque (da Fundação da Casa de Mateus), Dra. Maria Pinheiro (do CMVR) e Dra. Rute Albuquerque (da UTAD)

15h00 - 15h30 **Visita final ao Arquivo Municipal de Vila Real (AMVR)**

**CONVERSA ENTRE ARQUIVOS**

► No próximo sábado, na Biblioteca Municipal de Vila Real, vai realizar-se a 3ª edição do Conversa entre Arquivos, que desta vez tem como tema: **A Educação e os Arquivos na Construção do Conhecimento**. A participação neste seminário é gratuita, mas de inscrição obrigatória, que deve ser feita para [cultura@casademateus.pt](mailto:cultura@casademateus.pt).

**"A Casa de Mateus - Vila Real"**  
19.10.2024



- **2024/10/22 - O AMVR preparou e realizou um Workshop sobre “Boas práticas de gestão de documentos físicos”, orientado pela Dr.ª Carla Eiriz, Coordenadora do AMVR, e contou com a presença de responsáveis e técnicos do Agrupamento Morgado de Mateus, Escola Secundária Camilo Castelo Branco - Vila Real, Escola Secundária São**





Pedro - Vila Real, da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro e da Fundação da Casa de Mateus.



- **2024/11/26** - Inauguração da exposição **“20 Anos de Memória e História: A Jornada do Arquivo Municipal de Vila Real”**.  
Iniciativa alusiva às Comemorações dos 20º Anos do Arquivo Municipal de Vila Real
- Preparação das comemorações do 20º Aniversário do AMVR (Elaboração do convite, X-Banner, cartaz da exposição, desdobrável sobre o AMVR, com a sua história, arquitetura, fundos documentais, serviços, atividades e serviço educativo).
- Elaboração de um filme de promoção do AMVR para os 20 anos, com a colaboração da estagiária Francisca Silva.
- Elaboração da exposição **“20 Anos de Memória e História: A Jornada do Arquivo Municipal de Vila Real”**, inaugurada a 26/11/2024 para comemoração dos 20º Anos do Arquivo Municipal de Vila Real.
- Apoio para a execução de tela sobre os 20º Anos do Arquivo Municipal de Vila Real.



### Serviço Educativo

- **2024/10/14** – Visita dos alunos do 3º ano do [Colégio Moderno S. José](#), acompanhados pelo professor Pedro Vieira e pela Irmã Maria do Rosário, da Congregação das Irmãs Franciscanas Hospitaleiras da Imaculada Conceição.



#### Participação em eventos:

- **2024/11/28 e 29** - Presença do AMVR no 15º Encontro Nacional de Arquivos Municipais | 1º Encontro Ibérico de Arquivos Municipais, em Braga. Apresentação da comunicação 24\*7, intitulada **Arquivo Municipal de Vila Real: 20 anos de Serviço Público, uma jornada de integração com a comunidade**, da autoria de Carla Eiriz e Coautoria de José Pinto.







## **OUTROS EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS MUNICIPAIS**

### **Médico Veterinário Municipal**

1. Direção e coordenação técnica do Centro Oficial de Recolha de Animais de Companhia do Vale Douro Norte;
2. Coordenação técnica das ações de recolha e captura de animais, no âmbito da salvaguarda das condições de saúde e de bem-estar animal;
3. Controlo e fiscalização sanitária das Feiras de Gado, no Centro de Agrupamento de Lordelo e no Centro de Agrupamento da Sra. Pena;
4. Controlo e fiscalização sanitária de bovinos com destino ao matadouro;
5. Deslocação e avaliação no local de animais acidentados para determinação do seu estado clínico e averiguação da presença de identificação eletrónica para identificação do proprietário ou encaminhamento para CRO;
6. Deslocação e identificação de cadáveres, em vários locais do Município, para identificação de proprietário e recolha para CRO;
7. Deslocação e identificação de animais errantes em vários locais do Município, em ação isolada ou conjunta com a PSP ou GNR, nomeadamente em Parada de Cunhos, Constantim, no IEFP, Ramadas, Penelas, Menezes, Escariz, N.Sra. da Conceição, Lordelo, Bairro de Sta. Maria;
8. Avaliação das condições de bem-estar e de alojamento, de 6 cães, em Folhadela, 2 cães em Vila Marim, 1 cão no Bairro da Carvalha, em ação conjunta com o SEPNA-GNR;
9. Avaliação das condições de alojamento e de bem-estar dos animais de companhia em Andrães e Bairro de Sta. Maria;
10. Avaliação das condições de alojamento, bem-estar e salubridade de uma vacaria em Quintã, juntamente com a equipa de Fiscalização do Município e SEPNA-GNR;
11. Notificação de quarentena de animais suspeitos e de sequestros sanitários de animais agressores a pessoas, no Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro;
12. Deslocação e identificação de proprietário de equídeo errante que se encontrava em terreno particular junto ao Nosso Shopping, juntamente com a PSP;
13. Coordenação de enterramento de ovelha morta em Torgueda, em ação conjunta com o SEPNA-GNR e Junta de Freguesia de Torgueda;
14. Deslocação a Andrães para avaliação das condições e coordenação do enterramento de um texugo;
15. Recolha em Mateus e encaminhamento para a UTAD de uma raposa, suspeita de Esgana;
16. Presença no evento "Adotar não Custa! Vem conhecer o Jet Pet", dinamizado pelo CROVDN, nos dias 26 e 27 de outubro, no Nosso Shopping;
17. Ação de sensibilização no Centro Escolar das Árvores, no dia 15 de outubro, numa campanha intitulada "Cuidar é Amar";
18. Dinamização e lançamento da Campanha de Apoio à Esterilização de Animais de Companhia de residentes do Concelho de Vila Real, junto das Clínicas e Hospitais Veterinários, nos termos do Aviso nº3 - 2024 publicado pelo ICNF.



**Serviço Municipal de Proteção Civil e Gabinete Técnico Florestal**

- ✓ Apoio no incumprimento de faixas de gestão de combustível, (FGC) e elaboração dos respetivos relatórios e/ou Notificações dando cumprimento ao disposto no art.48º do Dec. Lei nº. 82/2021 de 13 de outubro, na sua redação atual;
- ✓ Acompanhamento dos Registos e Comunicações de Queimas;
- ✓ Atendimento ao público motivado por diversas situações, nomeadamente, árvores debilitadas, FGC em espaço urbano e rural,
- ✓ Coordenação e acompanhamento da Equipa de Sapadores FCG;
- ✓ Atualização das Ações florestais desenvolvidas, na plataforma do SGIF;
- ✓ Acompanhamento de uma candidatura submetidas ao Programa de Desenvolvimento Rural (PDR2020) Candidatura PDR-8.1.3- 103833,
- ✓ Elaboração e submissão ao Fundo Ambiental da candidatura de apoio ao GTF,
- ✓ Acompanhamento dos Planos de Atividades das ZCM e ZCA;
- ✓ Elaboração 25 informações no âmbito das construções/Legalizações/reconstruções ao nível da DFCI para a CMGIFR para emitir parecer;
- ✓ Acompanhamento da execução de GC em terrenos privados mediante o incumprimento ao disposto art.48º do Dec. Lei nº. 82/2021 de 13 de outubro, na sua redação atual.
- ✓ Acompanhamento diário da meteorologia e emissão dos respetivos avisos.
- ✓ Eliminação de 55 ninhos de vespa asiática e atualização e georreferenciação da plataforma SOS Vespa;
- ✓ Acompanhamento de diversas ocorrências, nomeadamente, queda de árvores ou partes estruturais, acidentes rodoviários, Neve, derrocadas, limpeza de via entre outros; e articulação com diversos agentes de proteção civil, em diversas ocorrências, nomeadamente PSP, GNR, ANEPC, Bombeiros, entre outros 24h/dia;
- ✓ Diversos pareceres no âmbito da Proteção Civil;
- ✓ Prevenções em situações de risco acrescido;
- ✓ Acompanhamento de Simulacros e elaboração dos respetivos relatórios;
- ✓ Elaboração do PLANOP, UTAD;
- ✓ Levantamos e incluímos na Plataforma SGIF todas, as áreas ardidas do ano 2024;
- ✓ Acompanhamento da execução Relatório de Estabilização em parceria com o ICNF;
- ✓ Reuniões Mensais em diferentes concelhos, dos SMPC, convocadas pela ANEPC;
- ✓ Reuniões Mensais da comissão sub-regional Florestas.
- ✓ Reuniões Mensais SOS – Vespa CIM
- ✓ Coordenação do Balcão BUPi;
- ✓ Realização das Ações de Sensibilização (Fins de Semana);



### **Aeródromo Municipal**

No período de 1 de setembro de 2024 a 30 de novembro de 2024 foram desenvolvidas, no aeródromo municipal, as seguintes atividades:

#### **Movimentos de aeronaves:**

| Operação                  | set       | out      | nov      | Total     |
|---------------------------|-----------|----------|----------|-----------|
| Transporte de Passageiros | 30        | 0        | 0        | 30        |
| Combate a incêndios       | 3         | 0        | 0        | 3         |
| Particular                | 0         | 0        | 1        | 1         |
| Associativo               | 0         | 0        | 0        | 0         |
| Emergência médica         | 0         | 0        | 0        | 0         |
| Instrução                 | 6         | 0        | 0        | 6         |
| Trabalho Aéreo            | 0         | 0        | 0        | 0         |
| <b>Total</b>              | <b>39</b> | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>40</b> |

#### **Registo de passageiros:**

| Opera         | set        | out      | nov      | Total      |
|---------------|------------|----------|----------|------------|
| Embarcados    | 34         | 0        | 0        | 34         |
| Desembarcados | 25         | 0        | 0        | 25         |
| Transito      | 106        | 0        | 0        | 106        |
| <b>Total</b>  | <b>165</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>165</b> |

#### **Registo de número elementos afetos ao SBSLCI por corporação:**

| Corporação   | set        | out      | nov      | Total      |
|--------------|------------|----------|----------|------------|
| Cruz Branca  | 125        | 0        | 0        | 125        |
| Cruz Verde   | 125        | 0        | 0        | 125        |
| <b>Total</b> | <b>250</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>250</b> |

- Foram efetuadas inspeções, diárias, ao funcionamento da iluminação de pista (luzes e papis);

Assinado de forma digital por RUI JORGE CORDEIRO GOMALVES DOS SANTOS  
DN: o=CPT, ou=Certificate Profile - Qualified Certificate - Member, 2.5.4.97=VATP1=506353670, o=MUNICIPIO DE VILA REAL, ou=Entitlement - PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE VILA REAL, email=santos@cam-mvilarreal.pt, serialNumber=PNOP18484621, sn=CORDEIRO GOMALVES DOS SANTOS, givenName=RUI JORGE, ou=RUI JORGE CORDEIRO GOMALVES DOS SANTOS  
Pedido: 2024.12.26 16:36:20.37  
Versão do Adobe Acrobat Reader:  
2024.005.2023.0



### Situação Financeira (1 de janeiro a 30 de novembro de 2024)

| Designação das Rúbricas                             | Saldo Inicial em 1.1.2024 | Movimento do Período |                 | Saldo Final em 30.11.2024 | Observações   |
|---|---------------------------|----------------------|-----------------|---------------------------|---|
| OPERAÇÕES ORÇAMENTAIS                               |                           |                      |                 |                           |   |
| I - Receitas  | 12 326 476,23 €           | 48 801 598,72 €      |                 | 61 128 074,95 €           |   |
| II - Despesas                                       |                           | 46 182 498,47 €      |                 | 46 182 498,47 €           |   |
| Saldo   | 12 326 476,23 €           | 2 619 100,25 €       |                 | 14 945 576,48 €           |   |
| DÍVIDAS DE TERCEIROS                                |                           |                      |                 |                           |   |
|   |                           | Movimento do Período |                 |                           |   |
|   |                           | Débito               | Crédito         |                           |   |
| Cilentes, Contribuintes, Utentes e Outros Devedores | 3 278 960,76 €            | 18 907 581,36 €      | 19 312 595,36 € | 2 873 946,76 €            | Refeições escolares, feirantes, tarifa de resíduos sólidos urbanos, associações, etc.                             |
| Estado e Outros Entes Públicos                      | -21 350,10 €              | 668 882,64 €         | 693 972,57 €    | -46 440,03 €              | Reembolsos/Pagamentos de IVA  |
| Participações em Projetos Co-Financiados            | 2 567 065,78 €            | 3 337 320,83 €       | 4 972 474,64 €  | 931 911,97 €              | Pedidos de pagamento efetuados ao QREN e Outros, por receber  |
| Total   | 5 824 676,44 €            | 22 913 784,83 €      | 24 979 042,57 € | 3 759 418,70 €            |   |
| DÍVIDAS A TERCEIROS                                 |                           |                      |                 |                           |   |
|   |                           | Movimento do Período |                 |                           |   |
|   |                           | Débito               | Crédito         |                           |   |
| Fornecedores de Bens e Serviços Correntes           | 22 192,39 €               | 13 902 035,11 €      | 14 927 315,25 € | 1 047 472,53 €            |   |
| Fornecedores de Investimentos                       | 190 647,06 €              | 10 541 682,61 €      | 11 287 218,13 € | 936 182,58 €              | Terrenos, Projetos de obras, Empreitadas e Equipamentos   |
| Fornecedores - Faturas em conferência nos serviços  | 942 872,00 €              |                      |                 | 1 362 518,72 €            |   |
| Credores Diversos                                   | 194 076,13 €              | 24 497 021,04 €      | 24 659 564,95 € | 356 620,04 €              | Estado (IRS, COA, ADSE, IGFSS), Quotas para Sindicatos, ATAM, etc.  |
| Empréstimos de médio e longo prazos                 | 10 803 757,62 €           | 1 233 476,39 €       | 1 728 000,00 €  | 11 298 281,23 €           | Empréstimos contratados por utilizar: 24.379.999,00€  |
| Total   | 12 153 545,20 €           | 50 174 215,15 €      | 52 602 098,33 € | 15 001 075,10 €           |   |
| SALDO DO PERÍODO                                    | 5 997 607,47 €            |                      |                 | 3 703 920,08 €            |   |
| OPERAÇÕES NÃO ORÇAMENTAIS                           |                           |                      |                 |                           |   |
|   | Saldo Inicial em 1.1.2024 | Movimento do Período |                 | Saldo Final em 30.11.2024 |   |
|   |                           | Entradas             | Saídas          |                           |   |
| Cauções de Depósitos em Dinheiro/Cheque             | 1 201 102,82 €            | 628 511,55 €         | 568 260,90 €    | 1 261 353,27 €            | Cauções de Loteamentos, Fornecimentos e de Empreitadas  |
| Retenções de Entidades Públicas e Outras            | 28 086,83 €               | 283 758,87 €         | 290 036,57 €    | 21 809,13 €               | Estado (IRS independente e predial), e outras entidades diversas (ex. SEF, bilheteira partilhada de teatro, etc.) |
| SALDO DO PERÍODO                                    | 1 229 189,45 €            | 912 270,42 €         | 858 297,47 €    | 1 283 162,40 €            |   |

Vila Real, 6 de dezembro de 2024

O Diretor de Departamento de Departamento  
Administrativo e Financeiro

(Dr. Edmundo Luís Varela Rodrigues)

**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - SETEMBRO - OUTUBRO - NOVEMBRO-2024**

| Nº | Nº Processo     | TRIBUNAL          | PARTE CONTRÁRIA   | TIPO   |
|----|-----------------|-------------------|---|--|
| 1  | 283/09.0BEMDL   | T.A.F. Mirandela  | António Vicente Ferreira e Outros                       | Ação Administrativa                            |
| 2  | 112/12.8BEMDL   | T.A.F. Mirandela  | Maria Celeste Margarida Fernandes Valente               | Ação Administrativa                            |
| 3  | 260/12.4BEMDL   | T.A.F. Mirandela  | Maria Celeste Margarida Fernandes Valente               | Ação Administrativa                            |
| 4  | 435/14.1BEMDL   | T.A.F. Mirandela  | Construções Penedo, Ld. <sup>a</sup> e outros           | Ação Administrativa                            |
| 5  | 136/14BEMDL     | T.A.F. Mirandela  | Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.              | Ação Administrativa                            |
| 6  | 349/15.8BEMDL   | TAF Mirandela     | Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.              | Ação Administrativa Especial                   |
| 7  | 430/15.3BEMDL   | TAF Mirandela     | Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.              | Ação Administrativa Especial                   |
| 8  | 104/16.8BEMDL   | TCA Norte         | Ana Virgínia Vaz Pinto Vilaverde                        | Ação Administrativa                            |
| 9  | 798/16.4T8VRL   | TJ Vila Real      | Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros              | Ação de Preferência- processo comum            |
| 10 | 1106/16.0T8VRL  | TJ Vila Real      | Bruno Miguel Carvalho de Oliveira e outros              | Ação de Reivindicação do espaço junto ao Ilceu |
| 11 | 68/17.0BEMDL    | TAF Mirandela     | Ana Virgínia Vilaverde                                  | Ação Administrativa                            |
| 12 | 105/09.2BEMDL-A | TAF Mirandela     | Manuel Flávio Rocha                                     | Execução                                       |
| 13 | 148/17.2BEMDL   | TAF Mirandela     | M <sup>a</sup> Rosalina Veiga Vilela                    | Ação Administrativa                            |
| 14 | 403/17.1BEMDL   | TAF Mirandela     | António Paulo A. Nogueira                               | Ação administrativa                            |
| 15 | 449/17.0BEMDL   | TAF Mirandela     | Paulo André Guedes Almeida                              | Ação Administrativa                            |
| 16 | 425/18.5BEMDL   | TAF Mirandela     | Águas de Trás-os-Montes e Alto Douro, S.A.              | Ação Administrativa                            |
| 17 | 170/19.4BEMDL   | TAF Mirandela     | Maria Teresa Meneses Ribeiro                            | Ação Administrativa                            |
| 18 | 431/19.2BEMDL   | TAF Mirandela     | Felisbela Céu Pito Rodrigues                            | Ação Administrativa                            |
| 19 | 463/19.0BEMDL   | TCA Norte         | Granisel Real, Id. <sup>a</sup>                         | Ação Administrativa                            |
| 20 | 2176/19.4T8VRL  | Comarca Vila Real | M <sup>a</sup> Manuel Botelho Pires Granjo e outros     | Expropriação                                   |
| 21 | 223/20.6BEMDL   | TAF Mirandela     | M <sup>a</sup> Fernanda Moreira Milhões                 | Ação Administrativa                            |
| 22 | 163/21.1BEMDL   | TAF Mirandela     | Sibertauto, Comércio e Serviços Auto Lda                | Ação Administrativa                            |
| 23 | 2754/21.1T8VRL  | Comarca Vila Real | Nesinocas - Engenharia e Construção Ld. <sup>a</sup>    | Ação de Processo Comum                         |
| 24 | 209/21.3BEMDL   | TAF Mirandela     | Socevila - Empreendimentos & Promoção; Ld. <sup>a</sup> | Ação de Processo Comum                         |
| 25 | 321/21.9BEMDL   | TAF Mirandela     | Ministério Público                                      | Ação Administrativa                            |
| 26 | 410/21.0BEMDL   | TAF Mirandela     | Maria Teresa Almeida de Sousa                           | Ação Administrativa                            |
| 27 | 56/21.2BEMDL    | TAF Mirandela     | Construções Helder Rodrigues, Ld. <sup>a</sup>          | Ação Administrativa                            |
| 28 | 115/22.4BEMDL   | TAF Mirandela     | Hospor-Hospitais Portugueses, S.A.                      | Proc. de Impugnação                            |
| 29 | 121/22.9BEMDL   | TAF Mirandela     | Sequência Alternativa, S.A.                             | Proc. de Impugnação                            |
| 30 | 2828/21.9T8VRL  | Comarca Vila Real | Manuel dos Santos Martins e outros                      | Expropriação                                   |
| 31 | 182/22.0BEMDL   | TAF Mirandela     | Ana da Conceição Macedo Ribeiro Fonseca                 | Ação Administrativa                            |
| 32 | 213/22.4BEMDL   | TAF Mirandela     | Elvira Peixoto de Carvalho                              | Ação Administrativa                            |
| 33 | 514/23.4T8VRL   | Comarca Vila Real | José de Barros Martins                                  | Expropriação                                   |
| 34 | 179/23.3BEMDL   | TAF Mirandela     | Frederico Barros Lopes                                  | Ação Administrativa                            |



**LISTA DOS PROCESSOS JUDICIAIS - SETEMBRO - OUTUBRO - NOVEMBRO-2024**

| Nº | Nº Processo     | TRIBUNAL          | PARTE CONTRÁRIA  | TIPO                   |
|----|-----------------|-------------------|--|------------------------|
| 35 | 1386/23.4T8VRL  | Comarca Vila Real | European Arts Guild EAG Associação e outros                        | Ação de preferência    |
| 36 | 1354/23.6T8VRL  | Comarca Vila Real | Antónia Maria Mabel Alves Dias                                     | Ação de preferência    |
| 37 | 332/23.0BEMDL   | TAF Mirandela     | Maximino Val de Carvalho (e Outros)                                | Ação Administrativa    |
| 38 | 369/23.9BEMDL   | TAF Mirandela     | Sol Dourado, Lda.  | Ação Administrativa    |
| 39 | 2692/23.3T8VRL  | Comarca Vila Real | António Arnaldo de Carvalho Nóbrega Faria                          | Expropriação           |
| 40 | 2695/23.8T8VRL  | Comarca Vila Real | Herdos de Margarida Montenegro Ribeiro Araújo                      | Expropriação           |
| 41 | 842/14.1T8VRL   | Comarca Vila Real | Bruno Miguel Carvalho de Oliveira                                  | Direito de preferência |
| 42 | 107/24.9BEMDL   | TAF Mirandela     | Laura de Bastos Ribeiro  | Ação Administrativa    |
| 43 | 227/24.0BEMDL   | TAF Mirandela     | Pebble Hydro-Consultoria, Intestimento e Serviços Unipessoal, Lda. | Proc. de Impugnação    |
| 44 | 228/24.8BEMDL   | TAF Mirandela     | Pebble Hydro-Consultoria, Intestimento e Serviços Unipessoal, Lda. | Proc. de Impugnação    |
| 45 | 178/24.8BEMDL   | TAF Mirandela     | Sofia Varela Neto  | Ação Administrativa    |
| 46 | 259/24.8BEMDL   | TAF Mirandela     | Nesinocas  | Prov. Cautelar         |
| 47 | 301/24.1BEMDL   | TAF Mirandela     | Nesinocas  | Ação Administrativa    |
| 48 | 116/12.0BEMDL-A | TAF Mirandela     | Maria de Lurdes Ferreira da Silva e outros                         | Execução               |
| 49 | 310/24.1BEMDL   | TAF Mirandela     | Branca Maria Aires Vieira Leitão                                   | Ação Administrativa    |
| 50 | 376/24.4BEMDL   | TAF Mirandela     | Socorpena - Engenharia e Construção, S.A.                          | Ação Administrativa    |

Vila Real, 6 de dezembro de 2024

  
Dr. Eduardo Varela Rodrigues



Informação do período 1 de setembro a 30 de novembro de 2024

### Compromissos plurianuais com dispensa de autorização prévia da Assembleia Municipal

(encargos inferiores a € 99.759,58 em cada um dos anos seguintes ao da contratação)

| Artigo 22º do DL 197/99 e artigo 6º da Lei nº 8/2012 - Deliberação da AM de 8/11/2021   |   |                    |                                  |  |                              |
|---|---|--------------------|----------------------------------|--|------------------------------|
| CONTRATO /RENOVAÇÃO   | ADJUDICATÁRIO   | TOTAL<br>(com iva) | ENCARGOS<br>PREVISTOS EM<br>2024 | ENCARGOS<br>PREVISTOS EM<br>ANOS SEQUENTES | DESPACHO /<br>DELIBERAÇÃO CM |
| Seguro de acidentes pessoais dos membros da Câmara e Assembleia Municipal para o período de 1 de maio de 2024 a 31 de dezembro de 2025  | Generali Seguros, S.A   | 878,19 €           | 352,72 €                         | 525,47 €                                   | 11/04/2024                   |
| Aditamento ao contrato do serviço de transportes escolares para o Mini-Círculo Privativo de Aluguer n.º III, para o Ano Letivo 2024/2025.   | Taxi António Moura & Amável Lda   | 556,50 €           | 216,24 €                         | 340,26 €                                   | 22/07/2024                   |
| Serviços de consultadoria para revisão aos procedimentos adotados pelo Município de Vila Real, em sede de IVA.  | Mazars Advisory, S.A.   | 23 923,50 €        | 5 980,88 €                       | 17 942,62 €                                | 05/09/2024                   |
| Serviços de apoio técnico para a realização de candidaturas no âmbito dos projetos de promoção do sucesso escolar e de inclusão ativa de grupos vulneráveis   | Educata Informatica, Lda.   | 35 623,25 €        | 8 948,25 €                       | 27 675,00 €                                | 06/09/2024                   |
| Serviços de transportes escolares para alunos com Necessidades Educativas Especiais do concelho de Vila Real, (educação inclusiva - NEE), para 3 anos letivos (2024/2025, 2025/2026 e 2026/2027)                  | Associação de Paralisia Cerebral de Vila Real                           | 183 225,00 €       | 23 732,00 €                      | 159 493,00 €                               | 09/09/2024                   |
| Serviços de arqueologia para acompanhamento histórico-arqueológico do processo de musealização da maquinaria da fábrica de Curtumes Aléu que integra o Museu da Central de Biel.                                  | Pedro Abrunhosa de Carvalho Martins Pereira                             | 22 287,60 €        | 8 104,58 €                       | 14 183,02 €                                | 16/09/2024                   |
| Serviços, em regime de tarefa, na área da animação/vigilância no âmbito do apoio às Famílias de alunos do Jardim de Infância da Araucária.  | Leticia Antonina Nunes  | 4 730,00 €         | 1 815,00 €                       | 2 915,00 €                                 | 20/09/2024                   |
| Serviços de limpeza dos elevadores sitos na Rampa do Calvário e na Avenida Almeida Lucena   | Nova Serlimpa Serviços de Limpeza, Lda                                  | 2 143,40 €         | 643,02 €                         | 1 500,38 €                                 | 23/09/2024                   |
| Renovação da licença de utilização da solução EQS Integrity Line, relativa ao Canal de Denúncias.   | Informa D & B (Serviços de Gestão de Empresas) Sociedade Unipessoal Lda | 2 293,85 €         | 573,46 €                         | 1 720,39 €                                 | 30/09/2024                   |
| Serviços de internet para a Central do Biel, Museu de Arqueologia Industrial, pelo período de 24 meses  | MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A.                       | 959,76 €           | 119,97 €                         | 839,79 €                                   | 30/09/2024                   |
| Manutenção preventiva do sistema AVAC do Centro Escolar de Lordelo  | Avaconduct - Engenharia e Eficiência Lda                                | 1 411,08 €         | 705,54 €                         | 705,54 €                                   | 03/10/2024                   |
| Serviços técnicos de sensibilização e atendimento mediado nos balcões inerentes ao BUI (Balcão Único do Prédio) e ao Sistema de Informação Cadastral incluído no Gabinete de Proteção Civil e Defesa da Floresta. | Susana de Matos Gonçalves   | 19 800,00 €        | 6 600,00 €                       | 13 200,00 €                                | 17/10/2024                   |
| Prestação de serviços, em regime de tarefa, nas atividades de apoio à Família no Jardim de do Bairro S. Vicente de Paula n.º 2.   | Vera Mafalda da Silva Ribeiro   | 4 427,50 €         | 1 512,50 €                       | 2 915,00 €                                 | 18/10/2024                   |
| Prestação de serviços de transporte escolar em minicircuito de aluguer com origem na Escola do Prado para a Escola do Bairro S. Vicente de Paulo.   | Táxis Jaime Dias, Lda   | 3 646,40 €         | 1 378,00 €                       | 2 268,40 €                                 | 18/10/2024                   |

| CONTRATO /RENOVAÇÃO  | ADIUDICATÁRIO                       | TOTAL<br>(com Iva) | ENCARGOS<br>PREVISTOS EM<br>2024 | ENCARGOS<br>PREVISTOS EM<br>ANOS SEQUINTE | DESPACHO /<br>DELIBERAÇÃO CM |
|--|-------------------------------------|--------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Dança em escolas do 1.º CEB do concelho.                       | Cruz Eiro Lda                       | 2 218,92 €         | 581,79 €                         | 1 637,13 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Academia das Ciências em escolas do 1.º CEB do concelho.       | Antonio Carlos da Fonseca Magalhães | 2 002,00 €         | 539,00 €                         | 1 463,00 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Academia das Ciências em Jardins de Infância do concelho.      | Antonio Carlos da Fonseca Magalhães | 1 463,00 €         | 385,00 €                         | 1 078,00 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Academia das Ciências em Jardins de Infância do concelho.      | Joana Ines Aires Borges             | 1 501,83 €         | 405,90 €                         | 1 095,93 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Academia das Ciências em escolas do 1.º CEB do concelho.       | Joana Ines Aires Borges             | 3 301,32 €         | 879,45 €                         | 2 421,87 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Teatro/Expressão Dramática em Jardins de Infância do concelho. | João Paulo Carneiro Miranda         | 1 804,00 €         | 473,00 €                         | 1 331,00 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Teatro/Expressão Dramática em escolas do 1.º CEB do concelho.  | João Paulo Carneiro Miranda         | 2 101,00 €         | 572,00 €                         | 1 529,00 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Xadrez em escolas do 1.º CEB do concelho.                      | Legua Didatica - Associação         | 2 101,00 €         | 572,00 €                         | 1 529,00 €                                | 07/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga em Jardins de Infância do concelho.                       | Cidalia Silva Monteiro              | 1 903,00 €         | 506,00 €                         | 1 397,00 €                                | 13/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga em escolas do 1.º CEB do concelho.                        | Cidalia Silva Monteiro              | 2 343,00 €         | 627,00 €                         | 1 716,00 €                                | 13/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga em escolas do 1.º CEB do concelho.                        | Maria Elisa Casado Madeira          | 2 101,00 €         | 572,00 €                         | 1 529,00 €                                | 14/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Yoga em Jardins de Infância do concelho.                       | Maria Elisa Casado Madeira          | 1 221,00 €         | 330,00 €                         | 891,00 €                                  | 14/11/2024                   |
| Serviços de apoio aos Museus Municipais, pelo período de 180 dias, entre 2024 e 2025, no Museu da Vila Velha.                        | Liliana Sousa Aires                 | 4 950,00 €         | 962,50 €                         | 3 987,50 €                                | 20/11/2024                   |
| Serviços de implementação do projeto de Educação Ambiental "Literacia para a Floresta" nas Eco-Escolas do Município de Vila Real.    | Liga para a Protecção da Natureza   | 3 600,00 €         | 0,00 €                           | 3 600,00 €                                | 25/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Brincar sem Brinquedos, em Jardins de Infância do concelho     | Alexandra Cristina Aguiar Alves     | 3 322,00 €         | 902,00 €                         | 2 420,00 €                                | 29/11/2024                   |
| Prestação de serviços para o desenvolvimento da Oficina Pedagógica de Brincar sem Brinquedos, em escolas do 1.º CEB do concelho.     | Alexandra Cristina Aguiar Alves     | 2 200,00 €         | 605,00 €                         | 1 595,00 €                                | 29/11/2024                   |

Vila Real, 6 de dezembro de 2024

O Diretor do D.

Eduardo Luis Varela Rodrigues



## Reclamações e Recursos Hierárquicos sobre Procedimentos de Empreitadas e Fornecimento de Bens e Serviços (Período 01/09/2024 a 30/11/2024)

(nº 4 do artigo 35º e alínea c) do nº 2 do artigo 25º do Anexo I da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro)

| Tipo de recurso | Concorrente  | Objeto   | Procedimento       | Fase                                    | Data       |
|-----------------|--|--|--------------------|---|------------|
| Pronúncia       | Higino Pinheiro & Irmão S.A.                         | Execução da empreitada de "Pavimentações em betuminoso de arruamentos e da rede viária municipal em 2024/25"       | CMVR-36/CPN/E/24   | Audiência Prévia - Relatório Preliminar | 01/10/2024 |
| Pronúncia       | Socorpena Engenharia e Construção, SA                | Execução da empreitada de "Pavimentações em betuminoso de arruamentos e da rede viária municipal em 2024/25"       | CMVR-36/CPN/E/24   | Audiência Prévia - Relatório Preliminar | 03/10/2024 |
| Pronúncia       | EXCELLUS, Unipessoal Lda                             | Execução da empreitada "Centro de apoio a atividades do desporto da natureza - Abambres Gare"                      | CMVR-24/CPN/E/24   | Audiência Prévia - Relatório Preliminar | 04/10/2024 |
| Pronúncia       | SimplexBuild, Lda                                    | Execução da empreitada "Centro de apoio a atividades do desporto da natureza - Abambres Gare"                      | CMVR-24/CPN/E/24   | Audiência Prévia - Relatório Preliminar | 12/11/2024 |
| Pronúncia       | EXCELLUS, Unipessoal Lda                             | Execução da empreitada "Centro de apoio a atividades do desporto da natureza - Abambres Gare"                      | CMVR-24/CPN/E/24   | Audiência Prévia - Relatório Preliminar | 25/11/2024 |
| Pronúncia       | Potencialcabos - Comércio De Material Electrico, Lda | Fornecimento de projetores orientáveis LED para a iluminação dos tirantes do "Viaduto do Corgo" na A4 em Vila Real | CMVR-3053/CPN/B/24 | Audiência Prévia - Relatório Preliminar | 28/11/2024 |

Vila Real, 6 de dezembro de 2024

Dr. Eduardo Luís Varela Rodrigues



**Vila Real Social**  
E.M.S.A.

## **ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL**

### **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

SETEMBRO, OUTUBRO E NOVEMBRO | 2024

APRESENTADO POR:

VILA REAL SOCIAL, E.M., S.A.

RUA ALEXANDRE HERCULANO, Nº 34

5000-642 VILA REAL



## ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE VILA REAL

### INFORMAÇÃO Nº 5/2024

---

#### OBJETIVO

A Vila Real Social E.M. S.A. no cumprimento das suas obrigações perante a Assembleia Municipal, apresenta o seguinte relatório de atividades relativo aos meses de setembro, outubro e novembro de 2024.

---

#### HABITAÇÃO

##### GESTÃO HABITACIONAL - SERVIÇO DE HABITAÇÃO SOCIAL

- Atendimento e acompanhamento dos beneficiários do Parque Habitacional Social;
- Normalização de situações irregulares;
- Atualização extraordinárias do valor de renda e atualização constantes do processo individual do morador;
- Processo de atualização ordinária de rendas para o ano 2025, com recolha de informação socioeconómica dos referidos agregados familiares;
- Participação com diversos parceiros, com envolvimento direta e indireta no Parque Habitacional Social, em diversas iniciativas e ações;
- Reformulação e atualização do Guia do Morador;
- Fórum de comemoração dos 20 anos da Vila Real Social E.M. S.A. e do Dia Internacional para a erradicação da pobreza da EAPN Portugal, intitulado ao tema: "Envelhecimento ativo e bem-sucedido: saúde e políticas de habitação", que teve lugar no dia 23 de outubro, no Pequeno Auditório do Teatro Municipal de Vila Real.



## GESTÃO PATRIMONIAL – OBRAS E MANUTENÇÃO

O plano estratégico de controlo e coordenação de operações destinadas à conservação e manutenção do parque habitacional contempla ações diversas de âmbito multidisciplinar. A visita regular a imóveis e partes comuns e a solução célere de deficiências identificadas por utentes de bairros sociais e/ou Vila Real Social possibilita a sua proteção/preservação.

- Execução de trabalhos de conservação e manutenção no parque habitacional através de ações multidisciplinares com poupança de recursos e meios. Na sua generalidade, após inventariação de deficiências construtivas pelos serviços técnicos, foi possível dar resposta às solicitações de forma célere e eficiente com o apoio dos elementos da oficina domiciliária;
- Obras de beneficiação em fogos e espaços (na generalidade dos casos, as intervenções são realizadas pela oficina domiciliária, recorrendo a mão-de-obra especializada apenas em situação particulares);
- Obras de conservação e manutenção em fogos devolutos no Parque Habitacional Social.

Os locais onde se verifica o maior número de pedidos de obras são logicamente, o Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro e o Bairro de Parada de Cunhos, pois são também os bairros com maior número de habitações.

Por especialidade, observa-se que os pedidos de obras que mais se realizam são relativas a pichelaria.

A Vila Real Social, EM, SA continuou a desenvolver os trabalhos de acompanhamento e fiscalização da empreitada de “Reabilitação de 84 Fogos - Vila Nova de Cima e Bairro Sá Carneiro”.

Elencam-se as seguintes intervenções realizadas:

- Empreitada de substituição de caleiras, rufos, claraboias e chaminés dos Blocos A, D, E12, L, N, P45, T, e U, do Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro;
- Acessibilidades 360ª Programa de Intervenções em Habitações lotes A e B, incluindo o fornecimento e instalação de rampa de acesso para pessoas com mobilidade condicionada, cadeiras elevatórias para caixas de escada e requalificação de instalação sanitária com inclusão de peças sanitárias e acessórios correspondentes;
- Substituição de Banheira por base de chuveiro em 12 fogos arrendados no Bairro Dr. Francisco Sá Carneiro.

No que respeita aos trabalhos previstos para o Bairro de Vila Nova de Cima, encontram-se em fase de conclusão.

---

## GABINETE JURÍDICO

- Reuniões com os moradores incumpridores no sentido de regularizar valores em dívida;
- Realização de acordos de reconhecimento de dívida;
- Acompanhamento de processos judiciais;
- Pareceres jurídicos de pedidos de alteração de titularidade de contratos de arrendamento;
- Contratos de arrendamento e cessações de contrato de arrendamento.

---

## OFICINA DOMICILIÁRIA

A equipa operacional é constituída por 2 colaboradores, que diariamente prestam serviço técnico-operacionais em áreas específicas, para as quais se encontram devidamente habilitados.

Dentro das atividades que lhes estão incumbidas, registámos no presente documento as seguintes:

- Resolução de deficiências/reparações de diversas áreas, resultantes de pedidos de obras aos fogos;
- Apoio na manutenção dos espaços comuns do Parque Habitacional Social;
- Limpeza de apartamentos devolutos;
- Colaboração com o Município de Vila Real, em diversas componentes, nomeadamente no apoio no Projeto Câmara Amiga.

---

## ESTRATÉGIA LOCAL DE HABITAÇÃO

No âmbito da Estratégia Local de Habitação, a Vila Real Social, EM, SA, desenvolveu as seguintes atividades:

- Acompanhamento de 34 candidatura ao 1º Direito – Beneficiários Diretos;
- Participação nas reuniões da Comissão Técnica de Acompanhamento da oferta pública dos 180 fogos habitacionais, na Quinta do Almor;
- Acompanhamento no processo prévio para eventual aquisição de diversas moradias no Bairro dos Ferreiros;

- Vila Real Social E.M. S.A., no âmbito do 1º direito, tem desempenhado um papel ativo e essencial, continuando a elaborar candidaturas que são diretamente submetidas ao IHRU.

O Presidente do Conselho de Administração

---

Prof. José Maria Magalhães

Vila Real, 9 de Dezembro de 2024

## Relatório de Atividades



01.09.2024 a 30.11.2024

## CONTEÚDOS



|  |    |
|--|----|
| 1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL .....   | 3  |
| 2. ESPAÇO EMPRESA .....  | 8  |
| 3. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA .....  | 9  |
| 4. REGIA DOURO PARK – ENTIDADE ACREDITADA DO PROGRAMA EMPREENDE XXI .....                                  | 11 |
| 5. PLATAFORMA “EMPREGOREGIADOURO.COM” .....  | 14 |
| 6. Regia Douro Park – Vale Incubadoras .....   | 15 |
| 7. REGIA SUMMER SESSIONS 2024 .....  | 18 |
| 8. Lançamento do Livro “Mulheres que Cruzam Oceanos” .....   | 22 |
| 9. Workshop “Storytelling” .....   | 25 |
| 10. Prémio Nacional de Agricultura – Regia Douro Park integra Júri .....                                   | 28 |
| 11. Regia Douro Park renova presença na Rede Nacional de Incubadoras.....                                  | 29 |
| 12. Speed Recuitment – Projeto Click no Regia Douro Park .....   | 30 |
| 13. 2ª edição do Simpósio: Empreendedorismo EcoInovação e Sustentabilidade no Regia Douro Park.....        | 31 |
| 14. Regia Douro Park presente no “Encontro sobre Centros Multissetoriais em Zonas Transfronteiriças” ..... | 37 |
| 15. Regia Douro Park acolheu Curso de “Instalação e manutenção da rede de rega na vinha” .....             | 38 |
| 16. Regia Douro Park organizou a V Edição da Feira de Outono/Magusto.....                                  | 39 |

## **1. ACOLHIMENTO EMPRESARIAL**

### **1.1. INCUBADORA E ACELERADORA DE EMPRESAS**

A incubadora e aceleradora de empresas do Regia Douro Park mantém a sua lotação esgotada, à semelhança do que já foi reportado em anteriores relatórios, apesar de se terem registado algumas alterações na atribuição dos espaços.

### **1.2. CEVV – CENTRO DE EXCELÊNCIA DA VINHA E DO VINHO**

O edifício do CEVV, à semelhança da Incubadora e Aceleradora de Empresas, tem a sua lotação esgotada.

### **1.3. LOTEAMENTO INDUSTRIAL**

O loteamento industrial do Regia Douro Park é constituído por 26 lotes industriais, estando presentemente todos os lotes já atribuídos. De realçar que há entidades que já se encontram instaladas e em laboração. Contudo, a maioria está ainda em fase de projeto e licenciamento.

### **1.4. Merval**

O Regia Douro Park tem vindo a gerir os espaços disponíveis nas instalações da antiga Merval, o que tem permitido acomodar alguns pedidos de espaços formulados por algumas empresas. Trata-se de um espaço que é composto por 10 salas que, presentemente, estão também integralmente ocupadas.



Apresenta-se de seguida a listagem de entidades instaladas no parque:

| EMPRESA   | EDIFÍCIO   | SALA        |
|---|------------|-------------|
| Alto Fuste  | Incubadora | 0.9         |
| Busioffice-Soluções Informática,lda                                   | Incubadora | 0.8         |
| GO Origine (Intelligent Trade Agency, lda)                            | Incubadora | 1.14        |
| Fornima   | Incubadora | 1.12        |
| André Alberto Software Unipessoal, Lda (DUST)                         | Incubadora | 0.13        |
| JM-Telecomunicações, Lda  | Incubadora | 1.5         |
| Outsmartis, Lda   | Incubadora | 0.12        |
| Ribeiro, Machado, Mendes e Silva, Lda (KROPIE)                        | Incubadora | 0.12        |
| What When Where   | Incubadora | 0.12        |
| ARDÓSIA REAL  | Incubadora | 1.11        |
| ECENERGIA   | Incubadora | 1.7         |
| Quinta de São José- João Brito e Cunha                                | Incubadora | 1.6         |
| INFOLABIX, LDA. /Ceira Wines  | Incubadora | 1.8         |
| Raízes Independentes (Antiga Giff)                                    | Incubadora | 1.9         |
| Renato Miguel de Sousa Rio Costa (BISARRO)                            | Incubadora | 1.13        |
| LIGACEL - INFORMÁTICA, COMUNICAÇÕES E CONSULTORIA UNIPessoal LDA      | Incubadora | 1.18        |
| ENGIDOURO, LDA.   | Incubadora | 0.19        |
| ENGISUN, LDA.   | Incubadora | 0.19        |
| GISTREE - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA, FLORESTA E AMBIENTE, LDA | Incubadora | 0.11        |
| PONTUAL - IT BUSINESS SOLUTIONS S.A.                                  | Incubadora | 1.16        |
| VITAVITIS   | Incubadora | 0.4         |
| CONSTRUBYGRUPOCASAIS-Reabilitação e Construção Lda                    | Incubadora | 1.17        |
| TWO BURKER  | Incubadora | 1.10        |
| ANTARR  | Incubadora | 0.14        |
| ESTRELABINÁRIA, LDA   | Incubadora | 1.15        |
| CRITICAL SOFTWARE, S.A  | Incubadora | 0.17 e 0.18 |
| STAT  | Incubadora | CoWork      |
| ROBOCODE  | Incubadora | CoWork      |
| Wisout- Consultoria Informatica e de Gestão                           | Incubadora | CoWork      |
| IdoloRecord-Construção e Engenharia Civil, Lda                        | Incubadora | CoWork      |
| J.Pereira Da Cruz, S.A  | Incubadora | CoWork      |
| URBINFOR-Consultoria e Sistemas de Informação,lda                     | Incubadora | CoWork      |
| Silvimontes   | Incubadora | CoWork      |
| Rui Agostinho Da Silva  | Incubadora | CoWork      |
| É Água serviços ambientais (José Vitorino de Sousa Fernandes)         | Incubadora | CoWork      |
| Yonder Export /VINISEL  | Incubadora | CoWork      |
| Mélanie dos Santos Silvano  | Incubadora | CoWork      |



| WISE CONNECT S. A.  | Incubadora | CoWork |
|---|------------|--------|
| NBI - NATURAL BUSINESS INTELLIGENCE, LDA.                   | Incubadora | CoWork |
| EQUALITY BUBBLE UNIP. LDA                                   | Incubadora | CoWork |
| ALVES REBELO LDA.   | Incubadora | Cowork |
| EMPRESA   | EDIFICIO   | SALA   |
| Rosa Marcelina Monteiro (RM3)                               | Incubadora | Cowork |
| Nuno José Pinto dos Santos                                  | Incubadora | Cowork |
| FIDUCY-CROWD, LDA.  | Incubadora | COWORK |
| PANGEA PROFETA LDA.   | Incubadora | Cowork |
| FUTUREWELL  | Incubadora | Cowork |
| WILD DOURO Lda.   | Incubadora | CoWork |
| QUAL IN CONSULTORES, LDA                                    | Incubadora | CoWork |
| DSTELECOM S.A   | Incubadora | CoWork |
| VPARTNER  | Incubadora | CoWork |
| XTENDIT LDA.  | Incubadora | CoWork |
| AROWANA, LDA.   | Incubadora | CoWork |
| EQS CERT LDA.   | Incubadora | CoWork |
| André Fernando Araújo de Azevedo (Paratus)                  | Incubadora | CoWork |
| Geraldo Donizete de Sousa (Startup Visa)                    | Incubadora | CoWork |
| DAVID MOSCOVICH (LOUFA PRESS)                               | incubadora | CoWork |
| CFR - Consultoria, Formação e Regulação, Unipessoal Lda.    | incubadora | CoWork |
| Nuno Miguel Faria Teixeira (Eneacoch)                       | incubadora | CoWork |
| VIVIANE DAMASCENO (Staup Visa)                              | incubadora | CoWork |
| PJM GLOBAL LDA  | Incubadora | CoWork |
| Lilian Rocha Santos (STARTUP VISA)                          | Incubadora | CoWork |
| ALEXANDRE TELIS (Startup visa)                              | Incubadora | CoWork |
| ORBITINALITY UNIPESOAL LDA (Reinaldo Vitulli)               | Incubadora | CoWork |
| VINICIUS DE ABREU (Startup Visa)                            | Incubadora | CoWork |
| Roberto Recart dos Santos (Startup Visa)                    | Incubadora | CoWork |
| Pedro Willian Coimbra Prestes (Startup Visa)                | Incubadora | CoWork |
| NEW/NEXT MOVES - CONSULTORIA DE GESTÃO, LDA                 | Incubadora | CoWork |
| PLANETIERS NEW GENERATION, LDA                              | Incubadora | Cowork |
| THIAGO CAJAZEIRA FLORES VIANA (TRY)                         | Incubadora | CoWork |
| ALYSSON MATIAS OLIVEIRA (ALYSON OLIVEIRA MARKETING DIGITAL) | Incubadora | CoWork |
| MASTERPLANET LDA  | Incubadora | Cowork |
| Jaqueline da Silva Sant'ana (Startup Visa)                  | Incubadora | CoWork |
| ESPLÉNDIDARGUMENTO LDA (DOURO CASTLE)                       | Incubadora | CoWork |
| TERRAFARMERS LDA  | Incubadora | CoWork |
| LOD - LOGISTICA ON DEMAND, UNIPESOAL LDA                    | Incubadora | CoWork |
| CÁTIA REGINA DA CUNHA HENRIQUES (METLIFE)                   | Incubadora | CoWork |

|  |                 |               |
|--|-----------------|---------------|
| TIAGO ROGÉRIO TRIGO PIRES  | Incubadora      | Cowork        |
| GEOGRAPHIC WINES PORTUGAL, LDA                                     | Incubadora      | Cowork        |
| CLIMBER - CONSTRUÇÃO, SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO, UNP.            | Incubadora      | Cowork        |
| <b>EMPRESA</b>   | <b>EDIFÍCIO</b> | <b>SALA</b>   |
| NELSON FILIPE LOPES MACHADO  | Incubadora      | Cowork        |
| Lucas Rodrigo Freitas Sukeyosi (STARTUP VISA)                      | Incubadora      | Cowork        |
| GROWING REVENUE, LDA   | Incubadora      | Cowork        |
| ESCALAMARELA, LDA.   | Incubadora      | Cowork        |
| DANIELA PATRICIA SALGADO TERÊNCIO                                  | Incubadora      | Cowork        |
| NORÂNGULO CONSTRUÇÕES, LDA   | Incubadora      | Cowork        |
| CIMONTUBO - TUBAGENS E SOLDADURAS LDA.                             | Incubadora      | Cowork        |
| CUBIMAK, UNIPessoal, LDA   | Incubadora      | Cowork        |
| REFCAST  | Business Center | 1.13          |
| Cerna (Attractive Cascade unipessoal, lda.)                        | Business Center | 1.10          |
| SOFTINSA IBM   | Business Center | 1.11          |
| ADVID  | CEVV            | CEVV          |
| COLAB - Vines and Wines  | CEVV            | CEVV          |
| Carlos Augusto Rebelo da Silva                                     | CEVV            | 0.18          |
| COSMETEK, LDA.   | CEVV            | 5.1           |
| VINIDEAs   | CEVV            | 1.2           |
| TeamDouro  | CEVV            | 0.15          |
| Spawnfoam  | CEVV            | 0.3/0.19/0.17 |
| MAGOS Irrigation Systems,SA  | CEVV            | 1.3           |
| LIGACEL  | CEVV            | 5.2           |
| ANTARR   | CEVV            | 1.4/1.5 a e b |
| FRAUNHOFER   | CEVV            | PISO 1        |
| CASCA WINES - PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE VINHOS, S.A.           | CEVV            | 1,6           |
| AGRIFIBA   | LOTE            | 33 e 35       |
| R.F.F - Rui Filipe Fonseca - instalações Elétricas unipessoal, lda | LOTE            | 12 E 13       |
| Objetivo Verde   | LOTE            | 12            |
| KILL FIRE TEC - Sistemas de Proteção e Valorização Ambiental       |                 |               |
| Quinta do Vallado  | LOTE            | 34            |
| Silva e Carlos (Sabor do Norte)                                    | LOTE            | 15            |
| Vasta Selecção-Comercio e Serviços Lda.                            | LOTE            | 8 e 9         |
| NACEX  | LOTE            | 8 e 9         |
| Emcontur   | LOTE            | 8 e 9         |
| Wine & Soul  | LOTE            | 23 E 24       |
| Cortes do Tua Wines,Lda.   | LOTE            | 31            |
| Cortes do Tua Wines,Lda.   | Lote            | 32            |
| BIOSENSOR NTECH - NANOTECHNOLOGY SERVICES, LDA                     | LOTE            | 30            |
| MENIN WINE COMPANY   | LOTE            | 29            |



## REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

| BV TRADING S.A.   | LOTE     | 25    |
|---|----------|-------|
| ATOMOS e PARÂMETROS   | LOTE     | 26    |
| COSTA BOAL - FAMILY ESTATES, Lda.   | LOTE     | 18    |
| ALICERCENCANTADO, LDA   | LOTE     | 18    |
| EMPRESA   | EDIFICIO | SALA  |
| JORGE NOBRE MOREIRA - PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE VINHOS LDA              | LOTE     | 22    |
| RIAVIVER – Saúde e Aromas Unip., Lda.                                       | LOTE     | 19    |
| TREGO INVEST, LDA   | LOTE     | 28    |
| Sala de Formação  | MERVAL   | 1A    |
| Assoc. Nac. Dirig. Futebol e Futsal   | MERVAL   | 1     |
| Estimativa Opulenta, Unipessoal, Lda.                                       | MERVAL   | 2     |
| Assoc. Port. Pilotos Autom. Montanha  | MERVAL   | 3 e 4 |
| Categorinauta   | MERVAL   | 5     |
| Normas e Critérios, Unip., Lda. (contabililade consultoria e projetos)      | MERVAL   | 8 e 9 |
| Órbitas Regualres - Viagens e Turismo Unipessoal, Lda.                      | MERVAL   | 11    |
| Catarina Correia Teixeira, Unipessoal, Lda.                                 | MERVAL   | 6     |
| Susana Raquel Pávia Gonçalves Monteiro Alves - Vertigenius Unipessoal, Lda. | MERVAL   | 6 A   |
| KASAKA LDA. /ERKAN  | MERVAL   | 7     |

## 2. ESPAÇO EMPRESA



O IAPMEI, nos primeiros meses de 2018, criou uma estrutura intitulada Espaço Empresa e desafiou o Município de Vila Real e o Regia Douro Park a acolherem esta estrutura.



### **Espaço Empresa de Vila Real**

Regia Douro Park, Andrães | 5000-033 Vila Real

TELEFONE: (+351) 259 308 200 |  | 

HORÁRIO: Dias úteis: das 08:30h às 18:30h.



O Espaço Empresa é um balcão único de atendimento dedicado às empresas que consagra uma medida inscrita no Programa Simplex+ 2016 e que assenta num modelo de atendimento multicanal: presencial, digital, digital assistido e telefónico. Resulta de uma parceria estabelecida entre várias entidades da Administração Pública Central e da Administração Local. A rede nacional de lojas “Espaço empresa” é uma iniciativa desenvolvida pelo IAPMEI (Agência para a Competitividade e Inovação, IP) em parceria com a AMA (Agência para a Modernização Administrativa) e a AICEP (Agência para o Investimento e Comércio Externo de Portugal). Disponibiliza, num balcão único, quase 100 serviços às empresas.

Os serviços do Espaço Empresa continuam em funcionamento, durante as 8 horas estipuladas para o atendimento. Os atendimentos atualmente podem ser presenciais ou online mas sempre mediante marcação. Auxiliando na execução dos serviços solicitados e esclarecimento de dúvidas dos programas atualmente lançados pelo Governo.

Atendimentos realizados no período compreendido entre 01.09.2024 e 30.11.2024:

Setembro: 27 atendimentos

- atendimentos presenciais: 25
- atendimentos telefónicos: 2

Outubro: 21 atendimentos

- atendimentos presenciais: 16
- atendimentos telefónicos: 5

Novembro: 23 atendimentos

- atendimentos presenciais: 19
- atendimentos telefónicos: 4





**REGIA-DOURO PARK**

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

### **3. STARTUP VOUCHER E STARTUP VISA**

O Regia Douro Park, fruto da sua certificação enquanto incubadora pertencente à Rede Nacional de Incubadoras e graças ao protocolo estabelecido com o IAPMEI tem vindo a dar apoio a novos projetos no âmbito do programa Startup Voucher e Startup Visa.







**REGIA-DOURO PARK**

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK

PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA



Presentemente, o programa Startup Visa tem ganho algum destaque junto de empreendedores internacionais e o Regia Douro Park tem sido sucessivamente contactado para o acolhimento de alguns destes projetos. O Regia Douro Park procedeu à renovação da sua acreditação neste programa promovido pelo IAPMEI.

Verifica-se um acréscimo significativo no interesse de potenciais projetos a serem incubados no Regia Douro Park.

Presentemente, o Regia Douro Park tem 14 contratos Startup Visa ativos, estando a trabalhar com os respetivos empreendedores no desenvolvimentos dos seus projetos.

Além disso, a equipa do Regia Douro Park tem vindo a apoiar empreendedores que se integram no Programa de Investidores da Diáspora.

#### **4. REGIA DOURO PARK – ENTIDADE ACREDITADA DO PROGRAMA EMPREENDE XXI**

O Regia Douro Park foi reconhecido como entidade acreditada à medida “Empreende XXI” do IEFP, tendo, para tal, sido estabelecido um protocolo de cooperação entre as duas entidades. O Empreende XXI é um programa que pretende apoiar projetos de carácter inovador e a criação de postos de trabalho, financiando estas atividade em montantes até 85% de 175.000 euros.

É um programa destinado a:

- Jovens à procura do primeiro emprego inscritos no IEFP;
- Desempregados inscritos no IEFP;
- Desempregados que reúnam condições para ser destinatários da medida Apoio ao Regresso de Emigrantes a Portugal e respetivos membros do agregado familiar;
- Ex-estagiários do Eixo Formação Artes e Ofícios.

Esta plataforma, cujo lançamento decorreu no dia 5 de julho, tem, então, como objetivo central a criação de sinergias entre o mundo empresarial e a população que visa uma integração no mercado de trabalho.



Os procedimentos a desenvolver pelo Regia Douro Park junto dos promotores e das respetivas empresas reveste, pelo menos, uma das seguintes modalidades:

- a. Prestar apoio de mentoria e consultoria especializada (doravante MCE) aos promotores e aos projetos na sua fase de elaboração, prévio à aprovação do apoio, incluindo formação em empreendedorismo e outras áreas de competência relevantes para o projeto, com vista ao desenvolvimento de competências e à criação e estruturação do projeto, nomeadamente no que concerne à conceção e elaboração de planos de investimento e de negócio;
- b. Prestar apoio de MCE na fase de execução do projeto nos três primeiros anos de atividade da empresa para sua consolidação e, abrangendo, nomeadamente as seguintes atividades:
  - i. Acompanhamento do projeto aprovado em parceria com o IEFP e a Startup Portugal;

- ii. Prestar MCE em aspetos de maior fragilidade na gestão ou na operacionalidade da iniciativa empresarial que tenha sido diagnosticada durante o acompanhamento;
  - iii. Acolhimento ou incubação dos projetos de investimento na fase inicial da sua implementação durante um período máximo de três anos, sempre que se justificar;
  - iv. Organizar ações de divulgação e informação sobre a medida empreende XXI e sobre projetos de empreendedorismo, bem como a realização de outras atividades complementares, nomeadamente de bootcamps (formação intensiva), workshops e seminários;
  - v. Disponibilização de mentores para acompanhamento do projeto.
- c. Analisar os projetos de investimento e elaborar o parecer sobre os mesmos, designadamente análise relativa à viabilidade económico-financeira, desde que:
- i. Tenham sido submetidos em distrito diverso daquele em que o segundo outorgante tem as suas instalações físicas;
  - ii. Que o promotor ou empresa não tenha obtido qualquer modalidade de apoio MCE da parte do segundo outorgante.

O período de candidaturas a esta medida, cuja abertura ocorreu em Abril de 2023, encerrou, prematuramente, a 22/06/2023, devido à elevada procura registada.

Presentemente, o Regia Douro Park acompanha 3 promotores que viram os seus projetos aprovados no âmbito desta medida.

Acresce ainda que o Regia Douro Park viu aprovado, no período de vigência do presente relatório, o seu Plano de Atividades Complementares, no âmbito da atividade desenvolvida como entidade acreditada Empreende XXI.

Este plano prevê a realização das seguintes atividades no decurso de 2024:

- Realização de **4 Bootcamps**, formação muito intensiva e especializada, com forte componente prática, contando cada bootcamp com a participação de 10 promotores/empreendedores. Cada bootcamp terá uma duração de 2 dias (14 horas de formação).
- Realização de **4 Ações de formação** em empreendedorismo (em sala) alusivos a questões relevantes para os promotores/empreendedores em sala, contando cada ação de formação com a participação de mínima de 10 pessoas e tendo uma duração de 3 horas.

No mês de novembro foram realizados 3 dos bootcamps previstos no âmbito do plano anual de atividades complementares Empreende XXI do Regia Douro Park. Os temas abordados nestes bootcamps foram: “Da ideia ao negócio”, “Plano de marketing pessoal”, “Literacia financeira” e “O meu negócio é rentável?”.

Cada bootcamp teve uma duração de 14 horas, distribuídos por dois dias intensivos de inovação, aprendizagem e networking, traduzindo-se em oportunidades únicas para o desenvolvimento de competências e criação de ligações que podem marcar a diferença no futuro dos empreendedores.



**EMPREENDE XXI**

# Bootcamp

REGIA DOURO PARK  
PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

22 e 23  
NOVEMBRO

**DA IDEIA AO NEGÓCIO**

**PLANO DE MARKETING PESSOAL**

**MAIS INFO:**  
empreendexxi@regiadouro.com

**STARTUP PORTUGAL** **REGIA-DOURO PARK**



**EMPREENDE XXI**

# Bootcamp

REGIA DOURO PARK  
PLANO ANUAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

26 e 27  
NOVEMBRO

**LITERACIA FINANCEIRA**

**O MEU NEGÓCIO É RENTÁVEL?**

**MAIS INFO:**  
empreendexxi@regiadouro.com

**STARTUP PORTUGAL** **REGIA-DOURO PARK**

## 5. PLATAFORMA “EMPREGOREGIADOURO.COM”

O Regia Douro Park, tem, ao longo dos anos, procurado assumir-se como um forte motor de desenvolvimento regional, apoiando a instalação e consolidação de novos projetos, empreendedores e empresas, no seu território. De facto, a constante procura por novos parceiros tem resultado num crescimento não só quantitativo, mas também qualitativo do tecido empresarial da região.

Esta tem sido a nossa métrica. Reter talentos, facilitar o empreendedorismo, apoiar a transferência de conhecimento, apoiar a criação de valor como motor de desenvolvimento. Neste contexto, a criação da plataforma empregoregiadouro.com surge como um instrumento fundamental para a consolidação da nossa estratégia de desenvolvimento, aumentando de forma significativa a capacidade de retenção de talentos e permitindo ainda o regresso de recursos humanos à região.

Esta plataforma tem como objetivo central a criação de sinergias entre o mundo empresarial e a população que visa uma integração no mercado de trabalho.

A criação de condições para a fixação de jovens será fundamental para o futuro do deste território. Temos obrigatoriamente que alterar este inverno demográfico, temos que continuamente procurar por mais e melhor emprego.

A nossa região é atrativa, tem uma ótima relação qualidade preço, tem cultura, tem desporto, tem ótima oferta educativa, tem boa resposta na saúde, não padecendo dos constrangimentos da litoralização. O desafio está lançado e cabe-nos agora a nós agarrar mais esta oportunidade de reforçar a marca Douro e Trás-os-Montes. Hoje demonstramos uma vez mais que a nossa região tem futuro!

A plataforma pode ser visitada em:

[www.empregoregiadouro.com](http://www.empregoregiadouro.com)





## **6. REGIA DOURO PARK – VALE INCUBADORAS**

O Regia Douro Park assume-se como um pilar de desenvolvimento económico integrado, apostando nas fortes valências da UTAD e da Região, constituindo uma nova centralidade empresarial no Douro. O Parque conta com múltiplas valências de suporte a empreendedores e empresas, investidores, promoção da investigação e transferência de tecnologia e conhecimento. O Regia Douro Park apoia a incubação e aceleração de empresas, através de programas, que disponibilizam uma oferta integrada de espaços e de serviços adaptados às necessidades específicas de cada fase dos empreendedores, desde a definição da ideia de negócio à autonomia da empresa e à sua consolidação nos mercados alvo.

No âmbito do aviso Aviso N.º 11/C16-i02/2022 - Aviso de Abertura de Concurso no âmbito da medida "Vales para Incubadoras e Aceleradoras", o Regia Douro Park está a desenvolver um projeto que pretende dar continuidade ao trabalho que tem vindo a desenvolver com empreendedores, empresas e demais agentes económicos, centrando a sua atenção não só nos seus programas de ignição e aceleração de negócios mas também num reforço à capacitação destas entidades.

O Regia Douro Park pretende desenvolver um conjunto de ações que contribuem para a sua missão de acompanhamento e apoio do crescimento de startups, nomeadamente através do desenvolvimento de atividades de capacitação, sensibilização, mentoria, networking, apoio na implementação de projetos de escalabilidade e apoio na angariação de capital para financiamento das suas atividades e operações.

Para tal torna-se importante investir no aumento dos recursos e apostar na capacitação dos técnicos da promotora, com intenção de apoiar melhor as startups incubadas e a incubar futuramente, nas condições de acolhimento e acompanhamento nos seus programas. Os investimentos a realizar potenciarão um maior foco em startups que possuam soluções e modelos de negócio de forte cariz digital. Em suma, o presente projeto potenciará o desenvolvimento de serviços de incubação prestados pela promotora, para que esta se assuma, cada vez mais, como um pilar de desenvolvimento económico integrado da região onde se insere.

Neste âmbito destacam-se as seguintes atividades:

### **OFICINAS DE CAPACITAÇÃO**

A criação de um quadro propício à valorização de ideias de negócio de desenvolver um ecossistema de suporte ao surgimento e desenvolvimento de projetos empresariais autossuficientes e de valor acrescentado para as regiões em que se inserem e que contribuam para o seu crescimento inteligente.

As oficinas de capacitação surgem como um programa que mergulha os empreendedores em experiências de aprendizagem intensiva, em áreas transversais, necessárias no mundo de hoje, através da liderança, da reflexão e do pensamento crítico e onde se desenvolvem a inteligência emocional, a comunicação, as relações interpessoais e empresariais e o pensamento crítico, apoiando o desenvolvimento de soft skills e hard skills, em ambiente de incubação, com o



contacto com empresários, empresas e profissionais de diferentes setores de atividade. No âmbito desta atividade serão realizadas um total de 30 Oficinas de Capacitação, podendo estas ser realizadas em blocos formativos ou individualmente. Os empreendedores que, no final das Oficinas de Capacitação, demonstrem vontade de criação do seu próprio emprego poderão frequentar as Oficinas de Mentoria e Coaching.

#### **OFICINAS DE MENTORING E COACHING**

As oficinas de Mentoring e Coaching representam um momento de contacto entre a promotora e os empreendedores. Para a concretização desta atividade, a equipa responsável pelo projeto basear-se-á em sessões individualizadas, especializadas, de assistência técnica e à medida. Pretende-se ainda que estas sessões funcionem como uma espécie de tutoria onde profissionais mais experientes, com a sua experiência, conhecimento e rede de contactos, poderão orientar os empreendedores no sentido de lhes dar conselhos para o desenvolvimento dos seus projetos, para impulsionar as suas ideias, promovendo a compreensão de como novas ideias mudam as sociedades e o comportamento dos consumidores, desenvolvendo competências de inovação e de implementação de negócios. No âmbito desta atividade serão realizadas um mínimo de 30 Oficinas de Mentoring e Coaching.

#### **PROMOÇÃO, COMUNICAÇÃO E DISSEMINAÇÃO**

Esta atividade do projeto, tem como objetivo principal realizar ações de deteção, estímulo e apoio ao empreendedorismo. Mantendo a aposta na relação do empreendedorismo com o capital humano, esta atividade propõe-se realizar 15 ações de sensibilização, de forma a informar, sensibilizar e demonstrar a importância da do empreendedorismo, como elemento fulcral para o sucesso de um processo de competitividade das empresas, nomeadamente naquelas que se situam em territórios de baixa densidade. Será importante sensibilizar o público-alvo, que atualmente, o empreendedorismo pode ser uma realidade, complementando-se com a dinamização de iniciativas para apoio ao desenvolvimento de ideias inovadoras.

Esta atividade prevê ainda um conjunto de iniciativas do tipo: Assessorias mediáticas/comunicação e produção de material de suporte, permitindo a promoção da competitividade e o posicionamento do território.

### Programa de Capacitação Interna

No âmbito do projeto Vale Incubadoras e com o objetivo de melhorar os serviços para a comunidade empreendedora, o Regia Douro Park promoveu um Programa de Capacitação Interna. Com a ajuda da Startup23 a equipa do Regia Douro Park está mais preparada para entregar programas de empreendedorismo e inovação, com novos conhecimentos, metodologias e ferramentas às suas empresas e empreendedores.



## 7. REGIA SUMMER SESSIONS 2024

O Regia Douro Park, no mês de setembro, promoveu a realização de mais uma edição do Regia Summer Sessions, um evento que promove todos os anos o networking entre empresas e empreendedores do ecossistema do Regia Douro Park.







# REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA





# REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA







# REGIA-DOURO PARK

SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA





## 8. LANÇAMENTO DO LIVRO “MULHERES QUE CRUZAM OCEANOS”

O Regia Douro Park, no mês de setembro, no decorrer das comemorações do lançamento do livro "Mulheres que Cruzaram Oceanos - Volume II", recebeu nas suas instalações um grupo de empreendedoras Brasileiras, cujo objetivo foi o de conhecer o parque e algumas das empresas aqui instaladas.

Um especial agradecimento às empresas Sabor do Norte e Agrifiba pela forma como tão bem receberam esta visita.









## 9. WORKSHOP “STORYTELLING”

Com o objetivo de melhorar sempre os serviços e o apoio aos empreendedores, no dia 25 de setembro, a equipa do Régia Douro Park teve um Workshop the Storytelling com o formador Savio Meireles.









## **10. PRÉMIO NACIONAL DE AGRICULTURA – REGIA DOURO PARK INTEGRA JÚRI**

A nossa do Regia Douro Park está comprometida com o desenvolvimento da agricultura nacional! Como tal, o Regia Douro Park aceitou o convite para, uma vez mais, ser membro do júri da 13ª edição do Prémio Nacional de Agricultura, uma iniciativa que reconhece os melhores projetos do setor agrícola em Portugal.

As candidaturas estiveram abertas até 31 de outubro de 2024.

O período de avaliação das mesmas estender-se-á até ao início de 2025.



## **11. REGIA DOURO PARK RENOVA PRESENÇA NA REDE NACIONAL DE INCUBADORAS**

O Regia Douro Park, no mês de outubro, renovou a sua presença como membro da Rede Nacional de Incubadoras por mais um ano.

A sua presença nesta rede reafirma o papel crucial que desempenha no desenvolvimento de novos negócios e na promoção do empreendedorismo e inovação na nossa região.

Esta renovação promove e fortalece a construção de um ecossistema forte e dinâmico, criando oportunidades e gerando impacto positivo.



## 12. SPEED RECRUITMENT – PROJETO CLICK NO REGIA DOURO PARK

O Regia Douro Park acolheu mais uma sessão de Speed Recruitment no âmbito do Projeto CLICK - Ativar Competências de Empregabilidade, promovido pela @eapnportugal - Rede Europeia Anti-Pobreza.

Esta ação contou com a presença da empresa de recrutamento Gigroupholdingportugal e com a participação do Regia Douro Park, que, além de realizar entrevistas aos candidatos, promoveu a divulgação das ofertas disponíveis na plataforma de emprego: empregoregiadouro.com.





### **13. 2ª EDIÇÃO DO SIMPÓSIO: EMPREENDEDORISMO ECOINOVAÇÃO E SUSTENTABILIDADE NO REGIA DOURO PARK**

O Regia Douro Park, recebeu no dia 08 de novembro a 2ª edição do Simpósio: Empreendedorismo EcoInovação e Sustentabilidade, uma iniciativa do departamento de engenharia Ambiental da – Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro e do Regia Douro Park.

O simpósio visou sensibilizar os estudantes para o empreendedorismo e a ecoinovação, promover a troca de conhecimento e estimular o debate sobre empreendedorismo em ambiente, gestão ambiental nas organizações e os contributos para a sustentabilidade. Além disso, veio reforçar a cooperação entre a Universidade com empresas do setor do ambiente e com o Regia Douro Park.

O evento foi direcionado a alunos de engenharia ambiental e a todos interessados nas áreas do ambiente e sustentabilidade.



**REGIA DOURO SUMMIT:**  
**EMPREENDEDORISMO,**  
**ECOINOVAÇÃO E**  
**SUSTENTABILIDADE**

**08 Nov. 2024**

**Regia-Douro Park**  
Parque de Ciência e  
Tecnologia de Vila Real

das 09h30 às 18h30

The poster features a central image of a hand holding a globe, surrounded by icons representing various sustainability themes: a recycling symbol, a factory, a CO2 molecule, a sun, a leaf, a globe, and a person. The background is a gradient of green and blue.

**fct** Faculdade de Engenharia e Tecnologia  
**CITAB**  
**CEPRAD** Centro de Estudos em Engenharia e Tecnologia  
**utad** UNIVERSIDADE DE TRÁS-OS-MONTES E ALTO DOURO  
**REGIA-DOURO PARK** SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA



















#### 14. REGIA DOURO PARK PRESENTE NO “ENCONTRO SOBRE CENTROS MULTISSETORIAIS EM ZONAS TRANSFRONTEIRIÇAS”

O presidente do Regia Douro Park, Nuno Augusto, esteve no dia 6 de novembro em Zamora no "Encontro sobre Centros Multissetoriais em Zonas Transfronteiriças" em representação do Regia Douro Park.



O encontro que aconteceu no início de novembro na Fundação Rei Afonso Henriques terminou com as experiências palpáveis dos agentes que estão no território para apoiar os empresários

de ambos os lados da La Raia. A mesa redonda em que o Regia Douro Park participou deixou várias manchetes marcantes:

Carlos Prieto da Câmara de Comércio e Indústria de Zamora: «Uma das questões que os empresários mais valorizam é a existência de microcréditos, como os que gerimos para as pessoas que começam um negócio».

Francisca Carro, do Serviço de Empreendedorismo e Fundos Europeus da Diputación de Zamora: «É importante coordenarmo-nos entre os diferentes serviços de apoio aos empresários para que as pessoas que iniciam um negócio o tenham muito fácil».

José Vicente Orden, diretor do CEEI de Burgos: «Trabalhamos na detecção, informação ao empresário, formação, alta da empresa, incubação, financiamento e consolidação para iniciar negócios. A região não pode prescindir de nenhum empresário».

Alex Rodrigues, diretor executivo da Brigantia EcoPark: "Um dos nossos problemas é que as empresas estão muito focadas para dentro e precisam olhar mais para o seu ambiente para se apoiarem umas às outras".

Nuno Augusto, presidente do Parque Regia-Douro: «Aspiramos a angariar novos fundos comunitários e a duplicar nos próximos anos a nossa capacidade de ajuda às empresas». Continuamos trabalhando por um futuro de cooperação sem fronteiras!

## **15. REGIA DOURO PARK ACOLHEU CURSO DE “INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DA REDE DE REGA NA VINHA”**



**REGIA-DOURO PARK**  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK  
PARQUE DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA

No dia 6 de novembro, o Regia Douro Park acolheu, nas suas instalações o curso: “Instalação e manutenção da rede de rega na vinha”, organizado pela VINIDEAs, o Grupo ICV e a Magos Irrigation Systems.



**16. REGIA DOURO PARK ORGANIZOU A V EDIÇÃO DA FEIRA DE OUTONO/MAGUSTO**



No dia 12 de novembro, o Regia Douro Park organizou mais a V edição da Feira de Outono/Magusto nas suas instalações.

Com esta iniciativa, destacámos os incríveis produtos das empresas do parque, promovendo uma feira recheada de sabor e criatividade, fortalecendo assim as relações empresariais.

E claro, não faltaram as tradicionais castanhas assadas!



*V edição da Feira  
de Outono e Magusto*

**12/11/2024**

No próximo dia 12 de novembro, a partir das 16h30, decorrerá no Regia Douro Park a V edição da Feira de Outono/Magusto 2024. Com esta iniciativa, pretendemos divulgar os produtos das empresas alocadas no parque, organizando uma feira que contará com vinhos, azeites, enchidos, vasos ecológicos e, claro as tradicionais castanhas.

[www.regiadouro.com](http://www.regiadouro.com)

 **REGIA-DOURO PARK**  
PARQUE DE CIENCIA E TECNOLOGIA  
SCIENCE AND TECHNOLOGY PARK















Vila Real, dezembro de 2024

O PRESIDENTE DO REGIA DOURO PARK

Nuno Miguel Félix Pinto Augusto